



# ESTADO DO ACRE SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

Nome do candidato:

Número do documento de identidade:

Número de inscrição:

Sala:

Seqüencial:

## CONCURSO PÚBLICO



Aplicação: 28/5/2006

### NÍVEL SUPERIOR

## CARGO 4: ARQUIVISTA

**CESPEUnB**  
UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

# MANHÃ

**Leia com atenção as instruções abaixo.**

- 1 Ao receber este caderno, confira inicialmente os seus dados pessoais transcritos acima. Em seguida, verifique se ele contém cinquenta questões, correspondentes às provas objetivas, corretamente ordenadas de 1 a 50.
- 2 Caso os dados pessoais constantes neste caderno não correspondam aos seus, ou, ainda, caso o caderno esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis.
- 3 Recomenda-se não marcar ao acaso: em cada questão, se a resposta divergir do gabarito oficial definitivo, o candidato receberá pontuação negativa, conforme consta em edital.
- 4 Não utilize lápis, lapiseira, borracha e(ou) qualquer material de consulta que não seja fornecido pelo CESPE/UnB.
- 5 Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem autorização do chefe de sala.
- 6 A duração das provas é de **três horas e trinta minutos**, já incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas — e ao preenchimento da folha de respostas.
- 7 Você deverá permanecer obrigatoriamente em sala por, no mínimo, uma hora após o início das provas.
- 8 Ao terminar as provas, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe a sua folha de respostas e deixe o local de provas.
- 9 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes no presente caderno ou na folha de respostas poderá implicar a anulação das suas provas.

#### AGENDA

- I 30/5/2006, após as 19 h (horário de Brasília) – Gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas: Internet — [www.cespe.unb.br/concursos/sga\\_esp2006](http://www.cespe.unb.br/concursos/sga_esp2006).
- II 31/5/2006 e 1.º/6/2006 – Recursos (provas objetivas): exclusivamente no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, Internet — [www.cespe.unb.br/concursos/sga\\_esp2006](http://www.cespe.unb.br/concursos/sga_esp2006), mediante instruções e formulários que estarão disponíveis nesse endereço.
- III 28/6/2006 – Resultados finais das provas objetivas e do concurso: Diário Oficial do Estado do Acre e na Internet — [www.cespe.unb.br/concursos/sga\\_esp2006](http://www.cespe.unb.br/concursos/sga_esp2006).

#### OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o item 10 do Edital n.º 15/2006 – SGA/ESPECIALISTA, de 10/4/2006.
- Informações adicionais: telefone 0(XX) 61 3448-0100; Internet — [www.cespe.unb.br/concursos/sga\\_esp2006](http://www.cespe.unb.br/concursos/sga_esp2006).
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

| QUESTÃO | RESPOSTA        |
|---------|-----------------|
| 1       | (A) (B) (C) (D) |
| 2       | (A) (B) (C) (D) |
| 3       | (A) (B) (C) (D) |
| 4       | (A) (B) (C) (D) |
| 5       | (A) (B) (C) (D) |
| 6       | (A) (B) (C) (D) |
| 7       | (A) (B) (C) (D) |
| 8       | (A) (B) (C) (D) |
| 9       | (A) (B) (C) (D) |
| 10      | (A) (B) (C) (D) |

| QUESTÃO | RESPOSTA        |
|---------|-----------------|
| 11      | (A) (B) (C) (D) |
| 12      | (A) (B) (C) (D) |
| 13      | (A) (B) (C) (D) |
| 14      | (A) (B) (C) (D) |
| 15      | (A) (B) (C) (D) |
| 16      | (A) (B) (C) (D) |
| 17      | (A) (B) (C) (D) |
| 18      | (A) (B) (C) (D) |
| 19      | (A) (B) (C) (D) |
| 20      | (A) (B) (C) (D) |

| QUESTÃO | RESPOSTA        |
|---------|-----------------|
| 21      | (A) (B) (C) (D) |
| 22      | (A) (B) (C) (D) |
| 23      | (A) (B) (C) (D) |
| 24      | (A) (B) (C) (D) |
| 25      | (A) (B) (C) (D) |
| 26      | (A) (B) (C) (D) |
| 27      | (A) (B) (C) (D) |
| 28      | (A) (B) (C) (D) |
| 29      | (A) (B) (C) (D) |
| 30      | (A) (B) (C) (D) |

| QUESTÃO | RESPOSTA        |
|---------|-----------------|
| 31      | (A) (B) (C) (D) |
| 32      | (A) (B) (C) (D) |
| 33      | (A) (B) (C) (D) |
| 34      | (A) (B) (C) (D) |
| 35      | (A) (B) (C) (D) |
| 36      | (A) (B) (C) (D) |
| 37      | (A) (B) (C) (D) |
| 38      | (A) (B) (C) (D) |
| 39      | (A) (B) (C) (D) |
| 40      | (A) (B) (C) (D) |

| QUESTÃO | RESPOSTA        |
|---------|-----------------|
| 41      | (A) (B) (C) (D) |
| 42      | (A) (B) (C) (D) |
| 43      | (A) (B) (C) (D) |
| 44      | (A) (B) (C) (D) |
| 45      | (A) (B) (C) (D) |
| 46      | (A) (B) (C) (D) |
| 47      | (A) (B) (C) (D) |
| 48      | (A) (B) (C) (D) |
| 49      | (A) (B) (C) (D) |
| 50      | (A) (B) (C) (D) |

- Nas questões de 1 a 50, marque, em cada uma, a única opção correta, de acordo com o respectivo comando. Para as devidas marcações, use, caso deseje, o rascunho acima e, posteriormente, a **folha de respostas**, único documento válido para a correção das suas provas.
- Nas questões que avaliam **Noções de Informática**, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão, em português, que o *mouse* está configurado para pessoas destras e que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios e equipamentos mencionados.

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

### Texto para as questões 1 e 2

#### Uma mina de ouro no degelo

1 O aquecimento global está produzindo efeitos devastadores no Ártico. No último verão, no Hemisfério Norte, a calota de gelo foi reduzida ao menor tamanho já registrado. A ponto de, pela primeira vez, cientistas russos navegarem até o Pólo Norte sem precisar abrir caminho com navios quebra-gelos. Isso ocorre porque a temperatura na região polar aumenta em média duas vezes mais que no resto do planeta. O fenômeno tem efeitos ecológicos danosos — toda uma fauna adaptada ao frio rigoroso, que inclui ursos polares, baleias, focas e morsas, está ameaçada de extinção —, mas, paradoxalmente, está provocando uma espécie de corrida do ouro ao Círculo Polar. Isso ocorre por dois motivos principais: o derretimento do gelo vai permitir a exploração das reservas de petróleo e gás natural no oceano Ártico e abrir novas e mais curtas rotas de navegação.

16 O Instituto Geológico dos Estados Unidos calcula que 25% das reservas mundiais de petróleo e de gás natural estejam lá, esperando para serem exploradas. Isso significa 2 trilhões de dólares em valores de mercado. O Campo de Stockman, situado na região europeia do Ártico e maior depósito mundial de gás natural, deverá ser explorado pelas estatais de petróleo norueguesa e russa. O objetivo é transportar o gás por dutos submarinos até o continente e, de lá, alimentar a Europa ocidental. Além de reduzir custos, o empreendimento vai criar milhões de empregos em regiões dos dois países, que antes atraíam poucos investimentos. É verdade que, com o degelo, aumenta o perigo dos *icebergs*, mas há compensações, os campos petrolíferos no Ártico não serão ameaçados pela instabilidade política e pelos homens-bomba do Oriente Médio.

31 Até 2015, toda a região poderá ser navegável por um período de seis meses por ano — hoje, esse período não passa de um mês, e a navegação é possível com a ajuda de navios quebra-gelos. Será possível levar mercadorias do Porto de Hamburgo, na Alemanha, para o de Yokohama, no Japão, navegando-se pela costa da Sibéria, reduzindo-se à metade o tempo de viagem, atualmente feita pelo Canal de Suez. Via Ártico, os petroleiros vão poupar 12.000 quilômetros na viagem entre a Venezuela e o Japão. “Os custos de transporte vão cair com essas novas rotas, o que deve causar impacto positivo na economia mundial”, disse a oceanógrafa americana Kathleen Crane, do Centro de Pesquisas do Ártico, órgão do governo norte-americano.

