

CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL

Nome do candidato:

Número do documento de identidade:

Número de inscrição:

Sala:

Sequencial:

Concurso Público



Aplicação: 22/1/2006

Cargo 10:
Consultor Técnico Legislativo
Categoria: Administrador

TARDE

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Ao receber este caderno, confira inicialmente os seus dados pessoais transcritos acima. Em seguida, verifique se ele contém cento e vinte itens, correspondentes às provas objetivas, corretamente ordenados de 1 a 120, seguidos da prova discursiva.
- 2 Caso os dados pessoais constantes neste caderno não correspondam aos seus, ou, ainda, caso o caderno esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis.
- 3 O espaço para rascunho da prova discursiva é de uso opcional; não contará, portanto, para efeito de avaliação.
- 4 Nos itens das provas objetivas, recomenda-se não marcar ao acaso: em cada item, se a resposta divergir do gabarito oficial definitivo, o candidato receberá pontuação negativa, conforme consta em edital.
- 5 Não utilize lápis, lapiseira, borracha e(ou) qualquer material de consulta que não seja fornecido pelo CESPE.
- 6 Não serão distribuídas folhas suplementares para rascunho nem para texto definitivo.
- 7 Durante as provas, não se comunique com outros candidatos nem se levante sem autorização do chefe de sala.
- 8 A duração das provas é de **quatro horas e trinta minutos**, já incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas —, ao preenchimento da folha de respostas e à transcrição do texto definitivo para a respectiva folha.
- 9 Na prova discursiva, não será avaliado texto escrito a lápis, texto escrito em local indevido ou texto que tenha identificação fora do local apropriado.
- 10 Ao terminar as provas, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe a sua folha de respostas e a folha de texto definitivo da prova discursiva e deixe o local de provas.
- 11 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes no presente caderno, na folha de rascunho, na folha de respostas ou na folha de texto definitivo da prova discursiva poderá implicar a anulação das suas provas.

AGENDA

- I 24/1/2006, a partir das 17 h (horário de Brasília) – Gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas: Internet — www.cespe.unb.br/concursos/camaradf2005.
- II 25 a 27/1/2006 – Recursos (provas objetivas): exclusivamente no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, Internet — www.cespe.unb.br/concursos/camaradf2005, mediante instruções e formulários que estarão disponíveis nesse endereço.
- III 14/2/2006 – Resultado final das provas objetivas e resultado provisório da prova discursiva: Diário Oficial do Distrito Federal, Diário da Câmara Legislativa e Internet — www.cespe.unb.br/concursos/camaradf2005.
- IV 15 a 21/2/2006 – Recursos (prova discursiva): em locais e horários que serão informados na divulgação do resultado provisório.
- V 14/3/2006 – Resultado final da prova discursiva e convocação para a entrega de títulos: locais mencionados no item III.

OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o item 24 do Edital n.º 1/2005 – CLDF, de 26/10/2005.
- Informações adicionais: telefone 0(XX) 61 3448 0100; Internet — www.cespe.unb.br.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

UnBC **ESPE**
UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

- De acordo com o comando a que cada um dos itens de 1 a 120 se refira, marque, na **folha de respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a folha de rascunho e, posteriormente, a **folha de respostas**, único documento válido para a correção das suas provas.
- As siglas seguintes, quando usadas, deverão ser interpretadas da forma indicada: DF = Distrito Federal; LODF = Lei Orgânica do Distrito Federal; CLDF = Câmara Legislativa do Distrito Federal; TJDFT = Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios; STJ = Superior Tribunal de Justiça; STF = Supremo Tribunal Federal.

CONHECIMENTOS BÁSICOS

Texto para os itens de 1 a 7.

1 Sabe o leitor o que lhe trago aqui? Uma pérola. (...)
 Pesquei-a agora mesmo na costa da Câmara Municipal.
 Gosto daqueles mares, às vezes tempestuosos, às vezes banzeiros,
 4 mas sempre fecundos. Dizem que há um plano de fazer desaguar ali
 os rios Maranhão e Caiapó, contra todas as induções de geografia, e
 a despeito das leis da hidráulica. Contanto que me não tirem as
 7 pérolas.

Vamos à que acabo de colher. Todos os anos, em se
 aproximando o entrudo, a Câmara manda correr um edital que o
 10 proíbe, citando a postura e apontando as penas. Até aqui a ostra;
 agora a pérola. Este ano a Câmara fez saber duas coisas: primeiro,
 que a postura está em seu inteiro vigor; segundo, que deve ser
 13 cumprida *literalmente*. Sim, meu senhor, *literalmente*; deve ser
 cumprida *literalmente*.

(...)

16 Isto em trocos miúdos, quer dizer: Meus filhos, olhem que
 agora é sério. Estou cansada de publicar editais que nem mesmo os
 ingleses vêem. Não, não pode ser. Canso-me em dizer que atirar água
 19 é um delito, encrespo as sobranceiras, pego na vara de marmeleiro,
 e é o mesmo que se caísse um carro. Nada, agora é sério. Hão de
 cumprir literalmente a postura, ou vai tudo raso.

