

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Concurso Público
Nível Superior

Aplicação: 04/03/2008

Cargo 2:

ANALISTA DE TRANSPORTES URBANOS
ESPECIALIDADE: ARQUIVISTA

MANHÃ

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Ao receber este caderno, confira inicialmente os seus dados pessoais transcritos acima e o seu nome no rodapé das 8 páginas numeradas (1 a 8). Em seguida, verifique se ele contém cento e vinte itens, correspondentes às provas objetivas, corretamente ordenados de 1 a 120.
- 2 Caso o caderno esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores.
- 3 Não utilize lápis, lapiseira (grafite), borracha e(ou) qualquer material de consulta que não seja fornecido pelo CESPE/UnB.
- 4 Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem autorização do chefe de sala.
- 5 Recomenda-se não marcar ao acaso cada item cuja resposta diverja do gabarito oficial definitivo receberá pontuação negativa, conforme consta em edital.
- 6 A duração das provas é de **três horas e trinta minutos**, já incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas — e ao preenchimento da folha de respostas.
- 7 Você deverá permanecer obrigatoriamente em sala por, no mínimo, **uma hora** após o início das provas e poderá levar este caderno de provas somente no decurso dos últimos **quinze minutos** anteriores ao horário determinado para o término das provas.
- 8 Ao terminar as provas, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe a sua folha de respostas e deixe o local de provas.
- 9 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes no presente caderno ou na folha de respostas poderá implicar a anulação das suas provas.

AGENDA (datas prováveis)

- I 8/4/2008, após as 19 h (horário de Brasília) – Gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas: Internet — www.cespe.unb.br.
- II 9 a 11 e 14 e 15/4/2008 – Recursos (provas objetivas): exclusivamente no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, Internet, mediante instruções e formulários que estarão disponíveis nesse sistema.
- III 30/4/2008 – Resultados finais das provas objetivas e do concurso: Diário Oficial do Distrito Federal e Internet.

OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o item 11 do Edital n.º 1 – SEPLAGE/TRANS, de 30/1/2008.
- Informações adicionais: telefone (0XX0)61 3448-0100; Internet — www.cespe.unb.br.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

- De acordo com o comando a que cada um dos itens de **1 a 120** se refira, marque, na **folha de respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a **folha de respostas**, único documento válido para a correção das suas provas.
- Nos itens que avaliam **Informática**, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão, em português, que o *mouse* está configurado para pessoas destros e que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

CONHECIMENTOS BÁSICOS

1 Os precedentes têm forte influência sobre nosso
 pensamento. Mesmo o trem mais moderno e mais tecnológico
 4 corre sobre trilhos de bitola convencional. As ferrovias
 britânicas adotaram essa bitola porque as antigas máquinas de
 fabricar eixos e rodas para carruagens só podiam fazer eixos
 7 desse tamanho. As carruagens tinham eixos desse tamanho
 para caber nos sulcos escavados ao longo do tempo nas
 estradas da Grã-Bretanha. As estradas da Grã-Bretanha tinham
 sido construídas pelos romanos, e os sulcos foram escavados
 10 por carruagens romanas. Os eixos das carruagens romanas
 tinham o tamanho adequado para carruagens puxadas por
 dois cavalos romanos. Assim como o moderno sistema de
 13 transporte é submetido a um critério que valia para os cavalos
 da época romana, também os seus pensamentos são moldados
 por gerações e gerações de pensamentos antigos. Nós
 16 continuamos a seguir os mesmos sulcos cavados há milênios,
 sem perceber que a razão original das regras já desapareceu há
 muito tempo.

Planeta, jan./2004 (com adaptações).

Julgue os seguintes itens, relativos à organização do texto acima.

