



PROCESSO SELETIVO PÚBLICO

Cargo:
Analista Administrativo Sênior

019
NÍVEL SUPERIOR

Prova Objetiva
Aplicação: 2/11/2002



LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

1. Ao receber este caderno, confira se ele contém vinte questões objetivas corretamente ordenadas.
2. Caso o caderno esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis.
3. Recomenda-se não marcar ao acaso: cada item cuja resposta diverja do gabarito oficial definitivo acarretará a perda de 0,20 ponto no resultado da questão, conforme consta no Edital n.º 1/2002 – PR/PREVI, de 12/8/2002.
4. Não utilize nenhum material de consulta que não seja fornecido pelo CESPE.
5. Durante a prova, não se comunique com outros candidatos nem se levante sem autorização do chefe de sala.
6. A duração da prova é de três horas, já incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer da prova — e ao preenchimento da folha de respostas.
7. A desobediência a qualquer uma das determinações constantes nas presentes instruções, na folha de rascunho ou na folha de respostas poderá implicar a anulação da sua prova.

AGENDA

1. 31/1/2002 – Divulgação, a partir das 10 h, dos gabaritos oficiais preliminares da prova objetiva, na Internet — no endereço eletrônico <http://www.cespe.unb.br> — e nos quadros de avisos do CESPE/UnB — em Brasília.
2. 4 e 5/1/2002 – Recebimento de recursos contra os gabaritos oficiais preliminares da prova objetiva, exclusivamente nos locais e horários a serem informados juntamente com a divulgação desses gabaritos.
3. 16/1/2002 – Data provável de divulgação (após a apreciação de eventuais recursos) — no Diário Oficial do Estado do Paraná, nos locais mencionados no item 1, na hall de entrada da PARANAPREVIDÊNCIA e no endereço eletrônico <http://www.pr.gov.br/paranaprevidencia> — do resultado final da prova objetiva, da convocação para a avaliação de títulos para os cargos de nível superior e médio e do final do processo seletivo para os cargos de nível fundamental.

OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de encaminhamento recursos em desacordo com o estabelecido no item 12 do Edital n.º 1/2002 – PR/PREVI, de 12/8/2002.
- Informações relativas ao processo seletivo poderão ser obtidas pelo telefone (0 XX) – 011 – 4493-0100.
- É permitida a reprodução deste material, desde que citada a fonte.

De acordo com o comando de cada uma das questões de 1 a 20, marque, na **folha de respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**; ou o campo designado com o código **SR**, caso desconheça a resposta correta. Marque, obrigatoriamente, para cada item, um, e somente um, dos três campos da **folha de respostas**, sob pena de arcar com os prejuízos decorrentes de marcações indevidas. A marcação do campo designado com o código **SR** não implicará anulação. Para as devidas marcações, use a folha de rascunho e, posteriormente, a **folha de respostas**, que é o único documento válido para a correção da sua prova.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 1

A PARANAPREVIDÊNCIA é um ente de cooperação governamental do estado do Paraná para o cumprimento de suas obrigações de seguridade funcional e tem por finalidade gerir o respectivo sistema, segundo o regime de benefícios e serviços previstos na Lei estadual n.º 12.398/1998. Com relação à estrutura administrativa da PARANAPREVIDÊNCIA, julgue os itens seguintes.

1. O Conselho de Administração figura como órgão superior de gerenciamento, normatização e deliberação na estrutura organizacional da PARANAPREVIDÊNCIA.
2. A PARANAPREVIDÊNCIA sucederá o Instituto de Previdência e Assistência aos Servidores do Estado do Paraná (IPE) em todos os processos judiciais em que este figure como parte, inclusive litisconsorte, assistente ou oponente.
3. O presidente do Conselho Fiscal e o presidente do Conselho de Administração serão de livre escolha do diretor-presidente da PARANAPREVIDÊNCIA.
4. O diretor ou conselheiro que, durante o seu mandato, perder a condição de segurado inscrito na PARANAPREVIDÊNCIA, se esta houver sido requisito de investidura no cargo, deverá concluir seu mandato caso falte menos de dois anos para o seu final.
5. Um servidor público do estado, para poder ser indicado como membro do Conselho de Administração, deverá contar com, no mínimo, cinco anos de efetivo exercício em cargo público estadual.