Os interesses econômicos em jogo estão provocando outro tipo de corrida, envolvendo países com ambições territoriais no Ártico: Noruega, Dinamarca, Canadá e Estados Unidos. Cada um deles quer assegurar sua soberania sobre os enormes recursos naturais e também o controle sobre as rotas marítimas que, por ora, estão bloqueadas pelo gelo.

Os limites territoriais são realmente confusos no Ártico. De acordo com a lei marítima internacional, as fronteiras das zonas econômicas nacionais acompanham o limite da plataforma continental de cada país. No Ártico, porém, é impossível demarcar onde terminam as plataformas (boa parte coberta por geleiras) e onde começam as águas internacionais. Quem diria que, há bem pouco tempo, nenhum país ou empresário dava a mínima para a vastidão gelada do Ártico.

José Eduardo Barella. *Veja, Ambiente*, 3/5/2006, p. 124-5 (com adaptações).

### QUESTÃO 1

De acordo com o texto, assinale a opção correta.

- A O aquecimento global tem sido prejudicial à fauna do Ártico, que está ameaçada de extinção, na medida em que o derretimento do gelo está favorecendo a exploração das reservas de petróleo e gás natural no Círculo Polar e abrindo rotas mais curtas de navegação.
- B Empresas petrolíferas norueguesas e russas detêm o monopólio da exploração do maior depósito de gás natural do mundo, localizado na região europeia do Ártico.
- C Caso toda a região do Ártico torne-se navegável durante seis meses por ano, as novas rotas de navegação propiciarão economia no tempo de viagem e nos gastos com transporte de mercadorias entre continentes.
- D Como os limites territoriais são confusos no Ártico, alguns países, motivados por interesses econômicos, estão assegurando a sua soberania sobre os recursos naturais e o controle sobre as rotas marítimas nessa região, com base na lei marítima internacional.

### QUESTÃO 2

Ainda considerando o texto, assinale a opção correta.

- A No trecho “Isso ocorre por dois motivos principais” (l.12-13), “por” inicia expressão denotadora de finalidade.
- B Em “O objetivo é transportar o gás por dutos submarinos até o continente” (l.22-23), “por” pode ser substituído por **através de**.
- C No fragmento “os campos petrolíferos no Ártico não serão ameaçados pela instabilidade política” (l.28-29), o vocábulo “pela” pode ser substituído pela expressão **por causa da**.
- D No trecho “Será possível levar mercadorias (...) navegando-se pela costa da Sibéria” (l.34-36), “pela” equivale a **por meio de**.

### QUESTÃO 3

Assinale a opção gramaticalmente **incorreta**.

- A Cientistas russos, pela primeira vez, navegaram ao Pólo Norte sem utilizar navios quebra-gelos para abrir caminho.
- B Será criado milhões de empregos em regiões da Rússia e da Noruega, que antes atraíam poucos investimentos.
- C Mercadorias serão transportadas, através de dutos submarinos, do Ártico até a Europa Ocidental.
- D Há pouco tempo, nenhum país ou empresário se importava com o Ártico.

### QUESTÃO 4

Em cada opção abaixo, apresenta-se uma oração e uma proposta de reescritura empregando-se o pronome oblíquo átono. Assinale a opção em que esse emprego é feito corretamente.

- A O aquecimento global está produzindo efeitos devastadores no Ártico — **O aquecimento global os está produzindo no Ártico**.
- B O derretimento do gelo vai permitir a exploração de reservas de petróleo e gás natural — **O derretimento do gelo vai permiti-las**.
- C Os interesses econômicos estão provocando outro tipo de corrida — **Os interesses econômicos estão lhe provocando**.
- D As fronteiras das zonas econômicas nacionais acompanham o limite da plataforma continental de cada país — **As fronteiras das zonas econômicas nacionais acompanham-na**.

### Texto para as questões 5 e 6

#### Fibras nas dietas: um nutriente importante

1 A fibra é um elemento importante na composição da  
dieta por estar relacionada com o bom funcionamento  
intestinal. Entretanto, os seus benefícios não se resumem a  
4 isso e as fibras podem atuar na prevenção de várias doenças  
como, por exemplo, a diabetes. De origem vegetal, a fibra não  
é absorvida pelo organismo e não contribui para o valor  
7 calórico dos alimentos ou refeições. As fibras classificam-se  
em dois tipos: solúveis e insolúveis. A principal fibra solúvel  
é a pectina, encontrada em frutas (laranja, maçãs), vegetais  
10 (cenoura), nos farelos de aveia e nas leguminosas. Esse tipo  
de fibra é classificado como solúvel por reter água e formar  
uma estrutura em forma de gel. Esse tipo de fibra ajuda na  
13 diminuição do nível de colesterol e previne o aparecimento de  
doenças cardiovasculares. As dietas ricas em fibras solúveis  
ajudam no combate à obesidade, já que induzem a uma menor  
16 ingestão de alimentos e calorias. A fibra solúvel contribui  
ainda para a diminuição na glicose sanguínea, devido a uma  
redução na absorção dessa substância. As fibras insolúveis  
19 são encontradas em todos os alimentos vegetais. Sua maior  
fonte são os grãos de cereais como milho, soja, grão de bico  
e as frutas consumidas com a casca, como maçã, pêra e  
22 ameixa. Ajudam na prevenção de algumas doenças como a  
constipação e o câncer colorretal. Como a principal função  
desse tipo de fibra é a velocidade do trânsito fecal, ela atua  
25 acelerando o movimento do bolo fecal através do intestino.  
Com isso, também diminui a exposição do cólon a agentes  
que provocam câncer, fazendo com que dietas ricas em fibras  
28 insolúveis atuem prevenindo o aparecimento de câncer nesse  
local. Para as fibras cumprirem o seu papel no organismo, é  
necessária a ingestão de bastante líquido. Recomenda-se pelo  
31 menos um litro e meio de água diariamente. Por dia, uma  
pessoa deve ingerir entre 25 e 30 gramas de fibras. É  
importante uma dieta variada, que contenha farelos, aveia,  
34 frutas, verduras, legumes, grãos e pão integral nas refeições,  
para que essa quantidade seja alcançada.

Roberta Stella. Internet: <cyberdiet.uol.com.br/> (com adaptações).

### QUESTÃO 5

Considerando a estrutura e a tipologia do texto, assinale a opção correta.

- A O texto é narrativo, com passagens descritivas, e poderia ser organizado em cinco parágrafos com um ou mais períodos, de acordo com a distribuição do tema.
- B Como o tema, no texto, é apresentado e descrito como um todo orgânico, não se permite sua divisão em parágrafos, visto que isso comprometeria o entendimento das idéias.
- C Trata-se de texto predominantemente dissertativo, com trechos narrativos e expositivos por meio dos quais a autora explica o tema.
- D O texto poderia ser desmembrado em quatro parágrafos: o primeiro, indo da linha 1 até “insolúveis” (l.8), apresenta o tema; o segundo, iniciando em “A principal fibra solúvel” e indo até a linha 18, terminando com “absorção dessa substância”; o terceiro, iniciando por “As fibras insolúveis”, na linha 18, e indo até “nesse local” (l.28-29); e o quarto, indo de “Para as fibras” (l.29) até o final.

**QUESTÃO 6**

Em relação ao texto, assinale a opção correta.

- Ⓐ O termo “elemento” (ℓ.1) pode ser substituído por **constituente**, nesse contexto, sem prejuízo do sentido original e da correção gramatical do texto.
- Ⓑ No fragmento “no combate à obesidade” (ℓ.15), é facultativo o emprego do acento indicativo de crase.
- Ⓒ Em “o movimento do bolo fecal através do intestino” (ℓ.25), “através” tem o sentido de **por meio de**.
- Ⓓ O trecho “é necessária a ingestão de bastante líquido” (ℓ.29-30) pode ser reescrito, com correção, da seguinte forma: **é necessário a ingestão de bastantes líquidos**.

