

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Com referência à atividade de aquisição, que está inserida no planejamento para desenvolvimento de acervos em uma biblioteca, julgue os itens a seguir.

- 51 Em uma biblioteca universitária, alguns dos parâmetros utilizados para o planejamento do acervo são o número de discentes, de docentes, de cursos e a média de utilização por categoria de usuário.
- 52 Não há razão para justificar a existência formal de uma política de seleção, pois as variáveis utilizadas para a composição de uma coleção são mutáveis.
- 53 Para composição do acervo, os bibliotecários devem conhecer os parâmetros publicados bianualmente pelo Ministério da Educação (MEC) no que se refere à qualidade e à quantidade mínima de títulos e exemplares para autorização de novos cursos de graduação.
- 54 O profissional da informação responsável pela atividade de aquisição poderá substituir itens eventualmente inexistentes no mercado.
- 55 A compra, a permuta e a doação são as opções básicas para adquirir e constituir uma coleção.

Considerando as partes que compõem o desenvolvimento de coleções, julgue os itens subsecutivos.

- 56 O desenvolvimento de coleções é uma atividade elementar, ou um grupo de atividades simples, que resulta em um processo de planejamento e de tomada de decisão.
- 57 A seleção de recursos eletrônicos deve levar em consideração as questões relativas ao suporte técnico, às licenças, ao cuidado para não adquirir informação já disponível, à facilidade de acesso e ao espaço de estocagem.
- 58 O início da cadeia documental é definido pelo estudo de usuários, enquanto as ações de seleção e aquisição encontram-se ao final dessa cadeia, permitindo criar e manter o conjunto de documentos necessários para responder às demandas de informação e aos objetivos do organismo.
- 59 Considerado como um processo, o desenvolvimento de coleções deverá ter necessariamente um enfoque sistêmico e sua ênfase deverá variar, para cada um de seus componentes, de acordo com o tipo de biblioteca em que estiver ocorrendo.

Espera-se que o bibliotecário seja capaz de analisar o quadro nacional de planejamento econômico e social com vistas ao desenvolvimento educativo, científico e cultural do país. Para que isso aconteça, deve conhecer os princípios da organização e da administração de bibliotecas e centros de documentação e as formas de recuperação da informação. Acerca desse assunto, julgue os itens que se seguem.

- 60 Habitualmente, as bibliotecas costumam medir o resultado de seus serviços e produtos utilizando instrumentos de caráter quantitativo, considerados suficientes para fornecer indicadores de desempenho confiáveis.
- 61 A biblioteca deve representar todo o sistema educacional, desempenhando papel de destaque nos processos de integração do homem à sociedade em que o mesmo se insere.
- 62 Para que a reflexão estratégica e a tomada e decisão orientada pela estratégia permeiem o comportamento da biblioteca, as metas de desempenho precisam ser estabelecidas não somente para a biblioteca como um todo, mas também para cada uma das seções dentro da estrutura da biblioteca.
- 63 Para se definir as prioridades e serviços de informação a serem criados na organização de uma unidade informacional, deve-se, em primeiro lugar, conhecer a missão da unidade.

O catálogo explícita, por meio de mensagens, os atributos das entidades e os relacionamentos entre elas. Julgue os itens subsequentes, acerca das definições e objetivos da catalogação.

- 64 Em termos do registro bibliográfico, a diferença entre obras autônomas e referenciais se expressa na representação, uma vez que, enquanto para as obras autônomas a indicação do relacionamento pode ser útil, mas não indispensável, para as obras referenciais, torna-se indispensável.
- 65 A catalogação compreende três partes: descrição bibliográfica, pontos de acesso e dados de localização.
- 66 De acordo com a Declaração dos Princípios Internacionais da Catalogação, são vários os princípios que direcionam a construção de códigos de catalogação, sendo o mais importante a conveniência entre o acervo e a instituição.
- 67 Os requisitos funcionais para registros bibliográficos (FRBR — *functional requirements for bibliographic records*) são um modelo conceitual do tipo entidade-relacionamento (ER).

