



MUNICÍPIO DE VITÓRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (SEMAD)

Concurso Público
Nível Superior



Aplicação: 13/1/2008

Cargo 16: ARQUIVISTA

Caderno P

40 HORAS
MANHÃ

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Confira atentamente se o tipo de caderno — Caderno P — coincide com o que está registrado em sua folha de respostas. Em seguida, verifique se ele contém **CENTO E VINTE** itens, correspondentes às provas objetivas, corretamente ordenados de 1 a 120.
- 2 Caso o caderno esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis.
- 3 Não utilize lápis, lapiseira (grafite), borracha e(ou) qualquer material de consulta que não seja fornecido pelo CESPE/UnB.
- 4 Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem autorização do chefe de sala.
- 5 Recomenda-se não marcar ao acaso; cada item cuja resposta diverja do gabarito oficial definitivo receberá pontuação negativa, conforme consta em edital.
- 6 A duração das provas é de **quatro horas**, já incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas — e ao preenchimento da folha de respostas.
- 7 Você deverá permanecer obrigatoriamente em sala por, no mínimo, **uma hora** após o início das provas e poderá levar este caderno de provas somente no decurso dos últimos **quinze minutos** anteriores ao horário determinado para o término das provas.
- 8 Ao terminar as provas, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe a sua folha de respostas e deixe o local de provas.
- 9 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes do presente caderno ou da folha de respostas poderá implicar a anulação das suas provas.

AGENDA (datas prováveis)

- I 15/1/2008, após as 19 h (horário de Brasília) – Gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas: Internet — www.cespe.unb.br/concursos/pmvs2007.
- II 16 e 17/1/2008 – Recursos (provas objetivas): exclusivamente no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso. Internet, mediante instruções e formulários que estarão disponíveis nesse sistema.
- III 7/2/2008 – Resultado final das provas objetivas e convocações para a entrega da documentação para a avaliação de títulos e para a perícia médica de pessoas com deficiência: Imprensa Oficial do Município e Internet.

OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o item 13 do Edital n.º 9 – PMV/NS, de 26/10/2007.
- Informações adicionais: telefone 0XX(51)3448-0100; Internet — www.cespe.unb.br/concursos/pmvs2007.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

- De acordo com o comando a que cada um dos itens de **1 a 120** se refira, marque, na **folha de respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a **folha de respostas**, único documento válido para a correção das suas provas.
- Nos itens que avaliam **Noções de Informática**, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão, em português, que o *mouse* está configurado para pessoas destras e que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios e equipamentos mencionados.

CONHECIMENTOS BÁSICOS

1 As capitais brasileiras perdem quase metade (45%)
da água retirada dos mananciais em vazamentos de redes de
abastecimento, fraudes e falhas de medição. Os 6,14 milhões
4 de litros desperdiçados diariamente nas grandes cidades do
país seriam suficientes para atender a 38 milhões de
consumidores.

7 Os dados sobre as coberturas e desperdícios nas
redes públicas de abastecimento de água e de saneamento
estão reunidos em um estudo elaborado pelo Instituto
10 Socioambiental (ISA). O estudo, inédito pela abrangência,
ressalta a necessidade urgente de adoção de medidas para
expandir as regiões de preservação ambiental e as redes de
13 saneamento básico, assim como para conter a invasão de
áreas de mananciais e recuperar aquelas que já foram
degradadas em função da falta de planejamento urbano
16 eficaz — o que acontece na maior parte das grandes cidades.
O estudo recomenda, ainda, a intensificação dos esforços de
educação ambiental, para que a população compreenda que
19 também é responsável pela conservação da água.

O Estado de S.Paulo, 23/11/2007 (com adaptações).

Em relação às idéias e às estruturas lingüísticas do texto acima, julgue os itens a seguir.

