



Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas

**Código: AN06 – Cargo: Analista Técnico I
(Administração de Empresas, Economia,
Contabilidade ou Engenharia)**

PROCESSO SELETIVO



2.ª Fase (Etapa 1)

Avaliação de Conhecimentos Específicos

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Confira atentamente se os seus dados pessoais e se os dados identificadores do cargo para o qual você concorre, transcritos acima, coincidem com o que está registrado em sua folha de respostas. Confira também o seu nome em cada página numerada deste caderno.** Em seguida, verifique se ele contém a quantidade de itens indicada em sua folha de respostas, e uma proposta para a prova discursiva (estudo de caso), acompanhada de espaço para rascunho. Caso o caderno esteja incompleto, tenha qualquer defeito ou apresente divergência quanto aos seus dados pessoais, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
- 2 Quando autorizado pelo chefe de sala, no momento da identificação, escreva, no espaço apropriado da sua folha de respostas, com a sua caligrafia usual, a seguinte frase:**

Conforme previsto no comunicado de abertura do processo seletivo, o descumprimento dessa instrução implicará a anulação das suas provas e a sua eliminação do processo seletivo.

- 3 Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem autorização de fiscal de sala.**
- 4 Na duração das provas, está incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas —, ao preenchimento da folha de respostas e à transcrição do texto da prova discursiva para a folha de texto definitivo.**
- 5 Ao terminar as provas, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe a sua folha de respostas e a sua folha de texto definitivo e deixe o local de provas.**
- 6 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em comunicados, no presente caderno, na folha de respostas ou na folha de texto definitivo poderá implicar a anulação das suas provas.**

OBSERVAÇÕES

- Não serão conhecidos recursos em desacordo com o comunicado de abertura do processo seletivo.
- Informações adicionais: telefone 0(XX) 61 3448-0100; Internet – www.cespe.unb.br.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

- De acordo com o comando a que cada um dos itens a seguir se refira, marque, na **folha de respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. Para as devidas marcações, use a **folha de respostas**, único documento válido para a correção da sua prova.
- Nos itens que avaliam conhecimentos de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração padrão, em português. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

PROVA OBJETIVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Com relação à gestão administrativa, julgue os seguintes itens.

- 1 Segundo Henry Fayol, administração é o alcance de resultados por meio dos esforços de outras pessoas.
- 2 Administração é um conjunto de atividades dirigidas à utilização eficiente e eficaz dos recursos, no sentido de alcançar objetivos ou metas da organização.

Julgue os próximos itens, referentes aos estilos de liderança.

- 3 O líder de estilo democrático é sempre direto e pessoal, tanto ao elogiar quanto ao criticar.
- 4 O líder liberal contribui para o desenvolvimento da equipe sem regular ou avaliar o encaminhamento das atividades.

Acerca da teoria dos sistemas aplicada à administração, julgue os itens subsequentes.

- 5 Os sistemas fechados só se relacionam com o ambiente onde estão inseridos.
- 6 Uma das formas de se caracterizar um sistema é definir seus parâmetros; estes, por sua vez, são constantes arbitrárias que se caracterizam por suas propriedades.
- 7 Um dos fundamentos básicos da teoria em questão é que os sistemas se inter-relacionam e se influenciam mutuamente, com vistas a atingir os objetivos.
- 8 Um sistema nem sempre se apresenta como algo organizado e complexo, existindo sistemas simples e em desenvolvimento.

Com relação ao ato de planejar, julgue os itens subsecutivos.

- 9 Para se alcançar o máximo de sucesso, pode-se prever, em um plano original, um ou mais planos derivativos.
- 10 Um plano é considerado eficiente quando, nele, se identifica empenho em atingir os objetivos, independentemente das consequências.
- 11 O princípio da universalidade propõe abranger todos os aspectos do problema e ambiciona controlar ao máximo as consequências indesejáveis.

Com relação à gestão financeira, julgue os itens que se seguem.

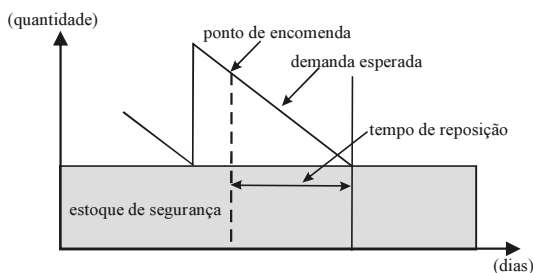
- 12 O custo de capital pode ser definido como custo dos recursos financeiros próprios e(ou) de terceiros utilizados pela empresa em seu ciclo operacional ou empreendimento.
- 13 Análise da viabilidade constitui pressuposto para uma gestão financeira de sucesso.
- 14 O custo médio ponderado de capital é calculado quando a empresa busca recursos para atender suas necessidades de capital, podendo não serem eles provenientes de uma única fonte; faz-se necessária, portanto, a elaboração de cálculos para a apuração do custo médio e a execução da análise de viabilidade.
- 15 A administração do caixa e, em particular, a previsão de gastos, são preparadas e controladas somente pelo administrador financeiro.