22 Entretanto, a coisa é menos fácil do que parece. A postura
 impõe multa aos que jogam entrudo, e, não podendo o infrator pagar
 a multa, sofrerá “dois a oito dias de prisão”; sendo escravo, porém,
 25 sofrerá “dois a oito dias de cadeia”. Como encaminhar literalmente
 esses dois infratores, um para a prisão, outro para a cadeia? Se não
 fosse a condição da literalidade, eu, no caso dos urbanos, mandava-os
 28 ambos para o xilindró, que é um meio-termo; mas devendo ser literal,
 não saberia que fazer.

(...)

31 Mas o que o leitor não suspeita é que não lhe dou esta
 pérola, e assim castigo a incredulidade com que me recebeu. Vou
 restituí-la à matrona municipal. Ela a porá ao colo, nos três dias de
 34 entrudo, para assistir ao baile dos limões-de-cheiro, que promete ser
 esplêndido, tão esplêndido que ela acabará por dançar com os outros.

Se assim acontecer, que fará a Câmara nos anos seguintes?

37 Terá de recorrer a outros advérbios, *ferrenhamente*, *implacavelmente*,
terrivelmente, e sempre inutilmente, porque nestas coisas, amiga
 minha, ou se trata de um recreio popular, e é preciso fazer como
 40 aquele chefe de polícia, que o trocou por outro; — ou se trata de
 eleições, e então, antes de dar um advérbio à execução das leis, é
 melhor dar-nos o sentimento da legalidade, que está muito por baixo.

43 E depois, pode ser que o povo imagine que o direito de fazer
 entrudo, como o de expor ossos de defunto nas vitrinas, é
 constitucional. Se assim for, creia a Câmara que ele há de defendê-lo,
 46 a todo custo, considerando que, se hoje lhe tirasse o de jogar água,
 amanhã pode tirar-lhe o de profanar ossos nas vitrinas da Rua do
 Ouvidor. Premissa traz conseqüência; liberdade morta, liberdade
 49 moribunda. Ou mais derramadamente: as liberdades dependem tanto
 umas das outras, que o dia da morte de uma é a véspera da morte de
 outra. Vá lá em vinte palavras o que estava em duas.

Machado de Assis. *Crônicas — Balas de estalo*. In: *Obra Completa* – volume III. Rio de Janeiro: Aguilar, 1973, p. 438-9.

Em relação às idéias e estruturas lingüísticas do texto, julgue os itens que se seguem.

- 1 Em “liberdade morta, liberdade moribunda” (l.48-49), a vírgula pode ser substituída, sem prejuízo para a correção gramatical e para a informação do período, pela expressão **significa, imediatamente a seguir, outra**.
- 2 No segundo parágrafo, a cadeia metafórica composta em relação a “costa”, “mares” e “pérolas” tem o efeito de sentido de ironia no que se refere ao funcionamento da Câmara Municipal.
- 3 No parágrafo às linhas de 16 a 21, por meio de recurso de personificação, o autor dá voz à Câmara Municipal.
- 4 A oração iniciada por “não podendo” (l.23) tem valor concessivo.
- 5 O autor do texto discute a idéia de que a interpretação literal da norma exigiria que os termos “prisão” e “cadeia” fossem compreendidos com significados diferentes, o que poderia provocar dúvidas na imposição de pena aos infratores.
- 6 Pelos sentidos do texto, a expressão “matrona municipal” (l.33) indica tratamento cerimonioso e respeitoso em relação à instituição a que se refere.
- 7 Em “defendê-lo” (l.45), o pronome “-lo” refere-se a “povo” (l.43).

1 O Brasil é grande. Apesar de todas as crueldades e
discriminações, especialmente contra as comunidades
indígenas e negras, e de todas as desigualdades e dores que
4 não devemos esquecer jamais, o povo brasileiro realizou
uma obra de resistência e construção nacional admirável.
Construiu, ao longo do século, uma nação plural,
7 diversificada, contraditória até, mas que se estende de uma
ponta a outra do território. Dos encantados da Amazônia aos
orixás da Bahia; do frevo pernambucano às escolas de samba
10 do Rio de Janeiro; dos tambores do Maranhão ao barroco
mineiro; da arquitetura de Brasília à música sertaneja.
Estendendo o arco de sua multiplicidade nas culturas de São
13 Paulo, do Paraná, de Santa Catarina, do Rio Grande do Sul e
da região Centro-Oeste. Esta é uma nação que fala a mesma
língua, partilha os mesmos valores fundamentais, sente-se
16 brasileira.

Onde a mestiçagem e o sincretismo se impuseram,
dando uma contribuição original ao mundo, onde judeus e
19 árabes conversam sem medo, onde, toda migração é bem-
vinda, porque sabemos que, em pouco tempo, pela nossa
própria capacidade de assimilação e de bem-querer, cada
22 migrante se transforma em mais um brasileiro.

Luis Inácio Lula da Silva. *Discurso de Posse.*

Com referência aos sentidos e às estruturas lingüísticas do texto
acima, julgue os itens seguintes.