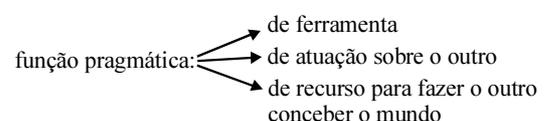
- 1 A organização dos argumentos permite subentender a preposição **Até** antes de “Mesmo” (ℓ.2), com a consequência de que, escrevendo-se **Até mesmo**, a argumentação será reforçada.
- 2 O período sintático iniciado por “As ferrovias” (ℓ.3) mantém com o período sintático anterior uma relação de causa; e com o período sintático iniciado por “As carruagens” (ℓ.6) uma relação de consequência.
- 3 Preservam-se a coerência textual e a correção gramatical ao se empregar a oração flexionada no modo subjuntivo **para que cabessem** em lugar de usá-la no infinitivo, “para caber” (ℓ.7).
- 4 A vírgula que precede a conjunção “e” (ℓ.9) indica que esta liga duas orações de sujeitos diferentes; mas a retirada desse sinal de pontuação preservaria a correção e a coerência textual.
- 5 Devido ao valor de mais-que-perfeito das duas formas verbais, preservam-se a coerência textual e a correção gramatical ao se substituir “tinham sido” (ℓ.8-9) por **havia sido**.
- 6 O desenvolvimento das idéias do texto mostra que a tese “o moderno sistema de transporte é submetido a um critério que valia para os cavalos da época romana” (ℓ.12-14) é comprovada por argumentos baseados na história de meios de transporte.
- 7 A expressão de sentido figurado “os mesmos sulcos cavados há milênios” (ℓ.16) retoma as idéias dos argumentos iniciais do texto para significar **a influência do passado sobre o pensamento**.

1 Diminui o *status* da linguagem como meio de
 representar as crenças e os desejos, e as idéias em geral,
 como se a linguagem fosse mero recurso/meio de tradução
 4 dessas idéias. Seja qual for a função ou a combinatoria de
 funções dominantes em um determinado momento de
 comunicação, postula-se que preexiste a todas elas a
 7 função pragmática de ferramenta de atuação sobre o outro,
 de recurso para fazer o outro ver/conceber o mundo como
 o emissor/locutor o vê e o concebe, ou para fazer o
 10 destinatário tomar atitudes, assumir crenças e
 eventualmente desejos do locutor. Ao se criticar a
 concepção da linguagem como representação do outro e
 13 para o outro, não se a desautoriza nem sequer a refuta, mas,
 em um certo sentido, trabalha-se na sua desconstrução,
 construindo-se argumentos em favor da hipótese segundo
 16 a qual a linguagem se manifesta sobretudo como
 ferramenta de coação e de atuação no outro. Quando
 alguém percebe que um vocabulário/discurso está
 19 interferindo em outro e inventa um novo, para substituir os
 dois, está contribuindo para as conquistas revolucionárias
 em qualquer campo da produção humana: nas artes, na
 22 ciência, no pensamento moral e político. Novos
 instrumentos vêm ocupar o lugar dos instrumentos velhos
 e passam a ser utilizados para fazer algo que nunca tinha
 25 sido imaginado antes.

Sebastião J. Votre. *Linguagem, identidade, representação e imaginação*, p. 99 (com adaptações).

Julgue os itens de **8 a 12**, a respeito da organização e das idéias do texto acima.

- 8 Os argumentos do texto servem de comprovação para a tese de que a mudança linguística é um instrumento de coação sobre o pensamento moral e político.
- 9 No período sintático “postula-se que (...) desejos do locutor” (ℓ.6-11), as três ocorrências da preposição “de” estabelecem a dependência dos termos que regem para com o termo “função pragmática” (ℓ.7), como mostra o esquema seguinte.



- 10 Mantêm-se a coerência e a correção da estrutura sintática e das relações semânticas do texto ao se inserir o pronome **se** logo após “sequer” (l.13).
- 11 A função exercida pelo termo “para substituir os dois” (l.19-20) permite que as vírgulas que o delimitam sejam substituídas por duplo travessão ou por sinal de parênteses, sem que isso resulte em prejuízo à coerência textual ou à correção gramatical.
- 12 É gramaticalmente correta e coerente com a argumentação do texto a seguinte reescrita para o período final: Cada novo instrumento que vêm ocupar o lugar dos instrumentos antigos passam a ser utilizados para fazer algo que ainda não fôra imaginado.

linguagem. *S.f.* 1. o uso da palavra articulada ou escrita como meio de expressão e de comunicação entre as pessoas.

