

ALBERTO PASQUALINI – REFAP S.A.
EMPRESA DO SISTEMA PETROBRAS
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS DE
NÍVEL SUPERIOR E DE NÍVEL MÉDIO
EDITAL N.º 1/2001 – REFAP, DE 20 DE ABRIL DE 2001

O Diretor-Presidente da Alberto Pasqualini – REFAP S.A., empresa do sistema PETROBRAS, torna pública a realização de processo seletivo público para provimento de vagas em cargos de nível superior e de nível médio, mediante as condições estabelecidas neste edital.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O processo seletivo público será regido por este edital e executado pelo Centro de Seleção e de Promoção de Eventos (CESPE) da Universidade de Brasília (UnB).

1.2 O processo seletivo público destina-se a selecionar candidatos para provimento de vagas em cargos de nível superior e de nível médio, sendo mantido cadastro de reserva, conforme oferta de vagas constante neste edital.

1.3 O processo seletivo público compreenderá as seguintes etapas:

1.3.1 Qualificação técnica, de caráter eliminatório e classificatório, compreendendo provas objetivas, a ser realizada pelo CESPE.

1.3.2 Qualificação bio-psico-social, de caráter unicamente eliminatório, composta das seguintes fases: exames médicos, avaliação psicológica e avaliação de integridade econômica, financeira e funcional, a ser realizada pela Alberto Pasqualini – REFAP S.A.

1.3.3 Para os candidatos ao cargo de Operador I, será ministrado Curso de Capacitação, de caráter unicamente eliminatório, a ser realizado pela Alberto Pasqualini – REFAP S.A.

1.4 Os candidatos aprovados na etapa de provas objetivas, dentro das vagas indicadas, comporão o cadastro de reserva para cada cargo e, sendo chamados para admissão, passarão por processo de qualificação bio-psico-social.

1.5 As provas objetivas serão realizadas na cidade de Porto Alegre/RS, e a qualificação bio-psico-social e o Curso de Capacitação serão realizados em Porto Alegre/RS e/ou em Canoas/RS.

2 DOS CARGOS

2.1 NÍVEL SUPERIOR

2.1.1 Administrador I

TOTAL DE VAGAS: Uma

REQUISITOS: Diploma ou declaração, devidamente registrado(a), de conclusão de curso de graduação em Administração de Empresas e registro no órgão de classe específico.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Coordenar, programar, executar e orientar tecnicamente atividades relacionadas com suprimento de materiais e com a contratação de serviços. Estudar e formular recomendações de estoque. Efetuar análise comercial e econômica de processos de aquisição de materiais e serviços.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 2.011,31, acrescido de 30% por periculosidade.

2.1.2 Analista de Comércio e Suprimento I

TOTAL DE VAGAS: Duas

REQUISITOS: Diploma ou declaração, devidamente registrado(a), de conclusão de curso de graduação em Engenharia, Economia, Administração de Empresas, Estatística e/ou Química Industrial, à exceção de curso de licenciatura, e registro no órgão de classe específico.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Planejar, programar, executar e orientar tecnicamente as atividades de marketing, comercialização, importação e exportação de petróleo e seus derivados, gás natural e outras matérias-primas e produtos químicos associados à indústria do petróleo.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 2.209,43, acrescido de 30% por periculosidade.

2.1.3 Auditor I

TOTAL DE VAGAS: Uma.

REQUISITOS: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Ciências Contábeis, Administração e/ou Economia, registro no órgão de classe específico e três anos de experiência em atividades de Auditoria, de Contabilidade e/ou de Economia.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Desenvolver as atividades pertinentes no âmbito da Empresa, nos termos da legislação em vigor, de acordo com as técnicas e os procedimentos decorrentes dos princípios gerais de auditoria e com o disposto nas normas emanadas da Administração Superior da Empresa.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 2.101,84, acrescido de 30% por periculosidade.

2.1.4 Contador I

TOTAL DE VAGAS: Três

REQUISITOS: Diploma ou declaração, devidamente registrado(a), de conclusão de curso de graduação em Ciências Contábeis e registro no órgão de classe específico.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Coordenar, programar, executar e orientar tecnicamente serviços de contabilidade financeira, patrimonial, de tributos e de custos, escrituração de livros contábeis, planejamento e análise de revisão de contas e elaboração do programa de orçamento.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 2.011,31, acrescido de 30% por periculosidade.

2.1.5 Economista I

TOTAL DE VAGAS: Duas

REQUISITOS: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Economia e de curso de pós-graduação em Finanças, com carga horária mínima de 360 horas, e registro no órgão de classe específico.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Realizar planejamentos, análises, estudos e previsões de natureza econômica e financeira, bem como implementar planos e programas referentes à área de atividade econômica e financeira da Empresa.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 2.101,84, acrescido de 30% por periculosidade.

2.1.6 Engenheiro de Equipamentos I – Eletricista

TOTAL DE VAGAS: Duas

REQUISITOS: Diploma ou declaração, devidamente registrado(a), de conclusão de curso de graduação em Engenharia Elétrica, com habilitação em Eletrotécnica, e registro no órgão de classe específico.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Exercer atividades relacionadas à elaboração/coordenação de projetos, à assistência técnica, ao planejamento, à manutenção, à fiscalização de obras e à inspeção de materiais e equipamentos.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 2.209,43, acrescido de 30% por periculosidade.

2.1.7 Engenheiro de Equipamentos I – Eletrônico

TOTAL DE VAGAS: Duas

REQUISITOS: Diploma ou declaração, devidamente registrado(a), de conclusão de curso de graduação em Engenharia Eletrônica e/ou Engenharia Elétrica com habilitação em Eletrônica e registro no órgão de classe específico.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Exercer atividades relacionadas à elaboração/coordenação de projetos, à assistência técnica, ao planejamento, à manutenção, à fiscalização de obras e à inspeção de materiais e equipamentos.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 2.209,43, acrescido de 30% por periculosidade.

2.1.8 Engenheiro de Equipamentos I – Mecânico

TOTAL DE VAGAS: Três

REQUISITOS: Diploma ou declaração, devidamente registrado(a), de conclusão de curso de graduação em Engenharia Mecânica e registro no órgão de classe específico.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Exercer atividades relacionadas à elaboração/coordenação de projetos, à assistência técnica, ao planejamento, à manutenção, à fiscalização de obras e à inspeção de materiais e equipamentos.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 2.209,43, acrescido de 30% por periculosidade.

2.1.9 Engenheiro de Processamento I

TOTAL DE VAGAS: Três

REQUISITOS: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia Química, registro no órgão de classe específico e dois anos de experiência em indústria de processos de petróleo e/ou petroquímicos e/ou de projetos de processos de engenharia.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Exercer atividades relacionadas à análise, à operação, controle e otimização de processos de refino de petróleo e de derivados, à assistência técnica e à elaboração/coordenação de projetos de processamento.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 2.297,90, acrescido de 30% por periculosidade.

2.1.10 Profissional em Comunicação Social I

TOTAL DE VAGAS: Uma

REQUISITOS: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Comunicação Social com habilitação em Relações Públicas, registro no órgão de classe específico e três anos de experiência na área de Relações Públicas.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Planejar e promover as atividades e ações de comunicação empresarial.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 2.011,31, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2 NÍVEL MÉDIO

2.2.1 Assistente Técnico de Administração

TOTAL DE VAGAS: Uma

REQUISITOS: Certificado de conclusão de curso de ensino médio e três anos de experiência em suprimento e/ou em contratação de serviços.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Executar, programar e orientar tecnicamente as atividades de contratação de serviços. Exercer a fiscalização e a gerência de contratos de serviços. Ministrando treinamento nas atividades administrativas e de contratação de serviços. Planejar, executar, controlar e orientar tecnicamente atividades administrativas. Elaborar instruções e procedimentos técnicos.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 1.277,30, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.2 Assistente Técnico de Suprimento

TOTAL DE VAGAS: Duas

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Mecânica e/ou Eletrônica e cinco anos de experiência em suprimento e/ou em manutenção industrial em indústria de processamento contínuo.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Executar, programar e orientar tecnicamente as atividades de procura, aquisição, classificação e catalogação de materiais, gestão de estoques e armazenamento de materiais. Exercer a fiscalização e a gerência de contratos de serviços para a atividade de suprimento. Ministrando treinamento nas atividades de suprimento. Elaborar instruções e procedimentos técnicos.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 1.381,62, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.3 Eletricista Especializado

TOTAL DE VAGAS: Cinco

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Eletrotécnica.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Executar tarefas de manutenção elétrica preventiva, preditiva e corretiva de modo permanente, empregando métodos e ferramental adequados.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 766,71, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.4 Mecânico Especializado

TOTAL DE VAGAS: Nove

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Mecânica e/ou em Mecatrônica.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Executar tarefas de manutenção mecânica preventiva, preditiva e corretiva de modo permanente, empregando métodos e ferramental adequados.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 766,71, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.5 Operador I

TOTAL DE VAGAS: Cinquenta

REQUISITO: Certificado de curso técnico industrial.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Operar instalações e equipamentos dentro dos padrões técnicos e normas operacionais; instalar, testar e verificar equipamentos, dispositivos e sistemas em geral; coletar amostras e efetuar análises que não exijam certificado; executar e acompanhar serviços de manutenção corretiva, preditiva e preventiva em equipamentos e instalações.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 766,71, acrescido de 30% por periculosidade. Quando em regime de turno ininterrupto de revezamento, acrescido das vantagens previstas em lei.

2.2.6 Supridor

TOTAL DE VAGAS: Quatro

REQUISITOS: Certificado de conclusão de curso de ensino médio.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Fornecer suporte ao planejamento das ações relativas ao processo de comercialização e desenvolver o processo de vendas, por meio das atividades de programação de entregas, da administração de pedidos e estoques e da execução do faturamento.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 766,71, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.7 Técnico de Contabilidade I

TOTAL DE VAGAS: Doze.

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Contabilidade e registro no órgão de classe específico.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Executar atividades de contabilidade financeira, patrimonial, de tributos e de custos, escrituração de livros contábeis, planejamento e análise de revisão de contas e elaboração do programa de orçamento.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 766,71, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.8 Técnico de Enfermagem

TOTAL DE VAGAS: Duas

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Enfermagem e de curso de qualificação de Auxiliar de Enfermagem do Trabalho, registro no órgão de classe específico e três anos de experiência como técnico de enfermagem e/ou auxiliar de enfermagem do trabalho.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Prestar assistência de enfermagem e atendimento a vítimas de acidente ou mal súbito; planejar, programar, executar e avaliar as atividades previstas nos Programas de Saúde Ocupacional da Empresa; lançar dados de saúde em sistema informatizado; ministrar treinamento teórico e prático sobre saúde e primeiros socorros.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 766,71, acrescido de 30% por periculosidade. Quando em regime de turno ininterrupto de revezamento, acrescido das vantagens previstas em lei.

2.2.9 Técnico de Inspeção de Equipamentos e Instalações I

TOTAL DE VAGAS: Quatro

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Mecânica e/ou em Metalurgia, registro no órgão de classe específico e três anos de experiência em manutenção industrial e/ou em metalurgia.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Controlar as condições físicas dos equipamentos estáticos, por meio de planejamento e execução de inspeções e de ensaios não destrutivos com métodos e instrumentos adequados, visando à prevenção de falhas.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 1.381,62, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.10 Técnico de Instrumentação

TOTAL DE VAGAS: Onze

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Eletrônica e registro no órgão de classe específico.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Executar tarefas de instrumentação, de modo permanente, empregando métodos e ferramental adequados.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 933,02, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.11 Técnico de Manutenção I – Caldeiraria e Soldagem

TOTAL DE VAGAS: Oito.