Com relação aos serviços gerais de uma empresa, julgue os itens seguintes.

- 16 Por serem objetos de um mesmo contrato de serviço, empresas que executam o controle de pragas também realizam a manutenção de jardins e demais áreas verdes.
- 17 A limpeza das copas e cozinhas começa pelos lugares mais altos, sendo o piso o último elemento a ser higienizado.
- 18 Segundo legislação em vigor, ficam sob custódia da empresa, por no máximo um ano, os objetos esquecidos em suas instalações.
- 19 Em uma empresa de grande porte que prima pelas boas práticas de eficiência na gestão, além dos trabalhos diários de limpeza, estabelece-se cronograma e rotinas para limpezas periódicas de menor frequência que incluam atividades como limpeza dos vidros e paredes.
- 20 O controle de um processo de trabalho implica, obrigatoriamente, definir padrões a serem executados, a fim de que se atinjam as metas estabelecidas.

Julgue os itens que seguem, acerca de gestão de suprimentos em uma empresa.

- 21 Um canal de distribuição corresponde a uma ou mais empresas ou pessoas que participam do fluxo de produtos e(ou) serviços, desde o produtor até o cliente/usuário final.
- 22 Quando o produto final fornecido pela empresa é de grande porte e não se movimenta, como navios e maquinários pesados, o arranjo físico de escolha é o estacionário.
- 23 A figura abaixo representa, tipicamente, um sistema de revisão periódica para controle de estoques de uma empresa.



- 24 Considere que o produto A, controlado por um sistema de revisão contínua, tenha apresentado os seguintes dados:
- consumo diário médio = 120 unidades;
 - estoque de segurança = 600 unidades;
 - tempo de reposição = 10 dias.
- Nesse caso, o ponto de encomenda do produto A se fará com 1.200 unidades.
- 25 Em uma empresa, recomenda-se, aos itens tipo C em uma classificação ABC, o sistema de duas gavetas, por ser o método mais simples para controlar estoques.
- 26 Em uma empresa, a função de compra é encerrada no momento em que se emite a ordem de compra do produto.

Julgue os itens a seguir, referentes à gestão e manutenção predial de uma empresa.

- 27 Vida útil consiste no intervalo de tempo ao longo do qual a edificação e suas partes constituintes atendem aos requisitos funcionais para os quais foram projetados, obedecidos os planos de operação, uso e manutenção prevista.
- 28 A inspeção operacional em instalações pode ser executada, diariamente, pelo próprio usuário da edificação.
- 29 Em edificação de pequeno porte, a manutenção predial preventiva é sempre o método de escolha, em detrimento da manutenção corretiva.
- 30 A busca por profissionais polivalentes, especialistas que se capacitam em tarefas de menor complexidade de outras especialidades, é um meio que a manutenção moderna encontrou para racionalizar recursos.

Julgue os itens subsecutivos, referentes a orçamento e processo de gestão.

- 31 A elaboração do orçamento deve pautar-se, obrigatoriamente, na estrutura contábil de planos de contas, centros de custos, despesas e receitas.
- 32 O sucesso do processo orçamentário, o qual é imposto pela cúpula administrativa, independe da sua aceitação pelos níveis de comando hierárquicos mais baixos.
- 33 O modelo orçamentário deve ser coerente com os princípios que norteiam a gestão empresarial e que decorrem da visão, da missão, dos valores e da cultura da empresa.
- 34 Por envolver toda a hierarquia de uma organização, desde a cúpula até o menor nível de comando hierárquico, o orçamento é considerado formal.

Sabendo que, na elaboração do orçamento de uma empresa, apesar de não se dever estabelecer uma ampla faixa de possibilidades, deve-se assumir e adotar um cenário, para iniciar o plano orçamentário e embasar a mensuração das variáveis a serem incorporadas no orçamento, julgue os itens que se seguem.

- 35 Uma empresa pode utilizar indicadores de liquidez, endividamento, rotação, valoração e rentabilidade para avaliar o desempenho do processo orçamentário e extrair informações úteis para a tomada de decisão.
- 36 O processo orçamentário é desenvolvido a partir de sistemas de informações que podem ser classificados em sistemas de controle e acompanhamento, de cálculo e elaboração e de apoio.
- 37 Na elaboração do orçamento mestre ou na sintetização do orçamento, procede-se à incorporação do orçamento de investimento ao plano de negócios da empresa, garantindo-se, assim, a essencialidade dos recursos financeiros para o atingimento de metas.