Aurélio Buarque de Holanda Ferreira. **Novo dicionário da língua portuguesa**, p. 1.035 (com adaptações).

- 1 Acho que se compreenderia melhor o funcionamento da linguagem supondo que o sentido é um efeito do que dizemos, e não algo que existe em si,
- 4 independentemente da enunciação, e que envelopamos em um código também pronto. Poderiam mudar muitas perspectivas: se o sentido nunca é prévio, empregar ou não
- 7 um estrangeirismo teria menos a ver com a existência ou não de uma palavra equivalente na língua do falante. O que importa é o efeito que palavras estrangeiras produzem.
- 10 Pode-se dar a entender que se viajou, que se conhecem línguas. Uma palavra estrangeira em uma placa ou em uma propaganda pode indicar desejo de ver-se associado a outra
- 13 cultura e a outro país, por seu prestígio.

Sirio Possenti. **A cor da língua**. Mercado de Letras, 2002, p.37-8 (com adaptações).

A partir da leitura dos dois textos acima, julgue os itens de **13 a 20**.

- 13 A comparação entre os dois textos mostra que, no segundo, a abrangência do conceito de linguagem é maior do que no primeiro, pois incorpora representações sociais de quem usa a linguagem.
- 14 Embora o vocábulo “articulada” admita várias acepções, o contexto do verbete em que está empregado permite identificar seu significado como **falada**.
- 15 No texto do verbete de dicionário, o valor de comparação da palavra “como” deixa subentender uma expressão mais complexa: assim como.

- 16 O valor condicional da oração iniciada por “supondo” (l.2) permite sua substituição, no texto, por **se supusermos**, sem que sejam prejudicadas a coerência ou a correção gramatical.
- 17 Para se manter o paralelismo com o primeiro e o último períodos sintáticos do texto, o segundo período também admitiria uma construção sintática de sujeito indeterminado, podendo ser alterado para **Poderia se mudar muitas perspectivas**.
- 18 A flexão de plural em lugar de “Pode-se” (l.10) respeita as regras de concordância com o sujeito oracional “dar a entender” (l.10).
- 19 O desenvolvimento da argumentação do segundo texto evidencia que o uso de uma palavra estrangeira está associado a prestígio.
- 20 Pelo fato de “associado” (l.12) exigir que seu complemento seja regido pela preposição **a**, pode ser empregado o sinal indicativo de crase em “a outra cultura”.



A partir da figura acima e considerando os conceitos de sistema operacional Windows e a utilização do Microsoft Office, julgue os itens a seguir.

- 21 A opção  **Windows Update** permite realizar atualização do Microsoft Office, por meio de *upload* de arquivos.
- 22 A opção  **Fazer logoff de cliente...** permite definir uma senha para um novo usuário.
- 23 Ao se clicar a ferramenta , os programas abertos serão minimizados e a área de trabalho será apresentada.
- 24 A partir da opção  **Executar...**, é possível iniciar o Word.



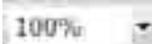
Considerando a figura acima, que ilustra uma janela do Internet Explorer 6, julgue os itens subsequentes, acerca de conceitos relacionados à Internet.

- 25 Considerando que o texto da figura esteja selecionado, é possível copiá-lo ao se clicar o botão direito do mouse sobre ele e, em seguida, clicar, na lista disponibilizada, a opção Copiar.
- 26 O protocolo http (*hypertext transfer protocol*) é utilizado para transferir páginas *web* entre um servidor e um cliente.
- 27 Um duplo clique no ícone  permite que se abra a janela de propriedades de segurança da Internet.



A partir da figura acima, que mostra uma janela do Word 2003 com um texto em edição, julgue os itens de 28 a 32.

- 28 Para que a palavra selecionada seja formatada como maiúscula, é suficiente clicar o botão .

- 29 Ao se clicar a ferramenta , o texto em edição será formatado como modelo de carta do Word.
- 30 Para se justificar o texto mostrado na figura, é suficiente clicar a ferramenta .
- 31 A opção  indica que a palavra selecionada foi aumentada em 100% do tamanho original.
- 32 No menu **Inserir**, encontra-se opção que permite definir senha de proteção do documento em edição.