- 8 Estaria gramaticalmente correta, à linha 14, a redação **região Centro-Oeste, esta é uma nação...**
- 9 A expressão “é grande” (ℓ.1) restringe-se à extensão territorial do Brasil.
- 10 A inserção de **Essa nação vai dos** no lugar de “Dos”, antes de “encantados da Amazônia” (ℓ.8), prejudica a correção gramatical do período e altera o significado original da informação.
- 11 Antes de “Onde a mestiçagem” (ℓ.17), subentende-se a repetição da expressão “Esta é uma nação”, que inicia o período antecedente.
- 12 Os sinais de ponto-e-vírgula às linhas de 9 a 11 podem, sem prejuízo para a correção gramatical do período, ser substituídos por vírgulas.

1 O Estado democrático estabelece o direito, a fim
de que o limite da liberdade de cada um seja a liberdade dos
outros. O Brasil livrou-se da tutela do arbítrio e não aceita
4 a tutela da coação, nem o intimidam facções ou grupos.

A liberdade implica o compromisso de fortalecer
o poder político contra a insegurança de abalos
7 institucionais. Ouvir a todos e conviver com todos, sem
discriminação. Tolerância não significa concordância.(...)

A liberdade não se esgota na vontade institucional.
10 Ela tem de ser capaz de gerar direitos sociais, para ser a
liberdade que não permita a morte pela fome, pelas
doenças, pela insegurança das cidades e pela ausência de
13 trabalho. Enfim, a liberdade é a vida; é uma perspectiva de
vida feliz.

Mas o exercício da liberdade tem de ser integral.
16 Indissociáveis são as liberdades política, econômica e
social. Todos sabem que, onde morreu a liberdade
econômica ou existe a servidão social, a liberdade política
19 não existe. Querer a liberdade política sem garantir o poder
criador competitivo da iniciativa privada é não conhecer
a realidade da História. Querer liberdade econômica,
22 convivendo com a injustiça social e com a miséria, é admitir
uma sociedade de privilégios que termina na violência e no
silêncio das ideologias.

José Sarney. *Discurso de Posse.*

Em relação ao texto acima, julgue os itens a seguir.

- 13 A linguagem do primeiro parágrafo do texto é inadequada para a redação de correspondências oficiais em razão de sua subjetividade.
- 14 A expressão “a fim de que” (ℓ.1-2) pode, sem prejuízo para a correção gramatical e para o sentido original do período, ser substituída por qualquer uma das seguintes: **para que, com o objetivo de que, conquanto que.**
- 15 Em “nem o intimidam” (ℓ.4), “o” é pronome que se refere ao antecedente “arbítrio” (ℓ.3).
- 16 Em “implica o compromisso” (ℓ.5), a substituição de “o” por **com** mantém a correção gramatical e a informação original do período.
- 17 Imediatamente antes da palavra “Tolerância” (ℓ.8), pela relação que a oração estabelece com o período anterior, caberia o emprego da conjunção **Entretanto**, seguida de vírgula e letra minúscula.
- 18 O trecho “ser integral. Indissociáveis são as liberdades” (ℓ.15-16) admite, sem prejuízo para a correção gramatical do texto, a seguinte reescrita: ser integral, uma vez que são indissociáveis as liberdades.
- 19 As vírgulas logo após “que” (ℓ.17) e “social” (ℓ.18) justificam-se por isolar oração subordinada adjetiva restritiva deslocada de sua posição na ordem direta.
- 20 A substituição de “convivendo” (ℓ.22) por **já que se convive** mantém a correção gramatical e o sentido original do período.

Acerca da elaboração, redação, alteração e consolidação das leis do DF, julgue os seguintes itens.

- 21 A iniciativa comum pode ser exercida pelo governador do DF, por qualquer membro ou órgão da CLDF e pelos cidadãos.
- 22 Procedimento legislativo é o conjunto de atos pré-ordenados que objetivam a formação das leis mediante a colaboração entre os poderes do DF.
- 23 O procedimento legislativo, disciplinado pelo Regimento Interno da CLDF, pode ser ordinário, sumário ou especial.
- 24 No âmbito do Poder Legislativo do DF, denomina-se lei complementar aquela que disciplina matéria que a LODF determina como seu objeto, e resolução, a lei que disciplina, com efeito externo, matéria de competência privativa da CLDF.

No que se refere ao Regimento Interno da CLDF, julgue os próximos itens.

- 25 Os conselhos de representantes comunitários funcionam junto às administrações regionais como órgãos deliberativos, consultivos e fiscalizadores dos atos de gestão dos administradores.
- 26 A denominação Câmara Legislativa decorre da fusão dos nomes atribuídos às casas legislativas dos municípios e dos estados-membros da Federação, respectivamente.
- 27 As sessões legislativas ordinárias têm a duração de nove meses e meio e são divididas em dois períodos, sendo o primeiro iniciado em 1.º de fevereiro e o segundo, em 1.º de agosto.
- 28 Na sessão legislativa extraordinária, a CLDF somente deliberará sobre a aprovação do projeto de lei de diretrizes orçamentárias.
- 29 Cabe à Mesa Diretora organizar a relação dos deputados distritais, que deverá ser concluída após a sessão de posse.
- 30 A criação das regiões administrativas do DF ocorrerá mediante lei aprovada pela maioria simples dos deputados distritais, e sua extinção dar-se-á mediante maioria absoluta.

Quanto à Constituição Federal e aos direitos e garantias fundamentais, julgue os seguintes itens.

