



AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

CONCURSO PÚBLICO

CARGO 30

Analista Administrativo

Especialidade: Biblioteconomia

Aplicação: 7/11/2004

CADERNO DE PROVAS
OBJETIVAS E DISCURSIVA

CESPE
UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
Criando Oportunidades para Realizar Sonhos

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Ao receber este caderno, confira se ele contém **cento e vinte** itens, correspondentes às provas objetivas, corretamente ordenados de **1 a 120**, e a prova discursiva, acompanhada de uma página para rascunho.
- 2 **ATENÇÃO:** este caderno inclui dois conjuntos de itens numerados de 11 a 20, cada um deles correspondente a uma opção de língua estrangeira devidamente identificada (língua inglesa ou língua espanhola).
- 3 Na folha de respostas, marque as respostas relativas aos itens de língua estrangeira de acordo com a sua opção, pois não serão aceitas reclamações posteriores.
- 4 A página para rascunho é de uso opcional; não contará, portanto, para efeito de avaliação.
- 5 Caso o caderno esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis.
- 6 Nos itens das provas objetivas, recomenda-se não marcar ao acaso: a cada item cuja resposta divirja do gabarito oficial definitivo, além de não marcar ponto, o candidato recebe pontuação negativa, conforme consta em edital.
- 7 Não utilize nenhum material de consulta que não seja fornecido pelo CESPE.
- 8 Não serão distribuídas folhas suplementares para rascunho nem para texto definitivo.
- 9 Durante as provas, não se comunique com outros candidatos nem se levante sem autorização do chefe de sala.
- 10 A duração das provas é de **quatro horas e trinta minutos**, já incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas —, ao preenchimento da folha de respostas e à transcrição do texto definitivo para a respectiva folha.
- 11 Na prova discursiva, não será avaliado texto escrito a lápis, em local indevido ou que tenha identificação fora do local apropriado.
- 12 Ao terminar as provas, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe a sua folha de respostas e a folha de texto definitivo e deixe o local de provas.
- 13 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes no presente caderno, na folha de rascunho, na folha de respostas ou na folha de texto definitivo poderá implicar a anulação das suas provas.

AGENDA

- I **8/11/2004**, a partir das 10 h – Gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas: Internet — www.cespe.unb.br — e quadros de avisos do CESPE/UnB.
- II **9 e 10/11/2004** – Recursos (provas objetivas): formulários estarão disponíveis no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso. Internet — www.cespe.unb.br.
- III **1.º/12/2004** – Resultado final das provas objetivas e resultado provisório da prova discursiva: Diário Oficial da União e locais mencionados no item I.
- IV **2 e 3/12/2004** – Recursos (prova discursiva): em locais e horários que serão informados na divulgação do resultado provisório.
- V **14/12/2004** – Resultado final da prova discursiva e convocação para a avaliação de títulos: Diário Oficial da União e Internet — www.cespe.unb.br.

OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o item 13 do Edital n.º 1/2004 – ANVISA, de 25/8/2004.
- Informações adicionais: telefone 0(XX) 61 448 0100; Internet – www.cespe.unb.br.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

De acordo com o comando a que cada um dos itens de 1 a 120 se refira, marque, na **folha de respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a folha de rascunho e, posteriormente, a **folha de respostas**, que é o único documento válido para a correção das suas provas.

CONHECIMENTOS BÁSICOS

1 O que nós conhecemos como vida é apenas a
camada superficial de um mundo desconhecido. A grande
maioria dos seres vivos são bactérias e microrganismos. Os
4 cientistas estimam que as espécies que só podem ser vistas
com aparelhos especiais cheguem a 10 milhões. Ou, quem
sabe, a 100 milhões. O biólogo norte-americano Craig
7 Venter acredita que o código genético de microrganismos
pode se transformar num excelente negócio no futuro.
Esses seres microscópicos estão na base da cadeia alimentar
10 e dão forma aos ciclos de carbono, nitrogênio e outros
nutrientes que sustentam todo o ecossistema. Em teoria, o
DNA deles pode conter a chave para gerar energia barata,
13 desenvolver remédios e acertar as bagunças da natureza
provocadas pelo avanço da civilização. Há bactérias que só
vivem em locais onde existe petróleo. Quem identificá-las
16 terá o mapa da mina para explorar o produto.

Veja. 25/8/2004, p. 64-5 (com adaptações).

Julgue os seguintes itens, a respeito da organização e das idéias do texto acima.

- 1 Com o emprego do adjetivo “superficial” (ℓ.2), em sentido conotativo, a argumentação do texto reforça a idéia de que a ciência tem tratado de maneira muito pouco aprofundada os conhecimentos sobre a totalidade dos seres vivos do planeta.
- 2 De acordo com os sentidos do texto, a troca da expressão verbal “pode se transformar” (ℓ.8) por **pode vir a ser transformado** mantém a correção gramatical e a voz passiva verbal.
- 3 Preservam-se a coerência textual e a correção gramatical do texto ao se substituir “Esses seres microscópicos” (ℓ.9) por **Cada um desses seres microscópicos**, desde que se substitua também “estão” (ℓ.9) por **está**, “dão” (ℓ.10) por **dá** e “sustentam” (ℓ.11) por **sustenta**.
- 4 O pronome “deles” (ℓ.12) refere-se tanto a “seres microscópicos” (ℓ.9) quanto a “microrganismos” (ℓ.7).

5 Por suas características gramaticais, o advérbio “só” (ℓ.14), além de estar antes de “vivem” (ℓ.15), poderia, sem que fosse prejudicada a argumentação do texto ou sua correção gramatical, ser deslocado para imediatamente antes de qualquer uma das seguintes expressões, todas na linha 15: “em locais”, “onde”, “existe”, “petróleo”.

6 Para que o texto respeitasse completamente as normas da língua culta exigidas em um relatório, atestado ou ofício, o pronome átomo em “identificá-las” (ℓ.15) deveria ser empregado antes do verbo: **Quem as identificar**.