Acerca do Excel 2003 e considerando a figura acima, julgue os itens que se seguem.

- 33 Se o número de veículos vistoriados corresponder a 50% do número de atendimentos, nesse caso, uma fórmula para se calcular tal número será =B2/2.
- 34 Para se criar uma nova planilha, deve-se clicar a opção Planilha, que se encontra no menu **Dados**.
- 35 Considerando que o valor “Nº de linhas fiscalizadas” corresponda à média aritmética dos valores contidos nas células B3 e B4, esse valor pode ser calculado utilizando-se a função média, encontrada na ferramenta .

A estratégia de construção de liderança por parte da diplomacia brasileira na América do Sul foi seguida durante o período de 1993 a 2007, mas com diferentes gradações. Durante o governo de Itamar Franco, a aproximação aos vizinhos, já dentro dos marcos de uma cooperação sul-sul, foi intensificada, podendo ser enquadrada no que Myers define como “Estado aspirante a hegemônico” no contexto regional. O modelo de atuação brasileiro diante de situações de crise na região foi de não-intervenção, baseado em preceitos tradicionais da diplomacia brasileira em termos de percepções de segurança internacional e de conceitos clássicos da política internacional, que foram mantidos a despeito de todas as mudanças ocorridas no cenário internacional.

Miriam Saraiva. *As estratégias de cooperação sul-sul nos marcos da política externa brasileira de 1993 a 2007*. In: *Revista Brasileira de Política Internacional*, 50 (2), 2007, p. 47.

Considerando o texto acima como referência inicial, julgue os itens que se seguem, referentes à atuação do Brasil nas crises políticas recentes na América do Sul.

- 36** O posicionamento do Brasil convergiu para a visão política norte-americana a respeito da guerra civil que ocorre no interior da Colômbia, ao classificar oficialmente as FARC (Forças Armadas Revolucionárias da Colômbia) como força terrorista.
- 37** A atual noção de América do Sul é absolutamente inédita em todos os aspectos no discurso diplomático brasileiro.
- 38** A aproximação do Brasil aos países vizinhos, mesmo com os riscos e dificuldades que advêm do aumento da densidade dos intercâmbios, é uma necessidade prática para a ampliação da internacionalização das empresas brasileiras.
- 39** O governo Itamar Franco foi o primeiro a promover reunião de cúpula dos chefes de Estado e de governo da América do Sul.
- 40** O princípio da não-intervenção, caro à prática da diplomacia brasileira, não significa a exclusão do princípio da não-indiferença em relação aos temas difíceis da região sul-americana e mesmo da América Latina e Caribe.

Julgue os itens de **41** a **46**, com relação às questões de infra-estrutura urbana e de transporte, além dos aspectos de segurança das cidades latino-americanas dos dias atuais.

- 41** O caos urbano nas grandes cidades latino-americanas, principalmente nas capitais dos países da região, é causado por fatores como o crescimento elevado do uso do automóvel por seus habitantes.

42 O forte investimento em transportes urbanos e populares em todo o continente, particularmente naqueles que vinculam trens subterrâneos e de superfície, e a eficiente malha de ônibus e outros transportes similares é marca da América Latina no início do século XXI.

43 A segurança pública, crucial para a vida cidadã e a boa realização dos negócios e do crescimento econômico, vem sendo considerada tema menor nas campanhas políticas na região.

44 A preocupação com a segurança pública é matéria que não pode circunscrever-se, nas urbes sul-americanas, apenas à corporação policial ou às autoridades investidas de poder de decisão na matéria.

45 Os bolsões de pobreza e miséria, situados nas periferias malcuídas de boa parte das grandes cidades da América Latina, contribuem apenas moderadamente à precariedade da vida urbana nas regiões metropolitanas.

46 Embora a inteligência policial e os aparatos mais modernos de repressão ao tráfico de drogas sejam relevantes para o apaziguamento das grandes cidades da América Latina, essas políticas necessitam da complementação da população cidadã que, armada, também pode responder à insegurança coletiva que predomina nesses centros urbanos.

