



INCA INSTITUTO NACIONAL DO CÂNCER

CONCURSO PÚBLICO

**CARGO 86:
ASSISTENTE EM C&T 1**

**ÁREA:
APOIO TÉCNICO / ADMINISTRATIVO**

**CADERNO DE PROVAS – PARTE II
Conhecimentos Específicos e Discursiva**

TARDE

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Nesta parte II do seu caderno de provas, confira atentamente se os seus dados pessoais e os dados identificadores do seu cargo transcritos acima estão corretos e coincidem com o que está registrado em sua folha de respostas e em sua folha de texto definitivo da prova discursiva. Confira também o seu nome e o nome de seu cargo em cada página numerada desta parte de seu caderno de provas. Em seguida, verifique se o seu caderno de provas (partes I e II) contém a quantidade de itens indicada em sua folha de respostas, correspondentes às provas objetivas, e a prova discursiva, acompanhada de espaço para rascunho. Caso o caderno esteja incompleto, tenha qualquer defeito ou apresente divergência quanto aos seus dados pessoais ou quanto aos dados identificadores do seu cargo, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
- 2 Quando autorizado pelo chefe de sala, no momento da identificação, escreva, no espaço apropriado da **folha de respostas**, com a sua caligrafia usual, a seguinte frase:

A alma move toda a matéria do mundo.

OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o estabelecido em edital.
- Informações adicionais: telefone 0(XX) 61 3448-0100; Internet – www.cespe.unb.br.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Ao assumir a direção do novo setor de cadastro do sistema único de saúde (SUS), o diretor propôs uma redistribuição de funções de modo a dar mais autoridade aos supervisores e capacidade de cobrança dos resultados a serem obtidos por cada área. Posteriormente, determinou que todos os funcionários deviam atuar em todas as atividades, sem distinções, não havendo mais funcionário com apenas uma atribuição. Alguns dos colaboradores do setor estão envolvidos em um projeto de implantação de um novo sistema de controle de prontuários médicos, desenvolvendo seus trabalhos em outro prédio, e subordinados ao gerente desse projeto, que é de outro setor.

Acerca dessa situação hipotética, julgue os itens a seguir.

- 41 O diretor em questão está atento a uma das principais características de uma organização formal, já que se preocupou com a distribuição da autoridade e a responsabilidade do seu setor.
- 42 Ao evitar a especialização, o diretor assegura a isonomia entre os funcionários, uma das características da organização formal.
- 43 O referido diretor optou pela departamentalização funcional quando aboliu qualquer agrupamento especializado em seu setor.
- 44 Os colaboradores que estão envolvidos no projeto do sistema de controle de prontuários médicos estão vivendo uma situação com características de departamentalização matricial.
- 45 A departamentalização funcional é a mais indicada para as mudanças programadas pelo diretor.
- 46 No contexto da mudança no sistema de controle de prontuário, a departamentalização por processos não seria suficientemente flexível para receptionar a mudança acarretada.

Julgue os itens que se seguem, com relação ao processo administrativo.

- 47 A elaboração dos protocolos de atendimento ao público desenvolvidos nos postos de saúde é exemplo de planejamento estratégico.
- 48 O desenvolvimento de um plano de metas genéricas para os próximos 20 anos, com aspectos de prevenção de doenças e construção de novos hospitais em todo o Brasil, é um exemplo de planejamento operacional.
- 49 Para reduzir custos de maneira geral, o Ministério da Saúde deve adotar como forma de organização a descentralização.
- 50 A organização centralizada é a melhor forma de evitar o descontrole na distribuição de medicamentos.
- 51 Se um diretor de hospital tem como prática enfatizar recompensas salariais, sociais e simbólicas aos funcionários, ele adota o sistema autoritário coercitivo, segundo Likert.
- 52 A orientação rápida para as exceções deve ser uma prática adotada em um hospital que procure ser efetivo em seu processo de controle.

A respeito da administração financeira, julgue os itens que se seguem.

- 53 A capacidade de pagamento de uma organização pode ser avaliada ao se analisar o seu índice de solvência.
- 54 A captação de recursos não é uma atividade desenvolvida pelo gestor que desempenha funções na área da administração financeira.
- 55 O valor do aluguel de um prédio locado por um hospital é considerado custo fixo.
- 56 A depreciação das máquinas utilizadas no pronto-socorro de um hospital é um exemplo de custo variável.
- 57 As despesas administrativas em geral de um hospital podem ser classificadas como despesas fixas.
- 58 Na elaboração do orçamento de um hospital, os honorários dos médicos são considerados investimento.