1 A maior parte (cerca de 60%) das 294 mil toneladas de lixo que o Brasil produz não tem destino apropriado, sendo descartada em lixões ou rios. Mesmo os rejeitos
4 adequadamente dispostos em aterros sanitários geram problemas, já que ocupam terras que poderiam ser usadas para a agricultura, impedem o reaproveitamento de nutrientes
7 pelo solo, contaminam águas subterrâneas, levam à proliferação de animais e insetos transmissores de doenças e exigem um investimento alto. O chamado composto de lixo
10 urbano pode ser uma alternativa para reduzir o volume de lixo e os gastos associados.

Fred Furtado. **Descartado e útil**. In: **Ciência Hoje**, maio/2003, p. 44 (com adaptações).

Com base na organização das idéias do texto acima, julgue os itens subsequentes.

- 7 Pela relação de sentidos que estabelece, e devido à estrutura lingüística em que aparece, a forma verbal “tem” (ℓ.2) também poderia ser empregada com acento gráfico: **têm**.
- 8 No texto, o gerúndio “sendo” (ℓ.3) corresponde ao infinitivo preposicionado: **por ser**.
- 9 O emprego da flexão de plural nas formas verbais “geram” (ℓ.4), “ocupam” (ℓ.5), “impedem” (ℓ.6), “contaminam” (ℓ.7), “levam” (ℓ.7) e “exigem” (ℓ.9) justifica-se pela mesma razão: a concordância com o sujeito apenas explicitado para a primeira delas e subentendido nas demais.
- 10 Subentende-se da argumentação do texto que a inserção de **a ele** logo antes de “associados” (ℓ.11) preserva a coerência e a correção gramatical do texto.

Texto para los ítems de 11 a 20

La OCU reclama un mayor control de los alimentos funcionales

1 La Organización de Consumidores y Usuarios (OCU) ha planteado abiertamente la necesidad de un mayor control y regulación legal de los alimentos funcionales. En boga desde hace dos décadas, centran su peculiaridad en propiedades supuestamente beneficiosas para la salud a través del enriquecimiento con determinados micronutrientes. Pese a ello, las etiquetas
4 de muchos de ellos continúan siendo poco claras, lo que puede causar confusión entre los consumidores, por lo que se hace cada vez más necesario establecer algún tipo de control que garantice una información veraz. En opinión de José María Múgica, director de la OCU, muchos de los productos de esta categoría que actualmente pueden adquirirse en el mercado español utilizan
7 fórmulas que permiten escapar a cualquier normativa. “Lo que pedimos es que se controlen las menciones que se pueden incluir en este tipo de productos y que pueden inducir a la confusión entre los consumidores”.

Por ejemplo, cuando se habla de que un determinado producto adelgaza, se establece una relación de causa-efecto,
10 mientras que si se especifica que el producto concreto ayuda a adelgazar, “se está jugando con las palabras”, de modo que se traslada al consumidor el mensaje que espera, cuando en realidad “todo puede ayudar a adelgazar”, dice Múgica.

Desde la organización consumerista se exige la regulación de los alimentos funcionales. En caso contrario, explica
13 Múgica, en pocos años entraríamos en el mundo de los *alimentos*, alimentos que pretenden tener cualidades terapéuticas y preventivas como algunos medicamentos, pero que deberán ser demostradas a través de análisis científicos.

La OCU lamenta, además, que muchas de las indicaciones contenidas en las etiquetas de los alimentos funcionales no
16 son demostrables científicamente. Por otra parte, al igual que en los productos destinados al público infantil, recuerdan la obligatoriedad de mencionar los beneficios de la lactancia materna, en los funcionales debería incluirse un mensaje que recordara que la salud depende de una dieta variada y equilibrada. El objetivo es que no se traslade al consumidor la idea de que un alimento
19 tiene un “efecto beneficioso y directo” sobre la salud, y evitar así que términos como salud o saludable no se empleen “con tanta alegría”.

Los alimentos funcionales son “producto del *márqueting*”. “En muchos momentos se hace pensar a los consumidores que
22 unos productos son superiores a otros”, señala el director de la OCU. Pero detrás de expresiones más o menos afortunadas, añade, la realidad acaba demostrando que en muchos casos se trata de simples “juegos de palabras”. Por ejemplo, “con más sabor, ¿pero a qué?, o producto más rico, ¿en qué?”.

Lo que sí ha conseguido la tecnología alimentaria es alcanzar estándares de calidad más homogéneos. Desde la OCU,
25 explica Múgica, cuando se realizan análisis comparativos de productos en alimentación, con mucha frecuencia se observa una homogeneidad en los parámetros de calidad. Desde hace unos años han observado que las diferencias no se encuentran en el producto propiamente dicho, aspecto que ha propiciado la aparición en el mercado de una batería de productos enriquecidos con
28 micronutrientes como elemento diferencial, fundamentalmente en los lácteos, zumos y cereales. “Y cada vez van a aparecer más”, predice.

Internet: <<http://www.madrimasd.org>> (adaptado).

Según el texto, juzgue los siguientes ítems.

- 11 Los alimentos funcionales son esenciales para la salud.
- 12 Los alimentos funcionales han estado de moda en el mercado hace veinte años.
- 13 En las etiquetas de un número significativo de productos funcionales, la información que se ofrece no está controlada por la OCU.
- 14 Hay una base científicamente demostrada a la hora del *márqueting* de los productos funcionales.
- 15 En términos de la condición y naturaleza de los productos funcionales, la tecnología alimentaria ha alcanzado una uniformidad.

En cuanto a su clasificación, uso y significado en el texto,

- 16 el verbo “garantice” (l.5) está en modo indicativo.
- 17 la partícula “se”, en las expresiones “se habla” (l.9), “se establece” (l.9) y “se especifica” (l.10), le da un carácter impersonal al verbo.
- 18 las palabras “los” (l.13) y “unos” (l.22) son ambas artículos en el plural.
- 19 la expresión “con tanta alegría” (l.19-20) se refiere a **entusiasmo, júbilo y alborozo**.
- 20 la partícula subrayada en “van a aparecer” (l.29) es una preposición que pertenece al segundo verbo.