Texto para as questões 7 e 8

### Avanços tecnológicos dos calçados podem ser desnecessários

1 Saber quais são as exigências de cada esporte é importante para a proteção do pé sem se investir muito em tênis com avanços tecnológicos que, no fim das contas, podem ser desnecessários. Os  
4 megassistemas de amortecimento, por exemplo, devem ter sua importância relativizada. Fundamental em alguns esportes, como o basquete e o vôlei, o amortecimento é desnecessário em atividades  
7 como o ciclismo; tem pouca importância na musculação; e é indesejável em corridas de obstáculos e de velocidade.

“O sistema de amortecimento deixa o tênis mais pesado e  
10 compromete o rendimento em provas de corrida de velocidade”, diz Nélcio Alfano Moura, coordenador nacional de saltos da Confederação Brasileira de Atletismo. Outras características podem  
13 acabar gerando problemas de saúde. Maleabilidade e flexibilidade podem ser duas qualidades em um tênis — a não ser que o dono queira usar o calçado para andar de bicicleta ou praticar *spinning*.  
16 Nesse caso, o uso de um tênis com a sola mole pode levar a uma inflamação da planta do pé, segundo o médico Moisés Cohen. “Se a pessoa pedalar com um tênis de sola flexível durante uma hora  
19 por dia, fatalmente terá uma lesão. O correto é pedalar com a planta do pé, usando um calçado com sola rígida — isso aumenta até o rendimento do atleta. Com o tênis errado, a pessoa terá de fazer  
22 muito mais força”, diz Gilson Alvaristo, diretor técnico da Federação Paulista de Ciclismo.

Já o cano alto, indicado para quem pratica basquete por  
25 limitar a amplitude de movimentos e, assim, diminuir o risco de torções durante o impacto do pé com o solo, não é recomendado a tenistas, que precisam ter o tornozelo livre para se mexer melhor na  
28 quadra. A utilização de um modelo de tênis para atividades às quais ele não está adaptado também leva a um desgaste mais rápido do calçado — nem todas as solas resistem bem, por exemplo, ao tipo  
31 de pressão exigida em equipamentos de musculação.

Amarilis Lage. Folha de S.Paulo. Internet: <www.folha.uol.com.br> (com adaptações).

**QUESTÃO 7**

Considerando o texto, assinale a opção correta.

- Ⓐ Preserva-se o sentido original do texto se o trecho “com avanços tecnológicos que, no fim das contas, podem ser desnecessários” (ℓ.2-3) for substituído pela expressão **com avanços tecnológicos desnecessários**.
- Ⓑ Os termos “desnecessário” (ℓ.6), “pouca importância” (ℓ.7) e “indesejável” (ℓ.8) referem-se coesivamente a “megassistemas de amortecimento” (ℓ.4).
- Ⓒ No fragmento “isso aumenta até o rendimento do atleta” (ℓ.20-21), o vocábulo “até” introduz o argumento mais forte em favor do uso de tênis adequado à prática esportiva.
- Ⓓ O trecho “Com o tênis errado (...) Federação Paulista de Ciclismo” (ℓ.21-23) pode ser reescrito, mantendo-se a correção gramatical e o sentido original do texto, do seguinte modo: **De acordo com o diretor da Federação Paulista de Ciclismo, se a pessoa usar errado o tênis, fará muito mais força**.

**QUESTÃO 8**

No que diz respeito às idéias e estruturas sintáticas do texto, assinale a opção correta.

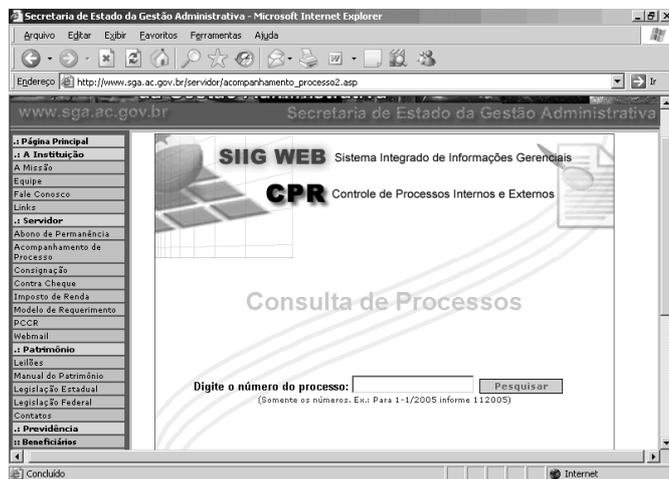
- Ⓐ Na linha 4, “devem” exprime a idéia de que é necessário relativizar a importância dada aos megassistemas de amortecimento dos tênis.
- Ⓑ “Maleabilidade e flexibilidade” (ℓ.13) são características relevantes para o tênis que se pretenda calçar na prática de ciclismo.
- Ⓒ No trecho “A utilização de um modelo de tênis para atividades às quais ele não está adaptado” (ℓ.28-29), o emprego do sinal indicativo de crase é facultativo.
- Ⓓ No período situado nas linhas de 28 a 31, identifica-se a principal causa do desgaste do solado dos tênis: o uso de modelos inadequados a atividades esportivas específicas.

### QUESTÃO 9

A Internet é considerada um dos mais importantes e revolucionários desenvolvimentos da história da humanidade. A Internet é uma associação informal de redes de computadores que adota padrões comuns de comunicação. Os protocolos de comunicação são padronizados, mas as suas implementações não são necessariamente iguais. Na medida em que padrões técnicos e políticas aceitáveis de uso são observados, um sistema local pode se conectar na Internet e se comunicar com outros sistemas. Com relação aos principais serviços oferecidos na Internet, assinale a opção correta.

- A O FTP permite a transferência de arquivos entre as máquinas da rede.
- B Correio eletrônico, um dos serviços mais utilizados na rede, permite que os usuários enviem informações para outros usuários, que são localizados na rede usando recursos de serviços de GPS.
- C Grupo de notícias é um sítio com *links* de jornais do mundo inteiro que permite acesso rápido a informações globalizadas.
- D Telnet é um serviço telefônico gratuito da Internet.

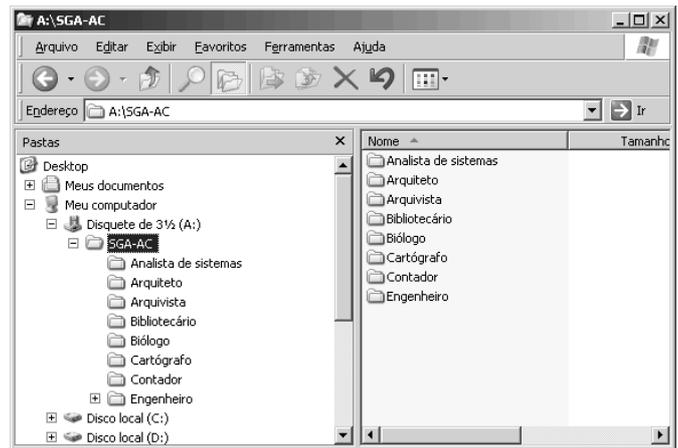
### QUESTÃO 10



Desejando obter informações acerca de processos em andamento na Secretaria de Estado da Gestão Administrativa (SGA), um servidor acessou o sítio <http://www.sga.ac.gov.br> e, após algumas operações de navegação, obteve a página *web* mostrada na janela do Internet Explorer 6 (IE6) ilustrada na figura acima. Considerando essa figura, assinale a opção correta.

- A Para consultar dados de determinado processo, é suficiente que o servidor digite o número do processo no campo indicado e clique o botão .
- B Para consultar dados de determinado processo, é suficiente que o servidor digite o número do processo no campo indicado e clique o botão .
- C A pesquisa de processo somente pode ser realizada se o serviço de FTP tiver sido instalado no computador do servidor.
- D Para consultar dados de determinado processo, é suficiente que o servidor digite o número do processo, no campo indicado e clique .