QUESTÃO 2

Acerca do Plano de Benefícios previsto na Lei estadual n.º 12.398/1998, julgue os itens a seguir.

1. Um professor que comprovar exclusivamente tempo de efetivo exercício da função de magistério no ensino superior terá seus requisitos de idade e de tempo de contribuição previstos para aposentadoria por tempo de contribuição reduzidos em cinco anos.
2. Toda servidora terá direito à aposentadoria voluntária por implemento de idade ao completar 55 anos de idade.
3. A partir da data do óbito, o benefício de pensão por morte de segurado da PARANAPREVIDÊNCIA será devido a sua esposa.
4. Considere a seguinte situação hipotética.
Adriane recebe pensão por ausência pelo desaparecimento de seu marido, Paulo, que é segurado da PARANAPREVIDÊNCIA.
Nessa situação, caso Paulo reapareça, Adriane estará desobrigada de reembolsar as quantias recebidas.
5. Caso um segurado da PARANAPREVIDÊNCIA esteja preso, sua esposa terá o benefício de pensão por prisão suspenso, se o segurado fugir da prisão.

QUESTÃO 3

A respeito das contribuições previdenciárias, julgue os itens abaixo.

1. Um servidor ativo, titular de cargo efetivo, que, em 1998, contava com 55 anos de idade tem sua contribuição previdenciária retida e repassada para compor o Fundo de Previdência.
2. Uma servidora ativa, titular de cargo efetivo, que em 1998 contava com 42 anos de idade, tem sua contribuição previdenciária retida e repassada para a composição do Fundo Financeiro.
3. Um servidor, ocupante exclusivamente de cargo comissionado no governo do estado do Paraná, deverá ter sua contribuição previdenciária retida e repassada ao Instituto Nacional do Seguro Social (INSS).
4. Um servidor ocupante de cargo em comissão no estado do Paraná, oriundo da administração pública da União, onde é segurado do regime próprio dos servidores públicos federais, terá sua contribuição destinada ao regime de origem.
5. Um servidor ocupante de cargo em comissão no estado do Paraná, oriundo da administração pública de um município que não possua regime próprio de previdência para seus servidores, terá sua contribuição destinada ao INSS.

QUESTÃO 4

Julgue os itens a seguir, relativos ao estatuto da PARANAPREVIDÊNCIA.

1. A PARANAPREVIDÊNCIA tem sede e foro na cidade de Curitiba e jurisdição em todo o território do estado do Paraná.
2. Em outros estados federados, a instituição não poderá credenciar representantes.
3. O exercício financeiro da PARANAPREVIDÊNCIA inicia-se em março.
4. A PARANAPREVIDÊNCIA vincula-se, como ente de cooperação governamental, ao secretário especial para assuntos de previdência.
5. A PARANAPREVIDÊNCIA tem por finalidade gerir o sistema de seguridade funcional do estado do Paraná.

QUESTÃO 5

Julgue os itens a seguir, relativos ao Conselho de Administração da PARANAPREVIDÊNCIA.

1. É integrado por dez conselheiros efetivos e cinco suplentes.
2. Todos os conselheiros são escolhidos pelo governador do estado.
3. O presidente do conselho tem voz e voto, inclusive o de desempate.
4. O Conselho de Administração reunir-se-á ordinariamente a cada dois meses.
5. Uma pessoa com formação de nível médio poderá ser conselheiro de administração se tiver reconhecida capacidade em seguridade.

Nas questões de 6 e 7, que avaliam **Noções de Informática**, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão, em português, que o *mouse* está configurado para pessoas destras e que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*. Considere também que não há restrições de proteção e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios e equipamentos mencionados.

QUESTÃO 6

A figura ao lado mostra a tela do monitor de um computador que utiliza o sistema operacional Windows 2000. Com relação a essa figura e ao Windows 2000, julgue os itens seguintes.



- 1 Por meio das teclas **Alt** e **Tab** é possível alternar entre os programas que estão sendo executados.
- 2 Um dos programas que estão sendo executados é um aplicativo acessório que já vem disponível no Windows 2000, denominado Paint.
- 3 É possível copiar a figura que está sendo editada no aplicativo Paint para um documento do tipo Word 2000.
- 4 Ao se clicar o ícone **Internet Explorer** será aberto o aplicativo

Windows Explorer, que permite, entre outras coisas, formatar o disco rígido do computador.