Nos itens de 11 a 20, a seguir, são avaliados conhecimentos em **língua inglesa**.

Text for items 11 to 20

**Food control systems:
integrated farm-to-table concept**

1 The objective of reduced risk can be achieved most
effectively by the principle of prevention throughout the
4 production, processing and marketing chain. To achieve
maximum consumer protection, it is essential that safety and
quality be built into food products from production through
7 to consumption. This calls for a comprehensive and
integrated farm-to-table approach in which the producer,
processor, transporter, vendor, and consumer all play a vital
role in ensuring food safety and quality.

10 It is impossible to provide adequate protection to
the consumer by merely sampling and analyzing the final
product. The introduction of preventive measures at all
13 stages of the food production and distribution chain, rather
than only inspection and rejection at the final stage, makes
better economic sense, because unsuitable products can be
16 identified earlier along the chain. The more economic and
effective strategy is to entrust food producers and operators
with primary responsibility for food safety and quality.
19 Government regulators are then responsible for auditing
performance of the food system through monitoring and
surveillance activities and for enforcing legal and regulatory
22 requirements.

Food hazards and quality loss may occur at a
variety of points in the food chain, and it is difficult and
25 expensive to test for their presence. A well-structured,
preventive approach that controls processes is the preferred
method for improving food safety and quality. Many but not
28 all potential food hazards can be controlled along the food
chain through the application of good practices *i.e.*
agricultural, manufacturing and hygienic.

Internet: <<http://www.fao.org>> (with adaptations).

According to the text above, judge the following items.

- 11 To improve food quality, it is really crucial that safety measures be implemented at the processing stage.
- 12 In the farm-to-table approach, products are sold directly by farmers to consumers.
- 13 Transporters and vendors won't play any significant role along the food production and distribution chain.
- 14 Primary responsibility for food safety and quality should rest with producers and operators.
- 15 Prevention eliminates all potential food hazards.

Judge the following items, related to the text above.

- 16 The sentence "it is essential that safety and quality be built into food products" (l.4-5) follows the same structure as **it's vital that he go straight to the house**.
- 17 "their presence" (l.25) refers to food hazards and quality loss.

In the text above,

- 18 "achieve" (l.3) is to **accomplish** as "hazards" (l.23) is to **security**.
- 19 "calls for" (l.6) means **requires**.
- 20 "rather than" (l.13-14) could be correctly replaced by **instead of** with no change in meaning.

Acerca da Lei n.º 8.080/1990 — Lei Orgânica da Saúde —, julgue os itens a seguir.

- 21 A utilização da epidemiologia para estabelecer prioridades, alocar recursos e orientar ações e serviços públicos de saúde e serviços privados contratados ou conveniados que integram o Sistema Único de Saúde (SUS) é uma regra que poderá ser colocada de lado com o objetivo de preservar a autonomia das pessoas na defesa de sua integridade física e moral.
- 22 O dever do Estado de garantir a saúde consiste na formulação e na execução de políticas econômicas e sociais que objetivem a redução de riscos de doenças e de outros agravos. Consiste também no estabelecimento de condições que assegurem acesso universal e igualitário às ações e aos serviços para a sua promoção, proteção e recuperação, não excluindo desse campo os deveres das pessoas, das famílias, das empresas e da sociedade.
- 23 Os fatores determinantes e condicionantes da saúde incluem a alimentação, a moradia, o saneamento básico, o meio ambiente, o trabalho, a renda, a educação, o transporte, o lazer e o acesso aos bens e serviços essenciais.
- 24 A vigilância sanitária deve ser entendida como um conjunto de ações capaz de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde, abrangendo o controle de bens de consumo que, direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde, compreendidas todas as etapas e processos, da produção ao consumo, e o controle da prestação de serviços que se relacionem direta ou indiretamente com a saúde.

A respeito da Lei n.º 8.142/1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do SUS, julgue os itens seguintes.

- 25 A Conferência de Saúde, em caráter permanente e deliberativo, é órgão colegiado composto por representantes do governo, prestadores de serviço, profissionais de saúde e usuários. Esse órgão atua na formulação de estratégias e no controle da execução da política de saúde na instância correspondente, inclusive nos aspectos econômicos e financeiros, cujas decisões serão homologadas pelo chefe do poder legalmente constituído em cada esfera do governo.
- 26 Os municípios, os estados e o Distrito Federal (DF), para receberem os recursos do Fundo Nacional de Saúde alocados como cobertura das ações e serviços de saúde, deverão constituir fundo de saúde, conselho de saúde e plano de saúde, fornecer relatórios de gestão, incluir contrapartida de recursos para a saúde no respectivo orçamento e constituir comissão de elaboração do plano de carreira, cargos e salários com previsão de dois anos para a sua implantação.

Julgue os itens que se seguem.

- 27 O SUS é constituído pelo conjunto de ações e serviços de saúde prestados por órgãos e instituições públicas federais, estaduais e municipais da administração direta e indireta e das fundações mantidas pelo poder público, além das instituições públicas federais, estaduais e municipais de controle de qualidade, pesquisa e produção de insumos, medicamentos, inclusive de sangue e hemoderivados, e de equipamentos para saúde. A iniciativa privada poderá participar do SUS em caráter complementar.
- 28 A identificação e a divulgação dos fatores condicionantes e determinantes da saúde, previstos na Lei n.º 8.080/1990, não são objetivos nem competência do SUS.
- 29 As ações e os serviços de saúde executados pelo SUS são, conforme determina a Lei n.º 8.080/1990, organizados de forma global e hierarquizada em níveis de complexidade crescente.
- 30 Os recursos para a cobertura das ações de saúde a serem implementados pelos municípios, pelos estados e pelo DF são, de acordo com a Lei n.º 8.142/1990, repassados de forma regular e automática na razão de 35% aos municípios, cabendo o restante aos estados e ao DF.