Acerca da administração de materiais e logística, julgue os próximos itens.

- 59 Na organização da saída de medicamentos do estoque de uma farmácia, adota-se o método *first in, first out* (FIFO) quando saem apenas os medicamentos que estão mais tempo estocados.
- 60 O transporte e a gerência de estoques são funções básicas envolvidas em um sistema logístico.

No que concerne às técnicas de arquivo e controle de documentos, julgue os itens subsequentes.

- 61 O processo de um prontuário médico é exemplo de documento composto.
- 62 Os conjuntos documentais de um hospital que são custodiados em caráter definitivo, em função do seu valor e por possuírem acesso público, são denominados arquivos correntes.
- 63 Em uma rotina de arquivamento, a primeira etapa a ser desenvolvida é a inspeção, a qual consiste na verificação da destinação de cada documento.

Quanto aos elementos de redação técnica, julgue os itens a seguir.

- 64 Para solicitar ao ministro da saúde a contratação de novos colaboradores para o hospital, é correto que o diretor do INCA envie um aviso ministerial.
- 65 O ministro da saúde, para solicitar recursos necessários ao aumento de gastos com o INCA, deve enviar ao presidente da República uma exposição de motivos da solicitação.

Acerca das normas constitucionais sobre administração pública, julgue os itens subsequentes.

- 66 Embora o princípio da isonomia não conste expressamente do rol dos princípios da administração pública insertos na Constituição Federal (CF), esse princípio deve ser observado no trato da coisa pública, especialmente nos procedimentos licitatórios.
- 67 Os vencimentos pagos aos ocupantes de cargos do Poder Legislativo e do Poder Executivo não podem ser superiores aos pagos pelo Poder Judiciário.
- 68 Se o governo do estado de São Paulo editar uma lei estabelecendo a relação entre a maior e a menor remuneração dos servidores públicos do Poder Executivo, essa lei deve ser declarada inconstitucional, pois a CF veda a vinculação de quaisquer espécies remuneratórias para o efeito de remuneração de pessoal do serviço público.
- 69 As verbas de caráter indenizatório percebidas pelos servidores públicos são computadas para a limitação dos vencimentos ao teto remuneratório.
- 70 O detentor de mandato eletivo federal, estadual ou municipal deve ser remunerado, exclusivamente, por subsídio fixado em parcela única.
- 71 Considere que o estado de Goiás, na vigência da atual CF e respeitando as normas constitucionais aplicáveis, tenha criado uma autarquia estadual responsável por fomentar e regulamentar a comercialização de produtos agrícolas. A respeito dessa situação hipotética, é correto concluir que a referida autarquia foi criada por meio de uma lei estadual.
- 72 São imprescritíveis as ações que buscam o ressarcimento ao Erário de prejuízo causado pela prática de ato ilícito por qualquer agente, servidor ou não.
- 73 A empresa privada prestadora de serviço público responde subjetivamente pela reparação do dano sofrido pelo usuário desse serviço, por ato praticado por funcionário dessa empresa.

Um biólogo, nascido nos Estados Unidos da América, chegou ao Brasil em 2008 para pesquisar a fauna do cerrado. Sem requerer a cidadania brasileira, prestou concurso para o cargo de professor titular da Universidade Federal do Mato Grosso (UFMT), no final de 2008, tendo sido aprovado na 4.^a colocação. O prazo de validade do concurso era de um ano e meio, improrrogável. Ao final de doze meses de validade do concurso, a UFMT abriu novo concurso para o mesmo cargo e, três meses após a abertura do novo certame, começou a convocar os aprovados nesse último certame para tomar posse.

Diante dessa situação hipotética e com enfoque nas disposições constitucionais e legais sobre os servidores públicos, julgue os itens de 74 a 78.

- 74 A UFMT não poderia ter admitido a inscrição do referido biólogo no concurso público, pois os cargos, empregos e funções públicas na administração pública federal são inacessíveis aos estrangeiros.