RASCUNHO

Dispondo das premissas orçamentárias gerais, a controladoria e os gestores já podem iniciar o plano orçamentário de uma empresa. Para compreender como o processo de elaboração do plano orçamentário funciona, é preciso entender que esse plano pode ser dividido em quatro partes: orçamento operacional, orçamento de investimento, orçamento de financiamentos e projeção das demonstrações contábeis. Com relação a esse assunto, julgue os itens subsequentes.

- 38 No plano orçamentário, o caixa negativo gerado na projeção dos demonstrativos contábeis pode ser mantido como saldo de caixa negativo, gerando receita financeira negativa, ou pode ser transformado em um novo financiamento, sendo, nesse caso, incluído no orçamento de novos financiamentos.
- 39 Projeção das demonstrações contábeis consiste na demonstração de resultado líquida dos impostos sobre o lucro, o balanço patrimonial e o fluxo de caixa. Esse segmento do orçamento também é denominado orçamento de caixa.
- 40 O orçamento de financiamento corresponde aos novos investimentos a serem imobilizados.

Acerca dos princípios que regem as licitações, julgue os itens a seguir.

- 41 O princípio da adjudicação compulsória ao vencedor garante a celebração do contrato administrativo entre o vencedor do certame e a administração.
- 42 A impugnação de edital de licitação por motivo de ilegalidade pode ser requerida por qualquer cidadão, participante ou não do certame.

Julgue os próximos itens, a respeito de inexigibilidade e dispensa de licitação.

- 43 Situações de guerra ou de grave perturbação da ordem pública ensejam a inexigibilidade de licitação.
- 44 Nos casos em que a lei, de forma direta, dispensar a realização da licitação, ainda caberá à administração, de forma discricionária, decidir sobre a realização ou não do procedimento licitatório.

Julgue os itens que se seguem, referentes às fases da licitação.

- 45 Caso todos os licitantes sejam inabilitados, a administração pode fixar o prazo de oito dias úteis para que eles apresentem nova documentação.
- 46 A celebração do contrato administrativo encerra o procedimento licitatório.
- 47 A minuta do contrato a ser firmado entre a administração e o licitante vencedor constitui um anexo do edital, dele fazendo parte integrante.
- 48 O licitante inabilitado é excluído do procedimento licitatório, de maneira que sua proposta não é analisada e o envelope que a contém, devolvido ainda lacrado.
- 49 Suponha que, na proposta apresentada por uma empresa participante de uma licitação, esteja expresso que o preço do bem ou serviço por ela oferecido será 5% menor que o menor valor apresentado pelos demais concorrentes. Nesse caso, tal proposta deve ser considerada válida pela administração pública, ainda que o preço informado não constitua um valor definido.

Acerca de anulação e revogação de licitação, julgue os itens subsequentes.

- 50 Após a assinatura do contrato, não se pode mais revogar a licitação.
- 51 A nulidade do procedimento licitatório induz à nulidade do contrato administrativo, contudo não desobriga a administração do dever de indenizar o contratado pelo que este tiver executado até a data da declaração da nulidade e por outros prejuízos regularmente comprovados.

Com relação às modalidades de licitação, julgue os próximos itens.

- 52 Apenas os licitantes previamente cadastrados na administração podem participar da modalidade de licitação tomada de preços.
- 53 Nas licitações internacionais, somente pode ser utilizada a modalidade de licitação concorrência.
- 54 No concurso, o julgamento é feito por comissão especial, integrada por pessoas de reputação ilibada e reconhecido conhecimento na matéria em exame, servidores públicos ou não.
- 55 A venda de carros importados apreendidos pela Receita Federal do Brasil em razão do não pagamento do imposto de importação deve ser feita mediante leilão.
- 56 No pregão, utiliza-se sempre a licitação do tipo menor preço.

Acerca do Microsoft PowerPoint 2007, julgue os itens seguintes.

- 57 Apresentações criadas no PowerPoint 2007 podem conter figuras e sons, não sendo, entretanto, possível incluir vídeos ou animações nos eslaides de uma apresentação.
- 58 No PowerPoint 2007, é possível atribuir teclas de atalho a comandos específicos, como, por exemplo, para o recurso Colar Especial.

Julgue os itens a seguir, relativos ao Microsoft Word 2007.