No que se refere ao regimento interno da ANVISA, julgue o item abaixo.

- 31 O início, no Brasil, do que hoje se entende por vigilância sanitária foi marcado pelo advento, no século XVIII, da polícia sanitária, que detinha a competência para exercer o saneamento da cidade e fiscalizar cemitérios e o comércio de alimentos.

A respeito da Lei n.º 9.782/1999, que instituiu o Sistema Nacional de Vigilância Sanitária (SNVS), julgue os seguintes itens.

- 32 No âmbito desse sistema, a vigilância sanitária de portos, aeroportos e fronteiras é de competência exclusiva dos estados, do DF e dos municípios.
- 33 Cabe à União estimular a cooperação técnica e financeira entre os estados, o DF e os municípios, por intermédio do Ministério da Saúde, da ANVISA e dos demais órgãos e entidades do Poder Executivo federal cujas áreas se relacionem com o sistema.

- 34 O SNVS é executado por instituições da administração pública direta e indireta da União, dos estados, do DF e dos municípios que exerçam atividades de regulação, normatização, controle e fiscalização na área de vigilância sanitária.
- 35 Embora a ANVISA seja uma autarquia sob regime especial vinculada ao Ministério da Saúde, ela não possui independência administrativa e financeira, mas confere estabilidade aos seus dirigentes.
- 36 Para os dirigentes da ANVISA, não há restrição para a prática de atividades profissionais que decorram de vínculos contratuais mantidos com entidades públicas destinadas ao ensino e à pesquisa, inclusive com as de direito privado a elas vinculadas.

No que se refere ao regimento interno da ANVISA, julgue os itens subseqüentes.

- 37 Incumbe à ANVISA regulamentar, controlar e fiscalizar os produtos e serviços que envolvam riscos à saúde pública, de forma autônoma e independente da legislação em vigor.
- 38 Poderá ser precedido de audiência pública qualquer processo decisório que implicar a efetiva afetação de direitos sociais do setor de saúde ou dos consumidores, decorrente de ato administrativo da ANVISA ou de anteprojetos de lei propostos por ela.
- 39 Para monitorar a evolução dos preços de medicamentos, equipamentos, componentes, insumos e serviços de saúde, a ANVISA poderá requisitar informações relativas a produção, insumos, matérias-primas, vendas e quaisquer outros dados em poder de pessoas, de direito público ou privado, que se dediquem às atividades de produção, distribuição e comercialização desses bens e serviços.
- 40 A ANVISA não poderá dispensar de registro os produtos imunobiológicos, inseticidas, medicamentos e outros insumos estratégicos, ainda que adquiridos por intermédio de organismos multilaterais internacionais para uso em programas de saúde pública pelo Ministério da Saúde e suas entidades vinculadas.

Suponha que, de uma grande população, n pessoas serão selecionadas ao acaso. Da amostra, contar-se-á o número k de pessoas ($k < n$) que possuem uma determinada doença. De acordo com estudos médicos anteriores, acredita-se que 10% dos indivíduos dessa população têm essa doença. Considere X a variável aleatória que representa o número de pessoas observadas na amostra que possuem a doença.

A partir do texto acima, julgue os itens a seguir.

- 41 Se, de fato, 10% dos indivíduos dessa população têm a doença, então a média de X é igual a $0,1n$.
- 42 Se, de fato, 10% dos indivíduos dessa população têm a doença, então, em uma amostra de 5 pessoas, a probabilidade de que pelo menos uma pessoa tenha a doença é inferior a 0,45.

A partir dos anos 80 do século passado, com a quebra dos principais paradigmas pertinentes à gestão pública, temas que anteriormente eram discutidos e aplicados apenas no contexto das organizações privadas passaram a fazer parte do vocabulário da administração pública, dando início à gestão pública moderna. Quanto à gestão pública moderna e à estrutura da administração pública brasileira, julgue os itens a seguir.

- 43 O Estado brasileiro não pode ficar indiferente à evolução dos usuários que desejam, além de serviços mais corteses e soluções gerais válidas para todos, serviços adaptados aos seus problemas.
- 44 Os governos tradicionalmente burocráticos preocupam-se muito mais com a captação de recursos do que com o resultado eficaz dos programas e ações desenvolvidos.
- 45 O Estado regulador brasileiro, em âmbito federal, vem utilizando predominantemente a regulação do tipo setorial, limitando-se a determinados segmentos de atividades afins. O ideal em relação à implementação de uma agência reguladora ocorre quando a eficiência da atividade regulada se alinha com o interesse dos usuários e com um modelo regulatório centralizador.
- 46 A administração federal direta compreende os órgãos de assessoramento imediato ao presidente da República, as autarquias e as fundações públicas de direito público.
- 47 A gestão pública moderna e coerente, à semelhança do setor privado, deve fazer uso de planos de carreira individuais previsíveis, cujo potencial de cada servidor seja avaliado todos os anos pelos seus superiores por meio de procedimentos claros e conhecidos por todos.
- 48 Os gestores do setor público enfrentam um duplo desafio: o de fazer que os valores da gestão da qualidade total sejam aceitos e o de monitorar o seu uso adequado. Cumpridos esses desafios, o programa de qualidade total terá evoluído de um conjunto de atividades e metas a serem cumpridas para uma filosofia gerencial. Assim, as mudanças dos atores da administração governamental tendem a não impactar negativamente na gestão da qualidade total.

Julgue os itens seguintes, relativos à administração pública e à regulamentação.

- 49 Na falta de informação referente aos resultados das atividades da administração pública, uma das formas encontradas atualmente pelos governos ditos empreendedores para recompensar seus funcionários é premiá-los com base nos seguintes critérios: tempo de serviço, volume de recursos e de pessoal que administram, além da própria hierarquia da administração pública.
- 50 A organização de gestão empreendedora em que o processo de descentralização destaca a importância da existência de líderes dispostos a investirem em seus funcionários é uma organização orientada para o poder de competência — aquele que emana do saber — e para o desempenho de papéis específicos.