### QUESTÃO 11



Considerando a figura acima, que mostra uma janela do Windows Explorer do Windows XP sendo executada em um computador PC, assinale a opção correta.

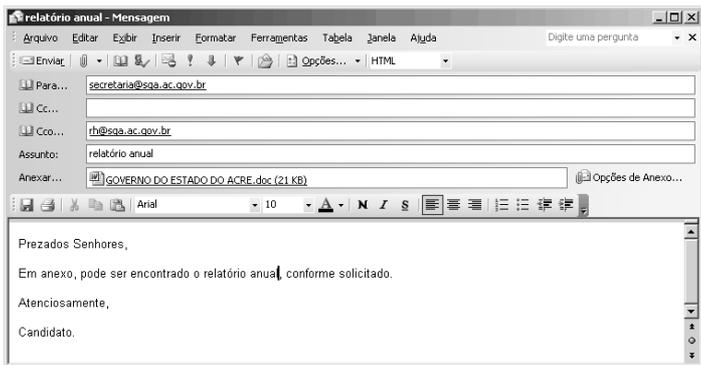
- A A pasta de nome SGA-AC foi criada no HD do computador.
- B Ao clicar no símbolo de subtração em , os dados existentes na pasta SGA-AC serão excluídos.
- C O símbolo de adição em  Engenheiro indica que a pasta de nome Engenheiro possui subpastas.
- D A área no lado direito da janela do Windows Explorer mostra as subpastas existentes na pasta SGA-AC no modo de exibição ícones.

### QUESTÃO 12

Considere que um servidor da SGA deve criar um relatório contendo um texto com explanação acerca das atividades do departamento em que trabalha, bem como uma tabela contendo dados numéricos e um gráfico demonstrativo. Com relação a essa situação hipotética, assinale a opção correta, considerando que o servidor dispõe do Microsoft Word e do Microsoft Excel para a criação do relatório.

- A O servidor deve utilizar somente o Microsoft Excel para a criação do relatório mencionado.
- B Não é possível a criação de parte do relatório no Microsoft Word e outra parte no Microsoft Excel, porque os dados gerados por esses aplicativos não são compatíveis.
- C O gráfico pode ser criado no Microsoft Excel, que permite a criação de planilhas eletrônicas e gráficos, mas não pode ser criado no Microsoft Word, que permite apenas a edição de textos.
- D O relatório pode ser criado utilizando-se apenas o Microsoft Word, que permite a edição de textos, a criação de tabelas e a geração de gráficos.

### QUESTÃO 13



Considerando a figura acima, que ilustra uma janela do Outlook 2003 sendo executada, assinale a opção correta.

- A A opção  **Cco...** permite o envio de uma cópia do arquivo anexado para o endereço [rh@sga.ac.gov.br](mailto:rh@sga.ac.gov.br) com o conhecimento do destinatário do endereço [secretaria@sga.ac.gov.br](mailto:secretaria@sga.ac.gov.br).
- B O botão  possibilita a consulta de endereços eletrônicos cadastrados.
- C Quando o *e-mail* ilustrado acima for enviado, o destinatário do endereço [rh@sga.ac.gov.br](mailto:rh@sga.ac.gov.br) receberá a mensagem mostrada, mas não receberá o arquivo anexado.
- D O botão  permite a correção ortográfica do texto da mensagem.

### QUESTÃO 14

A dependência dos recursos computacionais é uma realidade, portanto, a necessidade de gerar cópias de segurança é uma cautela comum entre os usuários de computador. Com relação a esse assunto, assinale a opção correta.

- A Apesar de o custo de gravadoras de CD-RW estar diminuindo, ainda não é conveniente utilizar esse tipo de mídia para *backup*, porque, tipicamente, a capacidade de armazenamento de um CD é de apenas 1,44 MB.
- B A ferramenta Opção de acessibilidade disponibilizada no Painel de controle do Windows XP permite a criação e o acesso de arquivos de segurança com rapidez.
- C Por meio do aplicativo de *backup* denominado Scandisk, é possível detectar os arquivos mais utilizados e gerar cópias de segurança.
- D O Windows XP possui um utilitário de nome Backup que ajuda a criar cópias das informações contidas no disco rígido do computador. Caso os dados originais no disco rígido sejam apagados ou substituídos por engano ou se tornem inacessíveis devido a falhas, normalmente é possível usar essas cópias para restaurar dados perdidos ou danificados.

### Texto para as questões de 15 a 17

As repercussões dos atentados terroristas contra os Estados Unidos da América (EUA), ocorridos em 11 de setembro de 2001 ultrapassaram em muito a tragédia humana, materializada em número expressivo de mortos e feridos. De um lado, a questão terrorista ganhou dimensão mundial, até mesmo pelas ações violentas que voltaram a se repetir em outros locais, como os que atingiram Madri e Londres. De outro, o comportamento assumido desde então pelo governo norte-americano repercutiu tanto no âmbito interno quanto em sua política externa. Além disso, há consenso quanto aos efeitos danosos dos ataques ao Pentágono e às torres do World Trade Center, concretizados por meio de aviões seqüestrados, sobre a aviação internacional. Não foram poucas as empresas aéreas que entraram ou aprofundaram a crise em que se debatiam. O Brasil não saiu ileso de todo esse quadro.

### QUESTÃO 15

Relativamente às ações empreendidas pelos EUA após o 11 de setembro de 2001, assinale a opção **incorreta**.

- A Uma das primeiras providências adotadas foi a invasão do Afeganistão, motivada, entre outras razões, pela intenção de capturar Osama bin Laden, considerado mentor do ataque terrorista.
- B Apesar da adoção de medidas de controle mais rígidas, o governo norte-americano desistiu de impor restrições aos estrangeiros que se dirigem ao país para não prejudicar sua elevada receita com o turismo.
- C A decisão de invadir o Iraque também se inscreve na lógica da política de George W. Bush de combater inimigo onde ele estiver e antes que ele possa agir contra os EUA.
- D Passado o impacto inicial dos ataques de 11 de setembro, verifica-se a ampliação de um sentimento que muitos classificam de antiamericanismo, em várias partes do mundo, em face da política externa agressiva conduzida por Washington.

### QUESTÃO 16

Um fato lamentável, envolvendo o cenário mundial, produzido pelo terrorismo contemporâneo, acabou por atingir o Brasil. Assinale a opção que corresponde a esse fato.

- A Rompimento das relações diplomáticas entre Brasil e EUA, haja vista que o governo americano insistia na existência de células terroristas internacionais em Foz do Iguaçu.
- B Envio de tropas brasileiras ao Iraque, ainda que em número reduzido, para compor a coalizão anglo-americana que invadiu aquele país árabe.
- C Fechamento das missões diplomáticas brasileiras em países muçulmanos que se recusaram a condenar explicitamente o terrorismo.
- D Assassinato, pela polícia britânica, em estação do metrô de Londres, de um imigrante brasileiro, confundido com terrorista.

**QUESTÃO 17**

A atual crise da aviação mundial tem, no Brasil, exemplo expressivo, conforme se pode verificar corretamente no caso da

- Ⓐ VARIG, a mais antiga empresa aérea brasileira, que, ao longo dos anos, ampliou consideravelmente um montante de dívidas a ponto de afetar sua capacidade operacional.
- Ⓑ VASP, empresa privatizada há alguns anos, que, premida por dívidas monumentais, se vê na contingência de manter poucas linhas domésticas em operação e apenas uma rota internacional em atividade.
- Ⓒ TRANSBRASIL, que, com graves problemas administrativos e envolvida em disputa judicial pelo seu controle acionário, hoje só consegue manter vôos regionais na Amazônia.
- Ⓓ TAM, que, com seu desequilíbrio financeiro, ficou impedida de operar linhas internacionais desde os episódios de 11 de setembro de 2001.