- 5 A partir da observação da barra de tarefas do Windows, é correto afirmar que apenas dois aplicativos estão abertos.

QUESTÃO 7

Acerca da Internet, julgue os itens a seguir.

- 1 Considere a seguinte situação hipotética.
Juliano entrou em contato com uma empresa provedora de Internet para se informar acerca dos custos que teria para acessar a Internet. Um empregado da empresa informou que, caso o acesso fosse feito por meio de uma linha discada, além de uma taxa mensal a ser paga à empresa provedora do acesso e dos custos com o uso da linha telefônica, Juliano deveria, assim como todos os internautas, pagar uma taxa à WWW, empresa de escopo internacional que controla a Internet.
Nessa situação, os custos informados pelo empregado estão condizentes com o que habitualmente é cobrado aos internautas, sendo que o valor da taxa a ser paga à WWW depende do país a partir do qual o acesso é realizado.
- 2 Considere a seguinte situação hipotética.
Pedro, desejando obter informações na Internet acerca de um determinado assunto, tentou acessar, por meio de uma rede *dial-up*, um *site* de busca com a ajuda de um navegador de Internet. Porém, toda vez que tentava acessar o *site* de busca, Pedro obtinha a mensagem de que o acesso ao *site* desejado era impossível.
Nessa situação, o acesso não foi efetivado pelo fato de que, entre outros possíveis problemas, o acesso a *sites* de busca utilizando-se navegadores de Internet não pode ser realizado por meio de redes *dial-up*.
- 3 No acesso à Internet por meio de uma rede ADSL, obtém-se maiores taxas de transmissão em bps (*bits* por segundo) que em redes *dial-up*, dadas as mesmas condições de rede e de *hardware*.
- 4 Uma forma de evitar que vírus de computador sejam introduzidos em um microcomputador, ao se realizar operações de *download* de informações a partir de páginas da Internet, é desativar o protocolo TCP/IP, passando-se a acessar a Internet apenas por meio do protocolo FTP.
- 5 Estruturalmente, o endereço <http://www.cespe.unb.br> constitui um URL (*uniform resource locator*) correto.

QUESTÃO 8

Avaliação de desempenho é o processo pelo qual as organizações avaliam o desempenho de seus empregados, considerando o cargo que eles ocupam, buscando dar-lhes informações de seus respectivos desempenhos e melhorando as decisões de pessoal. Com relação à avaliação de desempenho, julgue os itens subsequentes.

- 1 Além de ser de difícil compreensão e ter aplicação complexa, o método das escalas gráficas apresenta a desvantagem de não permitir uma visão integrada das características de desempenho mais realçadas pela empresa.
- 2 Ao classificar um empregado considerando especialmente qualidades que percebe em si mesmo, um avaliador de desempenho pode estar cometendo um erro de semelhança — ao se perceber agressivo, pode avaliar visando encontrar agressividade —, o que influencia consideravelmente a avaliação do empregado.
- 3 Apesar de estar mais sujeito ao efeito de halo que o método de escalas gráficas, o método de escolha forçada é de aplicação simples, permite a diminuição do grau de influências subjetivas e pessoais e, quando utilizado para fins de desenvolvimento de recursos humanos, não necessita de informações adicionais acerca de necessidades de treinamento.
- 4 Constituem tendências principais na avaliação de desempenho a escolha em conjunto dos indicadores, a ênfase nos resultados e a fundamentação da avaliação no ato de julgamento superior e definitivo do comportamento do empregado.
- 5 A responsabilidade pela avaliação de desempenho pode ser atribuída ao gerente, ao próprio indivíduo, ao indivíduo e ao seu gerente conjuntamente, ao órgão de gestão de pessoal ou a uma comissão de avaliação de desempenho.

QUESTÃO 9

No que se refere à análise da administração de recursos humanos (RH) em um contexto global, julgue os itens abaixo.