- 1 A vírgula logo após “abastecimento” (l.3) é empregada para isolar expressão apositiva.
- 2 A expressão “seriam suficientes” (l.5) está no plural para concordar com “Os 6,14 milhões de litros” (l.3-4).
- 3 Subentende-se, logo após “como” (l.13), o segmento “a necessidade urgente de adoção de medidas”.
- 4 Depreende-se das informações do texto que a falta de planejamento urbano eficaz tem como consequência a degradação de áreas de mananciais.
- 5 O termo “para que” (l.18) pode, sem prejuízo para a informação original do texto, ser substituído por qualquer um dos seguintes: afim de que, de modo que, de forma que, contanto que.

1 Um longo período de bonança econômica e de farta
liquidez internacional, melhoria nos indicadores de emprego,
perspectivas de crescimento menos medíocre do que
4 nos anos anteriores e uma redução consistente na
desigualdade social devido a uma política mais universalista
e sistemática de transferência de renda não devem obscurecer
7 um fato que é uma miséria em si: o país é tão desigual,
amargou tantos anos de estagnação econômica, concentrou
tanta renda que qualquer melhora, com essa base de
10 comparação, é relativa. Uma evolução consistente na
redução da desigualdade depende de uma visão mais global,
que contemple as chamadas “portas de saída” dos programas
13 sociais, o desenvolvimento inclusivo e uma visão igualitária
que também seja federativa.

Valor Econômico, 23/11/2007.

Julgue os itens que se seguem, relativos às idéias e às estruturas lingüísticas do texto acima.

- 6 Na linha 3, a eliminação de “do” após a palavra “mediocre” prejudica a correção gramatical do período.
- 7 A forma verbal “devem” (l.6) está no plural para concordar com o sujeito composto.
- 8 A expressão “amargou” (l.8) está sendo empregada no mesmo sentido que tem na frase: O refresco depois de algum tempo amargou.
- 9 O emprego da vírgula logo após “global” (l.11) justifica-se por isolar oração subordinada adjetiva explicativa.
- 10 A expressão “desenvolvimento inclusivo” (l.13) equivale a desenvolvimento interno.

1 Há hoje poucas dúvidas de que, na ausência de
ações incisivas e permanentes, o planeta se tornará cada vez
mais hostil à vida humana. A Conferência do Clima, da
4 Organização das Nações Unidas (ONU), a ser realizada em
Bali, em dezembro, está cercada pela urgência e pela
necessidade e ameaçada pela politicagem e estreiteza de
7 interesses econômicos. Movem-se em direções opostas
os diagnósticos severos lançados pelo Painel
Intergovernamental sobre Mudanças Climáticas (IPCC), que
10 coloca as transformações ambientais no limiar da
irreversibilidade, e a conduta dos principais países
poluidores do mundo, na maior parte dos casos, negligente
13 e desinteressada.

Diante da gravidade das ameaças, as metas do
Protocolo de Kyoto se tornaram tímidas. O balanço feito
16 pelo secretário-executivo da Convenção do Clima, da ONU,
Yvo de Boer, indica que o objetivo de reduzir em 5,2% as
emissões de gases nocivos à atmosfera, com base em 1990,
19 será atingido em 2012.

Idem, ibidem.

Acerca das idéias e das estruturas lingüísticas do texto acima,
julgue os itens seguintes.

- 11 Na linha 3, o sinal indicativo de crase em “à vida humana”
justifica-se pela regência de “hostil”, que exige preposição,
e pela presença de artigo definido feminino.
- 12 Depreende-se das informações do texto que os principais
países poluidores do mundo são aqueles a que são atribuídas
as ameaças de politicagem e de estreiteza de interesses
econômicos para a Conferência do Clima, em Bali.
- 13 Os termos “cercada” (l.5) e “ameaçada” (l.6) estão no
feminino singular porque concordam com “Conferência”
(l.3).
- 14 O segundo período do texto — “A Conferência (...)”
interesses econômicos” — está adequado para textos de
correspondência oficial.
- 15 Em “se tornaram” (l.15), o “se” indica sujeito
indeterminado.