- 75 É inconstitucional a fixação do prazo de validade do concurso em um ano e meio.
- 76 A UFMT deveria convocar os aprovados no concurso público de 2008, antes de convocar os novos concursados, para assumir o cargo de professor titular.
- 77 A investidura do biólogo no cargo de professor titular da UFMT ocorrerá com sua posse.
- 78 O provimento do biólogo no cargo de professor titular da UFMT ocorrerá com sua nomeação.








A respeito do Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, julgue os seguintes itens.

- 79 O servidor público civil da União aposentado por invalidez pode retornar à atividade quando apresentar à administração atestado médico, emitido por junta médica oficial ou por médico particular, declarando insubsistentes os motivos da aposentadoria.
- 80 A vacância do cargo público pode decorrer de promoção.
- 81 Considere que Maria, servidora pública civil da União, não tenha comparecido ao seu local de trabalho na quinta e na sexta-feira após o carnaval, tampouco tenha apresentado justificativa pela ausência a Paulo, seu superior. Nessa situação hipotética, Paulo pode cortar o ponto de Maria, uma vez que o servidor público perde a remuneração do dia em que faltar ao serviço sem motivo justificado.
- 82 Considere a seguinte situação hipotética. Joana, servidora pública do INCA, derramou café na CPU do computador que utilizava para trabalhar, causando-lhe danos. Instaurado processo administrativo, a administração determinou que a servidora ressarcisse o Erário. Joana concordou e dividiu o valor correspondente em doze vezes, pagando-o mediante desconto em seu contracheque. Ao final do quarto mês, a servidora pediu exoneração para tomar posse no cargo de procuradora do estado do Pará. Nessa situação, Joana deve arcar com as oito parcelas restantes, mediante o pagamento de oito boletos bancários expedidos mensalmente pelo INCA.
- 83 Considere a seguinte situação hipotética. Um servidor público civil da União, lotado no Ministério da Saúde em Brasília, afastou-se de sua sede, por três dias, para realizar serviços extraordinários na cidade de Unai – MG. O transporte foi realizado por meio de carro oficial e as alimentações e a pousada foram pagas antecipadamente pelo ministério. Nessa situação, o servidor não receberá as diárias, uma vez que a União custeou as despesas extraordinárias do trabalho fora da sede.
- 84 A gratificação natalina corresponde a um doze avos da remuneração a que o servidor fizer jus no mês de dezembro, por mês de exercício no respectivo ano e será paga no mês de aniversário do servidor.

Com relação às licitações e contratos, julgue os itens subsequentes, de acordo com a Lei n.º 8.666/1993.

- 85 Convite é a modalidade de licitação entre interessados do ramo pertinente ao seu objeto, cadastrados ou não, escolhidos e convidados em número mínimo de 3 pela unidade administrativa, a qual afixará, em local apropriado, cópia do instrumento convocatório e o estenderá aos demais cadastrados na correspondente especialidade que manifestarem seu interesse com antecedência de até vinte e quatro horas da apresentação das propostas.
- 86 É cabível a modalidade concorrência, qualquer que seja o valor de seu objeto, para a compra e alienação de bens imóveis e nas licitações internacionais. Os bens imóveis da administração pública, cuja aquisição haja derivado de procedimentos judiciais ou de dação em pagamento, podem ser alienados por meio de leilão.
- 87 É dispensável a licitação quando não acudirem interessados à licitação anterior e esta, justificadamente, não puder ser repetida sem prejuízo para a administração, mantidas, nesse caso, todas as condições preestabelecidas. O processo de dispensa deverá ser instruído com a razão da escolha do fornecedor ou executante e a justificativa do preço.
- 88 Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da referida lei.
- 89 A duração dos contratos regidos pela referida lei ficará adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários.
- 90 Não se admite proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

Julgue os itens de 91 a 95 a respeito dos conceitos de sistemas operacionais Windows e Linux e de seus aplicativos.

- 91 No Windows Explorer, a opção Mapear unidade de rede, encontrada no *menu* Ferramentas, permite mapear uma unidade de rede para que outra máquina, localizada na rede de computadores, possa ser usada como um disco virtual acessível do computador do usuário.
- 92 No Word, para selecionar todos os itens contidos em um documento, pode-se acionar as teclas  + . Esse efeito também pode ser obtido acionando-se as teclas  +  + , a partir do topo da primeira página, na primeira posição do cursor.
- 93 O PowerPoint é um aplicativo utilizado para a criação de apresentações de *slides* para palestras, cursos, organização de conteúdos, entre outras finalidades. Uma vez aberto um arquivo, a inserção de novos *slides* em uma apresentação pode ser feita a partir da opção Novo slide, encontrada no *menu* Inserir, ou acionando-se as teclas  + .