Julgue os itens que se seguem, relativos aos eventos que envolveram, há poucas semanas, a deportação de brasileiros no aeroporto de Barajas, em Madrid, e outras matérias vinculadas às migrações internacionais.

47 O poder de deportação de um cidadão de um país amigo, embora atribuído ao país que recebe o visitante estrangeiro, deve estar embasado em algum procedimento legal e justificativa plausível.

48 O Brasil, país forjado por imigrantes de todas as partes do globo, passou, na última década, a ser país de emigrantes.

49 As migrações internacionais são matérias recentes na história da interação entre os povos.

50 O princípio da reciprocidade é norma do direito internacional nem sempre bem acolhida pelos países poderosos, que preferem impor seus valores, regras e interesses sobre os países de menor peso na política internacional.

CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES

Acerca da Lei Orgânica do Distrito Federal (LODF), julgue os itens seguintes. Nesse sentido, sempre que utilizadas, as siglas subseqüentes devem ser interpretadas com a significação associada a cada uma delas: DF = Distrito Federal; CLDF = Câmara Legislativa do Distrito Federal.

51 Um dos objetivos prioritários do DF é assegurar, por parte do poder público, a proteção individualizada à integridade psicológica das testemunhas de infrações penais.

52 É competência do DF, em comum com a União, dispor sobre a administração dos cemitérios.

53 É lícito ao DF constituir ônus real sobre os imóveis de seu patrimônio independentemente de autorização da CLDF, com base no princípio da independência dos poderes.

54 A LODF determina expressamente que devem fazer declaração pública anual de bens o governador, o vice-governador, os deputados distritais, os secretários de Estado, os comandantes-gerais da Polícia Militar e do Corpo de Bombeiros Militar e o diretor da Polícia Civil do DF.

55 Entre as funções institucionais da Procuradoria-Geral da CLDF estão a promoção da uniformização da jurisprudência administrativa e a compilação da legislação da CLDF.

56 Em cada exercício financeiro, a CLDF deve fixar a remuneração do governador do DF.

57 Compete ao Superior Tribunal de Justiça processar e julgar o governador do DF nos crimes de responsabilidade.

58 A CLDF tem competência para criar comissões parlamentares de inquérito, mediante requerimento apresentado somente pela maioria absoluta de seus membros, para apuração de fato determinado e por prazo certo.

59 A matéria atinente ao plano de preservação do conjunto urbanístico de Brasília deve ser veiculada por lei complementar.

60 Os conselheiros do TCDF somente poderão aposentar-se com as vantagens do cargo quando o tiverem exercido por mais de dez anos.

61 O TCDF será representado judicial e extrajudicialmente pela Procuradoria-Geral do DF.

62 Integram o Conselho de Governo, órgão superior de consulta do governador do DF, o vice-governador do DF, o presidente da CLDF e o presidente do TCDF.

63 O governador deve encaminhar à CLDF, até seis meses antes do final de seu mandato, o projeto de lei do plano plurianual.

64 A diretoria executiva das fundações instituídas pelo poder público do DF deve ser composta por, no mínimo, um terço de representantes de seus servidores, escolhidos pelo governador do DF.

65 Se um indivíduo for submetido a internação psiquiátrica compulsória, realizada pela equipe de saúde mental das emergências psiquiátricas, nesse caso, o fato deve ser comunicado à Defensoria Pública do DF.

66 São instâncias do Sistema Único de Saúde do DF: a conferência de saúde, o conselho de saúde e os conselhos regionais de saúde.

67 A administração pública do DF deve aplicar, no mínimo, 40% da receita dos impostos locais na manutenção e desenvolvimento do ensino primário.

68 Constitui princípio do Sistema de Transporte do DF a defesa do meio ambiente e do patrimônio arquitetônico e paisagístico.

69 Considere a seguinte situação hipotética.
Antes de ser nomeado procurador do DF, Manoel exerceu o cargo de procurador do INSS por cerca de cinco anos.
Nessa situação, é assegurada a Manoel a contagem integral do tempo de serviço efetivamente prestado no cargo de procurador do INSS para efeito de aposentadoria e disponibilidade.