1 Obter sucesso no tratamento de doenças
consideradas incuráveis parecia sonho sem possibilidade de
realização. Distrofia muscular, Alzheimer ou Parkinson são
4 doenças que condenam as pessoas a carregá-las vida afora.
Há cerca de 10 anos, acendeu-se uma luz no horizonte.
Depois de décadas de pesquisa, cientistas anunciaram a
7 descoberta da célula-tronco embrionária humana — capaz de
se transformar em qualquer tipo de tecido. A novidade
provocou reações. De um lado, juntaram-se fervorosos
10 entusiastas. Eles viram na conquista arma capaz de vencer
males sem esperança de recuperação. De outro, apaixonados
opositores, que ergueram barreiras morais. Para eles, a vida
13 humana começa na fecundação. Não se pode, pois, destruir
os embriões em favor da pesquisa. Mais: o avanço dos
estudos poderia levar à clonagem humana e à
16 comercialização de órgãos.

A descoberta de método de produzir célula-tronco
sem embrião reacende a esperança de se chegar com mais
19 rapidez à cura de enfermidades e à criação de órgãos
sobressalentes. Duas equipes independentes de cientistas
(uma japonesa e outra norte-americana) conseguiram obter
22 células-tronco a partir de tecido comum. A regressão celular,
que dispensa clonagem, deve superar resistências éticas e
religiosas.

Correio Braziliense, 22/11/2007.

Julgue os próximos itens, referentes às idéias e a aspectos
gramaticais do texto acima.

- 16 O sujeito de “parecia” (l.2) é “tratamento” (l.1).
- 17 Na linha 4, o termo “-las”, em “carregá-las”, retoma o
antecedente “doenças”.
- 18 Subentende-se, imediatamente antes da expressão
“apaixonados opositores” (l.11-12), a forma verbal
“juntaram-se”.
- 19 As ocorrências de “Eles” (l.10) e “eles” (l.12) têm o mesmo
referente.
- 20 Subentende-se das informações do texto que a regressão
celular, que parte de tecido comum para obter células-tronco,
vai enfrentar argumentos contrários de fundo ético e
religioso.



Considerando a figura acima, que mostra a janela do Word 2003, com parte de um texto extraído do sítio www.vitoria.es.gov.br, julgue os seguintes itens.

- 21 Para se obter o sublinhado do título, utiliza-se a ferramenta .
- 22 O botão , na barra inferior da janela, permite iniciar a correção ortográfica do texto.
- 23 O texto pode ser copiado, sem prejuízo de formatação, para a célula A1 de uma planilha do Excel.



Com relação à segurança da informação e à figura acima, que mostra uma janela do Windows Explorer, executado em um computador cujo sistema operacional é o Windows XP, julgue os itens a seguir.

- 24 A pasta  Prefeitura possui 3 subpastas.
- 25 O arquivo contido na pasta  Orçamentos é um arquivo do Excel.
- 26 Para se fazer o *backup* da pasta  Prefeitura e de todo o seu conteúdo, é suficiente clicar com o botão direito do *mouse* sobre essa pasta e executar o programa WinZIP.
- 27 *Hijackers* são programas ou *scripts* que *seqüestram* navegadores de Internet, principalmente o Internet Explorer.



Considerando os conceitos de Internet e a figura acima, que mostra uma janela do Outlook Express com uma página do Internet Explorer 6, julgue os próximos itens.

- 28 Ao se acessar a página no Internet Explorer 6.0, é possível encaminhá-la usando-se o botão , conforme o exemplo da figura.
- 29 O campo  Coc deve ser utilizado para encaminhar *e-mail* com anexo em segurança.
- 30 Para se enviar o *e-mail* da figura, é necessário estar conectado à Internet, usando-se Plug and play.
- 31 No Internet Explorer 6, é possível configurar recursos de segurança, como, por exemplo, sítios confiáveis.



Considerando a figura acima, julgue os itens subsequentes, acerca do Excel 2003.

