



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

EDITAL Nº 07 de 11 de maio de 2010

CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS PARA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS E AGENDAMENTO DE EXAME MÉDICO ADMISSIONAL

O Secretário de Administração de Recursos Humanos do Município do Ipojuca, no uso de suas atribuições legais, e com vistas a dar **POSSE**, no **prazo de 30 (dias) a contar da nomeação**, aos candidatos aprovados no concurso público realizado pelo Município do Ipojuca para provimento de vagas em cargos de nível superior e de nível médio, e nomeados pelo Prefeito do Município por meio da Portaria nº **2890 de 11/05/2010**, torna pública a **CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS** especificados na Relação de Candidatos anexa, para que compareçam **até o dia 28/05/2010 (sexta-feira), entre 08:00 e 13:00 horas**, à Comissão de Posse do Concurso, instalada no edifício que abriga a Diretoria de Treinamento e Capacitação da Secretaria de Administração de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, com endereço na Rua Hilda da Costa Monteiro, nº 216 - térreo, bairro Centro, Ipojuca-PE, Fone: (81)3551-0981, a fim de **APRESENTAREM A DOCUMENTAÇÃO** contida na Relação de Documentos anexa.

Na data de **01/06/2010 (terça-feira)** os candidatos deverão entrar em contato com a Comissão de Posse, no endereço acima especificado, no horário entre 08:00 e 13:00 horas, para tomar ciência da data agendada para realização do exame médico admissional.

Os candidatos que não comparecerem nas datas e horários definidos neste Edital, perderão a vaga conquistada no certame e, em conseqüência, não tomarão posse no prazo de 30 (trinta) dias previsto no Estatuto do Servidor Público Municipal.

Em caso de dúvidas os candidatos poderão dirigir-se diretamente à Comissão de Posse, ou entrar em contato por meio do respectivo telefone, conforme acima informado.

Ipojuca, 11 de maio de 2010.

Joaquim Serafim de Lima
Secretário de Administração de Recursos Humanos



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

RELAÇÃO DE CANDIDATOS

NIVEL	CARGO	NOME	INSCRIÇÃO
SUPERIOR	ARQUITETO	JOSE RAFAEL DE LIMA	10014716
SUPERIOR	ASSISTENTE SOCIAL	TANANY FREDERICO DOS REIS	10027065
SUPERIOR	ASSISTENTE SOCIAL	MARIANA MARQUES DA HORA	10008182
SUPERIOR	BIOLOGO	JANAINA PAULINE DE ARAUJO	10013398
SUPERIOR	CONTADOR	JOSE CARLOS DE SOUZA LIMA	10012460
SUPERIOR	CONTADOR	CARLOS GALBERTO SILVA RIBEIRO	10022172
SUPERIOR	ENGENHEIRO AGRONOMO	JADSON RODRIGO BARRETO SEELIG DE SOUZA	10005683
SUPERIOR	ENGENHEIRO AGRONOMO	EDINALDO JOSÉ FERREIRA DE BARROS JUNIOR	10018178
SUPERIOR	ODONTÓLOGO ESPECIALISTA PARA A REDE - CIRURGIÃO DENTISTA CLINICO	MARILURDES ANTONIA DE MELO ALVARES	10020285
SUPERIOR	ODONTÓLOGO ESPECIALISTA PARA A REDE - CIRURGIÃO DENTISTA CLINICO	ANA LUISA DE ATAÍDE MARIZ	10023624
SUPERIOR	ODONTÓLOGO ESPECIALISTA PARA A REDE - CIRURGIÃO DENTISTA CLINICO	CATARINA DA MOTA VASCONCELOS BRASIL	10031789
SUPERIOR	ODONTOLOGO PLANTONISTA PARA A REDE	CLOVIS ATICO FERREIRA MELO	10023197
SUPERIOR	ODONTOLOGO PLANTONISTA PARA A REDE	AMANDA CRISTINA CUNHA DE ANDRADE	10028871
SUPERIOR	ODONTOLOGO PLANTONISTA PARA A REDE	FLAVIO RODRIGO SILVA DE LUCENA	10018357
SUPERIOR	ODONTOLOGO PLANTONISTA PARA A REDE	CARLOS FREDERICO WOOLEY DE MIRANDA	10011932
SUPERIOR	PROCURADOR JUDICIAL	THIAGO JOSE MILET CAVALCANTI FERREIRA	10033519
SUPERIOR	PROCURADOR JUDICIAL	RAFAEL DE BIASE CABRAL DE SOUZA	10007548
MÉDIO	MOTORISTA SOCORRISTA PARA O SAMU CATEGORIA DE OU E	GILDEON DA SILVA SOUZA	10033843
MÉDIO	MOTORISTA SOCORRISTA PARA O SAMU CATEGORIA DE OU E	JONATHAS TIAGO DE SOUZA	10007489
MÉDIO	MOTORISTA SOCORRISTA PARA O SAMU CATEGORIA DE OU E	LUIZ PAULO BARBOZA DE ATHAYDE	10022693
MÉDIO	MOTORISTA SOCORRISTA PARA O SAMU CATEGORIA DE OU E	EDIVALDO CANDIDO FERREIRA	10003764
MÉDIO	MOTORISTA SOCORRISTA PARA O SAMU CATEGORIA DE OU E	WILSON MOREIRA DA SILVA	10002901
MÉDIO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	JULIANA RIBEIRO SOARES	10020027
MÉDIO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	MARCELINO EPIFANIO BORGES BOTELHO	10032131
MÉDIO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	MARCONE SOTERO TEIXEIRA DE ALBUQUERQUE	10023001
MÉDIO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	TERCIO CORREIA DE SOUZA	10034096
MÉDIO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	DOUGLAS BARBOSA PAIXÃO	10032109
MÉDIO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	LUIZ HENRIQUE FRANCA GOMES DA SILVA	10032009