- 94 O BROffice Writer é um editor de textos que abre tanto arquivos no formato *sxw* quanto no formato *odt*. Para abrir documentos criados no Word, é necessário salvá-los, a partir do editor de origem, no formato *odt* para que possam ser abertos pelo Writer.
- 95 No BROffice Impress, a opção Recarregar, disponibilizada no *menu* Arquivo, permite substituir a apresentação atual, a qual sofreu alterações que não se deseja salvar, mantendo-se a última versão salva.

Acerca da Internet e da *intranet*, assim como dos conceitos de organização de informação em ambientes eletrônicos, julgue os próximos itens.

- 96 VPN (*virtual private network*) é uma rede virtual que pode compartilhar a infraestrutura física das redes públicas de transferência de dados, mas que possui protocolos de segurança e de controle de acesso mais restritos, como criptografia e uso de *firewall*, para restringir acessos não autorizados.
- 97 URL é o nome para a localização de um recurso da Internet, o qual deve ser exclusivo para aquela máquina, endereço de um sítio *web* ou também o endereço de correio eletrônico de um usuário. Um exemplo de URL é o endereço do Cespe na Internet: <http://www.cespe.unb.br>.
- 98 As *intranets* são criadas para que dados de uma empresa sejam compartilhados, internamente, com os usuários da rede interna, não estando disponível para usuários externos à rede. Pode ter os mesmos recursos da Internet, mas, por ser uma rede interna, não utiliza o protocolo TCP/IP usado na Internet.
- 99 A composição do nome de um arquivo no Windows deve ter no máximo 255 caracteres seguido da terminação que identifica o tipo de arquivo, como *doc*, *txt*, *pdf* ou *xls*, precedido de um ponto final, ou então de dois pontos (:), barra (/), ou sinal de maior (>) ou menor (<).
- 100 A pasta ou diretório de nome Arquivos de Programas do Windows, localizada no diretório raiz C:, é o local designado para a instalação de programas executáveis nesse sistema operacional. Essa centralização de instaladores facilita, principalmente, a identificação de quais são os sistemas instalados para que possa ser feita uma remoção adequada, bastando, para tanto, apagar o diretório completo que contém o programa que se deseja desinstalar.

PROVA DISCURSIVA

- Nesta prova, faça o que se pede, usando o espaço para rascunho indicado no presente caderno. Em seguida, transcreva o texto para a **FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO DA PROVA DISCURSIVA**, no local apropriado, pois **não serão avaliados fragmentos de texto escritos em locais indevidos**.
- Qualquer fragmento de texto além da extensão máxima de linhas disponibilizadas será desconsiderado.
- Na **folha de texto definitivo**, identifique-se apenas no cabeçalho da primeira página, pois **não será avaliado** texto que tenha qualquer assinatura ou marca identificadora fora do local apropriado.

Com o crescimento das organizações, tornou-se inevitável a divisão de tarefas e responsabilidades. A divisão do trabalho em responsabilidades contribui para uma administração eficiente, cujos benefícios potenciais são: tornar clara a responsabilidade e autoridade; facilitar a comunicação e o controle das atividades; melhorar a tomada de decisão; diferenciar as atividades e enfatizar atividades selecionadas. Neste sentido, a departamentalização tem um papel importantíssimo no âmbito das organizações.

Considerando que o fragmento de texto acima tem caráter unicamente motivador, redija um texto dissertativo acerca do seguinte tema.

DEPARTAMENTALIZAÇÃO COMO ESTRATÉGIA DE GERENCIAMENTO DAS ORGANIZAÇÕES

Ao elaborar seu texto, atenda, necessariamente, as seguintes determinações:

- ▶ apresente o conceito da departamentalização e comente sobre a importância desta;
- ▶ descreva de três tipos de departamentalização;
- ▶ apresente vantagens e desvantagens de cada tipo de departamentalização descrito.

RASCUNHO

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	