RASCUNHO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Julgue os itens a seguir, relacionados aos conceitos e às finalidades da documentação geral e jurídica.

- 51 Documentação jurídica é a reunião, análise e indexação da doutrina, da legislação, da jurisprudência e de todos os documentos oficiais relativos a atos normativos ou administrativos.
- 52 No Brasil, o conceito de assessoramento legislativo é sinônimo de referência legislativa e abrange a parte do trabalho especializado de referência que se ocupa da identificação e localização de textos corretos, completos e atualizados de disposições legais, quer sejam procurados por número, data, procedência ou assunto.
- 53 Nos países mais desenvolvidos, as normas legais obedecem a certo escalonamento de importância, de acordo com a seguinte hierarquia dos atos de ordem legislativa em geral: a) quanto à importância; b) quanto à origem; c) quanto à natureza; d) quanto ao caráter e e) quanto à forma de apresentação.
- 54 O catálogo de documentação jurídica tem como finalidade colocar ao alcance do usuário, com a maior rapidez e precisão possíveis, todos os atos dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário e os atos de órgãos da administração direta e indireta, de interesse geral.

A ciência da informação identificou e delimitou seu objeto de estudo e seus problemas fundamentais de pesquisa a partir dos processos e sistemas de construção, comunicação e uso dessa informação. Essas propriedades e esses processos e sistemas foram estudados de diversas formas por diferentes disciplinas. Primeiramente, pela biblioteconomia e por ciências afins e, depois, pela psicologia, informática, sociologia, por ciências cognitivas e pela ciência da comunicação. Pouco a pouco, foram sendo elaborados os conceitos, métodos, as leis e teorias próprias dessa nova ciência.

Y. F. Le Coadic. **A ciência da informação**. Brasília: Briquet de Lemos/Livros, 1996 (com adaptações).

Tendo o texto acima como referência inicial e considerando os conceitos básicos e as finalidades da biblioteconomia e da ciência da informação, julgue os itens seguintes.

- 55 O surgimento da ciência da informação está relacionado com a atividade subsequente ao controle da produção científica e à regularidade do fenômeno relativo à sua dispersão e uso, obsolescência, epidemiologia de sua propagação e outros aspectos detectados no processo de manipulação e análise da literatura.
- 56 A ciência da informação é uma área de pesquisa típica de metaciência, como atividade que estuda o fenômeno dos registros de conhecimento e trabalha pelo aperfeiçoamento das formas de produção, armazenamento e uso do conhecimento registrado.
- 57 O problema da aceitação da ciência da informação no Brasil foi resolvido de forma pacífica e as novidades nessa área entraram sem maiores conflitos no país, sobretudo a partir dos cursos de pós-graduação do IBBD/IBICT.
- 58 Segundo o autor do texto, a biblioteconomia é considerada uma ciência, possui uma rigorosa tecnologia e está voltada, especificamente, para a prática de organização e administração de bibliotecas.

Julgue os itens subsequentes, relativos a noções de informática para bibliotecas, especificamente sobre dispositivos de memória, de entrada e saída de dados.

- 59 A unidade aritmética e lógica faz parte dos dispositivos de entrada do computador e executa instruções do programa, controla e coordena os movimentos dos dados no processador e entre este e os outros componentes do computador.
- 60 As fitas e os discos magnéticos e ópticos podem ser considerados meios de entrada e saída, pois os dados são neles registrados e, em seguida, transferidos para um computador diferente. Os dados por eles manipulados já se encontram em forma legível por computador e por isso são diferentes dos outros meios de entrada.
- 61 Um dos modos de processamento de dados nos computadores é o processamento em lotes, que oferece a oportunidade de comunicação ou diálogo com o computador, além de recepção imediata ou quase imediata de uma resposta.
- 62 A memória que se baseia em microprocessadores de silício e que armazena o sistema operacional e, também, dados e programas enquanto não estão sendo utilizados, chama-se memória auxiliar.
- 63 O monitor é um dos componentes de uma estação de trabalho e é um dispositivo de saída comum, porque apresenta as informações de forma rápida e praticamente sem custo. Em geral, os monitores possuem placas de gráficos que suportam a exibição de imagens não-textuais.

Com base na Norma Técnica NBR-6023, julgue os itens que se seguem, acerca de referências bibliográficas.

- 64 Monografia é o conjunto padronizado de elementos descritivos, retirados de um documento, e que permite sua identificação individual.
- 65 A fim de permitir que cada documento seja identificado individualmente, as referências bibliográficas são alinhadas somente à esquerda do texto, em espaço simples, e separadas entre si por espaço duplo.
- 66 Na transcrição dos elementos descritivos de uma monografia no todo, em meio eletrônico, as referências bibliográficas devem obedecer aos padrões indicados para os documentos monográficos no todo, acrescidas das informações relativas à descrição física do meio eletrônico.

As Normas Técnicas NBR-6027 e NBR-6028 referem-se, respectivamente, à apresentação de sumário e a resumo. Em relação a essas normas, julgue os itens seguintes.

- 67 Nas monografias, o sumário deve ser localizado como primeiro elemento pré-textual e, quando houver mais de um volume, deve-se incluir no primeiro volume o sumário de toda a obra, de forma que se tenha conhecimento do conteúdo, independentemente do volume consultado.
- 68 O resumo crítico ou resenha deve informar ao leitor as finalidades, a metodologia, os resultados e as conclusões do documento, de tal forma que este possa, inclusive, dispensar a consulta ao original.

69 Na elaboração dos resumos, devem-se evitar símbolos e contrações que não sejam de uso corrente e fórmulas, equações, diagramas etc. que não sejam absolutamente necessários. Quando seu emprego for imprescindível, é preciso defini-los na primeira vez que aparecerem.

No que se refere à NBR-6032, abreviação de títulos de periódicos e publicações seriadas, julgue os itens a seguir.