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

Para todos os cargos:

1. 02 fotos 3x4 de frente, com fundo branco e brilhante, recentes e coloridas;
2. Cópia de Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento, se casado;
3. Cópia Cédula Oficial de Identidade (RG);
4. Cópia de Carteira de Habilitação (se tiver);
5. Cópia do Comprovante de Inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF;
6. Cópia do Título de Eleitor e comprovante de quitação com as obrigações cadastrais (a comprovação pode ser a Certidão expedida pelo Tribunal Regional Eleitoral do domicílio do candidato ou o comprovante de votação/justificativa na última eleição);
7. Para o candidato do sexo masculino, cópia do Certificado de Reservista ou de Alistamento Militar constando a dispensa;
8. Cópia do Cartão de Inscrição no Cadastro do PIS ou do PASEP, se possuir;
9. Se candidato de nacionalidade portuguesa, cópia do documento comprobatório da igualdade de direitos e obrigações;
10. Certidão negativa de antecedentes criminais, fornecida pelos cartórios judiciais federal, estadual ou distrital do domicílio do candidato, expedida no máximo, há 6 meses, ou dentro do prazo da validade consignado no documento;
11. Folha de antecedentes da Polícia Federal e da Polícia dos Estados/do Distrito Federal onde houver residido nos últimos 5 anos, expedida no máximo, há 6 meses, ou dentro do prazo da validade consignado no documento.

Requisitos para os cargos abaixo especificados:

12. No caso de **Arquiteto**, cópia do diploma, devidamente registrado, de curso superior de graduação em Arquitetura, fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), e registro no conselho de classe.
13. No caso de **Assistente Social**, cópia do diploma, devidamente registrado, de curso superior de graduação em Serviço Social, fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), e registro no conselho de classe.
14. No caso de **Biólogo**, cópia do diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Biologia, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), e registro no órgão de classe.
15. No caso de **Contador**, cópia do diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Ciências Contábeis, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), e registro no órgão de classe.
16. No caso de **Engenheiro Agrônomo**, cópia diploma, devidamente registrado, de curso superior de graduação em Engenharia Agrônômica, fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), e registro no conselho de classe.
17. No caso de **Odontólogo Especialista para a Rede – Cirurgião Dentista Clínico**, cópia do diploma, devidamente registrado, de curso superior de