70 Os projetos de obras que comprometam mais de 1% do orçamento do DF devem ser obrigatoriamente apreciados em audiência pública.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Em 2002, o Conselho Federal de Medicina publicou a resolução apresentada a seguir, que dispôs sobre o tempo de guarda dos prontuários médicos e estabeleceu critérios para certificação dos sistemas de informação.

Art. 1.º – Aprovar as “Normas Técnicas para o Uso de Sistemas Informatizados para a Guarda e Manuseio do Prontuário Médico”, anexas a esta resolução, possibilitando a elaboração e o arquivamento do prontuário em meio eletrônico.

Art. 2.º – Estabelecer a guarda permanente para os prontuários médicos arquivados eletronicamente em meio óptico ou magnético, e microfilmados.

Art. 3.º – Recomendar a implantação da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos em todas as unidades que prestam assistência médica e são detentoras de arquivos de prontuários médicos, tomando como base as atribuições estabelecidas na legislação arquivística brasileira (Resolução CONARQ n.º 7/1997, NBR n.º 10.519/1988, da ABNT, e Decreto n.º 4.073/2002, que regulamenta a Lei de Arquivos – Lei n.º 8.159/1991).

Art. 4.º – Estabelecer o prazo mínimo de vinte anos, a partir do último registro, para a preservação dos prontuários médicos em suporte de papel.

Parágrafo único – Findo o prazo estabelecido no *caput*, e considerando o valor secundário dos prontuários, a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos, após consulta à Comissão de Revisão de Prontuários, deverá elaborar e aplicar critérios de amostragem para a preservação definitiva dos documentos em papel que apresentem informações relevantes do ponto de vista médico-científico, histórico e social.

Art. 5.º – Autorizar, no caso de emprego da microfilmagem, a eliminação do suporte de papel dos prontuários microfilmados, de acordo com os procedimentos previstos na legislação arquivística em vigor (Lei n.º 5.433/1968 e Decreto n.º 1.799/1996), após análise obrigatória da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da unidade médico-hospitalar geradora do arquivo.

Art. 6.º – Autorizar, no caso de digitalização dos prontuários, a eliminação do suporte de papel dos mesmos, desde que a forma de armazenamento dos documentos digitalizados obedeça à norma específica de digitalização contida no anexo desta resolução e após análise obrigatória da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da unidade médico-hospitalar geradora do arquivo.

Art. 7.º – O Conselho Federal de Medicina e a Sociedade Brasileira de Informática em Saúde (SBIS), mediante convênio específico, expedirão, quando solicitados, a certificação dos sistemas para guarda e manuseio de prontuários eletrônicos que estejam de acordo com as normas técnicas especificadas no anexo a esta resolução.

Art. 8.º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 9.º – Fica revogada a Resolução CFM n.º 1.331/1989 e demais disposições em contrário.

Brasília – DF, 10 de julho de 2002.

Com relação aos aspectos arquivísticos referidos nessa resolução publicada pelo Conselho Federal de Medicina, julgue os itens subsequentes.

71 De acordo com a resolução em apreço, o valor primário do prontuário médico se encerra com vinte anos após o último registro.

72 O valor secundário pode ser identificado naqueles prontuários médicos que, em suporte de papel, apresentem informações relevantes do ponto de vista médico-científico, histórico e social.

73 A ordenação dos prontuários médicos deve ser feita, obrigatoriamente, pelo nome do paciente.

74 Os prontuários médicos, digitalizados ou microfilmados, devem, após a extinção do valor primário, ser mantidos permanentemente, ao passo que a versão em suporte de papel pode ser eliminada.

75 A amostragem deve ser aplicada aos prontuários médicos em papel e nas versões digitalizadas ou microfilmadas.

76 A certificação dos sistemas para guarda e manuseio de prontuários eletrônicos deve ser expedida pelo Conselho Federal de Medicina e pela Sociedade Brasileira de Informática, ao passo que a certificação dos documentos microfilmados é expedida pelo Conselho Nacional de Arquivos.