- 1 Constituem meio para o levantamento de necessidades de treinamento a observação e a solicitação de supervisores e gerentes. Por outro lado, para a realização desse levantamento, não representam meios adequados a avaliação de desempenho e a entrevista de saída.
- 2 Tendo em vista a descrição e a análise de cargos, a observação direta constitui método inadequado para cargos simples e repetitivos; da mesma forma, a entrevista direta apresenta-se como inaplicável a qualquer tipo ou nível de cargo.
- 3 As políticas de RH não são apenas procedimentos descritivos do modo de funcionamento da organização, mas são o fundamento de uma produção ideológica. Os dispositivos operacionais e a ideologia estão estreitamente relacionados, tendo como função fazer que sejam interiorizadas certas condutas e os princípios que as legitimam.
- 4 A gestão com pessoas orientada pela subjetividade deve estimular uma comunicação entre as pessoas fundamentada no desenvolvimento da autenticidade e da compreensão recíproca de situações profissionais complexas, devendo também observar como as pessoas se identificam, idealizam e projetam desejos e sentimentos na concepção e no desempenho de atividades.
- 5 Uma entrevista de seleção típica tem os seguintes estágios: preparação do entrevistador, intercâmbio de informação, término, avaliação. Ressalta-se ainda que, para evitar possíveis limitações e erros na entrevista, são necessários o treinamento dos entrevistadores e a construção do melhor processo de entrevista.

QUESTÃO 10

Os processos de recrutamento e de seleção têm importância estratégica nas organizações. Nesse sentido, o sistema de recursos humanos (RH) deve recrutar e selecionar mão-de-obra para atender às expectativas da empresa. Tendo em vista essas duas funções, julgue os seguintes itens.

- 1 A avaliação de um programa de recrutamento baseia-se, entre outras coisas, na rapidez do atendimento à requisição encaminhada pela unidade interessada, no baixo custo operacional em face da qualidade e da quantidade dos candidatos encaminhados e na maior permanência dos candidatos no emprego após a efetivação.
- 2 O recrutamento interno é uma movimentação interna de RH. Suas principais vantagens, tendo em vista o recrutamento externo, incluem o fato de ser um pouco mais demorado e mais caro, além de desenvolver um espírito negativo de competição entre os empregados.
- 3 As técnicas de seleção podem ser classificadas em: entrevistas de seleção, provas de conhecimentos, testes psicométricos e testes de personalidade.
- 4 No desenvolvimento de uma entrevista, o entrevistador deve ajudar a pessoa a se sentir à vontade e com disposição de falar, formular perguntas diretas, ser astuto, não fazer perguntas que exijam respostas longas e, quando necessário, emitir opiniões pessoais.
- 5 Um dos principais erros do entrevistador refere-se ao efeito de halo, que ocorre quando se tem uma impressão geral de um indivíduo com base em uma única característica.

QUESTÃO 11

A avaliação de desempenho é um dos temas mais debatidos na administração de RH na atualidade. Considerando essa relevante função, julgue os itens que se seguem.

- 1 A avaliação de desempenho de um empregado não depende muito do processo perceptivo, fator que praticamente não influencia a avaliação.
- 2 A avaliação de desempenho permite identificar erros de projeto de cargo, deficiências no preenchimento de vaga e necessidades de treinamento e desenvolvimento.
- 3 Os traços individuais estão diretamente relacionados a um bom desempenho, devendo ser mais enfatizados que o próprio comportamento do empregado.
- 4 O método de escolha forçada consiste em avaliar o desempenho dos indivíduos por meio de frases descritivas de tipos de desempenho individual. Suas principais vantagens incluem o fato de sua elaboração ser simples e de apresentar resultados específicos, enriquecendo a avaliação. Entre as principais desvantagens, está o fato de ser pouco isenta de influências subjetivas e de ter uma aplicação bastante complexa.
- 5 Alguns avaliadores não gostam de classificar os empregados em efetivos e não-efetivos; por isso, a classificação de desempenho é utilizada para fazer cada empregado parecer que se encontra na média, provocando um erro de tendência central.

QUESTÃO 12

No que se refere à análise da administração de RH em um contexto global, julgue os seguintes itens.

