



**ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA**

**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS E FORMAÇÃO DE**  
**CADASTRO DE RESERVA NO CARGO DE AUDITOR DA RECEITA ESTADUAL**  
**EDITAL N.º 043 - SGA/AC - SEFAZ, DE 27 DE SETEMBRO DE 2011**

A SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA considerando a homologação do Concurso Público, objeto do Edital n.º. 165, de 13 de outubro de 2009, publicado no Diário Oficial do Estado n.º. 10.151, de 14 de outubro de 2009 e as nomeações através do Decreto n.º. 2.671, de 23 de setembro de 2011, publicado no Diário Oficial do Estado n.º. 10.644, de 27 de setembro de 2011, TORNA PÚBLICA a CONVOCAÇÃO para INSPEÇÃO MÉDICA, entrega de DOCUMENTOS e POSSE dos candidatos aprovados e classificados, adiante relacionados:

<b>NÍVEL SUPERIOR</b>			
<b>AUDITOR DA RECEITA ESTADUAL</b>			
<b>Inscrição</b>	<b>Candidato</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Class.</b>
10002113	Marcio Trovao Duarte Cavalcanti	78,25	35
10003224	Laurence Flavio Gomes Pereira	78,25	36
10001289	Willian da Silva Brasil	77,75	37
10001644	Eli de Oliveira Bino	77,50	39
10001188	Stelio de Freitas Oliveira Junior	77,50	40

### **1. DA DOCUMENTAÇÃO**

1.1 Para entrega de Documentos, os candidatos convocados deverão comparecer no dia **19 de outubro de 2011, das 8:30 às 12 e das 14 às 17 horas**, no seguinte endereço:

<b>Cidade</b>	<b>Local</b>	<b>Endereço</b>
Rio Branco	Gabinete da Secretária de Estado da Gestão Administrativa - SGA	Avenida Getúlio Vargas, n.º 232 - 2º andar, Palácio das Secretarias, Centro.

1.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- a) 2 (duas) fotos 3x4 recentes;
- b) Carteira de Identidade (original) e 2 (duas) cópias autenticadas;
- c) CPF (original) e 2 (duas) cópias autenticadas;
- d) Título Eleitoral (original) e 2 (duas) cópias autenticadas e Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- e) Certificado de Reservista (original) e 2 (duas) cópias (para homens);



## ESTADO DO ACRE

### SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

- f) PIS ou PASEP (original) e 2 (duas) cópias, no caso de já ter sido empregado;
- g) Carteira de Trabalho (original) e 2 (duas) cópias (página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- h) Última declaração do IRPF (Imposto de Renda de Pessoa Física) ou declaração de regularidade do CPF junto à Receita Federal;
- i) Diploma de Conclusão do Ensino Superior, requerido para o cargo, (original) e 2 (duas) cópias autenticadas;
- j) Certidão de Nascimento ou Casamento (original) e 2 (duas) cópias autenticadas;
- k) Certidão de Nascimento dos filhos (original) e 2 (duas) cópias autenticadas;
- l) Comprovante de Endereço atualizado (conta de luz, telefone ou outros) (original) e 2 (duas) cópias;
- m) Comprovante de tipagem sanguínea (original);
- n) Declaração de que responde ou não a inquérito policial e a processo administrativo disciplinar;
- o) Declaração que não foi demitido a bem do serviço público, no período de 5 (cinco) anos, nas esferas federal, estadual e municipal;
- p) Declaração de Bens;
- q) Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
- r) Declaração de Herdeiros;
- s) Declaração de Dependentes;
- t) Comprovante do número da Conta Corrente e da Agência do Banco do Brasil; e
- u) Atestado de sanidade e capacidade física e mental emitido pela Junta Médica Oficial do Estado (original).

## 2. DOS EXAMES MÉDICOS

2.1 Os candidatos deverão providenciar, às suas expensas, os exames a seguir especificados, emitidos em até 180 dias anteriores à sua apresentação.

2.1.1 Avaliação cardiológica com ECG (eletrocardiograma) e Raio X de tórax com laudos;

2.1.2 Avaliação neurológica;

2.1.3 Avaliação oftalmológica;

2.1.4 Avaliação infectológica; e

2.1.5 Avaliação psiquiátrica.

3. Após obterem todos os **laudos médicos nas especialidades supracitadas**, os candidatos nomeados deverão se dirigir à Junta Médica Oficial do Estado, no seguinte endereço:

Cidade	Horário	Local	Endereço
--------	---------	-------	----------



**ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA**

Rio Branco	8 às 11h	Junta Médica Oficial	Rua Coronel Alexandrino, nº 157, Bosque.
------------	----------	----------------------	---

3.1 Os candidatos deverão comparecer no dia **13 de outubro de 2011** para inspeção médica, munidos de documento de identidade original de acordo com o item 5 deste edital.

3.2 Por ocasião da inspeção médica oficial, poderão ser solicitados novos exames, se necessários, para a conclusão do diagnóstico.

3.3 **Após a análise dos laudos comprobatórios**, poderá ser emitido o atestado de sanidade e capacidade física e mental dos candidatos.

3.4 Os candidatos que deixarem de entregar algum laudo médico ou que não apresentarem outros exames solicitados pela inspeção médica oficial, não farão jus ao atestado de sanidade e capacidade física e mental.

3.5 Não serão recebidos exames médicos fora do prazo estabelecido neste edital.

3.6 Os candidatos portadores de necessidades especiais deverão apresentar laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças.

3.7 Os candidatos convocados deverão comparecer, nos locais referidos nos itens 3, munidos de todos os laudos exigidos, que deverão estar acondicionados em envelope com o nome do candidato e cargo.

**4.** Os candidatos que se encontrarem fora do Estado do Acre deverão: realizar os mesmos exames, solicitar os respectivos laudos e submeter-se à inspeção médica oficial de seu Estado. Neste caso, o atestado de sanidade e capacidade física e mental deverá ser entregue por procurador, legalmente habilitado para esse fim.

**5.** Serão considerados documentos de identidade, para fins de inspeção médica: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos e outros); Passaporte brasileiro; Certificado de Reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho e Carteira Nacional de Habilitação, de acordo com modelo aprovado pelo artigo 159 da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997.



**ESTADO DO ACRE**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA**

**6. DA POSSE**

6.1 Para a posse, os candidatos que atenderam aos requisitos do item 1.2 deste Edital, deverão comparecer no dia **21 de outubro de 2011, às 9 horas**, no seguinte endereço:

<b>Cidade</b>	<b>Local</b>	<b>Endereço</b>
Rio Branco	Auditório da Secretaria de Estado da Fazenda	Rua Benjamim Constant, nº 946, Centro

**7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

7.1 Os candidatos poderão obter informações referentes a este concurso público junto à Secretaria de Estado da Gestão Administrativa - SGA, por meio dos seguintes telefones: (68) 3212-7431 / 3212-7433, das 8h às 12h e das 14h às 18h ou através do *e-mail* concursos.sga@ac.gov.br.

Rio Branco - AC, 27 de setembro de 2011.

**JOSÉ ANDRIAS SARQUIS**  
Secretário de Estado da Gestão Administrativa, em exercício