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Mecânica e/ou Metalurgia, registro no órgão de classe específico e três anos de experiência em manutenção e/ou em montagem industrial de equipamentos estáticos.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Detalhar, programar, executar e orientar tecnicamente tarefas de manutenção, de modo permanente, empregando métodos e ferramental adequados; elaborar estudos e análises técnicas e exercer a fiscalização técnica, administrativa e a gerência dos contratos de serviços.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 1.381,62, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.12 Técnico de Manutenção I – Civil

TOTAL DE VAGAS: Uma

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Edificações, registro no órgão de classe específico e três anos de experiência em Construção Civil.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Detalhar, programar, executar e orientar tecnicamente tarefas de manutenção, de modo permanente, empregando métodos e ferramental adequados; elaborar estudos e análises técnicas e exercer a fiscalização técnica, administrativa e a gerência dos contratos de serviços.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 1.381,62, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.13 Técnico de Manutenção I – Complementar

TOTAL DE VAGAS: Quatro

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Mecânica, registro no órgão de classe específico e três anos de experiência em manutenção e/ou em montagem industrial de equipamentos estáticos.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Detalhar, programar, executar e orientar tecnicamente tarefas de manutenção, de modo permanente, empregando métodos e ferramental adequados; elaborar estudos e análises técnicas e exercer a fiscalização técnica, administrativa e a gerência dos contratos de serviços.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 1.381,62, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.14 Técnico de Manutenção I – Elétrica

TOTAL DE VAGAS: Duas.

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Eletrotécnica, registro no órgão de classe específico e três anos de experiência em manutenção industrial elétrica.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Detalhar, programar, executar e orientar tecnicamente tarefas de manutenção, de modo permanente, empregando métodos e ferramental adequados; elaborar estudos e análises técnicas e exercer a fiscalização técnica, administrativa e a gerência dos contratos de serviços.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 1.381,62, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.15 Técnico de Manutenção I – Mecânica

TOTAL DE VAGAS: Duas

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Mecânica, registro no órgão de classe específico e três anos de experiência em manutenção de bombas, de compressores, de válvulas e de equipamentos dinâmicos industriais.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Detalhar, programar, executar e orientar tecnicamente tarefas de manutenção, de modo permanente, empregando métodos e ferramental adequados; elaborar estudos e análises técnicas e exercer a fiscalização técnica, administrativa e gerência dos contratos de serviços.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 1.381,62, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.16 Técnico de Manutenção I – Preditiva

TOTAL DE VAGAS: Duas

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Mecânica, registro no órgão de classe específico e três anos de experiência em manutenção industrial de equipamentos dinâmicos.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Detalhar, programar, executar e orientar tecnicamente tarefas de manutenção, de modo permanente, empregando métodos e ferramental adequados; elaborar estudos e análises técnicas e exercer a fiscalização técnica, administrativa e gerência dos contratos de serviços.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 1.381,62, acrescido de 30% por periculosidade.

2.2.17 Técnico de Segurança I

TOTAL DE VAGAS: Cinco

REQUISITOS: Certificado de curso técnico em Segurança do Trabalho ou de curso de Supervisor de Segurança do Trabalho, registro no órgão de classe específico e carteira de habilitação na categoria “C”, no mínimo.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Realizar estudos, avaliações e inspeções das condições de trabalho, quanto aos aspectos de higiene industrial, segurança industrial e meio ambiente; atuar e coordenar equipes no controle de emergências e no combate à poluição; investigar acidentes e ocorrências anormais e ministrar treinamento teórico e prático de segurança industrial, salvatagem e meio ambiente.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 766,71, acrescido de 30% por periculosidade. Quando em regime de turno ininterrupto de revezamento, acrescido das vantagens previstas em lei.

2.2.18 Técnico Químico de Petróleo I

TOTAL DE VAGAS: Oito.

REQUISITOS: Certificado de curso técnico de Química e registro no órgão de classe específico.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES: Executar análises e testes de natureza física, química, físico-química em laboratório, utilizando métodos e equipamentos adequados. Interpretar resultados e elaborar relatórios técnicos.

SALÁRIO BÁSICO: R\$ 766,71, acrescido de 30% por periculosidade. Quando em regime de turno ininterrupto de revezamento, acrescido das vantagens previstas em lei.

2.3 LOCAL DE VAGAS: Canoas/RS.

2.4 BENEFÍCIOS: Alimentação, transporte, assistência médico-odontológica e acesso à previdência privada.

2.5 JORNADA DE TRABALHO: Oito horas.

3 DAS VAGAS DESTINADAS AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

3.1 Ao candidato abrangido pelo Decreto n.º 3.298, de 20 de dezembro de 1999, publicado no Diário Oficial de 21 de dezembro de 1999, é assegurado ao candidato o direito de se inscrever na condição de portador de deficiência, desde que declare essa condição. Posteriormente, se convocado, deverá submeter-se à perícia médica promovida por junta médica oficial, conforme edital convocatório a ser oportunamente publicado, que terá decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como portador de deficiência e sobre o grau da deficiência que determinará estar ou não, o candidato, capacitado para o exercício do cargo.

3.1.1 O candidato que se declarar portador de deficiência será submetido à perícia médica, na forma do subitem anterior. O candidato deverá comparecer à perícia médica munido de laudo médico atestando a espécie e o grau ou o nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como à provável causa da deficiência.

3.2 Em cumprimento ao Decreto n.º 3.298, de 20 de dezembro de 1999, publicado no Diário Oficial de 21 de dezembro de 1999, fica assegurada a reserva de 3% das vagas oferecidas para as pessoas portadoras de deficiência.

3.3 As vagas definidas no subitem 3.2 deste edital que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no processo seletivo público ou por contra-indicação na perícia médica serão preenchidas pelos demais aprovados, observada a ordem da lista geral de classificação.

3.4 A não-observância do disposto nos subitens anteriores acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

3.5 O candidato portador de deficiência que no ato de inscrição não declarar essa condição não poderá, posteriormente, interpor recurso em favor de sua situação.

3.6 Os portadores de deficiência participarão do processo seletivo público em igualdade de condições com os demais candidatos.

3.7 Os candidatos que no ato de inscrição se declararem portadores de deficiência, além de figurarem na lista geral de classificação, terão seus nomes publicados em relação à parte, observada a respectiva ordem de classificação.

4 DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A ADMISSÃO

4.1 O candidato aprovado na etapa de qualificação técnica será encaminhado para a realização da qualificação bio-psico-social se comprovar os seguintes requisitos.

4.1.1 Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do parágrafo 1.º, artigo 12, da Constituição Federal.

4.1.2 Estar em dia com as obrigações eleitorais.

4.1.3 Ter certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, em caso de candidato do sexo masculino.

4.1.4 O nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo e o registro no órgão de classe específico, se for o caso.

4.1.5 Ter carteira nacional de habilitação na categoria exigida, se for o caso.

4.1.6 Ter idade mínima de dezoito anos completos, na data de admissão.

4.1.7 Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo.

4.1.8 Firmar declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público e/ou entidade da esfera federal, estadual e/ou municipal.

4.1.9 Comprovar a experiência exigida para o cargo, por meio de Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) e/ou de declaração emitida por setor de pessoal do órgão empregador, em papel timbrado em que constem o nome da razão social e o Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ). Em caso de servidor público, deverá ser apresentada certidão oficial de tempo de serviço público emitida por setor de pessoal. Não havendo setor de pessoal, deverá ser especificado na declaração/certidão o órgão e/ou o setor competente.

4.1.9.1 A comprovação de tempo de serviço deverá ser acompanhada de declaração do empregador referente à especificação do cargo e dos requisitos para o cargo. Essa declaração deverá ser emitida por setor de pessoal, ou equivalente, competente para tal.

4.1.9.2 Não será computado, como experiência profissional, o tempo de estágio.

4.1.10 Apresentar três fotografias 3x4, documento de identidade, título de eleitor, Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), atual e anterior(es), carteira do órgão representativo de classe (se for o caso), comprovante de contribuição sindical (se não for o primeiro emprego), PIS/PASEP (se não for o primeiro emprego), Cadastro de Pessoa Física (CPF), registro civil (inclusive dos dependentes, se for o caso) e declaração de não-acumulação de cargos públicos, observado o subitem 12.9 deste edital.

4.1.11 Cumprir as determinações deste edital.

4.2 O candidato será convocado para a comprovação dos requisitos supracitados por meio de telegrama a ser enviado pela Alberto Pasqualini – REFAP S.A. ao endereço constante no formulário de inscrição.

5 DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO

5.1 PERÍODO: De 7 de maio de 2001 a 11 de maio de 2001 (exceto feriado).

5.2 LOCAIS DE INSCRIÇÃO: Agências da Caixa Econômica Federal listadas no Anexo I deste edital. Serão aceitas, também, inscrições por procuração, por via postal e via Internet, conforme os subitens 5.21, 5.22 e 5.23, respectivamente.

5.3 HORÁRIO: De atendimento bancário.

5.4 TAXAS DE INSCRIÇÃO:

5.4.1 R\$ 40,00, para os cargos de nível médio.

5.4.2 R\$ 50,00, para os cargos de nível superior.

5.5 DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

5.5.1 No ato de inscrição, o candidato deverá:

5.5.1.1 Preencher o formulário fornecido nos locais de inscrição.

5.5.1.2 Pagar a taxa de inscrição.

5.5.1.2.1 Caso o pagamento seja efetuado com cheque, somente será aceito cheque emitido pelo próprio candidato.

5.5.1.3 Apresentar cópia legível, recente e em bom estado de documento de identidade, a qual será retida. Será obrigatória a apresentação de documento de identidade **original** no dia e nos locais de realização das provas.

5.5.2 O formulário de inscrição será entregue nos locais de inscrição, onde será emitido o comprovante de inscrição.

5.6 O candidato obrigatoriamente deverá indicar, no formulário de inscrição ou na solicitação de inscrição por via postal ou via Internet, o cargo para o qual deseja concorrer.

5.7 Não será aceito pedido de alteração referente à opção de cargo.

5.8 O candidato deverá inscrever-se em um único cargo.

5.9 O candidato deverá declarar, no formulário de inscrição ou na solicitação de inscrição por via postal ou via Internet, que os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos no presente edital serão apresentados por ocasião da admissão.

5.10 A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição, as provas e a admissão do candidato, desde que verificada falsidade em qualquer declaração e/ou qualquer irregularidade nas provas e/ou em documentos apresentados.

5.11 É vedada a inscrição condicional e/ou extemporânea.

5.12 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá certificar-se dos requisitos exigidos para a admissão.

5.13 Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição.

5.14 Caso o cheque utilizado para o pagamento da taxa de inscrição seja devolvido por qualquer motivo, o CESPE reserva-se o direito de tomar as medidas legais cabíveis.

5.15 O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo em caso de cancelamento do certame por conveniência da Administração.

5.16 O comprovante de inscrição deverá ser mantido em poder do candidato e apresentado no local de realização das provas.

5.17 Não serão aceitas inscrições via *fax* e/ou via correio eletrônico.

5.18 O candidato que necessitar de qualquer tipo de atendimento diferenciado para a realização das provas deverá solicitá-lo, por escrito, no ato de inscrição, indicando claramente no formulário de inscrição ou na solicitação de inscrição por via postal ou via Internet quais os recursos especiais necessários (materiais, equipamentos, etc.).

5.18.1 A candidata que tem necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança.

5.18.2 A solicitação de recursos especiais será atendida obedecendo a critérios de viabilidade e de razoabilidade.

5.18.3 A não-solicitação de recursos especiais no ato de inscrição implica a sua não-concessão no dia de realização das provas.