- 32 Considerando-se que o valor do IPVA é 10% do valor do ICMS, a fórmula para a execução desse cálculo é =10%*B10.
- 33 O valor disponível pode ser calculado usando-se a ferramenta .
- 34 Para se formatar com estilo moeda a célula B10, é suficiente selecionar essa célula e clicar a ferramenta .
- 35 Pode-se alterar a cor da fonte das células mediante a utilização da ferramenta .

Texto para os itens de 36 a 45

Com um deságio de 35% sobre o preço-teto de R\$ 122,00 por megawatt/hora, o governo federal licitou a usina hidrelétrica Santo Antonio, a primeira das duas usinas que compõem o complexo hidrelétrico do rio Madeira, em Rondônia. Santo Antonio é a terceira maior hidrelétrica prevista no Programa de Aceleração do Crescimento (PAC), atrás de Jirau e Belo Monte. “Esse leilão marca a retomada da participação de grandes projetos hidrelétricos na expansão do setor elétrico, o que reforça a vocação brasileira para a geração de energia limpa, renovável e de menor custo para o consumidor brasileiro”, avalia o ministro interino de Minas e Energia, Nelson Hubner.

Leilão do Madeira garante energia para o crescimento. Em questão, Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República, n.º 579, 10/12/2007 (com adaptações).

Tomando o texto acima como referência inicial, julgue os itens que se seguem, relativos ao tema da energia no Brasil e no mundo.

- 36** Energia é um tema de interesse relativo dos Estados nacionais ante a crescente diversificação de oferta no mercado internacional.
- 37** A vulnerabilidade energética na parte meridional da América do Sul vem se apresentando como elemento limitante do crescimento econômico de países como a Argentina.
- 38** Empresas internacionais como a Gasprom, da Rússia, têm apresentado gerenciamento aberto, mas pouco estratégico, das grandes reservas de gás daquele país.
- 39** A água em movimento nos rios ou barrada por represas, fonte de energia renovável em hidrelétricas, é cada vez mais valorizada no mercado global.
- 40** A base nuclear da energia produzida no mundo amplia-se cada vez mais ante o esgotamento iminente do petróleo.

Julgue os seguintes itens, relativos à relação entre energia, preço e crescimento econômico no Brasil.

- 41** O deságio de 35% obtido pelo governo brasileiro no leilão da hidrelétrica de Santo Antonio tende a ser benéfico ao preço final da produção e distribuição da energia ao consumidor.
- 42** A imagem de um país que trabalha com energia limpa e renovável é um ganho político no mundo, reafirmada no primeiro leilão realizado para aproveitamento hidroelétrico do rio Madeira.
- 43** Na área de geração de energia elétrica, o Brasil ainda subestima as fontes não-fósseis como a hídrica, a eólica e a biomassa.
- 44** A descoberta de novas fontes de gás no Brasil na plataforma marítima brasileira causou regozijo à sociedade e ao governo.
- 45** A manutenção do crescimento econômico brasileiro na proporção dos países emergentes exige oferta segura e proporcional de energia nos próximos anos.

A América do Sul, região na qual o Brasil se vincula ao meio internacional por sua geografia e história, é objeto de grande debate no país. A respeito desse tema, julgue os itens que se seguem.

- 46** Dotada de países com baixa capacidade de interferir na construção de normas internacionais, uma saída plausível para a América do Sul participar das coisas do mundo é o programa de integração regional.
- 47** O Brasil, país que possui fronteira com todos os países da América do Sul, tem levado adiante, sem ressalvas internas, o programa de integração.
- 48** A Venezuela, já parte integrante do MERCOSUL, teve sua adesão plenamente ratificada pelo Congresso Nacional do Brasil.
- 49** A Argentina, com nova presidente, a única mulher com tal responsabilidade na América do Sul, já iniciou agenda de cooperação importante com o Brasil.
- 50** A Venezuela, na qual proposta de reforma constitucional foi rejeitada em referendo pela população, é país estratégico para a integração energética na América do Sul.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS



Época. Rio de Janeiro: Globo, n.º 460, mar./2007. p. 19.

Considerando a situação descrita no texto acima, julgue os itens a seguir.