Julgue os itens seguintes a respeito da edição brasileira do código AACR (*Anglo-American Rules*).

- 68 Uma instituição não pode ser autora de uma publicação, pode, no entanto, ser responsável, ou mesmo editora, tendo em vista que a publicação sempre é produzida por uma ou várias pessoas, seus criadores intelectuais.
- 69 Ao tratar o item responsabilidade na catalogação, devem-se transcrever os nomes dos responsáveis pelo conteúdo intelectual de uma obra na ordem e na forma que aparecem na folha de rosto, precedidos de espaço, barra diagonal e espaço.
- 70 Se uma indicação de responsabilidade apresentar-se em outra fonte de informação diferente da principal, deverá ser transcrita entre chaves.
- 71 Ao indicar a responsabilidade em caso de orientação de teses, dissertações, monografias e demais trabalhos acadêmicos, o nome do orientador deve constar como um dos autores da obra.
- 72 Na catalogação, ao usar uma informação duvidosa, esta deve vir seguida de um ponto de interrogação e indicada, em nota, no corpo da ficha, a ocorrência.

Tendo em vista que o sistema Classificação Decimal Universal (CDU), é destinado à classificação do conhecimento e dos suportes de seus registros e tem seus conceitos hierarquicamente estruturados em grandes classes, julgue os itens a seguir.

- 73 Para complementar as diversas subdivisões da classe 9 do CDU, deve-se usar tabelas auxiliares: tempo, lugar, pessoas, materiais, raça e forma.
- 74 O sistema CDU exhibe quatro grandes características estruturais: decimalidade, universalidade, caráter hierárquico e caráter analítico-sintético.
- 75 O responsável pela definição da ordem de arquivamento deve preocupar-se com a amplitude maior ou menor dos conceitos na estrutura hierárquica do sistema, procedendo do mais genérico para o mais específico.
- 76 A função do símbolo + (adição) é a de unir o primeiro e o último elemento de uma série de números consecutivos para formar categoria ou conceito abrangentes, não indicados na tabela.
- 77 Ao realizar o processo de classificação de uma obra, a primeira característica que deve ser levada em consideração é a forma física dessa obra.
- 78 As tabelas não são definitivas, podendo sofrer diversos tipos de reformulação, tais como: expansão por extensão, extrapolação, intrapolação, atração e integração entre outras possibilidades.

Considerando que obra monográfica seja todo tipo de informação registrada independente de seu suporte e que, no Brasil, as normas de elaboração de obra monográfica sejam regidas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), julgue os itens subsequentes.

- 79 Edição são todos os exemplares produzidos a partir de um original ou matriz. Devem pertencer à mesma edição de uma publicação todas as suas impressões, reimpressões e tiragens, produzidas diretamente ou por outros métodos, sem modificações, independentemente do período decorrido desde a primeira publicação.
- 80 A errata, em uma obra, refere-se à folha ou ao caderno, em geral de papel ou formato diferente, contendo ou não ilustrações, intercalado no miolo, sem ser incluído na numeração.
- 81 Em um índice, a remissiva “ver também” é a indicação que elimina uma forma de cabeçalho, remetendo ao cabeçalho adotado.
- 82 Na lombada de uma obra, se houver mais de um autor, os nomes devem ser impressos seguidamente, um ao lado do outro nas lombadas horizontais, e separadas por espaços nas lombadas descendentes, abreviando-se ou omitindo-se o(s) prenome(s), quando necessário.
- 83 A palavra sumário deve ser centralizada e com a mesma tipologia da fonte utilizada para as seções primárias.
- 84 A indicação dos nomes pessoais ou institucionais e da natureza da participação intelectual, artística, técnica ou administrativa na elaboração da publicação em uma obra é conhecida como crédito.

Várias normas editadas pela ABNT especificam os princípios gerais para a elaboração de trabalhos acadêmicos, como teses e dissertações, visando sua apresentação à instituição. Acerca desse assunto, julgue os itens subsequentes.