**Texto para as questões de 18 a 20**

O caráter globalizado da economia contemporânea traz conseqüências que não se restringem ao sistema produtivo propriamente dito. Entre outros aspectos relevantes, pode-se afirmar que a globalização altera o papel e a forma de atuação dos Estados nacionais, modifica significativamente o mundo do trabalho, incentiva o contínuo desenvolvimento científico e tecnológico, subordina às leis do mercado atividades esportivas e artístico-culturais, e agiliza, sobremaneira, a circulação de bens e de capitais. Contudo, ao mesmo tempo em que faz avançar o turismo mundial, impõe barreiras à imigração, sobretudo quando se trata de egressos de áreas pobres que partem em busca de melhores condições de vida nos países mais ricos. Além disso, cada vez mais, condiciona as relações internacionais aos interesses econômicos.

**QUESTÃO 18**

Tomando por base o texto, assinale a opção que traduz corretamente o cenário mundial marcado pela globalização.

- Ⓐ Os analistas estão convictos de que a razão essencial para o êxito da globalização consiste na decisão dos governos de manter intactas as leis de proteção ao trabalho, como forma de eliminar as pressões dos trabalhadores.
- Ⓑ A ordem global levou os Estados nacionais a adotar políticas voltadas para o bem-estar social, de modo a ampliar, por exemplo, o alcance da previdência, e, conseqüentemente, reduzir o tempo de trabalho para a aposentadoria e aumentar seus gastos com saúde e educação.
- Ⓒ A crise de desemprego, que parece ser estrutural, pode ser debitada a vários fatores, como as incessantes inovações tecnológicas introduzidas no sistema produtivo, mas certamente está na raiz de boa parte do movimento migratório dos dias atuais.
- Ⓓ Esporte com o maior número de praticantes e de admiradores em todo o planeta, o futebol contemporâneo conseguiu ficar imune à ação dos interesses econômico-financeiros, o que pode ser explicado pela enorme paixão que suscita nas mais diversas camadas sociais.

**QUESTÃO 19**

Entre as opções abaixo, assinale a que **não** corresponde a característica da globalização contemporânea.

- Ⓐ A ampliação dos mercados em decorrência da eliminação de políticas protecionistas por parte dos países economicamente mais poderosos.
- Ⓑ A formação de blocos regionais e continentais com o objetivo de melhor inserção na economia mundial.
- Ⓒ O aumento da capacidade de produção, assentada na tecnologia e voltada para um mercado extremamente competitivo.
- Ⓓ A grande mobilidade financeira, com os capitais — produtivos ou especulativos — circulando com facilidade pelos mercados mundiais.

**QUESTÃO 20**

Assinale a opção que condiz com a afirmação do texto de que a globalização condiciona as relações internacionais aos interesses econômicos.

- Ⓐ A presença militar dos EUA no Iraque se explica pela pressão da opinião pública norte-americana e mundial sobre o governo de Washington, amplamente favorável ao uso da força.
- Ⓑ Na atual crise envolvendo a Bolívia e o Brasil, com repercussões em outros países da região, é central o papel representado pela questão energética.
- Ⓒ A União Européia é caso singular de integração entre países voltada para aspectos políticos, sociais e culturais, mas optando por passar ao largo da integração econômica.
- Ⓓ A ação internacional das grandes potências mundiais, na atualidade, é pautada, prioritariamente, pela convicção de que a Organização das Nações Unidas (ONU) precisa ser fortalecida.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### QUESTÃO 21

Quanto à definição do conceito de arquivo, assinale a opção correta.

- Ⓐ Arquivo é a coleção de documentos oficiais, públicos ou privados, catalogados, independentemente de sua natureza, como prova de fatos históricos, com o objetivo de promover a pesquisa científica.
- Ⓑ Arquivo é o conjunto de documentos produzidos e acumulados naturalmente, ao longo das atividades de entidades coletivas ou de pessoas, físicas ou jurídicas, públicas ou privadas.
- Ⓒ Arquivo é o conjunto de documentos administrativos, públicos ou privados, reunidos segundo a relevância da informação social que contêm e colecionados em função de sua importância como legado cultural para a sociedade.
- Ⓓ Arquivo é o conjunto dos documentos oficiais, de caráter serial — em suportes textuais, imagéticos, audiovisuais, entre outros —, cuja utilização para fins políticos, administrativos, legais e culturais foi esgotada.

### QUESTÃO 22

Assinale a opção correta acerca dos mais tradicionais métodos de arquivamento ou ordenação de documentos.

- Ⓐ Os métodos onomástico e numérico são utilizados exclusivamente dentro da classificação ideográfica.
- Ⓑ Pelo método alfabético é possível elaborar tanto índices em ordem dicionária, como índices em ordem enciclopédica.
- Ⓒ Dígitos-terminal é um método cronológico utilizado para a ordenação das classes e subclasses.
- Ⓓ O método topográfico ordena os documentos numericamente, de acordo com as coordenadas geográficas de seu local de emissão.

### QUESTÃO 23

Assinale a opção correta sobre alguns conceitos arquivísticos básicos, segundo a legislação brasileira.

- Ⓐ Os documentos intertemporais são aqueles que, não sendo de uso corrente, ficam guardados por motivos administrativos, até que se decida pela sua eliminação ou guarda permanente.
- Ⓑ Os documentos permanentes devem ser guardados por longo prazo em razão de seus valores permutativos e informativos.
- Ⓒ Gestão de documentos é o conjunto de procedimentos ligados à produção, tramitação, avaliação e arquivamento de documentos, nas duas primeiras fases do ciclo vital.
- Ⓓ Para fins administrativos e arquivísticos, os documentos públicos são identificados como ativos, semi-ativos e inativos.

### QUESTÃO 24

Assinale a opção correta com relação às ações culturais e educativas desenvolvidas em instituições arquivísticas públicas.

- Ⓐ Os arquivos públicos existem com a função precípua de prestar serviços de assistência educativa e difusão cultural; o que justifica e alimenta sua criação e desenvolvimento, pois evidencia seus contornos sociais e sua participação na promoção da cidadania.
- Ⓑ Os arquivos públicos têm por obrigação recolher, custodiar e preservar todos os conjuntos documentais considerados de interesse cultural, visando garantir o acesso do cidadão à memória e à cultura. Como são alimentados inicialmente por documentos governamentais, conservam também, em plano secundário, a função de informar ao administrador.
- Ⓒ Entre as atividades com finalidades culturais realizadas no Brasil, a mais freqüente é o comentário, ou debate, sobre documentos arquivísticos em rádio e televisão; também têm sido valorizadas pelas instituições brasileiras as exposições de documentos, embora não alcancem, ainda, repercussão considerável na imprensa.
- Ⓓ A abertura dos arquivos ao público escolar, formado por alunos do ensino fundamental e médio, possibilita o desenvolvimento de trabalhos de caráter didático, que podem apresentar resultados muito positivos.

### QUESTÃO 25

Sobre os conceitos que fundamentam a criação de um sistema de gestão de documentos, assinale a opção correta.

- Ⓐ Classificação é a identificação e organização dos documentos segundo classes estabelecidas a partir do estudo das estruturas e funções de uma instituição e da análise dos documentos por ela produzidos.
- Ⓑ Centro de referência é o setor encarregado do recebimento, da identificação e do controle da tramitação de documentos.
- Ⓒ Arquivo corrente é o setor encarregado da expedição e da atribuição de graus de sigilo a documentos, além de ser responsável pelos serviços editoriais, de difusão cultural e de assistência educativa junto ao público em geral.
- Ⓓ Planificação é a seqüência de operações intelectuais e físicas, que realiza o levantamento de informações sobre o acervo, tais como volume de documentos e condições de armazenamento, visando o planejamento de programas de microfilmagem e digitalização.

**QUESTÃO 26**

Assinale a opção correta, quanto a procedimentos voltados para a conservação e preservação de documentos.