- 31 Os direitos e garantias fundamentais integram a proteção constitucional mais importante dirigida aos indivíduos, aos grupos e, em certos casos, até às pessoas jurídicas; apesar disso, esses direitos não têm caráter absoluto, portanto podem sofrer limitações.
- 32 O Brasil adota uma Constituição de tipo rígido e formal, de maneira que as únicas normas de nível constitucional, no país, são a própria Constituição e as emendas constitucionais regularmente aprovadas pelo Congresso Nacional.

Julgue os itens a seguir, acerca da organização do Estado e do Poder Legislativo.

- 33 Uma das mais importantes formas de atuação do Poder Legislativo consiste nas comissões parlamentares de inquérito que se destinam a investigar possíveis atos ilícitos, os quais devem ser determinados para se permitir a instauração válida da comissão. Essas comissões devem funcionar por prazo certo e têm poderes de investigação semelhantes aos das autoridades judiciárias, muito embora determinadas medidas somente possam ser decretadas pelo Poder Judiciário, como é o caso da prisão preventiva.
- 34 Em relação ao DF, é correto afirmar que, embora ele possua as competências reservadas aos estados-membros, não pode ser dividido em municípios; ele é regido por lei orgânica votada em dois turnos por sua Câmara Legislativa, com intervalo mínimo de dez dias entre as votações.

Em relação à tributação e às finanças públicas, julgue os itens seguintes.

- 35 É privativa da União a competência para emitir moeda, a qual é exercida pela Casa da Moeda do Brasil.
- 36 No que tange à repartição das competências tributárias, a competência para instituir taxa será da pessoa jurídica de direito público que preste serviço de qualquer natureza ao qual a taxa esteja associada, ou que exerça poder de polícia do qual a taxa decorra.
- 37 Em virtude do princípio constitucional da legalidade, apenas a lei em sentido formal, isto é, aquela aprovada pelo Poder Legislativo após o devido processo, pode criar ou majorar tributos; em consequência, o Poder Executivo não pode fazê-lo por meio de medida provisória.

Julgue os itens que se seguem, a respeito da LODF e da organização do DF.

- 38 Um indivíduo não-nascido no Brasil não pode ser eleito governador do DF, à luz das disposições da LODF.
- 39 De acordo com a LODF, um dos objetivos prioritários do DF consiste em preservar o conjunto urbanístico de Brasília, de suas cidades-satélites e do chamado Entorno do DF, de maneira a se preservar sua identidade, adequando-se as exigências do desenvolvimento à defesa de sua memória, de sua tradição e de suas peculiaridades.
- 40 Se, em determinado ano, um anteprojeto de lei for rejeitado pela CLDF, a matéria dele constante poderá ser reapresentada a esse órgão na mesma sessão legislativa, desde que a maioria absoluta dos membros da casa assim proponha; por outro lado, se o veto do Poder Executivo a um projeto de lei for derrubado pela CLDF, o projeto poderá vir a ser promulgado pelo próprio presidente da Câmara, caso o governador não o faça dentro de certo prazo.

No atinente aos atos administrativos, ao controle da administração pública, aos contratos administrativos e aos agentes administrativos, julgue os itens subseqüentes.

- 41 A atuação de particulares em colaboração com o poder público pode ocorrer até independentemente de remuneração, bem como em situações nas quais a remuneração não é paga pelo ente público, mas por pessoas jurídicas de direito privado.
- 42 Para, pelo menos, parte da doutrina especializada, não obstante o dever de legalidade da administração pública, esta pode, em casos excepcionais e observadas certas condições, deixar de declarar a invalidade de um ato administrativo, quando constatar e justificar cabalmente que a anulação causará mais mal que a manutenção do ato.
- 43 Uma das modalidades mais relevantes de controle da administração pública é o realizado por ela própria, o qual decorre do poder de autotutela dos entes e órgãos públicos; esse controle interno fundamenta-se no princípio da legalidade e pode ser tanto realizado de ofício quanto mediante provocação do interessado; pode, ainda, ser preventivo, concomitante ou posterior.
- 44 Devido à presunção de validade dos atos da administração pública e à formalidade a eles inerente, os contratos administrativos concernentes a direitos reais sobre imóveis não precisam ser lavrados em serviço notarial.

Julgue os itens a seguir, no que tange aos poderes e princípios básicos da administração e aos serviços públicos.

- 45 De acordo com Celso Antônio Bandeira de Mello, o princípio da adaptabilidade implica a atualização e a modernização dos serviços públicos, ainda que isso ocorra apenas em função das possibilidades materiais do poder público.
- 46 O poder regulamentar é a única maneira pela qual se exerce a função normativa do Poder Executivo.
- 47 Por força do princípio do devido processo legal, a administração deve sempre comunicar ao interessado qualquer decisão que lhe afete a propriedade ou a liberdade; essa comunicação deve ser feita, em regra, previamente à prática do ato, mas poderá ser posterior, em situações excepcionais.

Referentemente à Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei n.º 8.666/1993), à Lei n.º 8.112/1990, da União, na forma consolidada pelo Decreto Legislativo n.º 1.094/2004, e à Lei de Permissões e Concessões, julgue os itens seguintes.