- ❶ Uma das principais críticas à administração de RH é o fato de permitir que as pessoas sejam vistas como custos e tratadas como recursos.
- ❷ Observa-se atualmente um interesse crescente dos departamentos de pessoal no que se refere ao planejamento da carreira do empregado, especialmente nas grandes empresas, nas quais se evita transferir a responsabilidade do desenvolvimento da carreira para os empregados.
- ❸ Não cabe à função de pessoal (RH) exercer influência sobre a motivação dos empregados, e sim aos gerentes e supervisores de cada área, que deverão identificar quais são as necessidades de cada um de seus empregados e, a partir daí, tentar supri-las, motivando cada membro da organização para o alcance dos objetivos organizacionais.
- ❹ Um dos objetivos da administração de RH é formar, desenvolver e apoiar uma melhor comunicação na organização, encorajando a comunicação aberta, com exceção da relação entre supervisor e seus subordinados.
- ❺ No que tange à abordagem funcionalista da administração de RH, pode-se dizer que tem sido adotado um tipo de intervenção que se baseia em tarefas como seleção e treinamento, visando aumentar a produtividade e favorecer a busca pela vantagem competitiva da empresa.

QUESTÃO 13

Um intenso processo de mediação caracteriza as novas políticas de RH das empresas hipermodernas. Julgue os itens que se seguem, acerca dessas políticas.

- ❶ Caracterizam-se pela existência do controle pela adesão e interiorização das regras, em vez da imposição concreta de ordens e proibições.
- ❷ Caracterizam-se pela adoção de dispositivos que visam à antecipação do conflito, especialmente daqueles que tentam evitar a emergência do descontentamento, buscando satisfazer as reivindicações antes mesmo que elas sejam manifestadas.
- ❸ As empresas hipermodernas não praticam uma política de gestão dos afetos que favoreça o investimento inconsciente massivo da organização e a dominação desta sobre o aparelho psíquico de seus empregados.
- ❹ Evita-se a utilização de modelos heróicos para favorecer a assimilação da promessa de uma recompensa imaginária a uma recompensa real.
- ❺ Essas políticas são alvo de inúmeras críticas, visto que exigem, de um lado, que o empregado tenha atitudes individualistas e a ânsia pelo sucesso pessoal e, de outro, que ele tenha atitudes coletivistas para trabalhar em equipe e aderir à cultura da empresa.

Texto I – questões 14 e 15

Em 1985, Frank Borman, então presidente da Eastern Airlines, diante da precária situação financeira em que se encontrava sua empresa, propôs aos sindicatos dos empregados de linhas aéreas uma redução de 20% nos salários dos empregados da Eastern Airlines. Borman ameaçou os sindicatos, dizendo que, se um acordo não fosse feito, ele venderia a empresa. De fato, Frank Lorenzo, o mais temido executivo do setor, que havia liquidado os sindicatos da Continental e tinha a reputação de ser o mais implacável ditador do mundo empresarial, havia feito uma proposta tentadora à diretoria da Eastern. Em princípio, os sindicatos dos pilotos e dos comissários de bordo concordaram com uma redução de 20% nos salários. Entretanto, o sindicato dos mecânicos, liderado pelo militante Charlie Bryan, aceitava um corte de no máximo 15%. Nenhum dos dois lados cedia e ambos argumentavam que a insistência do outro em não fazer concessões arruinaria a empresa. Quando acabou o prazo dado por Lorenzo, um acordo ainda não havia sido estabelecido entre Borman e Bryan. A diretoria da Eastern resolveu então aceitar a oferta de compra de Lorenzo.

Lorenzo, à frente da Eastern Airlines, forçou corte de salários, eliminou cargos e empreendeu uma cruzada para livrar a Eastern dos sindicatos. Seus métodos geraram um prejuízo diário de US\$ 1 milhão e fizeram a empresa cair da posição de terceira maior empresa aérea dos Estados Unidos da América, passando a ocupar a sétima posição no *ranking*. Em março de 1989, a Eastern Airlines abriu falência. Peter Ueberroth fez uma oferta a Lorenzo para comprar a Eastern e, em um acordo de “aperto de mãos”, ficou acertado o preço: US\$ 464 milhões. Entretanto, na hora de selar o acordo, Lorenzo aumentou o preço em US\$ 40 milhões. Ueberroth retirou sua oferta. Persuadido a voltar à mesa de negociação, Ueberroth conseguiu garantir a cooperação dos sindicatos. Contudo, depois de uma proposta revisada ser apresentada à diretoria, Lorenzo trouxe à tona nove questões adicionais. Ueberroth novamente se retirou das negociações. Dois meses depois, após o valor de mercado da Eastern Airlines ter caído continuamente, Joseph J. Ritchie juntamente com os sindicatos fizeram nova proposta a Lorenzo, que, mesmo não sendo claramente equivalente à proposta de Ueberroth, ainda era considerada por analistas de mercado como uma proposta atraente. Lorenzo, entretanto, recusou-se a negociar uma proposta inferior à de Ueberroth. O juiz que presidia o caso de falência tirou de Lorenzo o controle sobre a Eastern Airlines e o substituiu por um curador indicado pela corte.