- Ⓐ No planejamento do sistema de controle climático dos ambientes do arquivo, é recomendável optar-se, preferencialmente, pelos sistemas de climatização independentes que, ao contrário dos sistemas centralizados, permitem a adoção de diferentes parâmetros de controle para os diversos ambientes do arquivo, como os depósitos, as áreas de trabalho e as áreas de circulação de público.
- Ⓑ Plano de emergência é o conjunto de medidas preventivas a serem tomadas pela instituição para minimizar os possíveis danos aos documentos, por meio da manutenção das instalações e dos programas de tratamento profiláticos que evitam alterações nos documentos, além da interferência direta nas peças já comprometidas em sua integridade.
- Ⓒ Denomina-se programa de restauração o conjunto das atividades voltadas direta ou indiretamente para a garantia da durabilidade do acervo a longo prazo, como a escolha dos materiais e equipamentos para o acondicionamento de documentos, o controle ambiental, o treinamento dos empregados, entre outras.
- Ⓓ O administrador do arquivo deve fazer um levantamento de prioridades e custos envolvidos em atividades de conservação e restauração, o qual servirá de base para a criação de um fundo de emergência, mecanismo para obtenção de verba extraordinária destinada a financiar as atividades de intervenção no acervo. A criação de tal fundo é indispensável pois, como a necessidade de tais atividades é esporádica, estes gastos não podem entrar no orçamento anual.

**QUESTÃO 27**

Sobre o arranjo de documentos, assinale a opção correta.

- Ⓐ O arranjo através do método tipológico é fundamental para os arquivos históricos porque os documentos são ordenados de acordo com a função que eles terão para a pesquisa e para a memória da sociedade.
- Ⓑ Segundo o método estrutural de arranjo, os documentos somente podem ser ordenados em obediência aos assuntos que constam do código de classificação.
- Ⓒ Conforme o método funcional, o arranjo consiste na organização dos documentos com base nos tipos documentais, mesclando-se os documentos de diferentes fundos que se referem à mesma função.
- Ⓓ No arquivo histórico, elabora-se um quadro que mostra um esquema do(s) arranjo(s) estabelecido(s) para o acervo, independentemente de quantos fundos existam e de que método tenha sido selecionado para o arranjo dos documentos.

**QUESTÃO 28**

Assinale a opção correta acerca da avaliação de documentos de arquivo da esfera pública.

- Ⓐ Utiliza-se o termo destinação para denominar tanto a tomada de decisão quanto o ato de encaminhamento de documentos para guarda permanente ou eliminação, com base na avaliação.
- Ⓑ A avaliação deve ser realizada pelo arquivista responsável pelo setor e precisa ser aprovada pela autoridade máxima do órgão ou instituição onde está localizado o arquivo.
- Ⓒ A tabela de temporalidade é o instrumento que visa registrar as informações pertinentes aos documentos a serem eliminados, além de registrar também as informações relativas ao ato de eliminação em si.
- Ⓓ O plano de descarte é o conjunto de todos os documentos produzidos ao longo do processo de eliminação, como o termo de eliminação de documentos e a tabela de temporalidade.

**QUESTÃO 29****Administração**

Material  
Patrimônio  
Pessoal  
Protocolo  
Manutenção

**Cultura**

Equipamentos  
Eventos

**Desenvolvimento urbano e rural**

Habitação  
Meio ambiente  
Obras particulares  
Obras públicas  
Uso e ocupação do solo

**Educação**

Educação infantil  
Ensino fundamental  
Ensino superior  
Merenda escolar

**Finanças**

Contabilidade  
Orçamento  
Tesouraria  
Tributação

**Representação**

Assessoria jurídica  
Publicidade

**Saúde**

Assistência Médico-  
Odontológica  
Vigilância sanitária

**Serviços municipais**

Abastecimento  
Água e esgotos  
Cemitério  
Recursos energéticos  
Limpeza pública  
Segurança  
Telecomunicações  
Trânsito  
Transportes

O instrumento acima representa

- Ⓐ o quadro funcional de um arquivo municipal.
- Ⓑ um inventário de um fundo de arquivo municipal.
- Ⓒ uma tabela de temporalidade de um arquivo municipal.
- Ⓓ o plano de classificação estrutural de um arquivo municipal.

**QUESTÃO 30**

Com relação aos elementos característicos dos documentos de arquivo, assinale a opção correta.

- Ⓐ A expressão gênero documental é utilizada para fazer-se referência a documentos que se assemelham por seus caracteres essenciais (incluindo-se o sistema de signos utilizado na comunicação de seu conteúdo), os quais exigem processamento técnico específico e, algumas vezes, necessitam de mediação técnica para acesso à informação neles contida.
- Ⓑ Chama-se suporte o conjunto das características físicas, das técnicas de registro e da estrutura da informação, de acordo com a natureza do material e o modo como este foi confeccionado.
- Ⓒ Cópia, minuta, original, rascunho são exemplos de formatos, nome dado à característica baseada no estágio de preparação e de transmissão de documentos.
- Ⓓ Espécie documental é a característica de um documento escrito que permite seu reconhecimento a partir de sua natureza jurídica e de sua redação, que obedece a normas precisas, embora variáveis de acordo com a época, o lugar e as circunstâncias.

**QUESTÃO 31**

Assinale a opção correta com relação a fatores de degradação de documentos.

- Ⓐ O papel e o couro, como outros materiais orgânicos, precisam ter uma certa quantidade de água em sua estrutura molecular; em ambientes muito secos os materiais perdem parte da umidade estrutural, tornando-se ácidos e quebradiços, por isso a taxa de umidade relativa do ar, nos depósitos de arquivo, nunca deve ser inferior a 70%.
- Ⓑ O Sol e as lâmpadas incandescentes emitem radiações prejudiciais aos materiais que compõem os documentos, como os papéis e as fotografias, entre outros, portanto, nos arquivos, devem-se utilizar apenas lâmpadas fluorescentes, as quais não emitem qualquer tipo de radiação prejudicial.
- Ⓒ É importante, para a preservação dos documentos, manter-se um controle de temperatura no ambiente do arquivo, pois temperaturas elevadas são prejudiciais aos materiais e estimulam a ação de insetos e roedores nos depósitos. Portanto, a temperatura recomendada para a melhor preservação de documentos em papel deve ser inferior a 18 °C.
- Ⓓ Não é recomendado o uso de cortinas e carpetes nos depósitos de documentos porque, essas peças, além de acumularem pó, são altamente combustíveis e, em uma situação de incêndio, podem liberar gases tóxicos ao serem queimadas.

**QUESTÃO 32**

Assinale a opção correta em relação à microfilmagem e seu uso nos arquivos.

- Ⓐ Chama-se microfilmagem o processo eletrostático de produção da imagem exata de um documento em formato muito reduzido.
- Ⓑ A legislação brasileira prevê microfilmagem de documentos nos arquivos privados e em órgãos públicos das esferas estadual e municipal, mas não na federal. Nesta, a microfilmagem somente pode ser realizada mediante solicitação justificada, que será julgada pelo órgão central do Sistema Nacional de Arquivos.
- Ⓒ No processo de microfilmagem, pode ser utilizado qualquer grau de redução, desde que sejam garantidas a legibilidade e a qualidade de reprodução das informações. A extração de um filme cópia é medida de segurança obrigatória, assim como seu armazenamento, que deve ser feito em local diferente daquele do filme original.
- Ⓓ Microfilmes, devidamente autenticados pela autoridade competente, poderão ter valor legal. Cópias, traslados e certidões extraídos de microfilmes, entretanto, em nenhuma circunstância, produzirão efeitos em juízo, uma vez que não estão previstos no decreto de regulamentação de microfilmagem.

**QUESTÃO 33**

Assinale a opção correta acerca do Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ) e da política nacional de arquivos.