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

- graduação em Odontologia, fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), acrescido de especialização em Cirurgia Bucal reconhecida pelos órgãos de controle, registro no conselho de classe e experiência de 1 ano na função.
18. No caso de **Odontólogo Plantonista para a Rede**, cópia do diploma, devidamente registrado, de curso superior de graduação em Odontologia, fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), registro no conselho de classe e experiência de 1 ano na função.
 19. No caso de **Procurador Judicial**, cópia do diploma, devidamente registrado, de curso superior de bacharelado em Direito, fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), registro na Ordem dos Advogados do Brasil e experiência de 3 anos no exercício da advocacia, ou em cargo efetivo na Administração Pública com exigência de nível superior completo.
 20. No caso de **Motorista Socorrista para o SAMU Categoria D ou E**, certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de ensino médio (antigo segundo grau) ou de curso técnico equivalente, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria **D** ou **E**, e experiência de 1 ano na função.
 21. No caso de **Técnico Administrativo**, certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso técnico em administração ou de curso de ensino médio (antigo segundo grau), expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), acrescido de curso técnico em administração.

Formulários e Declarações:

1. Formulário de Dados Cadastrais (modelo anexo);
2. Declaração de bens e valores (modelo anexo);
3. Declaração negativa de acumulação de outro cargo, função, emprego público ou privado (modelo anexo);
4. Declaração de **não ter sofrido**, ao longo dos últimos 05 (cinco) anos e no exercício de função pública, as penalidades previstas no art. 217 e seu parágrafo único do Estatuto do Servidor Público Municipal do Ipojuca – Lei nº 1.494 de 16 de julho de 2008 (modelo anexo);
5. Perfil Escolar e Profissional (modelo anexo);
6. Ficha Clínica (modelo anexo).

ORIENTAÇÕES GERAIS

1. Não serão aceitos protocolos dos documentos exigidos;
2. As cópias ora solicitadas devem ser autenticadas ou apresentadas com o documento original;
3. Os documentos exigidos acima ficarão sob a guarda da Comissão de Posse da Secretaria de Recursos Humanos e farão parte do cadastro do servidor após a assunção do cargo.



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

DOS MODELOS A SEREM PREENCHIDOS

(entregar juntamente com a documentação)

1. no CADASTRO DE DADOS PESSOAIS, ao colocar o número do PIS/PASEP identifique ao lado se é PIS ou PASEP;
2. caso não possua CONTA CORRENTE NO BANCO BRADESCO, deixe o espaço em branco, pois após a assunção do cargo será aberta uma conta na Agência situada no Município do Ipojuca;
3. caso não tenha CARTEIRA DE HABILITAÇÃO, o espaço poderá ficar em branco;
4. o preenchimento dos espaços para "Observação" é opcional, ficando à disposição daqueles que desejem fazer algum registro adicional;
5. havendo dúvidas, entre em contato com a Comissão de Posse no endereço ou telefones informados.

DOS EXAMES LABORATORIAIS

Na data designada para o exame médico admissional a ser realizado por Junta Médica, **todos** os candidatos nomeados deverão comparecer munidos do resultado dos seguintes exames laboratoriais, que deverão ser providenciados às suas expensas:

- HEMOGRAMA COM PLAQUETAS
- TIPAGEM SANGÜÍNEA
- VDRL
- MACHADO GUERREIRO (DOENÇA DE CHAGAS)
- HbsAG (HEPATITE B)
- GLICEMIA EM JEJUM
- CREATININA
- RADIOGRAFIA DE TÓRAX PA E PERFIL (COM LAUDO)
- SUMÁRIO DE URINA

Os candidatos nomeados e que tiverem mais de 35 (trinta e cinco) anos de idade, inclusive, deverão providenciar também os seguintes exames:

- PESQUISA DE SANGUE OCULTO NAS FEZES
- COLPOSCOPIA E CITOLOGIA ONCÓTICA (MULHERES)
- U S G MAMÁRIA (MULHERES)
- E C G (COM LAUDO)

Os candidatos nomeados e que tiverem mais de 45 (quarenta e cinco) anos de idade, inclusive, deverão providenciar também os seguintes exames:

- P S A LIVRE E TOTAL