Max H. Bazerman e Margaret A. Neale. *Negociando racionalmente*. 2.ª ed. São Paulo: Atlas, 1998, p. 36-41 (com adaptações).

QUESTÃO 14

Diante da situação apresentada no texto I, julgue os itens a seguir.

- ❶ O caso da venda da Eastern Airlines a Frank Lorenzo pode servir de exemplo de uma boa negociação, pois Lorenzo soube aproveitar-se do impasse surgido entre Borman e Bryan para realizar um bom negócio.
- ❷ Borman e Bryan cometeram um erro comum de negociação: negociaram como se o único jeito de ganhar fosse derrotando o outro. Não consideraram seriamente qualquer estratégia de negociação capaz de gerar vantagens recíprocas.
- ❸ A probabilidade de Borman e Bryan obterem sucesso em sua negociação teria sido maior se ambos tivessem avaliado a questão sob o ponto de vista do outro.
- ❹ Borman teria tido mais chance de obter sucesso em sua negociação com Bryan se estivesse ciente do fato de sua estratégia inicial poder falhar. Se estivesse aberto a informações contrárias, teria sido mais fácil para ele adaptar-se a elas quando confrontado por circunstâncias inesperadas em uma negociação.
- ❺ Em sua negociação, Borman e Bryan deveriam resolver os assuntos mais fáceis primeiro, pois, uma vez resolvidos, não necessitariam ser trazidos à tona novamente.

QUESTÃO 15

Ainda considerando o texto I, julgue os itens que se seguem.

- ❶ A atitude de Frank Lorenzo em ampliar o preço da Eastern Airlines em US\$ 40 milhões antes do fechamento formal do negócio é uma conhecida tática da negociação que visa valorizar o objeto da mesma. Trata-se de uma atitude de ousadia recomendável a bons negociadores.
- ❷ A atitude de Peter Ueberroth de se retirar das negociações é uma tática conhecida que visa fazer a outra parte ceder em sua posição. Entretanto, o negociador que assim age assume o ônus de perder o negócio, caso a outra parte não ceda.
- ❸ Frank Lorenzo, ao apoiar-se na oferta de Ueberroth como uma âncora, reajustou insuficientemente o valor da Eastern Airlines, às custas da empresa. A ancoragem é um fenômeno conhecido e indesejado em negociações, pois afeta a percepção de cada um dos dois lados relativamente aos possíveis resultados.
- ❹ No episódio da falência da Eastern Airlines, Frank Lorenzo demonstrou ser um negociador pouco habilidoso. Ao reajustar o preço da empresa após o negócio ter sido fechado, ainda que informalmente, e trazer à tona nove questões adicionais depois de a proposta revisada ter sido apresentada à diretoria, Lorenzo agiu com intransigência e negligência, provocando a perda de confiança por parte de Ueberroth.
- ❺ Boas negociações e a tomada de decisões de qualidade requerem que se usem somente informações confiáveis, descartando-se as não-confiáveis. As informações mais facilmente lembradas por serem dramáticas são geralmente confiáveis.

QUESTÃO 16

Julgue os itens abaixo.