5.19 As informações prestadas no formulário de inscrição ou na solicitação de inscrição por via postal ou via Internet serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo o CESPE do direito de excluir do processo seletivo público aquele que não preencher o formulário de forma completa, correta e legível e/ou que fornecer dados comprovadamente inverídicos.

5.20 Não será aceita a solicitação de inscrição que não atender rigorosamente ao estabelecido neste edital.

5.21 DA INSCRIÇÃO POR PROCURAÇÃO

5.21.1 Será admitida a inscrição por terceiros mediante procuração simples do interessado, acompanhada de cópia legível de documento de identidade do candidato. Esses documentos serão retidos. Não há necessidade de reconhecimento de firma na procuração.

5.21.2 O comprovante de inscrição será entregue ao procurador, após efetuada a inscrição.

5.21.3 O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as conseqüências de eventuais erros de seu representante no preenchimento do formulário de inscrição e em sua entrega.

5.22 DA INSCRIÇÃO POR VIA POSTAL

5.22.1 Será aceita solicitação de inscrição por meio de SEDEX – Encomenda Expressa da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos (ECT), endereçada ao: **Processo Seletivo Público REFAP S.A., Centro de Seleção e de Promoção de Eventos (CESPE)**, *Campus* Universitário Darcy Ribeiro, caixa postal 04521, Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70919–970, desde que contenha no envelope:

a) solicitação de inscrição datada e assinada, conforme o modelo definido no Anexo II deste edital;

b) cópia legível de documento de identidade, cujo **original** deverá ser apresentado no dia e nos locais de realização das provas;

c) cheque nominativo emitido pelo próprio candidato, em favor do CESPE/UnB, no valor da taxa de inscrição.

5.22.2 Somente será aceita a solicitação de inscrição que seja postada até o **último** dia do período de inscrição, dia **11 de maio de 2001**.

5.22.3 Ao candidato que se inscrever por via postal, será enviado pelo CESPE, também por via postal, o comprovante de inscrição, para o endereço constante na solicitação de inscrição. Caso o candidato não receba o seu comprovante de inscrição, até a data de publicação do edital citado no subitem 6.2 deste edital, ele deverá entrar em contato com a Gerência de Atendimento do CESPE, conforme o subitem 12.1 deste edital, a fim de confirmar a sua inscrição no processo seletivo público.

5.23 DA INSCRIÇÃO VIA INTERNET

5.23.1 Será admitida a inscrição via Internet, no endereço eletrônico <http://www.cespe.unb.br/refap>, solicitada no período entre **10 horas do dia 7 de maio de 2001** e **20 horas do dia 13 de maio de 2001**, observado o horário oficial de Brasília/DF.

5.23.1.1 O CESPE não se responsabiliza por solicitação de inscrição via Internet não-recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

5.23.2 A taxa de inscrição do candidato inscrito via Internet deverá obrigatoriamente ser paga por meio de cartão de crédito VISA.

5.23.3 A inscrição efetuada via Internet somente será acatada após a emissão do comprovante de operação pela administradora do cartão de crédito.

5.23.3.1 As inscrições efetuadas via Internet serão processadas nos dias 16, 21 e 28 de maio de 2001 e no dia 1.º de junho de 2001, sendo de inteira responsabilidade do candidato verificar a ocorrência de qualquer problema na autorização do cartão de crédito por parte da Administradora.

5.23.3.2 O candidato terá sua inscrição automaticamente cancelada e todos os atos dela decorrentes caso a Administradora não conceda autorização para a utilização do cartão de crédito até o último dia de processamento de inscrições, dia 1.º de junho de 2001.

5.23.4 O comprovante de inscrição do candidato inscrito via Internet estará disponível no endereço eletrônico citado no subitem 5.23.1 deste edital, após o acatamento da inscrição, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse documento.

5.23.5 O candidato inscrito via Internet não deverá enviar cópia de documento de identidade, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato os dados cadastrais informados no ato de inscrição.

5.23.6 Informações complementares acerca da inscrição via Internet estarão disponíveis no endereço eletrônico do CESPE, <http://www.cespe.unb.br>.

6 DAS PROVAS OBJETIVAS

6.1 Serão aplicadas, para todos os cargos de nível superior e de nível médio, provas objetivas, abrangendo o conteúdo programático constante neste edital, conforme o quadro a seguir.

QUADRO DE PROVAS			
PROVA/TIPO	ÁREA DE CONHECIMENTO	NÚMERO DE QUESTÕES	CARÁTER
(P ₁) Objetiva	Língua Portuguesa	8	ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO
(P ₂) Objetiva	Língua Inglesa	5	
(P ₃) Objetiva	Conhecimentos de Informática	5	
(P ₄) Objetiva	Conhecimentos Gerais	7	
(P ₅) Objetiva	Conhecimentos Específicos	20	

6.2 As provas objetivas serão aplicadas no dia **17 de junho de 2001**, em locais e em horário a serem publicados no *Diário Oficial*, afixados nos quadros de avisos do CESPE, *Campus* Universitário Darcy Ribeiro, Instituto Central de Ciências (ICC), ala norte, subsolo, Asa Norte, Brasília/DF, e divulgados na Internet, nos endereços eletrônicos <http://www.cespe.unb.br> e <http://www.refapsa.com.br>, na data provável de **6 ou 7 de junho de 2001**. É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas e o comparecimento no horário determinado.

6.2.1 O CESPE enviará, como complemento às informações citadas no subitem anterior, comunicação pessoal dirigida ao candidato, informando o local e o horário para a realização das provas.

6.2.2 O envio de comunicação pessoal dirigida ao candidato, ainda que extraviada ou por qualquer motivo não-recebida, não desobriga o candidato do dever de observar o edital a ser publicado, consoante dispõe o subitem 6.2 deste edital.

6.3 Não serão dadas, por telefone, informações a respeito de datas, de locais e de horário de aplicação de provas. O candidato deverá observar rigorosamente os comunicados e os editais a serem publicados no *Diário Oficial*, afixados nos quadros de avisos do CESPE, *Campus* Universitário Darcy Ribeiro, Instituto Central de Ciências (ICC), ala norte, subsolo, Asa Norte, Brasília/DF, e divulgados na Internet, nos endereços eletrônicos <http://www.cespe.unb.br> e <http://www.refapsa.com.br>.

6.4 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de **uma hora** do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta **preta**, de comprovante de inscrição e de documento de identidade **original**.

6.5 Não será admitido ingresso de candidatos nos locais de realização das provas após o horário fixado para o seu início.

6.6 Não haverá segunda chamada para a realização das etapas/fases. O não-comparecimento a quaisquer das etapas/fases implicará a eliminação automática do candidato.

6.7 Não serão aplicadas provas, em hipótese alguma, fora do espaço físico predeterminado em edital e/ou em comunicado.

6.8 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Ministérios Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.); passaporte; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente o modelo novo, com foto).

6.8.1 Caso o candidato não apresente, no dia de realização das provas, documento de identidade **original**, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial.

6.8.2 Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não-identificáveis e/ou danificados.

6.9 Por ocasião da realização das provas, o candidato que não apresentar documento de identidade **original**, na forma definida no subitem 6.8 deste edital, será automaticamente excluído do processo seletivo público.

6.10 Não será permitida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos, que não os permitidos, e/ou qualquer outro material de consulta, inclusive consulta a códigos e/ou à legislação. Não será permitida, também, a entrada de candidatos portando armas e/ou a utilização de aparelhos eletrônicos (*bip*, telefone celular, *walkman*, receptor, gravador, etc.).

6.11 O candidato somente poderá retirar-se do local de realização das provas levando o caderno de provas e a folha de rascunho, que é de preenchimento facultativo, no decurso da última hora anterior ao horário previsto para o seu término.

6.12 Terá suas provas anuladas e será automaticamente eliminado do processo seletivo público o candidato que, durante a realização de qualquer uma das provas:

- a) usar ou tentar usar meios fraudulentos e/ou ilegais para a sua realização;
- b) for surpreendido dando e/ou recebendo auxílio para a execução de quaisquer das provas;
- c) utilizar-se de régua de cálculo, livros, máquinas de calcular e/ou equipamento similar, dicionário, notas e/ou impressos que não forem expressamente permitidos, telefone celular, gravador, receptor, *paggers*, *notebook* e/ou equipamento similar e/ou que se comunicar com outro candidato;
- d) faltar com a devida cortesia para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, as autoridades presentes e/ou os candidatos;
- e) fizer anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição e/ou em qualquer outro meio, que não os permitidos;
- f) recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado para a sua realização;
- g) afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- h) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a folha de respostas;
- i) descumprir as instruções contidas no caderno de provas, na folha de respostas e/ou na folha de rascunho;
- j) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido.

6.13 Quando, após as provas, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico, ter o candidato utilizado processos ilícitos, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do processo seletivo público.

6.14 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em virtude de afastamento de candidato da sala de prova.

6.15 No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo das provas.

6.16 As questões das provas objetivas serão do tipo múltipla escolha, com cinco opções (A a E) e uma única resposta correta. Haverá, na folha de respostas, para cada questão, um campo, de uso facultativo, designado com o código **SR**, cujo significado é “sem resposta”, que servirá somente para caracterizar que o candidato desconhece a resposta correta; portanto, a sua marcação não implica apenação ao candidato.

6.16.1 O candidato deverá transcrever as respostas das provas objetivas para a folha de respostas, que será o único documento válido para a correção das provas. O preenchimento da folha de respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder de conformidade com as instruções específicas contidas neste edital e na folha de respostas. Em hipótese alguma haverá substituição da folha de respostas por erro do candidato.

6.16.2 Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente na folha de respostas. Serão consideradas marcações incorretas as que estiverem em

desacordo com este edital e com a folha de respostas, tais como: dupla marcação, marcação rasurada ou emendada e campo de marcação não-preenchido integralmente.

6.16.3 Não será permitido que as marcações na folha de respostas sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de candidato enquadrado no item 3 e/ou no subitem 5.18 deste edital. Nesse caso, se houver necessidade, o candidato será acompanhado por um agente do CESPE devidamente treinado.

7 DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DE CLASSIFICAÇÃO

7.1 Todos os candidatos terão suas provas objetivas corrigidas exclusivamente por meio de processamento eletrônico.

7.2 A nota do candidato em cada prova objetiva (*NP*) será calculada da seguinte forma:

$$NP = QC - \frac{QE}{4}, \text{ em que:}$$

QC = número de questões da folha de respostas concordantes com os gabaritos oficiais definitivos;

QE = número de questões da folha de respostas discordantes dos gabaritos oficiais definitivos.

7.3 Para os cargos de nível superior e de nível médio, será eliminado do processo seletivo público o candidato que se enquadrar em pelo menos um dos casos a seguir:

- a) obtiver nota inferior a 10% dos pontos possíveis em P_2 e/ou P_3 ;
- b) obtiver nota inferior a 20% dos pontos possíveis em P_1, P_4 e/ou P_5 ;
- c) obtiver nota inferior a 30% dos pontos possíveis no conjunto das provas objetivas.

7.4 O candidato eliminado na forma do subitem 7.3 deste edital não terá classificação alguma no processo seletivo público.

7.5 Para o candidato não-enquadrado no subitem 7.3 deste edital, será calculada a nota final nas provas objetivas (*NFPO*) pela soma algébrica das notas obtidas em todas as provas objetivas.

7.6 A nota final do candidato no processo seletivo público (*NFPSP*) será a nota final nas provas objetivas (*NFPO*).

7.7 Os candidatos serão ordenados de acordo com os valores decrescentes das notas finais no processo seletivo público (*NFPSPs*).