70 Nas regras de abreviação de títulos de periódicos, não se abreviam os títulos constituídos de uma só palavra, simples ou composta, acompanhados ou não do artigo.

71 As palavras Agricultura, Associação, Folha, Infecção, Jornal e Sanitário, que aparecem em títulos de periódicos, são abreviadas, respectivamente, como: Agricult., Assoc., Fol., Infec., Jor., Sanit.

Julgue os itens seguintes, relacionados com a NBR 6034, no que diz respeito à preparação de índice de publicações, e com a NBR-10518, sobre a preparação de guias de bibliotecas, centros de informação e documentação.

72 A NBR-6034 destina-se às publicações técnicas e científicas cuja extensão e complexidade exijam rápida localização das informações contidas no texto e se aplica também aos índices automatizados.

73 Quanto ao conteúdo, o índice deve cobrir todas as informações contidas na obra, inclusive todos os elementos da folha de rosto, dedicatória, sumário ou resumo.

74 O arranjo dos guias de bibliotecas, centros de informação e documentação deve relacionar os centros ou bibliotecas em ordem alfabética, geográfica, de assunto ou por tipo de documento.

75 O guia é sempre acompanhado dos índices remissivos necessários, elaborados de acordo com a NBR-6034 e deve conter remissivas dos nomes alternativos, siglas, traduções etc., das bibliotecas ou centros.

O propósito principal da elaboração de índices e resumos é construir representações de documentos publicados em uma forma que se preste a sua inclusão em algum tipo de base de dados. Essa base de dados de representações pode ser impressa como o *Chemical Abstracts*, ou em forma legível por computador ou ainda em fichas como em um catálogo convencional de biblioteca.

F. W. Lancaster. *Indexação e resumos*. Brasília: Briquet de Lemos/Livros, 1993, p. 1 (com adaptações).

Considerando o texto acima como referência inicial, julgue os itens subseqüentes, a respeito de resumos e indexação.

76 O problema da recuperação de itens pertinentes de uma base de dados está na relação entre o coeficiente de precisão e o coeficiente de revocação. O primeiro é habitualmente empregado para expressar a extensão com que todos os itens úteis são encontrados.

77 Os termos atribuídos pelo indexador a um documento servem como ponto de acesso mediante os quais um item bibliográfico é localizado e recuperado, durante uma busca por assunto em um índice publicado ou em uma base de dados legível por computador.

78 A diretriz a ser seguida para a indexação de enciclopédias é que toda informação textual de natureza substantiva deve ser indexada. A informação que abrange de 8 a 10 linhas de texto, ou que é singular ou notável e que quase não ocorre em outro lugar da enciclopédia, é definida como substantiva.

79 A distinção entre vocabulários prescritivos e sugestivos é que os primeiros oferecem ao indexador uma certa margem na escolha dos termos, enquanto os segundos praticamente não apresentam ao indexador qualquer opção.

80 O vocabulário controlado é mais do que uma mera lista de termos. Ele inclui, em geral, uma forma de estrutura semântica destinada a controlar sinônimos, diferenciar homógrafos e reunir ou ligar termos cujos significados apresentem uma relação mais estreita entre si.

81 Os fatores que influem na qualidade de um resumo são: extensão do item que está sendo resumido, complexidade e diversidade do conteúdo temático, importância do item para a instituição que elabora o resumo, acessibilidade do conteúdo temático e finalidade.

82 O resumo tem como finalidades: facilitar o processo de seleção, poupar o tempo do leitor, poder realmente substituir a leitura de um item que seja de interesse para o usuário, e ser particularmente útil para esclarecer o conteúdo de documentos escritos em línguas que o leitor desconheça.

83 A finalidade dos resumos chamados modulares consiste em eliminar a duplicação e o desperdício de esforço intelectual envolvido na elaboração, de forma independente, de resumos dos mesmos documentos por diversos serviços, sem qualquer intenção de impingir resumos padronizados a serviços cujas exigências variam consideravelmente quanto à forma e à inclinação para um assunto.

A classificação decimal universal (CDU) é uma linguagem de indexação e de recuperação de todo o conhecimento registrado e na qual cada assunto é simbolizado por um código baseado nos números arábicos. A CDU engloba todos os documentos em qualquer tipo de formato: documentos escritos, vídeos, filmes, fitas, discos, ilustrações, mapas, peças de museus, bases e bancos de dados etc. Nesse sentido, julgue os itens seguintes, que englobam estrutura, princípios, tabelas principais e auxiliares da CDU.

84 As tabelas principais da CDU são divididas hierarquicamente, com a hierarquia numérica refletindo a hierarquia conceitual. Os números que têm a mesma extensão, como 33, 55 e 77, são chamados de superordenados, e qualquer subdivisão nas tabelas sistemáticas é chamada de classe coordenada.

85 Os sinais dependentes das tabelas auxiliares da CDU são sempre sufixos, ou seja, são sempre acrescentados aos números principais, e são os seguintes: ponto de vista, séries de apóstrofes, sinal de ordenação, raça e extensões alfabéticas.

- 86 O sinal (=...) de raça e nacionalidade das tabelas auxiliares da CDU indica os aspectos étnicos de um assunto. Um exemplo é o número (=1.4/9) que significa nacionalidades do mundo moderno e que se subdivide como (4/9), países do mundo moderno. Assim, se (817.41) é Brasília, a seguinte notação (=1.817.41) significa cidadão brasileiro.
- 87 O sinal asterisco das tabelas auxiliares da CDU é utilizado para aglutinar ou simplificar subdivisões dentro de um mesmo número ou de subdivisões paralelas.
- 88 O sinal *, em CDU, é uma divisão paralela mais conhecida por "subdividir como". Ele é utilizado nas tabelas principais e auxiliares, como uma forma de expansão da CDU. Esse sinal significa simplesmente que o número que o precede pode ser subdividido de maneira análoga à do número que o segue.

Julgue os itens subseqüentes, relacionados a entradas e cabeçalhos, a catalogação descritiva e a catalogação de multimeios, especificamente CD-ROM, fitas de vídeo e fitas cassetes.