77 O arquivo corrente é formado, no caso dos prontuários médicos, por documentos relacionados aos pacientes que estejam utilizando o serviço de uma unidade médico-hospitalar.

Acerca da gestão de documentos aplicada aos arquivos governamentais, julgue os itens de 78 a 86.

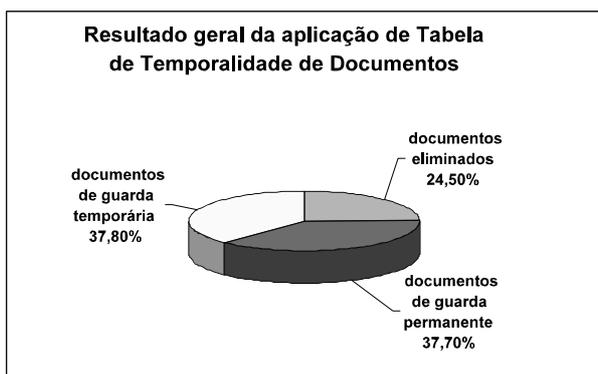
78 A gestão de documentos em órgãos públicos estaduais e municipais é de responsabilidade das secretarias de Estado de gestão administrativa.

79 É possível desenvolver o programa de gestão de documentos sem a existência de um plano ou código de classificação e sem uma tabela de temporalidade, mas não sem um sistema de protocolo.

80 O programa de gestão de documentos é desenvolvido desde a criação do documento até a sua destinação final, que pode ser a eliminação ou a guarda permanente.

81 Em um programa de gestão de documentos, a reformatação de suportes (microfilmagem ou digitalização) deve ser adotada exclusivamente quando o documento é recolhido ao arquivo permanente.

- 82** Para o fundo fechado, exige-se um quadro de arranjo do tipo temático.
- 83** O arranjo de documentos de um fundo aberto deve ser elaborado com base nas espécies e gêneros documentais.
- 84** As atividades relacionadas ao arquivo permanente podem ser reunidas nos seguintes grupos: arranjo, descrição e publicação, conservação e referência.
- 85** O arranjo original pode ser modificado de forma a serem corrigidos desvios de estrutura geral do conjunto documental.
- 86** A notação é de grande utilidade, pois serve de elemento de identificação e localização dos fundos. Para os arquivos permanentes, a notação deve ser exclusivamente do tipo alfanumérica, como determina o Conselho Internacional de Arquivos.



Tendo como referência inicial o gráfico acima, que mostra o resultado geral da implantação do Sistema de Arquivos da Universidade de São Paulo (SAUSP), e no que concerne a assuntos correlatos, julgue os itens de **87** a **93**.

- 87** Os documentos de guarda temporária devem ser mantidos por cinco anos.
- 88** A eliminação dos documentos pode ser feita, desde que, após a extinção do valor primário (administrativo, legal ou fiscal), os documentos não apresentem valor secundário (informativo ou probatório).
- 89** Os documentos de guarda temporária, via de regra, não têm valor primário.
- 90** Os documentos de guarda temporária são originados da atividade-fim, e os de guarda permanente, da atividade-meio.

- 91** Justifica-se a utilização de microfilmagem quando o percentual de documentos a serem eliminados for superior a 20%.
- 92** Guarda temporária é sinônimo de arquivo intermediário.
- 93** A digitalização, sem a eliminação dos originais, pode ser utilizada para potencializar o acesso aos documentos de guarda permanente.

Acerca das teorias e dos princípios da Arquivologia, julgue os seguintes itens.

- 94** Os documentos são meios naturais, imparciais, interdependentes, únicos resíduos e prova das atividades do seu criador/acumulador.
- 95** A conexão arquivística é um vínculo original e necessário entre os documentos, sendo esse vínculo determinado pelas funções da organização.
- 96** O documento orgânico pode ser produzido ou recebido pela organização da mesma forma que o documento não-orgânico, pois o que os diferencia é o gênero documental.
- 97** O trabalho arquivístico deve ser centrado primariamente no respeito e na preservação dos fatos evidenciados pelos documentos.
- 98** Os documentos de arquivo são aqueles produzidos por uma entidade pública ou privada ou por uma família ou pessoa no transcurso das funções que justificam sua existência como tal. Os documentos são, em geral, manuscritos, impressos ou audiovisuais, reproduções ou referências virtuais.