7.8 Todos os cálculos citados neste item serão considerados até a segunda casa decimal, arredondando-se para o número imediatamente superior, se o algarismo da terceira casa decimal for igual ou superior a cinco.

8 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

8.1 Para os cargos de nível superior e de nível médio, em caso de empate, terá preferência o candidato que obtiver, na seguinte ordem:

- a) maior nota na prova de Conhecimentos Específicos (P_5);
- b) maior nota na prova de Língua Portuguesa (P_1);
- c) maior nota na prova de Conhecimentos Gerais (P_4);
- d) maior nota na prova de Língua Inglesa (P_2).

8.1.1 Persistindo o empate, terá preferência o candidato mais idoso.

9 DOS RECURSOS

9.1 O candidato que desejar interpor recurso contra os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas disporá de até dois dias úteis, a contar do dia subsequente ao da divulgação dos gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas.

9.2 Os locais e os horários para a entrega de recurso contra o gabarito oficial preliminar das provas objetivas serão oportunamente divulgados.

9.3 Os recursos interpostos serão respondidos exclusivamente pelo CESPE e serão devolvidos aos candidatos recorrentes em datas e em locais a serem oportunamente divulgados.

9.4 Não será aceito recurso por via postal, via *fax*, via Internet e/ou via correio eletrônico.

9.5 O candidato deverá entregar três conjuntos idênticos de recursos (original e duas cópias), sendo que cada conjunto deverá ter todos os recursos e apenas uma capa.

9.6 Cada conjunto de recursos deverá ser apresentado com as seguintes especificações:

- a) folhas separadas para questões diferentes;
- b) em cada folha, indicação do número da questão, da resposta marcada pelo candidato e da resposta divulgada pelo CESPE;
- c) para cada questão, argumentação lógica e consistente;
- d) capa única constando o nome, o número de inscrição e a assinatura do candidato;
- e) sem identificação do candidato no corpo dos recursos;
- f) recursos datilografados ou digitados em formulário próprio, de acordo com o modelo definido no Anexo III deste edital, sob pena de serem preliminarmente indeferidos.

9.7 Recursos inconsistentes, em formulário diferente do exigido e/ou fora das especificações estabelecidas neste edital serão indeferidos.

9.8 Se do exame de recursos resultar anulação de questão(ões), a pontuação correspondente a essa(s) questão(ões) será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido. Se houver alteração do gabarito oficial preliminar, por força de impugnações, as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo. Em hipótese alguma o quantitativo de questões de cada uma das provas objetivas sofrerá alterações.

10 DOS RESULTADOS

10.1 Os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas serão afixados nos quadros de avisos do CESPE, *Campus* Universitário Darcy Ribeiro, Instituto Central de Ciências (ICC), ala norte, subsolo, Asa Norte, Brasília/DF, e divulgado na Internet, nos endereços eletrônicos <http://www.cespe.unb.br> e <http://www.refapsa.com.br>, em data a ser determinada no caderno de provas.

10.2 O resultado final nas provas objetivas será publicado no *Diário Oficial*, afixado nos quadros de avisos do CESPE, *Campus* Universitário Darcy Ribeiro, Instituto Central de Ciências (ICC), ala norte, subsolo, Asa Norte, Brasília/DF, e divulgado na Internet, nos endereços eletrônicos <http://www.cespe.unb.br> e <http://www.refapsa.com.br>, após apreciação de recursos.

10.3 O resultado final do processo seletivo público será homologado pelo Diretor-Presidente da Alberto Pasqualini – REFAP S.A., publicado no *Diário Oficial*, afixado nos quadros de avisos do CESPE, no endereço citado no subitem anterior, e divulgado na Internet, nos endereços eletrônicos <http://www.cespe.unb.br> e <http://www.refapsa.com.br>.

11 DO CURSO DE CAPACITAÇÃO

11.1 O candidato ao cargo de Operador I, aprovado na etapa de qualificação bio-psico-social do processo seletivo público dentro do número de vagas especificado neste edital, será submetido a Curso de Capacitação específico, que terá duração de 304 horas.

11.2 Os participantes do Curso de Capacitação terão regime de dedicação integral; é obrigatória a frequência às aulas e às demais atividades programadas no plano de desenvolvimento do curso.

11.3 Ao candidato participante do Curso de Capacitação será oferecida uma bolsa-auxílio, no valor de R\$ 500,00.

11.4 O Curso de Capacitação constará de um plano de desenvolvimento específico, contendo todas as informações necessárias, o conteúdo programático das disciplinas, o corpo docente, o esquema de avaliação de desempenho, as Normas e o Código de Ética da Empresa, entre outras informações que estarão disponíveis aos participantes no início do curso.

11.5 O curso terá como tônica o desenvolvimento de conteúdos teóricos, básicos para a formação inicial do operador .

11.6 O ingresso para o Curso de Capacitação será obrigatoriamente precedido de assinatura do Termo de Compromisso e Responsabilidade com a Alberto Pasqualini – REFAP S.A, que não configurará contrato de trabalho.

11.7 Será eliminado do Curso de Capacitação o participante que não obtiver nota igual ou superior a sete em todos os períodos do curso, que for reprovado em qualquer disciplina e/ou que infringir as normas da Alberto Pasqualini – REFAP S.A.

11.8 A aprovação no curso é pressuposto necessário do contrato de trabalho, sendo admitidos os aprovados por ordem de classificação até preenchimento das vagas existentes, observado o disposto no

item 12.4, permanecendo os demais em cadastro de reserva para possível admissão futura, no prazo de validade do item 12.8.

11.8.1 O participante que já era empregado da Alberto Pasqualini – REFAP S.A. antes do início do Curso de Capacitação e que for dele desligado, manterá o vínculo empregatício com a Empresa no mesmo cargo que ocupava quando ingressou no Curso de Capacitação.

11.8.2 Concluindo o curso com aproveitamento, o candidato interno será reclassificado para o cargo ao qual concorreu.

12 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 Os candidatos poderão obter informações referentes ao processo seletivo público na Gerência de Atendimento do CESPE, localizada no *Campus* Universitário Darcy Ribeiro, Instituto Central de Ciências (ICC), ala norte, mezanino, Asa Norte, Brasília/DF, por meio do telefone (61) 448-0100, observado o disposto no subitem 6.3 deste edital, e por meio da Internet, no endereço eletrônico <http://www.cespe.unb.br>.

12.2 A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas para o processo seletivo público contidas nos comunicados, neste edital e em outros editais a serem publicados.

12.3 Acarretará a eliminação do candidato do processo seletivo público, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas definidas neste edital e/ou em outros editais relativos ao processo seletivo público, nos comunicados e/ou nas instruções constantes de cada prova, bem como o tratamento incorreto e/ou descortês a qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas.

12.4 A aprovação e a classificação final geram, para o candidato, apenas a expectativa de direito à nomeação. A Alberto Pasqualini – REFAP S.A. reserva-se o direito de proceder às nomeações, em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, de acordo com a disponibilidade orçamentária e até o número de vagas existente.

12.5 Caso o candidato desista de prosseguir no processo seletivo público, deverá encaminhar à Alberto Pasqualini – REFAP S.A. documento manifestando a sua desistência definitiva, para fins de sua exclusão do cadastro de reserva.

12.6 O candidato que não atender à convocação para a apresentação dos requisitos citados no item 4 e para a etapa de qualificação bio-psico-social, no prazo a ser oportunamente divulgado, será considerado desistente, sendo automaticamente excluído do processo seletivo público.

12.7 A admissão será em caráter experimental nos primeiros noventa dias, ao término do qual, se o desempenho do empregado for satisfatório, o contrato converter-se-á, automaticamente, em prazo indeterminado.

12.8 O prazo de validade do processo seletivo público esgotar-se-á um ano a contar da data de publicação do edital de homologação do resultado final, podendo ser prorrogado, uma única vez, por igual período, a critério da Alberto Pasqualini – REFAP S.A.

12.9 Não serão aceitos protocolos dos documentos exigidos. Fotocópias não-autenticadas deverão estar acompanhadas dos originais, para efeito de autenticação.

12.10 Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no presente processo seletivo público, valendo, para esse fim, a homologação divulgada no *Diário Oficial*.

12.11 Será enviado para cada candidato, para o endereço postal constante no formulário de inscrição ou na solicitação de inscrição por via postal ou via Internet, o boletim de desempenho nas provas objetivas.

12.12 O candidato deverá manter atualizado o seu endereço no CESPE, enquanto estiver participando do processo seletivo público, e na Alberto Pasqualini – REFAP S.A., se aprovado. É de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos decorrentes da não-atualização de seu endereço.

12.13 Os casos omissos serão resolvidos pelo CESPE, juntamente com a Alberto Pasqualini – REFAP S.A.

12.14 Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste edital, bem como alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores, não serão objeto de avaliação nas provas do processo seletivo público.

13 CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

LÍNGUA PORTUGUESA: 1 Compreensão e interpretação de textos. 2 Tipologia textual. 3 Ortografia oficial. 4 Acentuação gráfica. 5 Emprego das classes de palavras. 6 Emprego do sinal indicativo de crase. 7 Sintaxe da oração e do período. 8 Pontuação. 9 Concordância nominal e verbal. 10 Regência nominal e verbal. 11 Significação das palavras.

LÍNGUA INGLESA: 1 Compreensão de texto escrito em Língua Inglesa. 2 Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos.

CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA: 1 Conceitos de *hardware* aplicados a microcomputadores PC. 2 Noções básicas de Microsoft Office 97: Word 97, Excel 97 e sistema operacional Windows 98. 3 Conceitos básicos e modos de utilização de ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à Internet e a correio eletrônico.

CONHECIMENTOS GERAIS: 1 Domínio de tópicos relevantes e atuais de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, meio ambiente, saúde e segurança.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

1 CARGO: ENGENHEIRO DE EQUIPAMENTOS I – Mecânica

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Termodinâmica. 1.1 Estado termodinâmico e propriedades termodinâmicas. 1.2 Primeira lei e a conservação de energia. 1.3 Segunda lei aplicada a ciclos e processos. 1.4 Gases perfeitos. 1.5 Ciclos teóricos de geração de potência e refrigeração. 2 Mecânica dos fluidos. 2.1 Propriedades e natureza dos fluidos. 2.2 Hidrostática. 2.3 Equações constitutivas da dinâmica dos fluidos. 2.4 Análise dimensional e relações de semelhança. 2.5 Escoamento em tubulações. 2.6 Noções de escoamento compressível em bocais. 3 Transmissão do calor. 3.1 Fundamentos e mecanismos de transferência de calor. 3.2 Abordagem elementar dos processos de condução, convecção e radiação. 3.3 Princípios de operação dos trocadores de calor. 4 Resistência dos materiais. 4.1 Tração e compressão entre os limites elásticos. 4.2 Análise das tensões e deformações. 4.3 Estado plano de tensões. 4.4 Força cortante e momento fletor. 4.5 Tensões/deformações em vigas carregadas transversalmente. 4.6 Problemas de flexão estaticamente indeterminados. 4.7 Torção e momento torsor. 4.8 Momento de inércia das figuras planas. 5 Máquinas de fluxo. 5.1 Princípios de funcionamento e operação de ventiladores, bombas centrífugas, compressores alternativos, compressores centrífugos, compressores axiais, turbinas a vapor e a gás. 5.2 Aspectos termodinâmicos associados aos processos desenvolvidos por essas máquinas. 5.3 Influência das condições do serviço efetuado por essas máquinas sobre o desempenho das mesmas e cálculo de potência de operação. 6 Ciclos de geração de potência. 6.1 Conceitos práticos relativos aos ciclos de Rankine e Brayton. 6.2 Balanço energético e cálculo de eficiência do ciclo. 6.3 Principais fatores da perda de eficiência. 6.4 Equipamentos auxiliares para implementação desses ciclos. 7 Corrosão. 7.1 Corrosão química e eletroquímica. 7.2 Métodos de proteção anticorrosiva. 8 Seleção de materiais. 8.1 Fatores gerais de influência na seleção de materiais. 8.2 Principais materiais metálicos e não-metálicos de uso industrial e respectivas indicações e contra-indicações ao uso. 9 Metalurgia. 9.1 Estrutura cristalina dos metais. 9.2 Propriedades mecânicas dos materiais. 9.3 Transformações de fase. 9.4 Diagramas de equilíbrio. 9.5 Ligas ferro-carbono. 9.6 Tratamentos térmicos e termoquímicos. 9.7 Mecanismos para aumento da resistência mecânica e tenacidade dos aços-carbonos.