- Ⓐ O Conselho Nacional de Arquivos, cuja principal atribuição é a definição da política nacional de arquivos, é um setor do Arquivo Nacional, que funciona como colegiado, vinculado diretamente à Casa Civil da Presidência da República.
- Ⓑ O programa de gestão de documentos da esfera pública federal ainda não possui respaldo legal, mas, em virtude da grande importância dessa questão, existe uma câmara técnica no CONARQ encarregada de estabelecer um texto para dar base à legislação sobre o tema.
- Ⓒ Muitos órgãos públicos, além de outras instituições, adotam como modelo para realizar a atividade de classificação arquivística o código de classificação de documentos de arquivo para a administração pública: atividades-meio, instrumento produzido pelo CONARQ.
- Ⓓ Entre os membros conselheiros do CONARQ, incluem-se representantes dos poderes executivo e legislativo, das esferas federal e estadual, os quais são indicados pela Casa Civil da Presidência da República.

**QUESTÃO 34**

No que se refere ao sistema nacional de arquivos (SINAR), assinale a opção correta.

- A O órgão central e normatizador do SINAR é o Arquivo Nacional, responsável por estabelecer as normas e diretrizes para o funcionamento do sistema.
- B Cada instituição arquivística integrante do SINAR deve seguir as diretrizes e normas estabelecidas pelo órgão central do sistema, embora mantenha a subordinação e vinculação administrativa original.
- C Os dois principais objetivos do SINAR são padronizar e fiscalizar a aplicação das diretrizes e normas relativas ao tratamento documental em todos os órgãos públicos, nas esferas federal, estadual e municipal. É atribuição do órgão central do sistema determinar as sanções cabíveis às instituições que desrespeitarem tais diretrizes.
- D Pessoas físicas ou jurídicas de direito privado podem adotar espontaneamente as normas e diretrizes do SINAR, recebendo orientação e capacitação mediante acordo. Entretanto, essas pessoas não podem ser membros efetivos do SINAR, composto exclusivamente por entidades públicas ou de caráter público.

**QUESTÃO 35**

Acerca da declaração de interesse público e social de arquivos privados, assinale a opção correta.

- A O presidente da República tem a prerrogativa de declarar como sendo de interesse público e social qualquer arquivo privado, de pessoa física ou jurídica, que contenha documentos considerados importantes do ponto de vista histórico, cultural ou do desenvolvimento nacional.
- B Quando um acervo é declarado de interesse público e social, ele deve ser imediatamente transferido, em caráter obrigatório, para a guarda de uma instituição arquivística pública.
- C Os registros civis de arquivos de entidades religiosas não podem ser declarados documentos privados de interesse público e social, mas têm sua preservação e acesso garantidos por lei.
- D Qualquer cidadão brasileiro pode solicitar diretamente à Casa Civil da Presidência da República que um arquivo privado seja declarado de interesse público e social.

**QUESTÃO 36**

Com relação aos princípios fundamentais arquivísticos, assinale a opção correta.

- A O princípio da integridade arquivística é aquele segundo o qual as relações administrativas se refletem nos conjuntos documentais, de modo que os arquivos espelham a integridade da estrutura e das funções da entidade produtora de documentos.
- B O princípio da organicidade é o que afirma que o arquivo é uma formação contínua, progressiva e natural, seja pela produção, seja pela acumulação de documentos.
- C O princípio da unicidade afirma que cada fundo arquivístico precisa ser guardado e organizado sempre como um único fundo, sem sofrer dispersão, mutilação, alienação ou adição de documentos.
- D Segundo o princípio da proveniência cada documento deve ser identificado na relação com seu produtor, de forma que arquivos originários de diferentes instituições ou pessoas devem manter a respectiva individualidade, não podendo ser mesclados.

**QUESTÃO 37**

Assinale a opção que apresenta a definição correta de documento de arquivo.

- A Documento de arquivo é um suporte, de qualquer tipo, modificado por uma informação, de qualquer tipo ou natureza.
- B Documento de arquivo é toda e qualquer expressão em linguagem natural ou convencional, de natureza gráfica, sonora ou imagética, fixada em qualquer tipo de suporte material.
- C Documento de arquivo é um suporte modificado por uma informação, que resulta de uma atividade administrativa, efetuada para cumprir os objetivos e finalidades de uma entidade.
- D Documento de arquivo é uma informação, isto é, qualquer atributo do pensamento humano a respeito da natureza e da sociedade, desde que registrada por quaisquer meios em qualquer suporte.

**QUESTÃO 38**

Quanto às qualidades dos documentos, do ponto de vista da teoria arquivística, assinale a opção correta.

- Ⓐ A naturalidade é a qualidade que deriva da natureza do processo administrativo, isto é, do fato de que os documentos são meios de ação relativos a funções determinadas, criando uma continuidade nos procedimentos.
- Ⓑ A qualidade chamada organicidade refere-se ao relacionamento estreito, à interdependência existente entre os documentos de um arquivo, em decorrência das atividades da entidade produtora, ou seja, do contexto de produção.
- Ⓒ A imparcialidade é uma qualidade que deriva do fato de que os documentos não são coletados em função de intenções externas, mas sim acumulados naturalmente ao longo das ações administrativas, o que garante a cada documento uma posição única e imparcial na estrutura do conjunto ao qual pertence.
- Ⓓ A autenticidade é a qualidade gerada pela normatização dos procedimentos de criação e de uso de documentos, estabelecidos pelo direito administrativo, garantindo a veracidade do conteúdo informativo dos documentos.

**QUESTÃO 39**

A *General International Standard Archival Description*, mais conhecida como ISAD (G), é uma norma internacional de descrição de documentos arquivísticos, que propõe diversos campos específicos para coleta e apresentação das informações, hierarquizados em cinco grandes tópicos. Entre as opções abaixo, assinale a única que apresenta corretamente um desses tópicos e o conteúdo que lhe é correspondente.

- Ⓐ O grande tópico que aparece primeiro chama-se apresentação. Reúne campos que informam sobre a instituição arquivística, como endereço, horários de funcionamento, além de trazer a relação dos fundos e coleções de que dispõe, tanto no próprio acervo como em outros arquivos, instituições ou publicações.
- Ⓑ O segundo grande tópico é denominado contexto. Seus campos indicam os dados básicos referentes à entidade produtora dos documentos, além da trajetória do conjunto documental até seu ingresso no arquivo.
- Ⓒ O terceiro grande tópico chama-se estrutura. Seus campos devem descrever a estrutura administrativa da entidade produtora dos documentos.
- Ⓓ Condições de pesquisa é o nome do quarto grande tópico. Os campos que reúne visam possibilitar o acesso aos documentos e às informações, para tanto, deve apresentar resumos das principais características dos documentos e registrar a existência de cópias ou reproduções.

**QUESTÃO 40**

A atividade arquivística que define séries documentais, como subdivisões de fundos documentais é denominada

- Ⓐ arranjo.
- Ⓑ arquivamento.
- Ⓒ descrição.
- Ⓓ avaliação.

**QUESTÃO 41**

Acerca de instrumentos de pesquisa, assinale a opção correta.

- Ⓐ Chama-se inventário o instrumento de pesquisa que descreve informações gerais sobre fundos e coleções existentes em um ou mais arquivos.
- Ⓑ A elaboração de instrumentos de pesquisa que fornecem informações detalhadas sobre os documentos deve ser prioritária, pois só por meio desses instrumentos se pode garantir o acesso do público aos documentos. O arquivista pode, em outro momento, elaborar instrumentos voltados para uma visão geral do acervo, os quais têm finalidades publicitárias.
- Ⓒ O instrumento de pesquisa conhecido como guia é aquele que oferece informações básicas e gerais sobre fundos e coleções existentes em um ou mais arquivos.
- Ⓓ Repertório é o nome dado ao instrumento de pesquisa que faz referência aos documentos individuais exclusivamente a partir de listagens temáticas, onomásticas ou cronológicas.

**QUESTÃO 42**

Considerando a utilização das novas tecnologias para a gestão documental, assinale a opção correta.