- ❶ O objetivo de negociar não é chegar a qualquer acordo, mas chegar a um acordo melhor para ambos os lados do que seria possível conseguir sem se fechar um acordo.
- ❷ Antes de iniciar uma negociação, o negociador deve determinar sua melhor alternativa para um acordo negociado (MAPAN), entendida como a pior situação aceitável para se fazer um acordo. Dessa forma, qualquer acordo igual ou melhor que a MAPAN é melhor que um impasse; e o impasse é mais vantajoso que um acordo pior que a MAPAN.
- ❸ A barganha é uma prática condenável em negociações, pois retira o estímulo em negociar da outra parte. Um negócio deve ser fechado com base no valor universalmente aceito para o produto que se está negociando.
- ❹ Em uma negociação, não é aconselhável se fazer muitas perguntas, para não gerar desconforto e sensação de desconfiança à outra parte.
- ❺ Considerando todas as fases de uma negociação, aquela que deve durar mais tempo é a reunião de negócio, na qual o acordo é (ou não) selado.

QUESTÃO 17

Julgue os itens seguintes, relativos ao processo licitatório.

- ❶ Uma empresa já contratada anteriormente pela prefeitura de um município para a execução de serviços de limpeza em prédios públicos não terá preferência em relação às demais em novo procedimento licitatório.
- ❷ Para assegurar o legítimo cumprimento da proposta mais vantajosa para a administração pública, terão as comissões de licitação autonomia e independência para alterar o edital.
- ❸ O princípio da publicidade dos atos da administração pública não é extensivo aos atos procedimentais da licitação, que são sigilosos em todas as suas fases.
- ❹ Os órgãos da administração direta do Distrito Federal não estão subordinados ao regime da Lei n.º 8.666/1993, uma vez que possuem autonomia frente à União federal para traçarem suas diretrizes orçamentárias e políticas.
- ❺ Empresas e fundações públicas dos estados brasileiros estão subordinadas à Lei n.º 8.666/1993.

QUESTÃO 18

Acerca do procedimento licitatório, julgue os itens que se seguem.

- ❶ Além de seu critério sigiloso, o procedimento da licitação tem início com a abertura de processo judicial.
- ❷ Um cidadão, maior e capaz, residente no interior do Paraná não poderá impugnar os termos do edital de licitação perante a administração no dia da abertura dos envelopes de habilitação.
- ❸ Considere a seguinte situação hipotética.
Paulo, membro de comissão de licitação, recebeu cópia de liminar em mandado de segurança, em que o juiz expressamente determinou o cancelamento da abertura dos envelopes de licitação em concorrência.
Nessa situação, Paulo não pode cumprir a ordem, uma vez que os termos do edital só poderão ser impugnados perante a administração e não diante do Poder Judiciário.
- ❹ Os editais que tratem de concorrência internacional não poderão permitir aos licitantes estrangeiros cotar preços em moeda estrangeira.
- ❺ As minutas de editais de licitação deverão ser previamente examinadas e aprovadas por assessoria jurídica da administração, conforme previsão na Lei n.º 8.666/1993.

QUESTÃO 19

Com relação ao processo licitatório, julgue os itens que se seguem.

- ❶ Um cidadão comum, que não tenha participado de procedimento licitatório promovido pela Secretaria da Fazenda do Paraná, pode impugnar o respectivo edital.
- ❷ O prazo de convocação dos interessados para o procedimento licitatório na modalidade concorrência pode ser de dois meses.
- ❸ Quando a licitação for do tipo melhor técnica ou técnica e preço, o prazo mínimo é de 45 dias para a concorrência e de trinta dias para a tomada de preço.
- ❹ A descrição sucinta e clara do objeto da licitação no edital é ato dispensável para o regular funcionamento do certame licitatório.
- ❺ O orçamento estimado em planilhas de quantitativos e preços unitários deve estar contido no preâmbulo do edital da licitação.

QUESTÃO 20

Acerca dos procedimentos licitatórios, julgue os itens abaixo.

- ❶ A existência da comissão de licitação é sempre condição necessária para a realização do certame licitatório.
- ❷ Gera obrigação de indenizar para a administração pública a anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade.
- ❸ A nulidade do procedimento licitatório induz à do contrato, gerando para a administração, quando der causa àquela, a obrigação de indenizar.
- ❹ É permitido à administração, se lhe for oportuno e conveniente, celebrar o contrato com terceiros estranhos ao procedimento licitatório.
- ❺ A habilitação preliminar, a inscrição em registro cadastral, a sua alteração ou cancelamento e as propostas são processadas e julgadas por uma comissão permanente ou especial, que pode ser formada por seis membros, devendo dois deles ser servidores qualificados do quadro da administração responsável pela licitação.