2 CARGO: ENGENHEIRO DE EQUIPAMENTOS I – Elétrica

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Circuitos elétricos. 1.1 Lei de Ohm. 1.2 Leis de Kirchhoff.

1.3 Elementos de circuitos. 1.4 Circuitos simples, de primeira ordem e de segunda ordem. 1.5 Análise nodal e de malhas. 1.6 Circuitos polifásicos. 2 Transformadores. 2.1 Diagramas fasoriais. 2.2 Circuito equivalente. 2.3 Parâmetros de teste em vazio e em curto-circuito. 2.4 Cálculo por unidade. 2.5 Transformadores para circuitos trifásicos. 2.6 Autotransformadores. 3 Conversão eletromecânica de energia. 3.1 Circuitos magnéticos. 3.2 Conjugado eletromagnético. 3.3 Tensões induzidas. 3.4 Aspectos de construção das máquinas elétricas. 4. Máquinas assíncronas. 4.1 Escorregamento. 4.2 Circuito equivalente. 4.3 Cálculo de desempenho. 4.4 Controladores para motores de indução. 4.5 Operação. 4.6 Aplicações. 5. Máquinas síncronas. 5.1 Circuito equivalente. 5.2 Cálculo de desempenho. 5.3 Controle do fator de potência. 5.4 Operação. 5.5 Aplicações. 6. Máquinas de corrente contínua. 6.1 Circuito equivalente. 6.2 Controle de tensão 6.3 Controle da velocidade. 6.4 Operação. 6.5 Aplicações. 7 Análise de sistemas elétricos. 7.1 Sistema por unidade. 7.2 Componentes simétricas. 7.3 Modelagem dos elementos. 7.4 Falhas simétricas e assimétricas. 7.5 Proteções. 7.6 Aterramento. 8 Acionamentos e controles elétricos. 8.1 Controlador programável. 8.2 Aplicações de controladores programáveis. 9 Equipamentos elétricos. 9.1 Disjuntores. 9.2 Seccionadores. 9.3 Chaves. 9.4 Fusíveis. 9.5 Isoladores. 9.6 Relés. 9.7 Reguladores de tensão. 9.8 Religadores automáticos. 9.9 Capacitores. 9.10 Reatores. 10 Eletrônica analógica e digital. 10.1 Dispositivos retificadores. 10.2 Circuitos retificadores. 10.3 Operação de conversores. 10.4 Conversão de frequência. 10.5 Controladores de máquinas.

3 CARGO: ENGENHEIRO DE EQUIPAMENTOS I – Eletrônica

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Circuitos elétricos. 1.1 Dispositivos de circuitos. 1.1.1 Resistores. 1.1.2 Capacitores. 1.1.3 Indutores. 1.1.4 Transformadores. 1.1.5 Diodos. 1.1.6 Transistores bipolares e MOS. 1.1.7 Tiristores. 1.2 Teoremas básicos de circuitos. 1.2.1 Teorema da superposição. 1.2.2 Teorema de Norton. 1.2.3 Teorema de Thévenin. 1.3 Análise nodal e de malhas. 1.4 Análise de circuitos a diodo e a transistor. 1.5 Circuitos Polifásicos. 2 Aplicações de dispositivos semicondutores. 2.1 Circuitos de disparo. 2.2 Circuitos multivibradores. 2.3 Conversores estáticos. 2.4 Retificadores. 2.5 Inversores. 2.6 choppers. 2.7 Moduladores e demoduladores. 3 Filtros passivos. 4 4 Amplificadores operacionais. 4.1 Estrutura. 4.2 Parâmetros principais. 4.3 Resposta em frequência. 4.4 Compensação. 4.5 Aplicações de amplificadores operacionais em sistemas analógicos lineares. 4.5.1 Somadores. 4.5.2 Amplificadores inversor e não-inversor. 4.5.3 Conversores tensão-corrente e corrente-tensão. 4.5.4 Amplificadores de instrumentação. 4.5.5 Integração e diferenciação analógicas. 4.5.6 Osciladores. 4.5.7 Filtros ativos. 4.6 Aplicações de amplificadores operacionais em sistemas analógicos não-lineares. 4.6.1 Comparadores. 4.6.2 Circuitos de amostragem e retenção. 4.6.3 Retificadores. 4.6.4 Grampeadores. 4.6.5 Amplificadores logarítmicos. 4.6.6 Geradores de formas de onda. 5 Conversores analógico-digital e digital-analógico. 6 Eletrônica digital. 6.1 Sistemas de numeração binário, octal e hexadecimal. 6.2 Características das principais famílias de portas lógicas. 6.3 Funções lógicas. 6.4 Tabela verdade. 6.5 Álgebra de Boole. 6.6 Mapa de Karnaugh. 6.7 Codificadores e decodificadores. 6.8 Códigos binário, BCD, de Gray, 2 entre 5, excesso-3, de sete segmentos, de Johnson, de Hamming. 6.9 Implementação de circuitos digitais. 6.10 Portas tri-state. 6.11 Conversores de código. 6.12 Multiplexadores e demultiplexadores. 6.13 Dispositivos PLA, PAL. 6.14 Controladores lógicos programáveis. 6.15 Circuitos somadores e subtratores. 6.16 Flip-flops. 6.16.1 Principais tipos. 6.16.2 Tempos de preparação (setup), manutenção (hold), e propagação. 6.17 Circuitos seqüenciais síncronos e assíncronos. 6.18 Registradores de deslocamento. 6.19 Contadores síncronos e assíncronos. 6.20 Memórias ROM, PROM, EPROM, EEPROM, RAM estática e RAM dinâmica. 7 Conhecimentos de hardware e software de microprocessadores e microcontroladores. 8 Microcomputadores compatíveis com o PC. 9 Sistema digital de controle distribuído e redes de computadores e de comunicação. 10 Transdutores de temperatura, pressão, fluxo, posição e força. 11 Sistemas de controle linear e não-linear. 12 Sistemas de controle digital. 13 Instrumentação e técnicas de medidas. 14 Intertravamento de malhas 15 Equipamentos de bancada. 15.1 Gerador de sinais. 15.2 Fonte de alimentação. 15.3 Freqüencímetro. 15.4 Multímetro. 15.5 Osciloscópios analógico e digital. 16 Noções de linguagem de programação. 17 Instrumentos:

transmissores, chaves, analisadores, medidores, válvulas de controle, atuadores, instrumentos microprocessados. 18 Noções de comunicação analógica e digital.

4 CARGO: ENGENHEIRO DE PROCESSAMENTO I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Princípios básicos de Engenharia Química. 1.1 Sistema internacional de unidades. 1.2 Massa molar, massa específica, densidade média de misturas líquidas e gasosas. 1.3 Relações de composição de misturas: massa H volume H quantidade de matéria. 1.4 Balanço de massa em processos no regime permanente. 1.5 Balanços de massa e de energia em processos no regime permanente. 2 Termodinâmica. 2.1 Leis da termodinâmica aplicadas a sistemas abertos e fechados. 2.2 Efeitos térmicos. 2.3 Propriedades termodinâmicas. de fluidos. 2.4 Equações de estado. 2.5 Cartas termodinâmicas. 2.6 Equilíbrio de fase. 2.7 Equilíbrio químico. 2.8 Termodinâmica dos processos de escoamento. 2.9 Ciclos a vapor. 2.10 Refrigeração e liquefação. 3 Mecânica dos fluidos. 3.1 Números adimensionais. 3.2 Estática e dinâmica dos fluidos. 3.3 Manômetros. 3.4 Equação de Bernoulli. 3.5 Regimes de escoamento. 3.6 Fator de atrito. 3.7 Perda de carga em tubulações. 3.8 Medição e transporte de fluidos. 3.9 Curvas de sistemas e curvas características de bombas. 3.10 Carga positiva de sucção (NPSH). 4 Transferência de calor. 4.1 Mecanismos de transferência de calor. 4.2 Condução unidimensional em regime permanente. 4.3 Convecção forçada no interior de tubos. 4.4 Radiação de gases. 4.5 Permutadores de calor. 4.6 Coeficiente global e resistência de depósito. 4.7 Limites termodinâmicos. 5 Operações unitárias. 5.1 Equilíbrios líquido-vapor, líquido-líquido e líquido-sólido. 5.2 Pontos de bolha e de orvalho. 5.3 Destilação integral (flash). 5.4 Destilação binária. 5.5 Métodos simplificados. 5.6 Absorção gasosa. 5.7 Número de unidades de transferência e altura equivalente. 5.8 Torres recheadas e de pratos. 5.9 Extração líquido-líquido. 5.10 Uso de diagramas triangulares. 5.11 Umidificação e secagem. 5.12 Carta psicrométrica. 6 Matemática. 6.1 Cálculo diferencial e integral. 6.2 Álgebra linear. 6.3 Matrizes. 6.4 Solução de equação não-linear. 6.5 Séries infinitas. 6.6 Equações diferenciais ordinárias. 7 Teoria de controle de processos. 7.1 Transformada de Laplace. 7.2 Linearização. 7.3 Sistemas de primeira e segunda ordem. 7.4 Função de transferência. 7.5 Conceito de ganho. 7.6 Tempo morto. 7.7 Sistema de controle. 7.8 Estabilidade de malhas de controle. 7.9 Lugar das raízes. 8 Cinética e catálise. 8.1 Conversão. 8.2 Velocidade de reação. 8.3 Reações homogêneas e heterogêneas. 8.4 Lei de Arrhenius. 8.5 Tempo e velocidade espacial. 8.6 Reator de mistura. 8.7 Reator tubular. 8.8 Propriedades dos catalisadores. 8.9 Etapas da reação catalítica. 8.10 Desativação de catalisador. 9 Química. 9.1 Funções da química orgânica. 9.2 Nomenclatura e propriedades físicas e químicas.

5 CARGO: PROFISSIONAL EM COMUNICAÇÃO SOCIAL I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Planejamento estratégico de comunicação. 2 Administração da comunicação. 3 Comunicação empresarial. 4 Planejamento e coordenação de eventos. 5 Marketing social, marketing cultural. 6 Planejamento de pesquisa de opinião e de imagem. 7 Assessoria de imprensa. 8 Endomarketing. 9 Novas mídias. 10 Marketing (conceitos básicos). 11 Publicidade e propaganda (conceitos básicos).