Acerca das tipologias documentais e dos suportes físicos, julgue os próximos itens.

- 99** Leis, decretos-leis, decretos, estatutos e regimentos são atos enunciativos.
- 100** No caso da documentação pública, são classificados como atos de ajuste os documentos pautais referentes a acordos de vontade em que pelo menos uma das partes é a administração pública.
- 101** O documento público é reconhecível por sua proveniência, sua categoria, sua espécie e seu tipo.
- 102** É conhecida como tipologia documental a reunião de espécies documentais que se assemelham por suas características essenciais, particularmente o suporte e o formato, e que exigem processamento técnico específico e, por vezes, mediação técnica para acesso.
- 103** Ata de reunião, relatório de atividades e projeto de trabalho são exemplos de categorias documentais.

Julgue os itens subseqüentes, relativos ao programa descritivo e a instrumentos de pesquisa.

104 Código de referência, título, datas, nível de descrição, dimensão e suporte, nomes dos produtores e condições de acesso são elementos de descrição obrigatórios, de acordo com a Norma Brasileira de Descrição Arquivística.

105 Segundo a Norma Brasileira de Descrição Arquivística, é por meio do elemento de descrição história arquivística que são registradas, de maneira concisa, informações relacionadas à trajetória da entidade coletiva, família ou pessoa produtora da unidade de descrição.

106 Conforme disposto nas orientações da Norma Brasileira de Descrição Arquivística, a descrição deve incluir, exclusivamente, no elemento data, a data crônica.

107 O guia de um arquivo deve incluir informações sobre o horário de funcionamento do arquivo, o regulamento da sala de consulta e recursos técnicos oferecidos (reprodução).

108 A finalidade do inventário sumário é descrever a composição do fundo ou de parte dele e, ao mesmo tempo, fornecer ao arquivo um instrumento preliminar de busca para cada fundo.

109 No repertório, instrumento onde são relacionados os documentos de maior importância e elementos concretos que podem ser úteis aos pesquisadores/usuários, estão descritos, de maneira detalhada, registros documentais selecionados e que podem pertencer a um ou mais fundos.

Acerca da legislação arquivística brasileira, julgue os itens de **110 a 114**.

110 O sistema de arquivos do DF apesar da reconhecida importância e necessidade, ainda não foi oficialmente instituído, cabendo ao Arquivo Público do DF fornecer a orientação arquivística aos órgãos do governo do DF.

111 Os acervos documentais permanentes acumulados pelos órgãos da administração direta e indireta do DF devem ser recolhidos ao Arquivo Nacional.

112 São arquivos do DF, de acordo com a legislação em vigor, o arquivo do Poder Executivo, o arquivo do Poder Legislativo e o arquivo do Poder Judiciário.

113 Os documentos em tramitação ou em estudo podem, a critério da autoridade competente, ser microfilmados, não sendo permitida a sua eliminação até a definição de sua destinação final.

114 Os documentos de valor permanente podem ser alienáveis, mas são imprescritíveis.

Julgue os itens que se seguem, referentes à preservação e conservação de documentos.

115 Os documentos escritos à mão em papel são danificados com a oxidação da tinta, que os torna amarelados e desgastados.

116 Uma das medidas preventivas mais importantes para diminuir as causas da deterioração sofrida pelo documento em suporte de papel é utilizar papel permanente (pH mínimo de 7,5), fabricado pelo processo do sulfato de sódio.

117 As oscilações freqüentes das condições climáticas ambientais no espaço físico destinado à guarda de documentos são prejudiciais à conservação dos documentos.

118 A broca é uma espécie de inseto que se alimenta de papel.

119 Um meio simples, seguro e eficiente de destruir a infestação por insetos é submeter o material a um banho de gelatina.

120 Para prolongar a vida útil dos microfilmes, é importante mantê-los guardados em caixas de plástico comum.