- 48 Uma das características essenciais das concessões e permissões de serviços públicos consiste em que a remuneração do prestador do serviço se faz, necessariamente, mediante a cobrança de tarifa dos usuários, de maneira a não onerar o Estado pela prestação da atividade.
- 49 As sociedades de economia mista e empresas públicas exploradoras de atividade econômica não estão obrigadas a licitar.
- 50 Nos termos do Decreto Legislativo n.º 1.094/2004, que consolidou a aplicação, no DF, da Lei n.º 8.112/1990, da União, a responsabilidade do servidor do DF pelo cometimento de ilícito pode ser, de modo cumulativo, de natureza cível, penal e administrativa, e de modo relativamente independente; no caso de o agente público cometer ato sujeito à pena de demissão, esta pode ser aplicada ainda que o servidor não tenha sofrido sanção anterior.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Gestão de pessoas pode ser entendida como o conjunto de atividades destinadas a prover, treinar, desenvolver, motivar e manter empregados. Com relação a esse assunto, julgue os itens a seguir.

- 51 Dados referentes a relacionamento interpessoal, avaliação de desempenho e satisfação do cliente são insumos para elaboração de programas de desenvolvimento de pessoas.
- 52 Considere a seguinte situação hipotética.
Ricardo apresenta altos índices de produtividade nas tarefas que executa e a organização onde trabalha pretende promovê-lo a um novo cargo, que requer habilidades e competências que ele não possui.
Nessa situação, a organização deverá incluir Ricardo em um programa de treinamento formal ou informal, com o objetivo de capacitá-lo para o novo cargo.
- 53 Análise organizacional e análise dos recursos humanos são métodos de levantamento das necessidades de treinamento.
- 54 Na fase de implementação de programas de treinamento, considerando os princípios da teoria da aprendizagem, a organização deve avaliar se o empregado a ser treinado está estimulado e capacitado para aprender.
- 55 O impacto gerado nas organizações por novas formas de disputa por mercado pode ser atenuado por meio de treinamentos voltados ao desenvolvimento de conceitos.
- 56 O desenvolvimento de novos conhecimentos ou habilidades com a mesma complexidade exigida para o cargo ocupado e a transformação de pessoas especialistas em generalistas podem ser obtidos por meio da rotação de cargos.
- 57 O suporte para o desenvolvimento profissional das pessoas nas suas carreiras por meio de orientação ativa, fornecimento de críticas e sugestões feitas por executivos da organização é chamado de *coaching*.
- 58 Os métodos de desenvolvimento de pessoas incluem: atuação temporária sob novo gerenciamento, participação em grupos de trabalho e projetos, participação na análise e solução de problemas organizacionais reais e aconselhamento de empregados.
- 59 O desenvolvimento de carreiras pode ser entendido como o processo de planejamento de ocupação gradativa e crescente de cargos mais complexos e mais elevados para os empregados, de forma a atender as necessidades organizacionais de crescimento, expansão ou ampliação do mercado de atuação.

Julgue os itens seguintes, acerca de gestão de material, patrimônio e serviços gerais.

- 60** O gerenciamento da cadeia de suprimentos (*supply chain management*) consiste no uso de avançadas tecnologias, sistemas de informação e indicadores quantitativos de desempenho para controlar a produção e a distribuição da organização, com o objetivo principal de reduzir os custos operacionais.
- 61** Um dos requisitos para a administração de estoques é a previsão do consumo de material. Nesse sentido, considere o seguinte consumo hipotético de certo material em determinado ano: 70 unidades em julho, 82 unidades em agosto, 85 unidades em setembro, 82 unidades em outubro, 88 unidades em novembro e 97 unidades em dezembro. Com base no método da média móvel, considerando $n = 3$, o consumo previsto para o mês de janeiro do ano seguinte é superior a 90 unidades em função da tendência crescente de consumo.
- 62** O modelo de evolução horizontal de consumo de determinado material, uma das formas de avaliação da demanda, apresenta consumo efetivo constante ao longo de determinado período.
- 63** O método da média com ponderação exponencial para calcular a previsão de consumo tem como característica a atribuição de pesos maiores aos dados de consumo mais recentes e pesos menores aos dados mais antigos, o que soluciona o problema do alto impacto nos resultados dos dados mais antigos da série estudada.
- 64** Os custos de armazenagem são compostos de custos fixos e variáveis. Nas organizações modernas, a maior preocupação dos gestores de material está na otimização do aproveitamento das áreas destinadas a estoque, por ser a parcela mais significativa na composição dos referidos custos.
- 65** Alguns conceitos são importantes na gestão de recursos patrimoniais. Entre eles, podem ser citados o de vida econômica de um bem, que é o período em que os custos de possuir e de operar o bem apresentam valores mínimos, e o de bens fungíveis, que são aqueles que apresentam a propriedade de se misturar ou fundir com outros sem perderem a sua característica inicial.

Julgue os itens subsequentes, a respeito de organização e métodos de trabalho.