- 59 Em documentos em elaboração no Word 2007, é possível colar, na forma de objeto, dados advindos de planilhas do Microsoft Excel 2007.
- 60 No Word 2007, a inserção de referências cruzadas é realizada por meio de estilos aplicados ao documento.

A respeito do Microsoft Excel 2007, julgue os itens subsequentes.

- 61** Na fórmula =SOMA(A1;A3), o símbolo de ponto e vírgula (;) indica que o intervalo de abrangência da fórmula compreende as células de A1 a A3.
- 62** A inserção do símbolo \$ na identificação de uma célula, como, por exemplo, em \$A\$1, permite a proteção do conteúdo dessa célula contra alterações.

Com referência às ferramentas de análise e extração de dados para Internet, julgue os itens subsequentes.

- 63** Alguns sítios disponíveis na Internet permitem extrair dados neles armazenados em formato XML.
- 64** Com o Office Web Components, da Microsoft, é possível desenvolver páginas *web* dinâmicas e, assim, analisar dados extraídos de banco de dados.
- 65** *Web services*, exemplo de arquiteturas orientadas a serviço, permitem extrair dados na Internet, por exemplo, de uma possível base de dados com informações acerca de pequenas empresas que se relacionem com o SEBRAE.
- 66** Todos os dados de um sítio *web* acessados por meio de protocolo http podem ser extraídos, independentemente do perfil de acesso do usuário.

Acerca de sistema de gestão integrada, julgue os itens seguintes.

- 67** Na gestão integrada, podem-se utilizar ferramentas de tecnologia da informação, como, por exemplo, o *datawarehouse*, que permite o armazenamento e acesso a dados integrados, realiza o cruzamento de informações de diversas origens e oferece maior eficiência no uso das mesmas para a tomada de decisões.
- 68** Apenas as organizações de grande porte (com mais de 500 empregados) devem combinar o uso da ferramenta 5S e a especificação OHSAS 18001 com os princípios de gestão da qualidade embasado na família das normas ISO 9000, pois não se justifica aplicar um processo complexo a um ambiente de baixa complexidade organizacional.
- 69** Um dos propósitos da gestão integrada é permitir que, na administração das empresas, haja compatibilidade entre os objetivos finais da organização com altos padrões de gestão ambiental, social e de recursos humanos que garantam a eficiência e segurança do processo produtivo.
- 70** Um sistema de gestão integrada garante que todos os itens de conformidade dos modelos adotados sejam implantados de forma integrada e otimizada, no entanto, quando se tratar de auditoria do sistema, cada modelo deve ser auditado separadamente para garantir a verificação específica dos controles implementados.

PROVA DISCURSIVA (ESTUDO DE CASO)

- Faça o que se pede a seguir, usando o espaço para rascunho indicado no presente caderno. Em seguida, transcreva o texto para a **FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO DA PROVA DISCURSIVA (ESTUDO DE CASO)**, no local apropriado, pois **não serão avaliados fragmentos de texto escritos em locais indevidos**.
- Qualquer fragmento de texto além da extensão máxima de linhas disponibilizadas será desconsiderado.
- Na **folha de texto definitivo**, identifique-se apenas no cabeçalho da primeira página, pois **não será avaliado** texto que tenha qualquer assinatura ou marca identificadora fora do local apropriado.

Em uma pequena cidade do interior brasileiro, região com o clima favorável para o cultivo de coqueiros, um grupo de pequenos empresários se reuniu para formar um arranjo produtivo local (APL). Nessa cidade, funcionam uma pequena fábrica de leite de coco e uma cooperativa de mulheres que utilizam a palha do coqueiro para fazer artigos de artesanato, como bolsas, tapetes e abanadores. A proximidade dessa cidade com outras que recebem turistas ao longo de todo o ano e a existência de estradas de boa qualidade, com condições para escoamento da produção local, são outros pontos positivos para se formar um APL nessa região.

Ao longo da implantação do APL, o grupo de empreendedores se deparou com dúvidas e dificuldades que não foram capazes de resolver e, por isso, representantes dos empreendedores buscaram auxílio de consultores, com o intuito de solucionar tais questões.

Na condição de consultor do grupo de empreendedores mencionado na situação hipotética apresentada acima, redija um texto dissertativo que defina APL, diferenciando-o de outros tipos de atividades empreendedoras. Ao elaborar seu texto, atenda, necessariamente, ao que se pede a seguir.

- ▶ Explique as vantagens de se associar para aumentar a produção e a produtividade, com base na definição de produtividade e de aumento da produção, sob a perspectiva do negócio proposto.
- ▶ Apresente possibilidades de ampliação dos negócios disponíveis para esse grupo, explicando as vantagens de cada uma.

RASCUNHO

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	