- 51 Apesar da grande perda para a história do país, ocasionada por situações como a descrita na matéria, a legislação arquivística brasileira não possui nenhum dispositivo que preveja punição para quem elimine documentos públicos.
- 52 No caso descrito, a primeira intervenção do arquivista consistiria na descrição peça a peça de todos os documentos.
- 53 Para se estimar a quantidade de documentos presentes em um espaço como o descrito na imagem, pode-se medir esse espaço em metro cúbico e, em seguida, converter o resultado em metro linear, que é a unidade de medida para documentos em suporte papel.
- 54 Os documentos oficiais referidos na matéria podem ser entendidos como documentos não-orgânicos e, portanto, como parte do arquivo do órgão público.
- 55 Os documentos oficiais encontrados em Riozinho, Rondônia, considerados de valor permanente do órgão público devem ser recolhidos ao Arquivo Nacional.
- 56 A digitalização dos documentos, seguida de sua eliminação, é recomendada para situações como a descrita na matéria.

- 57 A existência de massas documentais acumuladas, como a mostrada na matéria, é resultado da não-aplicação de um plano de classificação e de uma tabela de temporalidade.
- 58 O fato de a documentação apresentada na matéria estar acumulada fora dos setores de trabalho não indica ausência de valor primário.
- 59 Uma alternativa para se preservar a história que está sendo perdida, na situação descrita, seria a doação dos documentos permanentes a uma organização não-governamental.
- 60 A microfilmagem poderia ser utilizada como uma medida de preservação dos documentos considerados de valor permanente e, também, de economia, ao possibilitar a substituição de suporte para os documentos de longo prazo de guarda, mas destinados à eliminação.

Acerca dos conceitos fundamentais de Arquivologia, julgue os itens que se seguem.

- 61 Não há consenso acerca do significado da palavra arquivo, estando os vários sentidos do termo relacionados às práticas administrativas próprias a cada instituição e a cada país e ao contexto de sua elaboração.
- 62 O objeto da Arquivologia clássica deslocou-se do arquivo para a informação arquivística.
- 63 O suporte sobre o qual o documento está constituído é o que determina sua condição de documento de arquivo, de biblioteca, de centro de documentação ou de museu.
- 64 Os documentos de arquivo podem-se apresentar por meio manuscrito, impresso ou audiovisual.
- 65 O arquivo é um órgão receptor, no qual se recolhe naturalmente o que produz a administração pública ou privada à qual serve, diferentemente da biblioteca, que é um órgão colecionador.
- 66 A história se faz com documentos que nasceram para ser históricos.
- 67 A teoria dos fundos baseia-se na idéia de que os documentos devem refletir ou retratar as atividades-fim da organização.
- 68 Documentos do gênero iconográfico são aqueles que contêm imagens estáticas e cujo suporte é sintético, em papel emulsionado ou não.
- 69 Os documentos do gênero cartográfico podem aparecer em dimensões e rotações variáveis.
- 70 O fundo aberto é um conjunto documental que continua a receber registros documentais, como, por exemplo, os arquivos de uma secretaria municipal em atividade.

Os avanços da tecnologia, a complexidade dos sistemas burocráticos e o aumento das necessidades administrativas, jurídicas e científicas na atualidade são responsáveis por gerar um crescimento assustador da documentação.

Heloisa Liberalli Bellotto. **Arquivos permanentes. Tratamento documental.** Rio de Janeiro: FGV, 2005. p. 27 (com adaptações).

Tendo o fragmento de texto acima como referência inicial, julgue os itens seguintes, a respeito do gerenciamento da informação e da gestão de documentos aplicada aos arquivos governamentais.