- 85 No texto, as citações diretas com mais de quatro linhas devem ser destacadas com recuo de 4 cm da margem esquerda, com letra menor que a do texto utilizado e entre aspas.
- 86 O resumo, quando inserido no próprio documento, deve ser precedido da referência do documento e ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas, e não de enumeração de tópicos.
- 87 Na numeração progressiva em um documento, o indicativo de uma seção secundária é constituído pelo indicativo da seção primária a que pertence, seguido do número que lhe for atribuído na sequência do assunto e separado por ponto.
- 88 Para elaborar a referência bibliográfica de obras consultadas *online*, é essencial a apresentação do endereço eletrônico, que deve ser apresentado entre os sinais < >, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”.
- 89 De acordo com a Norma NBR 12.676 a análise de um documento independe de sua forma física.
- 90 Nos trabalhos acadêmicos, os elementos nome do autor, título principal do trabalho, subtítulo, número de volumes, natureza, área de concentração, nome do orientador e ano de depósito devem ser inseridos no anverso da folha de rosto.

Ao elaborar o planejamento dos serviços de uma biblioteca universitária, algumas padronizações foram sugeridas para o setor de referência.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens que se seguem.

- 91 O planejamento do serviço de referência virtual deverá seguir os mesmos padrões do serviço de referência tradicional.
- 92 O planejamento poderá incluir a participação da equipe bibliotecária em redes colaborativas de referência virtual, com o serviço de consultas a documentos de referência digital.
- 93 Os usuários podem participar de *wikis* nos serviços de referência virtual colaborativa, aumentando a indicação de fontes disponíveis de pesquisa.
- 94 O processo de referência deverá estabelecer duas fases para a entrevista inicial, denominadas de questão inicial e questão negociada. Nesse momento, o usuário comunica sua necessidade ao bibliotecário, que, por sua vez, reformula a pergunta para identificar a real questão.
- 95 Uma rede social como o *facebook* pode ser utilizada como um serviço de referência virtual.
- 96 A identificação da terminologia utilizada pelo usuário é uma tarefa a ser realizada no processo de busca.

Julgue os próximos itens, no que se refere ao *marketing* para bibliotecas.

- 97 O treinamento de usuários é um procedimento independente da estratégia de *marketing* da biblioteca.
- 98 A estratégia de *marketing* de uma biblioteca deve se preocupar principalmente em oferecer produtos e serviços.
- 99 O sentido de *marketing* do ponto de vista gerencial está associado aos conceitos de criação, oferta e troca.

A respeito de novas tecnologias, julgue os itens a seguir.

- 100 O formato *ePub* é um padrão internacional livre e aberto utilizado para livros eletrônicos, cujo arquivo é produzido em padrão XHTML.
- 101 A *web* semântica é uma extensão da Web que se utiliza da linguagem HTML por orientação da forma da W3C.
- 102 A Internet funciona por meio do protocolo TCP/ IP, em que o TCP organiza a rota dos dados e o IP quebra os dados dos pacotes enviados e recebidos.
- 103 Entre as características do *Big Data*, estão os valores de volume, velocidade e variedade, o que exige maior capacidade de manipulação de dados.

Julgue os itens seguintes, acerca das referências bibliográficas.

- 104 O estilo de referência bibliográfica APA (*American Psychological Association*) e o MLA (*Modern Language Association*) são aplicados principalmente nas publicações das ciências de saúde.
- 105 O uso do *software* Zotero possibilita o gerenciamento de citações e de referências bibliográficas.
- 106 Ao utilizar o sistema de busca Google Acadêmico, é possível utilizar o serviço de geração automática de referência bibliográfica nos formatos ABNT 6023 e Vancouver.

Em relação às noções de bibliometria, julgue os itens subsequentes.

- 107 A cientometria possui a mesma abrangência que os estudos da infometria.
- 108 A lei de Lotka é utilizada para medir a ocorrência de palavras em um texto científico, o que é útil para a indexação automática.
- 109 A lei de Bradford trata sobre a produtividade dos periódicos e auxilia no planejamento de descarte.
- 110 A bibliometria pode ser usada como instrumento de gestão da informação.
- 111 A infometria mede a informação registrada e os meios de comunicação informal.
- 112 A webometria possui quatro interesses de pesquisa qualitativa da Web: uso, conteúdo, estrutura e tecnologia.