6 CARGO: ADMINISTRADOR I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Dinâmica das organizações. 1.1 Modelagem dos processos de negócio. 1.2 Produtividade e qualidade. 1.3 A organização como um sistema social. 1.4 Cultura organizacional. 1.5 Motivação e liderança. 1.6 Comunicação. 1.7 Etapas de um processo decisório. 1.8 Descentralização *versus* centralização. 1.9 Delegação. 2 O sistema contábil: conceito, objetivo e interpretação das demonstrações financeiras geradas pela Contabilidade. 2.1 Custos: conceitos básicos; classificação dos custos; custos diretos e indiretos; custos fixos e variáveis; ponto de equilíbrio. 2.2

Critérios de avaliação de estoques. 2.3 Depreciação. 2.4 Utilização de custos para tomada de decisão. 3 Análise horizontal e vertical das demonstrações financeiras; análise por indicadores; análise de retorno do investimento; cálculo e interpretação da alavancagem financeira. 4 Orçamento empresarial. 4.1 Noções de planejamento estratégico. 4.2 Orçamento como instrumento de controle. 4.3 Integração do orçamento com a contabilidade. 4.4 Noções básicas das técnicas de elaboração de projeções financeiras. 5 Planejamento: análise, especificação, classificação; padronização, catalogação, normatização; previsão de consumo e aquisição; lote econômico – cálculo e aplicação. 5.1 Aquisição: pesquisa de mercado; cadastro, controle e escolha de fornecedores; administração de compras; noções básicas de processos de licitação. 5.2 Noções básicas sobre armazenamento e controle. 6 Administração de recursos humanos. 6.1 Noções básicas de recrutamento e seleção de pessoal: determinação das necessidades de pessoal; planejamento e execução de um processo seletivo; principais técnicas de avaliação; cargos e salários. 6.2 Administração do desempenho: objetivos; o desempenho no trabalho; interligação com outros sistemas de RH; implantação; métodos de administração do desempenho; administração do desempenho *versus* identificação de potencial; acompanhamento do desempenho. 6.3 Treinamento e desenvolvimento: conceituação e objetivos da educação na empresa; modalidades de treinamento; principais técnicas de levantamento de necessidades de treinamento; desenvolvimento de programas de treinamento.

7 CARGO: CONTADOR I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Lei n.º 6.404 e legislação complementar. 2 Contabilidade comercial. 2.1 Elaboração de demonstrações contábeis pela legislação societária e pelos princípios fundamentais da contabilidade. 2.2 Fusão, cisão e incorporação de empresas. 2.3 Consolidação de demonstrações contábeis. 2.4 Auditoria. 2.5 Contabilidade em companhias abertas (Instruções da CVM e Mercado). 2.6 Análise econômico-financeira. 2.7 Orçamento empresarial. 2.8 Mercado de capitais (noções básicas). 2.9 Importações e exportações (noções básicas). 2.10 Efeitos inflacionários sobre o patrimônio das empresas. 2.11 Avaliação e contabilização de investimentos societários no país e no exterior. 2.12 Destinação de resultado. 2.13 Imposto de renda de pessoa jurídica. 2.14 IRRF. 2.15 ICMS. 2.16 Contribuição social sobre o lucro. 2.17 Operações de *leasing* financeiro e operacional. 2.18 Operações de *Drawback* (noções básicas). 2.19 Participações governamentais. 2.20 PASEP. 2.21 COFINS. 2.22 Custos para avaliação de estoques. 2.23 Custos para tomada de decisões. 2.24 Sistemas de custos e informações gerenciais. 2.25 Estudo da relação custo *versus* volume *versus* lucro. 2.26 Conversão de demonstrações contábeis em moedas estrangeiras. 2.27 Princípios internacionais de contabilidade. 2.28 Operações com *joint-ventures* (aspectos societários e tributários). 3 Matemática financeira. 3.1 Regra de três simples e composta, percentagens. 3.2 Juros simples e compostos: capitalização e desconto. 3.3 Taxas de juros: nominal, efetiva, equivalentes, real e aparente. 3.4 Rendas uniformes e variáveis. 3.5 Planos de amortização de empréstimos e financiamentos. 3.6 Cálculo financeiro: custo real efetivo de operações de financiamento, empréstimo e investimento. 3.7 Avaliação de alternativas de investimento. 3.8 Taxas de retorno, taxa interna de retorno.

8 CARGO: ECONOMISTA I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Análise macroeconômica. 1.1 Contabilidade nacional. 1.2 Renda nacional. 1.3 Produto nacional. 1.4 Consumo. 1.5 Poupança. 1.6 Investimento. 1.7 Política fiscal e monetária. 1.8 Inflação. 1.9 Moeda e crédito. 1.10 Desenvolvimento econômico. 2 Análise microeconômica. 2.1 Oferta e procura. 2.2 Equilíbrio do consumidor. 2.3 Equilíbrio da firma. 2.4 O mecanismo de formação de preços. 2.5 Regimes de concorrência. 2.6 Teoria da produção. 3 Economia internacional. 3.1 Balanço de pagamentos. 3.2 Comércio internacional. 3.3 Taxas de câmbio. 3.4 Sistema financeiro internacional. 4 Economia brasileira. 4.1 A industrialização brasileira. 4.2 O desenvolvimento econômico. 4.3 O processo inflacionário brasileiro. 4.4 Orçamento da União. 5 Matemática financeira. 5.1 Regra de três simples e composta, percentagens. 5.2 Juros simples e compostos: capitalização e

desconto. 5.3 Taxas de juros: nominal, efetiva, equivalentes, real e aparente. 5.4 Rendas uniformes e variáveis. 5.5 Planos de amortização de empréstimos e financiamentos. 5.6 Cálculo financeiro: custo real efetivo de operações de financiamento, empréstimo e investimento. 5.7 Avaliação de alternativas de investimento. 6 Avaliação econômica de projetos. 6.1 Taxa interna de retorno e valor presente líquido de um fluxo de caixa. 6.2 Comparação de alternativas de investimento e financiamento. 7 Contabilidade Geral. 7.1 Noções de Contabilidade. 7.2 Análise das demonstrações financeiras. 8 Administração Financeira. 8.1 Análise de fluxo de caixa. 8.2 Análise de capital de giro. 8.3 Princípios gerais de alavancagem. 8.4 Análise do equilíbrio operacional. 9 Contabilidade gerencial. 9.1 Relações custo-volume-lucro. 9.2 Sistemas de custeamento. 9.3 Orçamento. 9.4 Centro de lucro e preços de transferências. 9.5 Padrões de comportamento de custos. 9.6 Contabilidade por responsabilidade.

9 CARGO: AUDITOR I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Contabilidade. 1.1 Função e campo de atuação da contabilidade. 1.2 O objetivo da informação contábil. 2 O sistema contábil. 2.1 Contas: conceito, objetivo e funcionamento. 2.2 Registro das mutações patrimoniais através de lançamentos contábeis. 2.3 Levantamento do balancete de verificação. 2.4 Elaboração do plano de contas. 2.5 Livros contábeis e fiscais: função e objetivo. 2.6 Princípios fundamentais de contabilidade e Normas Brasileiras de Contabilidade. 3 Ajustes de elementos patrimoniais. 3.1 Critérios de avaliação de estoques, provisões, depreciações e amortizações. 3.2 Aspectos legais sobre a dedutibilidade dos ajustes. 4 Balanço patrimonial. 4.1 Conceito, objetivo, periodicidade e elaboração. 4.2 Ativo e passivo como aplicação e fonte de recursos. 4.3 Grupo de contas: significado de cada grupo e das contas. 4.4 Classificação das contas nos grupos. 4.5 Critérios de avaliação das contas. 5 Demonstração e destinação do resultado do exercício. 5.1 Conceito, objetivo, periodicidade e elaboração. 5.2 Elementos da demonstração. 5.3 Apropriações, pelo regime de competência, de receitas e despesas, antecipações e diferimentos. 5.4 Destinação do resultado do exercício. 5.5 Ajustes de exercícios anteriores. 6 Outras demonstrações financeiras. 6.1 Elementos das demonstrações, objetivo e elaboração. 6.2 Demonstração do valor adicionado. 6.3 Demonstração das origens e aplicações de recursos: interpretação do aumento ou diminuição do capital circulante-líquido. 6.4 Demonstrações de lucros ou prejuízos acumulados. 6.5 Demonstração das mutações do patrimônio líquido. 6.6 Notas explicativas sobre demonstrações contábeis. 7 Auditoria. 7.1 Noções de auditoria interna e auditoria independente. 7.2 Natureza e campo de atuação da auditoria. 7.3 Relatório de recomendações para a alta administração. 7.4 Tipos de parecer. 7.5 Técnicas de auditoria. 7.6 Amostragem. 8 Contabilidade de custos. 8.1 Custos: conceito e classificação. 8.2 Custos diretos e indiretos, fixos e variáveis. 8.3 Critério de rateio. 8.4 Sistemas de custeamento. 8.5 Relações de custos, volume e lucro. 8.6 Determinação e análise do ponto de equilíbrio de caixa. 8.7 Conceito de margem de contribuição. 8.8 Utilização de custos nos processos de tomada de decisão. 8.9 Alavancagem operacional. 9 Análise econômico-financeira. 9.1 Ajuste das demonstrações contábeis para fins de análise. 9.2 Análise horizontal e vertical das demonstrações contábeis. 9.3 Análise da situação financeira. 9.4 Índice de liquidez, prazos de contas a receber e de fornecedores, índice de cobertura das despesas financeiras, rotatividade dos estoques, elaboração e análise do fluxo de caixa da empresa, cálculo e interpretação da alavancagem financeira. 9.5 Análise da situação econômica. 9.6 Indicadores de rentabilidade, margem bruta, operacional, líquida. 9.7 Análise da estrutura patrimonial. 9.8 Grau de imobilização do ativo, dos recursos próprios e de endividamento. 9.9 Medidas para a reversão da tendência de endividamento. 9.10 Interpretação dos indicadores financeiros, econômicos e patrimoniais. 10 Orçamento empresarial e projeções financeiras. 10.1 Noções de planejamento estratégico: orçamento como instrumento de controle, integração do orçamento com a contabilidade, projeções financeiras, noções básicas das técnicas de elaboração de projeções das demonstrações contábeis. 11 Matemática financeira. 11.1 Regra de três simples e composta, percentagens. 11.2 Juros simples e compostos: capitalização e desconto. 11.3 Taxas de juros: nominal, efetiva, equivalentes, real e aparente. 11.4 Rendas uniformes e variáveis. 11.5 Planos de amortização de empréstimos e financiamentos. 11.6 Cálculo

financeiro: custo real efetivo de operações de financiamento, empréstimo e investimento. 11.7 Avaliação de alternativas de investimento. 11.8 Taxas de retorno, taxa interna de retorno. 12 Princípios contábeis norte-americanos: pronunciamentos do FASB (*Financial Accounting Standards Board*) n.º #13, #34, #52. 12.1 *Basic accounting concepts* aceitos nos Estados Unidos. 12.1 Métodos de contabilização de custos na indústria do petróleo: *full cost and successful efforts*.