- 66** São objetivos da departamentalização: evitar o conflito de interesses entre unidades organizacionais e estabelecer ações de coordenação organizacional.
- 67** O fluxograma vertical e horizontal permite a demonstração rápida do fluxo que se pretende apresentar, é mais adequado para quem tem alguma dificuldade em interpretar gráficos e descreve a unidade ou a pessoa responsável pelos passos listados.
- 68** A análise da distribuição do trabalho permite avaliar a qualidade do trabalho sob uma visão sistêmica e possibilita a redução das tensões internas entre unidades.
- 69** Desconhecimento de tarefas relacionadas a atividades internas ou voltadas ao público externo, necessidade de divulgação de diretrizes organizacionais, definição de formas de preenchimento de formulários e estabelecimento de rotinas para atendimento ao público são indicadores da necessidade de elaboração de manual de organização.
- 70** A delegação de competência não promove alterações nos regimentos da empresa e gera responsabilidade do empregado que recebeu a delegação perante o superior que delegou a competência, entretanto, cabe ao superior a responsabilidade perante a organização pelo trabalho delegado.
- 71** O organograma matricial apresenta dois tipos de estrutura em um só gráfico e é indicado em organizações com atuação diversificada quanto a produtos ou mercados.
- 72** A descentralização funcional transfere decisões para níveis inferiores da organização, apresenta caráter permanente e é registrada nos regimentos da organização.

RASCUNHO

Com relação ao mapeamento de processos, julgue os itens que se seguem.

- 73 As rotas paralelas têm como objetivo aumentar a eficiência, evitar as rotas críticas e reduzir o tempo de ciclo do processo.
- 74 No mapeamento de processos de negócio em organizações prestadoras de serviços, os processos primários devem prevalecer sobre os processos administrativos, por terem aquela relação direta com a entrega dos produtos aos clientes do processo.
- 75 Processos de suporte em organizações públicas apresentam clientes internos e externos como demandantes de seus produtos.
- 76 Chama-se cadeia de valor ao conjunto de atividades interligadas dentro de um processo que geram produto ao cliente final.
- 77 Tarefa consiste na definição da abrangência da atividade, do papel funcional responsável por sua execução, do local onde deve ser executada e de quais são os recursos materiais e de informação necessários.

Acerca do desenvolvimento organizacional, julgue os próximos itens.

- 78 Treinamento da sensibilidade, análise transacional, reunião de confrontação e retroação de dados são técnicas de desenvolvimento organizacional que focalizam, respectivamente, as relações interpessoais, o indivíduo, as relações entre grupos e as relações dentro do mesmo grupo.
- 79 Desenvolvimento organizacional pode ser entendido como o processo planejado de curto e longo prazos que envolve modificações na organização a partir de valores democráticos.
- 80 Globalização, mudanças tecnológicas, alterações no ambiente competitivo das organizações, nova postura dos consumidores e cultura organizacional são situações motivadoras da implementação do desenvolvimento organizacional.
- 81 As mudanças necessárias para o direcionamento da organização a novas metas são alcançadas por meio de técnicas que visam à padronização de atitudes e comportamentos.
- 82 Coleta de dados, diagnóstico organizacional e ação de intervenção são fases do desenvolvimento organizacional e seus modelos estão voltados a alterações estruturais e comportamentais.
- 83 Liderança e apoio da alta administração, visão de futuro, participação e comprometimento dos envolvidos, mudança da cultura organizacional, solução de problemas e aprendizagem são requisitos básicos do desenvolvimento organizacional.

Julgue os itens a seguir, relativos a técnicas de negociação.

- 84 Considere a seguinte situação hipotética.
João tem como meta a busca de melhores preços de compra para sua organização e se encontra em negociação para a escolha de um novo fornecedor de material de escritório. Após apresentação das propostas de ambas as partes, o fornecedor propôs redução do seu preço, aproximando-o do ponto médio entre as propostas apresentadas.
Nessa situação hipotética e com base nas boas práticas de negociação, João deve aceitar a proposta, pois representa um ganho para sua organização e também pelo fato de o fornecedor ter cedido unilateralmente, em um dos pontos da negociação, sem exigir contrapartida de João.
- 85 Negociação é utilizada quando não há ou não se utiliza uma estrutura formal estabelecida para solucionar conflitos.
- 86 Interesses comuns, satisfação de todas as partes envolvidas, busca de relacionamento duradouro e postura flexível são princípios modernos de negociação.
- 87 No processo de negociação, os interesses das partes envolvidas devem ser apresentados de forma explícita logo no início, como forma de estabelecer as questões sobre as quais ocorrerá a negociação.
- 88 Considere que, durante processo de negociação na CLDF de um projeto que era de interesse do governo e que tinha críticas da oposição em relação a vários aspectos, os representantes da bancada governista tenham informado que a proposta deveria ser aprovada em, no máximo, quinze dias, em função dos trâmites burocráticos que precisariam ser cumpridos antes da data esperada para sua implementação. Nessa situação hipotética, é correto afirmar que os representantes governistas agiram de acordo com as boas técnicas de negociação, ao estabelecer o prazo de duração do processo.
- 89 O poder da legitimidade, que fornece sustentação às argumentações no processo de negociação, por meio, entre outros, de regras ou ordem social, é dos poucos tipos de poder que se recomenda não questionar.
- 90 Considere a seguinte situação hipotética.
Paulo, negociador experiente, foi incumbido de negociar com representantes dos empregados o novo plano de cargos e salários dos funcionários da CLDF. A direção da Câmara estipulou que ele não fizesse concessões além dos limites orçamentários estabelecidos e que mantivesse o bom relacionamento conquistado em outras situações com os negociadores.
Nessa situação hipotética, Paulo deve buscar a estratégia competitiva como forma de alcançar os resultados esperados pela direção da CLDF.
- 91 A informação é uma importante variável no processo de negociação. Para se buscar o melhor resultado em uma negociação, deve-se tentar obter informações em todas as fases do processo.
- 92 Para se alcançar o melhor resultado, deve-se buscar fechar o acordo logo no início da negociação, para evitar que o processo se torne desgastante e lento.
- 93 Acréscimo, orçamento limitado, falta de autoridade e dribles são táticas empregadas em negociações.