Julgue os itens que se seguem, a respeito do estudo de usuários.

- 113 Considera-se usuário efetivo da informação aquele para o qual a organização bibliográfica foi construída.
- 114 Comportamento informacional identifica a busca da informação de forma ativa, mas não o encontro acidental de informação.
- 115 A finalidade da pesquisa quantitativa é garantir maior precisão e análise quanto ao levantamento de dados.
- 116 A pesquisa qualitativa não mostra os reais problemas informacionais dos usuários.

Com relação à automação de bibliotecas e sistemas informatizados, julgue os itens a seguir.

- 117 O sistema de editoração eletrônica se baseia no *software* OJS (*Open Journal Systems*).
- 118 Os *softwares* DRM controlam o número de cópias vendidas de livros físicos e eletrônicos.
- 119 O sistema Pergamum é um *software* livre que atende bibliotecas especializadas e universitárias.
- 120 A Federação Internacional de Associações e Instituições Bibliotecárias orienta a política de empréstimo de *eBooks* e estabelece diretrizes para o empréstimo interbibliotecas e a proteção da privacidade do usuário.

## PROVA DISCURSIVA

- Nesta prova, faça o que se pede, usando o espaço para rascunho indicado no presente caderno. Em seguida, transcreva o texto para a **FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO DA PROVA DISCURSIVA**, no local apropriado, pois não será avaliado fragmento de texto escrito em local indevido.
- Qualquer fragmento de texto que ultrapassar a extensão máxima de linhas disponibilizadas será desconsiderado.
- Na **folha de texto definitivo**, identifique-se apenas no cabeçalho da primeira página, pois não será avaliado texto que tenha qualquer assinatura ou marca identificadora fora do local apropriado.
- Ao domínio do conteúdo serão atribuídos até **20,00 pontos**, dos quais até **1,00 ponto** será atribuído ao quesito apresentação (legibilidade, respeito às margens e indicação de parágrafos) e estrutura textual (organização das ideias em texto estruturado).

De acordo com a Association of College and Research Libraries, a competência informacional é necessária às pessoas de todas as áreas, de todos os níveis educacionais e em todos os ambientes de aprendizagem e trabalho, visto que tem por objetivo propiciar a capacitação contínua dos indivíduos, pois, ao buscarem os conteúdos informacionais e ampliarem as suas pesquisas, eles se tornam mais autônomos e assumem um controle maior sobre o próprio processo de aprendizagem.

Marta Leandro da Mata. **Aspectos da avaliação da competência informacional em instituições de ensino superior**. Revista da Faculdade de Biblioteconomia e Comunicação da UFRGS. Porto Alegre, v. 18, n.º 1, p. 141-54, 2012 (com adaptações).

Os componentes que sustentam o conceito de competência em informação são: o processo investigativo, o aprendizado ativo, o aprendizado independente, o pensamento crítico, o aprender a aprender e o aprendizado ao longo da vida.

Lídia Eugenia Cavalcante. In: Alessandro Rasteli. **A competência em informação e o bibliotecário mediador da leitura em biblioteca pública**. Revista Eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da Informação. Florianópolis, v. 18, n.º 36, 2013 (com adaptações).

Considerando que os fragmentos de texto acima tem caráter unicamente motivador, redija um texto dissertativo que atenda, necessariamente, às seguintes determinações:

- ▶ conceitue competência informacional; [**valor: 7,00 pontos**]
- ▶ comente sobre a necessidade e utilidade da competência informacional para estudantes universitários; [**valor: 6,00 pontos**]
- ▶ comente sobre a necessidade e utilidade da competência informacional para profissionais bibliotecários. [**valor: 6,00 pontos**]

**RASCUNHO**

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	



**cespeUnB**

Centro de Seleção e de Promoção de Eventos