



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS
DE NÍVEL SUPERIOR, MÉDIO E FUNDAMENTAL

EDITAL Nº 025/2011 - SGA/IAPEN/PCAC/AC, DE 30 DE JUNHO DE 2011

A **SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA (SGA)**, considerando a homologação do Concurso Público, objeto do Edital nº 144, de 02 de setembro de 2009, publicado no Diário Oficial do Estado nº 10.124, de 03 de setembro de 2009 e as nomeações através do Decreto nº. 2.138, de 24 de junho de 2011, publicado no Diário Oficial do Estado nº 10.579, de 29 de junho de 2011, **TORNA PÚBLICA a CONVOCAÇÃO para INSPEÇÃO MÉDICA, entrega de DOCUMENTOS e POSSE, dos candidatos aprovados e classificados, adiante relacionados:**

| NÍVEL SUPERIOR | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|------------------|---------------|
| DELEGADO DE POLÍCIA CIVIL | | | |
| REGIÃO I | | | |
| Inscrição | Candidato | Pontuação | Class. |
| 10017907 | Valdinei Soares da Costa | 26.83 | 39 |
| DELEGADO DE POLÍCIA CIVIL | | | |
| REGIÃO III | | | |
| Inscrição | Candidato | Pontuação | Class. |
| 10016740 | Alex Danny Tavares dos Santos | 27.19 | 3 |

1 DA DOCUMENTAÇÃO

1.1 Para a entrega de documentos, os candidatos convocados deverão comparecer no dia **26 de julho de 2011, das 08h30min às 12h e das 14h às 17h** no seguinte endereço:

| Regiões | Cidade | Local | Endereço |
|----------------|---------------|---|--|
| I e III | Rio Branco | Gabinete da Secretária de Estado da Gestão Administrativa - SGA | Avenida Getúlio Vargas, nº 232 - 2º andar, Palácio das Secretarias, Centro, Rio Branco/AC. |

1.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada, acondicionada em envelope com o nome do candidato, cargo e região:

- a) 2 (duas) fotos 3x4 recentes;**



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

- b)** Carteira de Identidade (original) e 2 (duas) cópias;
- c)** Carteira Nacional de Habilitação, no mínimo categoria AB (original) e 2 (duas) cópias;
- d)** CPF (original) e 2 (duas) cópias;
- e)** Título Eleitoral (original) e 2 (duas) cópias autenticadas e comprovante de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- f)** Certificado de Reservista (original) e 2 (duas) cópias (para homens);
- g)** PIS ou PASEP (original) e 2 (duas) cópias, no caso de já ter sido empregado;
- h)** Carteira de Trabalho (original) e 2 (duas) cópias (página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- i)** Última declaração do IRPF (Imposto de Renda de Pessoa Física) ou declaração de regularidade do CPF, junto à Receita Federal;
- j)** Diploma de Conclusão de Nível Superior, requerido para o cargo, (original) e 2 (duas) cópias autenticadas;
- k)** Certidão de Nascimento ou Casamento (original) e 2 (duas) cópias autenticadas;
- l)** Certidão de Nascimento dos filhos (original) e 2 (duas) cópias autenticadas;
- m)** Comprovante de endereço (conta de luz, telefone ou outros) (original) e 2 (duas) cópias;
- n)** Comprovante de tipagem sanguínea (original);
- o)** Declaração que responde ou não a inquérito policial e a processo administrativo disciplinar;
- p)** Declaração que não foi demitido a bem do serviço público, no período de 5 (cinco) anos, nas esferas federal, estadual e municipal;
- q)** Declaração de Bens;
- r)** Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
- s)** Declaração de Herdeiros;
- t)** Declaração de Dependentes;
- u)** Comprovante do número da Conta Corrente e Agência do Banco do Brasil;
- v)** Atestado de sanidade e capacidade física e mental, emitido pela Junta Médica Oficial do Estado do Acre (original).

2 DOS EXAMES MÉDICOS

2.1 Os candidatos deverão providenciar, às suas expensas, os exames a seguir especificados, emitidos em até 180 dias anteriores à sua realização.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

2.1.1 Avaliação cardiológica com ECG (eletrocardiograma) e Raio X de tórax com laudos;

2.1.2 Avaliação neurológica;

2.1.3 Avaliação oftalmológica;

2.1.4 Avaliação infectológica; e

2.1.5 Avaliação psiquiátrica.

3 Após obterem todos os **laudos médicos nas especialidades supracitadas**, os candidatos deverão se dirigir à Junta Médica Oficial do Estado, no seguinte endereço:

| Regiões | Cidade | Local | Endereço |
|----------------|---------------|----------------------|---|
| I e III | Rio Branco | Junta Médica Oficial | Rua Coronel Alexandrino, nº 157 - Bosque |

3.1 Os candidatos deverão se apresentar no dia **20 de julho de 2011**, no horário **das 08h às 11h**, para inspeção médica, munidos de documento de identidade original de acordo com o item 5 deste edital.

3.2 Por ocasião da inspeção médica oficial, poderão ser solicitados novos exames, se necessários, para a conclusão do diagnóstico.

3.3 **Após a análise dos laudos comprobatórios**, poderá ser emitido o **atestado de sanidade e capacidade física e mental** dos candidatos.

3.4 Os candidatos que deixarem de entregar algum laudo médico ou que não apresentarem outros exames solicitados pela inspeção médica oficial, não farão jus ao atestado de sanidade e capacidade física e mental.

3.5 Não serão recebidos exames médicos fora do prazo estabelecido neste edital.

3.6 Os candidatos portadores de necessidades especiais deverão apresentar laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças.

3.7 Os candidatos convocados deverão comparecer, no local referido no item 3, munidos de todos os laudos exigidos, que deverão estar acondicionados em envelopes com o nome do candidato, cargo e região.

4 Os candidatos que se encontrarem fora do Estado do Acre deverão: realizar os mesmos exames; solicitar os respectivos laudos; e submeter-se à inspeção médica oficial de seu Estado. Neste caso, o atestado de sanidade e capacidade física e mental deverá ser entregue por procurador, legalmente habilitado para esse fim, à inspeção médica oficial do Estado do Acre, para ser homologado.



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

5 Serão considerados documentos de identidade para fins de inspeção médica: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos e outros); Passaporte brasileiro; Certificado de Reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho; Carteira Nacional de Habilitação, de acordo com modelo aprovado pelo artigo 159 da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997.

6 DA POSSE

6.1 Para a posse, os candidatos das Regiões I e III, que atenderam os requisitos do item 1.2 deste Edital, deverão comparecer ao Gabinete do Delegado Geral da Polícia Civil, situado à Avenida Antônio da Rocha Viana, nº 1.520, Bairro Vila Ivonete, Rio Branco – Acre, no dia **28 de julho de 2011 às 9h**.

7 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 Os candidatos poderão obter informações referentes a este concurso público junto ao Departamento de Seleção, Avaliação e Desempenho da Secretaria de Estado da Gestão Administrativa - SGA, por meio dos seguintes telefones: (68) 3212-7431 / 3212-7433, das 8h às 12h e das 14h às 18h ou através do *e-mail* concursos.sga@ac.gov.br.

Rio Branco – AC, 30 de junho de 2011.

FLORA VALLADARES COELHO
Secretária de Estado da Gestão Administrativa