Com relação às ferramentas de planejamento estratégico, julgue os itens seguintes.

- 94** Considere que determinada empresa realizou pesquisa de satisfação com seus clientes e os resultados apontaram para quantidade de itens negativos bastante expressiva, com diferentes frequências e graus de importância, sugerindo que a referida organização adotasse uma estratégia bem ampla de atuação para minimizar o impacto nos seus negócios, cuja solução era extremamente difícil para a empresa devido aos diversos focos de atuação e à grande quantidade de recursos materiais e humanos envolvidos. Nessa situação, é correta a utilização do gráfico de Pareto como forma de buscar uma alternativa de solução para o problema.
- 95** Diagrama de Ishikawa é uma ferramenta organizacional de diagnóstico de problemas que classifica em linhas inclinadas no diagrama as causas dos problemas em famílias ou categorias relacionadas.

Julgue os itens a seguir, relativos ao orçamento e às finanças públicas.

- 96** Define-se finanças públicas como sendo a atividade financeira do Estado orientada para a obtenção e o emprego dos meios materiais e de serviços para a realização das necessidades da coletividade.
- 97** O princípio orçamentário da unidade refere-se ao fato de que a lei orçamentária deverá conter unicamente matéria financeira, excluindo-se dela qualquer dispositivo estranho à previsão de receita e à fixação da despesa.
- 98** No plano administrativo-gerencial, o critério funcional-programático de classificação da despesa possibilita a extração de informações para a tomada de decisões, a execução, a avaliação e o controle orçamentário.
- 99** Aplicado ao DF, o princípio da universalidade exprime que o orçamento deve conter todas as receitas e despesas referentes aos poderes dessa unidade da Federação.
- 100** No plano nacional, a lei orçamentária deverá conter o orçamento de investimentos das empresas em que a União, direta ou indiretamente, detenha mais de 30% do capital social com direito a voto.
- 101** Com a entrada em vigor da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar n.º 101/2000), foram fixados limites para a dívida pública da União, dos estados e dos municípios, bem como foi definido limite para despesas com pessoal apenas para a União, deixando a cargo de leis estaduais e municipais a fixação de tal limite, respectivamente, para os estados e municípios.

Conforme o século chegava ao fim, o mundo ficava cada vez menor. O público rapidamente obtinha acesso a tecnologias de comunicação novas e muito mais rápidas. Os empreendedores (...) construam vastos impérios. O governo passou a exigir que os novos monopólios se tornassem responsáveis à luz das leis antitruste. Poderia ser essa uma descrição da indústria de tecnologia da informação de hoje, da emergência da rede global e das acusações antitruste feitas contra grandes corporações mundiais na década passada. Contudo, o texto refere-se ao surgimento das redes telefônicas nos Estados Unidos da América, há mais de 100 anos.

Louise Kehoe. *Financial Times*, 13/10/1998. In: Marchand D.A. e Davenport T. H. *Dominando a gestão da informação*, Porto Alegre: Bookman, 2004, p. 25 (com adaptações).

A partir do texto acima e acerca da gestão da informação, julgue os itens seguintes.

- 102** Embora a quantidade de informações que chega aos membros de uma organização tenha crescido nos últimos anos, a capacidade humana de prestar atenção permaneceu constante. Nesse contexto, os gestores devem atuar no sentido de tornar mais atrativas as informações consideradas importantes para os membros da organização.
- 103** O impacto econômico e gerencial da Internet, das redes corporativas de computadores e das novas ferramentas de gestão da informação é bem menor que o impacto alcançado por outras redes anteriores, como as ferrovias e os telefones.
- 104** O surgimento da escrita, assim como das redes telefônicas, e outras mudanças ocorridas ao longo do tempo provocaram alterações significativas nos sistemas de informação de suas épocas.
- 105** Em linhas gerais, as informações derivam dos dados e o conhecimento, das informações; assim, uma das funções da gestão da informação é a conversão de dados puros em informações, por meio da introdução de características de interpretação humana.

Julgue os itens subseqüentes, a partir dos conceitos da ergonomia do trabalho.