- 89 Na catalogação descritiva, o principal ponto de acesso para um item é o título, que poderá ser o título uniforme, corrente ou de partida.
- 90 Em catalogação, quando em um item se defrontam autor pessoal e entidade, e houver dúvida se o item é ou não resultado da atividade criativa da pessoa ou da entidade, a determinação da entrada principal será pelo título.
- 91 Em catalogação, a escolha do nome, base para o estabelecimento do cabeçalho para um autor pessoal, recai sobre o nome mais conhecido, podendo ser um nome verdadeiro, um pseudônimo, um título de nobreza, uma alcunha, iniciais ou qualquer apelativo.
- 92 Em catalogação, pontos de acesso para uma gravação de som devem ser pessoas ou entidades como autores, independentemente dos compositores, executantes ou intérpretes. Essas pessoas ou entidades podem ser não só os responsáveis pela criação do conteúdo musical, como também responsáveis pela criação de uma produção musical nova, por meio de sua atuação.
- 93 As técnicas de gravação de som conhecidas pelas siglas AAD, ADD e DDD, que são codificações sobre o processo de gravação, registram ou classificam a qualidade do som gravado, interferem na catalogação de gravação de som e devem ser registradas como nota, independentemente da agência catalogadora.

Acerca de tipos e funções de catálogos, julgue os itens que se seguem.

- 94 O catálogo de bibliotecas é um instrumento de extrema utilidade; por meio dele, pode-se verificar a existência de determinado item em uma biblioteca, conferir dados catalográficos, identificar e solicitar cópias de partes do documento e solicitar empréstimo entre bibliotecas.
- 95 Muitas bibliotecas brasileiras possuem catálogos em linha, disponibilizados via Internet ao público em geral. Esses catálogos eletrônicos têm estratégias de buscas avançadas e complexas, que permitem aumentar a precisão dos resultados por meio da combinação de termos de busca.
- 96 O controle bibliográfico de periódicos no Brasil tem sido, tradicionalmente, uma das funções do Instituto Brasileiro de Bibliografia e Documentação (IBBD), que, desde a década de 50, produz listas de periódicos e se responsabiliza pela organização e manutenção do Catálogo Coletivo Regional de Publicações Seriadadas.

Administração é a realização de determinadas atividades com e por meio de pessoas, em grupos formalmente organizados, tendo em vista um objetivo comum. Os grupos formalmente organizados são fundamentais para que haja organização, pois não basta a reunião de pessoas para que haja a presença da ação administrativa.

G. I. S. Ferreira. **Informação para administração de bibliotecas**. Brasília: ABDF, 1989, p. 17.

O estudo da organização pode ser primariamente útil como um meio para bibliotecários adquirirem a compreensão, não só do entendimento da estrutura administrativa implícita à biblioteca, como também dos mecanismos de integração formal dessa estrutura com a instituição que a sustenta.

A. C. Maciel. **Bibliotecas como organizações**. Rio de Janeiro: Interciência, 2000, p. 7s

Considerando os textos acima, julgue os itens a seguir, relacionados com princípios e funções administrativas em bibliotecas, estrutura organizacional, *marketing* e planejamento, redes e sistemas nos centros de documentação e serviços de informação.

- 97 O denominador comum às funções administrativas é a informação, pois todo ato administrativo é baseado nela. No planejamento, a informação define os elementos da ação futura; na organização, demonstra a situação atual e os objetivos da empresa; na direção, ela é fundamental ao processo de decidir o quê, porque, por quem e quando será feito; além disso, também o controle é realizado por meio da comparação de informações.
- 98 A cooperação interadministrativa e extra-organizacional é importante em todos os níveis da organização, pois sua existência propicia o estabelecimento de um fluxo de informações capaz de permitir que as pessoas interajam e se organizem em equipes.
- 99 No uso da informação na administração, apoiar o processo decisório significa que o administrador não deve ignorar as influências do meio externo e as oportunidades que surgem para a biblioteca, sob risco de administrar uma instituição absolutamente dissociada da realidade.
- 100 A biblioteca, como organização não-lucrativa, pode, por meio do desenvolvimento de um sistema de informação administrativa (SIA), descrever suas atividades, fornecendo ao administrador informação atualizada, entretanto, devido às restrições de verba e pessoal, cabe ao SIA custear as operações manuais e interferir nos serviços já existentes para fornecer resultados palpáveis.
- 101 O manual de serviços é um instrumento no qual estão registrados todos os detalhes estruturais da biblioteca, proporcionando eficiente coordenação, assegurando uniformidade nos processos comuns e determinando, para cada trabalho, uma seqüência correta.
- 102 Nas unidades de informação em que se aplicam as técnicas de *marketing*, a ênfase é dada ao mercado, constituído de atividades individuais e institucionais, de acordo com a área de atuação da unidade de informação, sendo imprescindível a esta conhecê-las e saber como alcançá-las.

103 O *marketing* de massa utilizado por uma unidade de informação acontece quando ela resolve dividir o seu mercado em segmentos significativos e dedica o principal esforço de *marketing* a um segmento.

104 O planejamento traz várias vantagens para qualquer instituição, pois torna possível a ocorrência de eventos que, caso contrário, não aconteceriam, minimiza riscos e, ao mesmo tempo, tira proveito das oportunidades e compensa incertezas e mudanças.

Com relação ao desenvolvimento de coleções, julgue os itens subseqüentes, acerca de política de seleção, aquisição e avaliação de coleções.

105 Os requisitos indispensáveis ao cumprimento eficaz do processo de seleção em uma biblioteca são: escolha dos instrumentos adequados para a seleção das diversas coleções, estabelecimento de prioridades para a aquisição das diferentes coleções, prioridades em relação ao idioma e indicação do número de exemplares necessários.

106 A aquisição é o processo que implementa as decisões da seleção, incluindo todas as atividades inerentes aos processos de compra, doação e permuta de documentos, assim como de controle patrimonial do acervo.