10 CARGO: ANALISTA DE COMÉRCIO E SUPRIMENTO I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Matemática, Matemática Financeira e Estatística. 1.1 Teoria dos conjuntos. 1.2 Noções de lógica matemática. 1.3 Matrizes. 1.4 Álgebra Linear. 1.5 Cálculo diferencial e integral. 1.6 Regra de três simples e composta, percentagens. 1.7 Juros simples e compostos: capitalização e desconto. 1.8 Taxas de juros: nominal, efetiva, equivalentes, real e aparente. 1.9 Rendas uniformes e variáveis. 1.10 Planos de amortização de empréstimos e financiamentos. 1.11 Cálculo financeiro: custo real efetivo de operações de financiamento, empréstimo e investimento. 1.12 Avaliação de alternativas de investimento. 1.13 Taxas de retorno, taxa interna de retorno. 1.14 Análise combinatória. 1.15 Probabilidade. 1.16 Estatística descritiva. 2 Geografia econômica. 3 Economia. 3.1 Oferta e procura. 3.2 Equilíbrio do consumidor. 3.3 Equilíbrio da firma. 3.4 O mecanismo de formação de preços. 3.5 Regimes de concorrência. 3.6 Teoria da produção. 4 Administração mercadológica. 4.1 Planejamento estratégico voltado para o mercado. 4.2 Pesquisa de mercado. 4.3 Análise do ambiente. 4.4 Comportamento do consumidor. 4.5 Análise dos concorrentes. 4.6 Previsão de demanda. 4.7 Segmentação de mercado. 4.8 Desenvolvimento de estratégias. 4.9 Planejamento de programas de *marketing*. 5 Comércio exterior.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

11 CARGO: TÉCNICO DE SEGURANÇA I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Introdução à segurança e saúde do trabalhador: conceituação. 2 Órgãos e instituições relacionadas à segurança e à saúde do trabalhador - siglas e atribuições. 3 Acidente do trabalho. 4 Legislação de segurança e saúde do trabalhador: leis, portarias, decretos e normas regulamentadoras. 5 Órgão de segurança e medicina do trabalho nas empresas. 6 Noções de psicologia do trabalho. 7 Primeiros socorros. 8 Proteção contra incêndio. 9 Fundamentos de segurança do trabalho. 10 Fundamentos de higiene do trabalho. 11 Noções de ventilação industrial. 12 Doenças transmissíveis e doenças ocupacionais. 13 Noções de ergonomia. 14 Estatística aplicada à segurança do trabalho. 15 Saneamento do meio. 16 Equipamento de proteção individual. 17 Prevenção. 18 Controle do meio ambiente.

12 CARGO: TÉCNICO DE CONTABILIDADE I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Contabilidade. 1.1 Conceito. 1.2 Objetivos e finalidades. 2 Gestão. 2.1 Empresas de prestação de serviços, comerciais e industriais. 3 Receitas. 4 Despesas. 5 Custos e resultados. 6 Regimes contábeis. 7 Exercício social e períodos contábeis. 8 Patrimônio. 8.1 Conceito. 8.2 Componentes. 8.3 Variações e configurações. 9 Contas. 9.1 Conceito. 9.2 Estrutura e espécies. 10 Escrituração. 10.1 Mecanismo de débito e crédito. 10.2 Lançamentos. 10.3 Livros obrigatórios e facultativos. 10.4 Método e espécies de escrituração. 10.5 Fatos contábeis. 10.6 Registros contábeis. 10.7 Correção de erros. 11 Apuração de resultados. 11.1 Amortização. 11.2 Depreciação. 11.3 Exaustão e provisões. 12 Lucro. 12.1 Bruto. 12.2 Custo de vendas. 12.3 Lucro operacional e lucro líquido. 13 Avaliação de estoques. 14 Apropriação de resultado. 15 Reserva de lucros de capital e de reavaliação. 16 Balancetes e demonstrativos contábeis. 16.1 Espécies. 16.2 Finalidades. 17 Elaboração e relacionamento entre balancetes demonstrativos contábeis. 18 Levantamentos. 19 Inventários.

13 CARGO: SUPRIDOR

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Conhecimentos básicos de 2º grau. 2 Matemática financeira. 2.1 Juros. 2.2 VPL. 3 Avaliação de alternativas de investimentos. 4 Estatística básica. 5 Conceitos de química orgânica. 6 Conceitos de marketing. 6.1 Análise e previsão de mercados. 6.2 Preços. 7 Contabilidade. 7.1 Escrituração contábil. 7.2 Tributos. 7.3 Custos.

14 CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO DE SUPRIMENTO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Formas de organização e manutenção de um almoxarifado. 2 Conhecimentos sobre técnicas de recebimento, estocagem, distribuição, registro e inventariação de matérias-primas e mercadorias recebidas. 3 Noções sobre gerenciamento de estoques. 3.1 Previsão. 3.2 Controle. 3.3 Manutenção. 4 Noções sobre formas de avaliação da qualidade dos materiais recebidos. 5 Noções de transdutores. 5.1 Temperatura. 5.2 Pressão. 5.3 Corrente. 6 Calibração de circuitos eletrônicos. 7 Medição em osciloscópio. 8 Injeção de sinais em circuitos elétricos. 9 Identificação de componentes com defeito. 10 Fontes chaveadas. 11 Noções de válvulas de controle, acionadores, transmissores, chaves. 12. Metrologia. 13 Desenho técnico. 14 Noções de bombas, compressores, vasos de pressão, trocadores de calor. 15 Manutenção preditiva e preventiva. 16 Noções de válvulas e tubulações.

15 CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Conhecimentos de administração e de administração gerencial. 1.1 Características básicas das organizações formais: tipos de estrutura organizacional, natureza, finalidades e critérios de departamentalização. 1.2 Processo organizacional: planejamento, direção, comunicação, controle e avaliação. 1.3 Comportamento organizacional: motivação, liderança e desempenho. 1.4 Princípios e sistemas de administração federal. 1.5 Estrutura e funcionamento do serviço público no Brasil. 2 Administração Financeira e Orçamentária. 2.1 Orçamento público. 2.2 Princípios orçamentários. 2.3 Diretrizes orçamentárias. 2.4 Processo orçamentário. 2.5 Métodos, técnicas e instrumentos do orçamento público. 2.5.1 Normas legais aplicáveis. 2.6 SIDOR, SIAFI. 2.7 Receita pública: categorias, fontes, estágios; dívida ativa. 2.8 Despesa pública: categorias, estágios. 2.9 Suprimento de fundos. 2.10 Restos a pagar. 2.11 Despesas de exercícios anteriores. 2.12 A conta única do Tesouro. 2.13 Licitações: modalidades, dispensa e inexigibilidade. (Lei n.º 8.666, de 21/6/93, DOU de 22/6/93). 2.14 Regime jurídico dos servidores públicos civis federais (Lei n.º 8.112/90 atualizada). 3 Noções de direito do trabalho. 3.1 Limitação do tempo de trabalho: jornada de trabalho; horário de trabalho; trabalho extraordinário; trabalho noturno; remuneração do trabalho noturno. 3.2 Repouso semanal e em feriados. 3.3 Férias anuais remuneradas. 3.4 Contrato individual do trabalho; sujeitos, caracterização e modalidades. 3.5 Da remuneração e do salário: salário por unidade de tempo, por unidade de obra e forma mista (tarefa); parcelas integrativas do salário. 3.6 Gratificação natalina. 3.7 Salário mínimo: irredutibilidade e garantia; piso salarial. 3.8 Salário maternidade. 3.9 Licença paternidade. 3.10 Salário-família e sua aplicação, condições de percepção. 3.11 Causas de dissolução do contrato de trabalho: faltas cometidas pelo empregado e faltas cometidas pelo empregador. 3.12 Aviso prévio. 3.13 Estabilidade sindical; garantia de emprego. 3.14 Fundo de garantia do tempo de serviço. 3.15 Convenção coletiva do trabalho e acordo coletivo de trabalho: regras atuais no Brasil. 3.16 O direito de greve; Constituição Federal de 1988; legislação brasileira. 4 Organização e método. 5 Arquivo e documentação. 6 Técnica comercial. 7 Conhecimentos sobre técnicas de recebimento, estocagem, distribuição, registro e inventariação de matérias-primas e mercadorias recebidas. 8 Noções sobre gerenciamento de estoques. 9 Contratação de serviços 9.1 Fiscalização. 9.2 Co-responsabilidade. 9.3 Anexos contratuais. 9.4 Medição de serviços.

16 CARGO: TÉCNICO DE MANUTENÇÃO I - PREDITIVA

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Metrologia. 2 Desenho técnico. 3 Seleção de materiais. 4 Instrumentos e equipamentos dinâmicos. 4.1 Bombas. 4.2 Motores elétricos. 4.3 Turbinas. 4.4 Compressores alternativos e centrífugos. 4.5 Ventiladores. 4.6 Agitadores. 4.7 Válvulas em geral. 5 Alinhamento de máquinas rotativas. 6 Técnicas de manutenção preventiva. 7 Técnicas de manutenção preditiva. 7.1 Lubrificação. 7.2 Vibração. 8 Diagnóstico de defeitos em conjuntos de bombeamento. 9 Instrumentação. 9.1 Paquímetros. 9.2 Relógios. 9.3 Comparadores. 9.4 Manômetros. 10 Leitura de plantas.

17 CARGO: TÉCNICO DE MANUTENÇÃO I - CALDEIRARIA E SOLDAGEM

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Metrologia. 2 Desenho técnico. 3 Seleção de materiais. 4 Equipamentos. 4.1 Vasos de pressão. 4.2 Tubulações. 4.3 Válvulas. 4.4 Trocadores de calor. 5 Metalurgia da soldagem. 6. Processos de soldagem. 7 Especificação de processos de soldagem 8 Técnicas de manutenção preventiva e preditiva.

18 CARGO: TÉCNICO DE MANUTENÇÃO I - COMPLEMENTAR

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Metrologia. 2 Desenho técnico. 3 Seleção de materiais. 4 Bombas em geral. 5 Elevação de carga. 6 Alinhamento de máquinas rotativas. 7 Técnicas de manutenção preventiva. 8 Técnicas de manutenção preditiva. 8.1 Lubrificação. 9 Diagnóstico de defeitos em conjuntos de bombeamento. 10 Instrumentação. 10.1 Paquímetros. 10.2 Relógios. 10.3 Comparadores. 10.4 Manômetros. 11 Leitura de plantas. 12 Compressores de ar.

19 CARGO: TÉCNICO DE MANUTENÇÃO I - CIVIL

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Metrologia. 2 Desenho técnico. 3 Orçamentos e medições de obras. 4 Sistemas de água e esgotos. 5 Compreensão de projetos de rede de água e esgotos. 6 Fundações e estrutura de equipamentos. 7 Tecnologia de concreto. 7.1 Execução de traço. 7.2 Controle. 7.3 Patologias. 7.4 Recobrimento. 7.5 Testes. 8 Resistência de materiais - qualidade de materiais. 9 Topografia. 9.1 Nível. 9.2 Declividade. 10 Reparo de estruturas. 11 Recalque.

20 CARGO: TÉCNICO DE MANUTENÇÃO I - ELÉTRICA

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Metrologia. 2 Desenho técnico. 3 Seleção de materiais. 4 Manutenção preventiva e preditiva de equipamentos. 5 Ligações elétricas (emendas). 6 CCMs. 7 Medição de grandezas elétricas. 7.1 Corrente. 7.2 Tensão. 7.3 Potência. 8 Equipamentos. 8.1 Motores elétricos. 8.2 Disjuntores. 8.3 Transformadores. 8.4 Subestação. 8 Cálculo de seletividade de proteção de motores (contadores). 9 Cálculo de seletividade de acionamentos (disjuntores). 10 Cálculo de corrente e rotação de motores. 11 Aterramentos.

21 CARGO: TÉCNICO DE MANUTENÇÃO I - MECÂNICA

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Metrologia. 2 Desenho técnico. 3 Seleção de materiais. 4 Manutenção preventiva e preditiva de equipamentos. 5 Instrumentos e equipamentos dinâmicos. 5.1 Bombas. 5.2 Motores elétricos. 5.3 Turbinas. 5.4 Compressores alternativos e centrífugos. 5.5 Ventiladores. 5.6 Agitadores. 5.7 Válvulas em geral. 6 Alinhamento de máquinas rotativas. 7 Técnicas de manutenção preventiva. 8 Técnicas de manutenção preditiva. 8.1 Lubrificação. 8.2 Vibração. 9 Diagnóstico de defeitos em conjuntos de bombeamento. 10 Instrumentação. 10.1 Paquímetros. 10.2 Relógios. 10.3 Comparadores. 10.4 Manômetros. 11 Leitura de plantas.