- 106** Entre as questões que necessariamente devem fazer parte do treinamento a respeito de como utilizar adequadamente as condições ergonômicas que são oferecidas aos trabalhadores, incluem-se posturas e movimentos e uso adequado de componentes associados ao trabalho, sendo dispensáveis as questões de conforto ambiental e organização do trabalho.
- 107** A realização de atividade laboral em ambiente desfavorável sob o ponto de vista ergonômico pode potencializar a ocorrência de fadiga, compreendida como a diminuição irreversível da capacidade funcional de um órgão ou sistema humano, a partir do seu uso acima de certos limites.
- 108** No trabalho em escritórios ou em ambientes informatizados deve-se dar prioridade no combate aos fatores causadores do estresse psíquico, considerando que nesses ambientes é praticamente desprezível o risco de problemas musculoesqueléticos.
- 109** Ao abordar as características e necessidades do corpo humano, a ergonomia estuda o sistema óptico, o sistema musculoesquelético e a fisiologia da atividade, entre outros.

Acerca dos conceitos da informática e do processamento eletrônico de dados, julgue os itens que se seguem.

- 110 O *firewall* pode ser descrito como o conjunto de dispositivos de segurança que protege as redes internas de uma empresa de ataques de *hackers* ou de outras formas de acesso não autorizado.
- 111 Um banco de dados pode ser definido como um agrupamento lógico e organizado de arquivos inter-relacionados, que serve como recurso de dados para sistemas de informação embasados em computador.
- 112 O sistema de gerenciamento de banco de dados deve oferecer a sua visualização física e lógica, não podendo, entretanto, existirem formas diferentes de visualização lógica para cada usuário individualmente.

Julgue os próximos itens, relativos às técnicas de consultoria administrativa.

- 113 Entre as vantagens da atuação de um consultor externo sobre a de um consultor interno, pode-se citar o maior conhecimento dos aspectos informais da empresa e o maior acesso a pessoas e grupos da empresa.
- 114 A respeito das etapas do trabalho de uma consultoria externa, a etapa de auditoria de posição deverá vir após a implementação da ação, contemplando os seguintes tópicos: controle dos resultados, auto-avaliação pelos usuários e avaliação pelo consultor.
- 115 A consultoria artesanal, diferentemente da consultoria de pacote, é aquela que procura atender às necessidades da empresa-cliente por meio de um projeto com base em metodologia e técnicas administrativas especificamente estruturadas para a referida empresa-cliente, contando, entretanto, com a sustentação de outras abordagens e também com modelos aplicados em outras empresas.
- 116 Quanto à sua amplitude, as consultorias podem ser classificadas como especializadas, totais ou globalizadas.

Acerca da gestão de projetos, julgue os itens a seguir.

- 117 Qualidade de aceitação ou de conformidade é a medida da coincidência entre a qualidade planejada, a qual abrange as especificações funcionais e técnicas do produto, e a qualidade que o produto de fato apresenta ao final do projeto.
- 118 Um projeto pode ser definido como um empreendimento temporário ou uma seqüência de atividades com começo, meio e fim programados, que tem por objetivo fornecer um resultado, o qual pode ser físico, conceitual ou evento, dentro de limites orçamentários.
- 119 A conclusão do cronograma de um projeto é essencial para que se possa elaborar a tabela e o diagrama de precedências, para então realizar o seqüenciamento das atividades do referido projeto.
- 120 Ao longo do ciclo de vida do projeto, toda a documentação administrativa e técnica produzida pode ser consolidada em relatórios, os quais são úteis como registro da história do projeto mas não servem para a tomada de decisões gerenciais.

PROVA DISCURSIVA

- Nesta prova — que vale **dez** pontos —, faça o que se pede, usando o espaço indicado no presente caderno para rascunho. Em seguida, transcreva o texto para a **FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO DA PROVA DISCURSIVA**, no local apropriado, pois **não serão avaliados fragmentos de texto escritos em locais indevidos**.
- Qualquer fragmento de texto que ultrapassar a extensão máxima de **trinta** linhas será desconsiderado.
- **ATENÇÃO!** Na **folha de texto definitivo**, identifique-se apenas no cabeçalho da primeira página, pois **não será avaliado** texto que tenha qualquer assinatura ou marca identificadora fora do local apropriado.

Quando se pensa em negociação, vêm a mente pensamentos diferentes de pessoa para pessoa. Alguns acreditam que a negociação depende de múltiplas teorias, que devem ser muito bem aprendidas antes que alguém possa aventurar-se nas atividades de negociação. Outros pensam ser a negociação uma atividade extremamente óbvia que só se aprende no dia-a-dia, ou seja, com nossa experiência prática, e que não existe nem caberia nenhuma teoria para tal assunto, tão óbvio e simples.

Na verdade, as duas visões estão equivocadas. O assunto negociação é relativamente novo, do ponto de vista de teoria e de conceitos definidos. Porém, nos últimos anos, autores, principalmente norte-americanos, desenvolveram alguns conceitos importantes sobre a teoria e a arte da negociação. Esses conceitos, bem como os diferentes enfoques atuais, são fundamentais para todos nós que, consciente ou inconscientemente, negociamos todos os dias.

Dante P. Martinelli e Ana Paula Almeida. *Negociação: como transformar confronto em cooperação*. São Paulo: Atlas, 1997, p. 21 (com adaptações).

Considerando que o texto acima tem caráter unicamente motivador, redija, da forma mais completa possível, um texto dissertativo que elenque e conceitue as diferentes estratégias de negociação; além disso, identifique, para cada uma das estratégias elencadas, as situações de aplicação e as condições, bem como os resultados esperados.

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	