107 Na avaliação de coleções de bibliotecas, pode-se utilizar diferentes metodologias sem a necessidade de fazer adaptações ou combinações entre os métodos, conseguindo, assim mesmo, resultados satisfatórios.

Julgue os itens a seguir, referentes ao Diário Oficial da União (DOU).

108 O DOU constitui a fonte de informações sobre atos oficiais do governo federal e de órgãos da administração descentralizada, ou seja, autarquias, empresas públicas e sociedades de economia mista. As entidades compreendidas na administração descentralizada consideram-se vinculadas ao ministério em cuja área de competência estiver enquadrada sua principal atividade.

109 A Seção II do DOU destina-se à publicação de contratos, editais, avisos, ineditoriais e atos de interesse de particulares que, em decorrência da lei, são publicados no DOU.

O serviço de referência de uma unidade de informação possui diversos serviços dirigidos aos usuários, como notificação corrente, disseminação seletiva de informação e atendimento ao usuário. A respeito desse assunto, julgue os itens seguintes.

110 Existem diferenças substanciais e variedade entre os serviços que podem ser oferecidos pelo setor de referência. A orientação ao usuário inclui as seguintes atividades: questões simples e complexas de referência e serviço referencial para outras fontes de informação, incluindo pessoas e acesso às bases de dados.

111 Os cinco estados psicológicos identificados nos serviços de referência das bibliotecas, nos quais um usuário pode ser classificado, quando confronta o bibliotecário com uma questão, são: apático, sofisticado, hostil, confiante e crítico.

112 A porcentagem de questões de referência que podem ser respondidas de maneira competente por técnicos bem treinados pode chegar a 80%, conforme estudos recentes sobre essa área.

113 O planejamento estratégico da biblioteca deve incluir os seguintes itens para o setor de referência: incentivo da administração para que o pessoal mantenha contato com os usuários de maneira bastante ativa, elaboração de manuais de serviços do setor e declaração de que o usuário jamais deixará a biblioteca sem a informação desejada.

114 A técnica do incidente crítico se dirige para os estudos destinados a determinar a proporção dos clientes da biblioteca que fazem uso dos catálogos, como o usam, com que finalidade e com que grau de êxito.

Julgue os itens subseqüentes, relacionados a banco e bases de dados, formato de intercâmbio e planejamento da automação, principais sistemas de informação automatizados nacionais ou internacionais.

115 O formato de registro MARC, que facilita o intercâmbio de registros bibliográficos, compreende duas seções. A primeira contém informações descritivas dos dados bibliográficos, e a segunda, os dados bibliográficos propriamente ditos, como rótulo do registro, diretório, campos de controle e campos de dados de tamanho variável.

116 O formato MARC, utilizado como formato de intercâmbio por importantes bibliotecas, adota o manual de referência UNISIST, que prescreve seus próprios designadores de conteúdo para as descrições bibliográficas de vários tipos de materiais.

117 Registro é a informação contida na base de dados e que diz respeito a um documento ou item. Assim, em uma base de dados catalográficos, um registro conterá todas as informações acerca de determinado livro e, em uma base de dados de fontes, um registro mostrará o conteúdo do verbete de um cadastro ou artigo de periódico.

118 As bases de dados referenciais contêm os dados originais e constituem um tipo de documento eletrônico no qual o usuário terá em mãos as informações de que precisa, sem ter de ir buscá-las em outras fontes secundárias.

119 Os sistemas de gerenciamento de documentos suportam a criação, o armazenamento e a subseqüente recuperação e disseminação de documentos e(ou) suas representações em formato eletrônico. Dois exemplos desses sistemas são o CAIRS e o BASISPLUS.

Julgue o item abaixo, relativo ao histórico, à conceituação, aos objetivos e à classificação da bibliografia.

120 As bibliografias pertencem geralmente a dois grupos, um que está relacionado com a enumeração de livros e demais documentos, e o outro que se ocupa do estudo dos livros como objetos físicos. O primeiro grupo inclui as bibliografias analítica, textual e histórica.

PROVA DISCURSIVA

- Nesta prova — que vale **dez pontos** —, faça o que se pede, usando a página correspondente do presente caderno para rascunho. Em seguida, transcreva o texto para a respectiva folha de **TEXTO DEFINITIVO**, nos locais apropriados, pois **não serão avaliados fragmentos de texto escritos em locais indevidos**.
- Qualquer fragmento de texto além da extensão máxima de **trinta** linhas será desconsiderado.

ATENÇÃO! Na folha de **texto definitivo**, identifique-se apenas no cabeçalho, pois **não será avaliado** texto que tenha qualquer assinatura ou marca identificadora fora do local apropriado.

Resíduos sólidos de saúde

Atualmente, os resíduos sólidos de saúde constituem sérios problemas para os administradores hospitalares, devido à falta de informações e à carência de trabalhos de conscientização mais eficazes nas unidades de saúde. O despreparo e o desconhecimento têm gerado especulações errôneas e fantasiosas entre funcionários, pacientes e comunidades vizinhas às instalações hospitalares e aos aterros sanitários. Sem dúvida, não só os resíduos hospitalares mas também os de outras unidades de saúde, como clínicas odontológicas e de análises bioquímicas e veterinárias, apresentam potenciais riscos à saúde e ao meio ambiente, devido à presença de material biológico, químico, radioativo e perfurocortante.

A aplicação de procedimentos corretos de biossegurança em todas as unidades de saúde, incluindo o manejo e o tratamento adequado dos resíduos, previne infecções cruzadas, proporciona conforto e segurança à clientela e à equipe de trabalho e mantém o ambiente limpo e agradável.

Considerando que as idéias do texto acima têm caráter unicamente motivador, redija um texto dissertativo, posicionando-se acerca do seguinte tema.

IMPORTÂNCIA DA ATUAÇÃO DOS ÓRGÃOS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA NA FISCALIZAÇÃO E NA MANUTENÇÃO DA QUALIDADE DO MEIO AMBIENTE.

RASCUNHO

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	