- Ⓐ Um sistema eletrônico de gerenciamento arquivístico de documentos é um conjunto de procedimentos e operações técnicas, concebido eletronicamente, que visa aumentar a eficiência dos processos de produção, tramitação, uso, avaliação e destinação de documentos, nas duas primeiras fases do ciclo vital.
- Ⓑ Pode-se dizer que um sistema de informação é a mesma coisa que um sistema de gerenciamento arquivístico de documentos, pois ambos desempenham as mesmas funções dentro das organizações e têm a mesma finalidade: fornecer acesso à informação estratégica.
- Ⓒ Metadados é o termo utilizado em arquivos para denominar os conjuntos de regras que definem as tarefas e como realizá-las dentro dos procedimentos administrativos e documentários, a fim de melhorar sua integração e eficiência.
- Ⓓ O conjunto de informações estruturadas e codificadas conhecido como *workflow* visa descrever e permitir o acesso, o gerenciamento e a preservação de dados relativos aos documentos arquivísticos, ajudando a garantir sua documentabilidade.

**QUESTÃO 43**

Os documentos são passados para os arquivos intermediário e permanente por meio das operações técnicas denominadas, respectivamente,

- A armazenamento e tombamento
- B registro e acumulação
- C arquivamento e indexação
- D transferência e recolhimento

**QUESTÃO 44**

Assinale a opção correta, considerando a questão da preservação documental no contexto da utilização das novas tecnologias nos arquivos.

- A Os sistemas eletrônicos de informação têm sido cada vez mais utilizados por seu baixo custo e sua capacidade de assegurar o acesso contínuo às informações num contexto de rápido avanço tecnológico, pois o meio digital é mais eficiente para o armazenamento e a recuperação de informações.
- B A preservação da informação em formato digital por longo prazo é um desafio, pois é extremamente suscetível à degradação física e à obsolescência tecnológica — de *hardware*, *software* e formatos.
- C Apenas nos arquivos de terceira idade é que surgem os problemas e as ações preventivas referentes à preservação de informações em suporte digital, por causa da necessidade de garantir o acesso a elas por longo prazo. Nas fases iniciais, não é necessário considerar tais questões, uma vez que o meio digital é, naturalmente, o mais eficaz para garantir a autenticidade e a integridade da informação.
- D A única solução viável encontrada para a questão da preservação de documentos digitais é a preservação da plataforma de *hardware* e *software* em que foram criados.

**QUESTÃO 45**

Observe o quadro abaixo.

| Instituição:     |                 |         |              |                          |                   |                     |                    |                       |                 |                       |            |             |
|------------------|-----------------|---------|--------------|--------------------------|-------------------|---------------------|--------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|------------|-------------|
| Departamento:    |                 |         |              |                          |                   |                     |                    |                       |                 |                       |            |             |
| Divisão:         |                 |         |              |                          |                   |                     |                    |                       |                 |                       |            |             |
| Seção:           |                 |         |              |                          |                   |                     |                    |                       |                 |                       |            |             |
| série documental | tipo documental | suporte | datas-limite | cópia (2)<br>original(1) | prazo de vigência | prazo de prescrição | prazo de precaução | prazo de arquivamento |                 | destinação final      |            | Observações |
|                  |                 |         |              |                          |                   |                     |                    | unidade               | arquivo central | arquivo intermediário | eliminação |             |
|                  |                 |         |              |                          |                   |                     |                    |                       |                 | amostragem            | total      |             |
|                  |                 |         |              |                          |                   |                     |                    |                       |                 |                       |            |             |
|                  |                 |         |              |                          |                   |                     |                    |                       |                 |                       |            |             |

Assinale a opção que identifica o instrumento da prática arquivística representado nesse modelo.

- A tabela de temporalidade
- B quadro de arranjo
- C plano de classificação
- D inventário topográfico

**QUESTÃO 46**

Assinale a opção correta, de acordo com a Constituição brasileira em vigor.

- A Apenas à União cabe legislar acerca da proteção ao patrimônio histórico, cultural, artístico, turístico e paisagístico, e da responsabilidade por danos a esse patrimônio.
- B A Constituição garante a todos os cidadãos o direito de receber dos órgãos públicos as informações que forem de seu interesse particular, com exceção daquelas consideradas sigilosas, por afetarem a segurança da sociedade e do Estado.
- C Aos municípios compete proteger o patrimônio histórico-cultural, exercendo ação fiscalizadora sobre a atuação dos órgãos municipais, bem como dos órgãos das esferas federal e estadual.
- D A definição de patrimônio cultural brasileiro presente na Constituição inclui os bens de natureza material e imaterial relativos à identidade e à memória da sociedade brasileira. Contudo, não foram incluídas entre tais bens as obras científicas e tecnológicas nem a documentação governamental de cunho administrativo.

**QUESTÃO 47**

Assinale a opção que contém a definição correta do conceito de diagnóstico em arquivos.

- A Diagnóstico é o poder conferido a uma instituição de fiscalizar o funcionamento dos arquivos sob sua jurisdição.
- B Diagnóstico é o conjunto de procedimentos que leva em conta os elementos formais e de conteúdo para identificação dos documentos e elaboração de instrumentos de controle e pesquisa.
- C Diagnóstico é a seqüência de operações que, de acordo com as diferentes estruturas, funções e atividades de uma entidade produtora de documentos, visam distribuir tais documentos.
- D Diagnóstico é a coleta e análise de informações básicas acerca de um arquivo, tais como quantidade de documentos, localização, estado físico, condições de armazenamento, entre outras, que é freqüentemente realizado com a finalidade de planejar e implantar sistemas arquivísticos.

**QUESTÃO 48**

Com base no que a legislação brasileira define acerca da atribuição de graus de sigilo a documentos e informações, assinale a opção correta.

- Ⓐ A lei determina que se pode atribuir graus de sigilo, isto é, restringir o acesso, a documentos e informações considerados capazes de afetar a segurança da sociedade e do Estado, ou que possam violar a intimidade, a vida privada, a honra ou a imagem de pessoas.
- Ⓑ A atribuição de grau de sigilo a documentos ou informações pela autoridade competente é chamada gradação.
- Ⓒ Não é permitido o acesso a documentos ou informações sigilosos em nenhuma circunstância, mesmo que tais informações sejam solicitadas por instâncias do Poder Judiciário.
- Ⓓ Os setores responsáveis pela custódia de documentos e informações de natureza sigilosa, nos órgãos públicos, embora não obedeçam normatização específica quanto ao sigilo, estarão sujeitos a sanções penais em caso de vazamento de informações.

**QUESTÃO 49**

Assinale a opção que traz a definição correta de diplomática.

- Ⓐ Diplomática é a disciplina que tem por objeto a escrita manuscrita antiga, suas formas e variações através dos tempos.
- Ⓑ Diplomática é a disciplina que tem como objeto de estudo a estrutura formal e a autenticidade dos documentos.
- Ⓒ Diplomática é a disciplina que estuda as formalidades e convenções regularizadoras dos atos e das deliberações públicas.
- Ⓓ Diplomática é o conjunto de documentos e de técnicas que têm por fim a pesquisa, a reunião, a descrição, a produção e a utilização de documentos de qualquer natureza.

**QUESTÃO 50**

Em relação aos aspectos técnicos da microfilmagem, segundo a legislação da área, assinale a opção correta.

- Ⓐ Imagem de abertura é como chamamos o primeiro fotograma de cada rolo de microfilme, que deve conter a identificação do detentor dos documentos a serem microfilmados, a identificação e o resumo dos documentos, além de uma declaração que ateste a fiel observância às disposições legais relativas à microfilmagem.
- Ⓑ Apenas no final de cada rolo de microfilme deve ser colocada uma imagem de encerramento, com a identificação e a assinatura da pessoa responsável pela microfilmagem, o local e a data.
- Ⓒ A microfilmagem de documentos oficiais deverá ser feita exclusivamente em cartório. Qualquer cartório brasileiro pode emitir microfilmes válidos, uma vez que os cartórios são naturalmente dotados de fé pública, bastando para isso que possuam aparelhagem adequada e operador capacitado.
- Ⓓ Quando, durante a microfilmagem, acontecer de documentos serem omitidos ou de imagens ficarem ilegíveis, seja por falha de operação ou problema técnico, tais documentos deverão ser reproduzidos novamente depois, porque a legislação não permite que sejam feitos cortes ou inserções no filme original.