22 CARGO: TÉCNICO DE INSPEÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Metrologia. 2 Desenho técnico. 3 Seleção de materiais. 4 Manutenção preventiva e preditiva de equipamentos. 5 Equipamentos. 5.1 Vaso de pressão. 5.2 Tubulações. 5.3 Válvulas. 5.4 Trocadores de calor. 6 Metalurgia da soldagem. 7 Processos de soldagem, especificação de processos de soldagem 8 Diagnóstico de defeitos em conjuntos de bombeamento. 9 Instrumentação. 9.1 Paquímetros. 9.2 Relógios. 9.3 Comparadores. 9.4 Manômetros. 10 Leitura de plantas. .

23 CARGO: TÉCNICO DE INSTRUMENTAÇÃO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Metrologia. 2 Desenho técnico. 3 Válvulas de controle, acionadores. 4 Manutenção preventiva e preditiva de equipamentos. 5 Transmissores, alarmes/chaves. 6 Noções de transdutores. 6.1 Transdutores de temperatura. 6.2 Transdutores de pressão. 6.3 Transdutores de corrente. 7 Calibração de circuitos eletrônicos. 8 Medição em osciloscópio. 9 Injeção de sinais em circuitos elétricos. 10 Identificação de componentes com defeito. 11 Fontes chaveadas.

24 CARGO: TÉCNICO QUÍMICO DE PETRÓLEO I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Noções básicas de segurança no laboratório. 2 Análises químicas. 2.1 Potenciometria. 2.2 Espectrofotometria. 2.3 Reologia. 2.4 Análise gravimétrica e volumétrica. 2.5 Cromatografia. 3 Química geral e inorgânica. 3.1 Identificação e aplicação de vidraria e equipamentos de laboratório. 3.2 Destilação. 3.3 Filtração. 3.4 Medição de volume. 3.5 Reações químicas. 3.6 Densidade. 3.7 Ácidos e bases. 3.8 Substâncias e misturas. 3.9 Cálculos estequiométricos. 3.10 Nomenclatura. 3.11 Funções químicas. 4 Química orgânica. 4.1 Combustíveis. 4.2 Classificação de cadeias carbônicas. 4.3 Hidrocarbonetos. 4.4 Funções orgânicas. 4.5 Nomenclatura. 4.6 Reações orgânicas. 5 Soluções 5.1 Preparo. 5.2 Padronização. 5.3 Diluição. 6 Física e físico-química. 6.1 Hidrostática. 6.2 Hidrodinâmica. 6.3 Termologia. 6.4 Estudo de soluções. 6.5 Termoquímica. 7 Interpretação de resultados. 7.1 Média. 7.2 Desvio padrão. 7.3 Limite de detecção.

25 CARGO: MECÂNICO ESPECIALIZADO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Alinhamento de máquinas rotativas. 2 Técnicas de manutenção preventiva. 3 Técnicas de manutenção preditiva. 3.1 Lubrificação. 3.2 Vibração. 4 Diagnóstico de defeitos em conjuntos de bombeamento. 5 Instrumentação. 5.1 Paquímetros. 5.2 Relógios. 5.3 Comparadores. 5.4 Manômetros. 6 Leitura de plantas. 7 Metrologia. 8 Rolamentos, acabamento superficial.

26 CARGO: ELETRICISTA ESPECIALIZADO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Medição de grandezas elétricas. 1.1 Corrente. 1.2 Tensão. 1.3 Potência. 2 Cálculo de seletividade de proteção de motores (contadores). 3 Cálculo de seletividade de acionamentos (disjuntores). 4 Fechamento de motores de indução. 5 Cálculo de corrente e rotação de motores. 6 Medição de aterramentos. 7 Noções de transdutores. 7.1 Transdutores de temperatura. 7.2 Transdutores de pressão. 7.3 Transdutores de corrente. 8 Calibração de circuitos eletrônicos. 9 Medição em osciloscópio. 10 Injeção de sinais em circuitos elétricos. 11 Identificação de componentes com defeito. 12 Fontes chaveadas. 13 Motores elétricos. 14 Transformadores.

27 CARGO: OPERADOR I

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Conhecimentos básicos de química. 1.1 Tabela periódica. 1.2 Ácidos, bases, sais e óxidos. 1.3 Reações de oxidação-redução. 1.4 Termoquímica. 1.5 Cálculos estequiométricos. 1.6 Transformações químicas e equilíbrio. 1.7 Compostos de carbono. 1.8 Soluções aquosas. Dispersões. 1.9 Natureza corpuscular da matéria. 1.10 Natureza elétrica da matéria. 2 Conhecimentos básicos de física. 2.1 Leis de Newton. 2.2 Conservação do momento linear. 2.3 Conservação do momento angular. 2.4 Conservação da energia mecânica. 2.5 Gravitação. 2.6 Equilíbrio. 2.7 Propriedades e processos térmicos. 2.8 Máquinas térmicas e processos naturais. 2.9 Fenômenos ondulatórios. 2.10 Processos luminosos. 2.11 Processos sonoros. 2.12 Eletrostática. 2.13 Cargas em movimento. 2.14 Eletromagnetismo. 2.15 Radiações eletromagnéticas. 3 Conhecimentos básicos de matemática. 3.1 Teoria dos conjuntos. 3.2 Números. 3.3 Cálculos algébricos. 3.4 Funções. 3.5 Geometria plana. 3.6 Geometria no espaço. 3.7 Trigonometria. 3.8 Sequências numéricas. 3.9 Sistemas de equações lineares. 3.10 Geometria analítica. 3.11 Números complexos. 3.12 Polinômios. 3.13 Princípios de contagem. 3.14 Noções de estática. 3.15 Noções de probabilidade.

28 CARGO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Ética profissional. 2 Higiene e profilaxia. 3 Anatomia e fisiologia humanas. 4 Microbiologia e parasitologia. 5 Nutrição e dietética. 6 Enfermagem médica. 7 Enfermagem cirúrgica. 8 Enfermagem em saúde pública. 9 Enfermagem neuropsiquiátrica. 10 Psicologia aplicada. 11 Farmacologia. 12 Legislação do trabalho. 13 Relações humanas no trabalho. 14 Segurança no trabalho. 15 Epidemiologia e estatística aplicada à saúde do trabalhador. 16 Doenças ocupacionais. 17 Enfermagem do trabalho. 18 Atendimento de emergência e primeiros socorros.

Hildo Francisco Henz
Diretor-Presidente da Alberto Pasqualini – REFAP S.A.

ANEXO I

Endereços das agências da Caixa Econômica Federal onde serão recebidas as inscrições ao processo seletivo para o ingresso em cargos de nível superior e de nível médio da Alberto Pasqualini – REFAP S.A.

CIDADE/ESTADO	AGÊNCIA	ENDEREÇO
Porto Alegre	Praça da Alfândega	Rua dos Andradas, n.º 1.000, Centro
	Otávio Rocha	Avenida Otávio Rocha, n.º 270, Centro
	Cavallhada	Avenida Cavallhada, n.º 2710, Cavallhada
	Menino Deus	Avenida José de Alencar, n.º 614, Menino Deus
	Praça Rui Barbosa	Avenida Júlio de Castilhos, n.º 276, Centro
	Assis Brasil	Avenida Assis Brasil, n.º 6750, Sarandi
Santa Maria	Santa Maria	Rua do Acampamento, n.º 45, Centro
Pelotas	Pelotas	Rua Quinze de novembro, n.º 570
Uruguaiana	Uruguaiana	Bento Martins, 2926, Centro
Rio Grande	Rio Grande	Rua Marechal Floriano, 349, Centro
Santo Ângelo	Santo Ângelo	Rua Três de Outubro, Centro
Ijuí	Ijuí	Rua XV de Novembro, 312, Centro
Passo Fundo	Passo Fundo	Rua Gen. Canabarro, 1103, Centro
Santa Rosa	Santa Rosa	Avenida Rio Branco, 420, Centro
São Borja	São Borja	Rua Cândido Falcão, 1141, Centro
Caxias do Sul	Caxias do Sul	Avenida Júlio de Castilhos, 1358, Centro

ANEXO II
SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO POR VIA POSTAL

NOME DO CANDIDATO	SEXO
	<input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Feminino

DOCUMENTO DE IDENTIDADE			DATA DE NASCIMENTO	CPF
TIPO	NÚMERO	UF		
<input type="checkbox"/> Civil <input type="checkbox"/> Militar				

ENDEREÇO		
RUA, AVENIDA, PRAÇA, NÚMERO, APARTAMENTO, ETC.		
BAIRRO	CIDADE	UF
CEP	DDD	TELEFONE

CARGOS	
<input type="checkbox"/> Nível Superior Cargo: _____	<input type="checkbox"/> Nível Médio Cargo: _____

PORTADOR DE DEFICIÊNCIA
Deseja concorrer como candidato portador de deficiência? <input type="checkbox"/> Sim Que tipo de deficiência? _____ Especifique claramente os recursos especiais necessários (materiais, equipamentos, etc.). _____ _____

Solicito ao CESPE minha inscrição no processo seletivo público para provimento de vagas em cargos de nível superior e de nível médio da Alberto Pasqualini – REFAP S.A., de acordo com os dados acima informados.

Declaro conhecer os requisitos exigidos para a admissão, bem como concordar, plenamente, com todos os termos do Edital n.º 1/2001 – REFAP, de 20 de abril de 2001, que regulamenta o processo seletivo.

_____, _____ de _____ de 2001.

Assinatura

ANEXO III

Modelo de formulário para a interposição de recurso contra os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas.

ALBERTO PASQUALINI – REFAP S.A.
EMPRESA DO SISTEMA PETROBRAS
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS DE
NÍVEL SUPERIOR E DE NÍVEL MÉDIO

Código para uso do CESPE

CAPA DE RECURSO

SOLICITAÇÃO

À Comissão Organizadora.

Como candidato ao cargo de _____, solicito revisão:

[] dos gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas, questão(ões) _____

conforme especificações inclusas.

_____, _____ de _____ de 2001.

Assinatura do Candidato

Nome: _____

Número de inscrição: _____

INSTRUÇÕES

O candidato deverá:

- Entregar três conjuntos idênticos de recursos (original e duas cópias), sendo que cada conjunto deverá ter todos os recursos e apenas uma capa.
- Datilografar ou digitar o recurso e entregá-lo em três vias idênticas (original e duas cópias), de acordo com as especificações estabelecidas neste edital.
- Usar formulário de recurso individual para cada questão e apenas uma capa.
- Identificar-se apenas nesta capa.
- Apresentar argumentação lógica e consistente.

Atenção! O desrespeito a qualquer uma das instruções acima resultará no indeferimento do recurso.

ALBERTO PASQUALINI – REFAP S.A.
EMPRESA DO SISTEMA PETROBRAS
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS DE
NÍVEL SUPERIOR E DE NÍVEL MÉDIO

Código para uso do CESPE

FORMULÁRIO DE RECURSO

RECURSO

[]	CONTRA OS GABARITOS OFICIAIS PRELIMINARES DAS PROVAS OBJETIVAS	Número da questão: _____ Gabarito do CESPE: _____ Resposta do candidato: _____
-----	----------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

JUSTIFICATIVA DO CANDIDATO
(Se necessário, use o verso.)