- 71 O gerenciamento da informação é a articulação dos vários recursos informacionais da organização a partir da metodologia arquivística.
- 72 Em um arquivo, há dois níveis de informação: a informação contida no documento de arquivo, isoladamente, e a contida no arquivo em si, naquilo que o conjunto, em sua forma, em sua estrutura, revela sobre a instituição ou sobre a pessoa que o criou.
- 73 A implementação da gestão de documentos depende muito mais da relação do arquivista com o historiador do que com o administrador.
- 74 A fase de destinação do programa de gestão de documentos compreende a identificação e a descrição das séries documentais, o estabelecimento de programas de avaliação e destinação de documentos, o arquivamento intermediário e a eliminação e recolhimento dos documentos de valor permanente às instituições arquivísticas.
- 75 Um dos níveis de aplicação de programas de gestão de documentos é o máximo, que inclui a adoção de programas básicos para elaboração e gestão de formulários, a elaboração de sistemas de arquivos correntes, a gestão de correspondência etc.
- 76 Como a criação de documentos é de responsabilidade de cada órgão governamental, a instituição arquivística não deve envolver-se na preparação e implementação de regulamentos referentes à criação e manutenção dos documentos dentro dos órgãos.
- 77 Uma das limitações para o estabelecimento do programa de gestão de documentos no Brasil é a dedicação das instituições arquivísticas públicas aos documentos considerados de valor permanente.
- 78 O fato de o conceito de gestão de documentos ter surgido nos Estados Unidos da América pode ser explicado pela herança multicultural norte-americana, pelo crescimento geométrico do volume documental e pelo progresso tecnológico e econômico daquele país.
- 79 A gestão dos documentos vitais não faz parte do programa de gestão de documentos, mas do programa de difusão.
- 80 Independentemente das circunstâncias constitucionais, legais, administrativas e históricas, há determinadas funções que necessitam da intervenção da instituição arquivística, tais como: inspeção de documentos correntes e intermediários das administrações públicas, avaliação de documentos e recolhimento de documentos aos arquivos públicos.

Quanto aos arquivos correntes e ao protocolo, julgue os itens subseqüentes.

- 81 Os documentos correntes são aqueles com baixa frequência de uso, mas conservados devido ao seu alto valor primário.
- 82 Os arquivos correntes podem ser sistematizados de maneira centralizada ou descentralizada.
- 83 Definido o fim da permanência do documento no arquivo corrente, ele deve ser transferido ao arquivo permanente.
- 84 Atualmente, com o aumento da complexidade das organizações, determinados documentos nem passam mais pelos arquivos correntes.
- 85 Os documentos são mantidos no arquivo corrente por causa de seu uso funcional, administrativo e jurídico e de sua tramitação legal.
- 86 Nos órgãos públicos, o protocolo é responsável pelo registro, pela expedição dos documentos e pela abertura de processos.
- 87 Os documentos particulares recebidos pelo protocolo de um órgão público ou de uma empresa não devem ser registrados nem classificados, mas apenas remetidos aos destinatários.
- 88 A atividade de distribuição consiste na passagem de documentos do arquivo corrente para o arquivo intermediário.
- 89 A movimentação de documentos, também conhecida como tramitação, pode ser definida como o curso do documento desde a sua produção ou recepção até o cumprimento de sua função administrativa.
- 90 A unidade protocolizadora é a unidade básica de notação, armazenamento e descrição de documentos.

Acerca dos arquivos intermediários, julgue os próximos itens.

- 91 Os arquivos intermediários são uma extensão do arquivo corrente, isto é, são constituídos por documentos ainda com valor primário.
- 92 Após o cumprimento do prazo de guarda no arquivo intermediário, a totalidade dos documentos deve ser transferida ao arquivo permanente.
- 93 A proposta de quatro idades documentais, formulada pelo italiano Elio Lodolini, é, na verdade, o desdobramento da idade intermediária em dois momentos: os arquivos de depósito e os pré-arquivos.
- 94 Os documentos com valor legal devem ficar permanentemente no arquivo intermediário.
- 95 O arquivo intermediário é sinônimo de massa documental acumulada.

crescimento do volume de documentos na administração federal norte-americana desde a Guerra da Independência

período	anos	volume (m ³)
1776-1861 (da Guerra da Independência à Guerra Civil)	85	3.000
1861-1914 (da Guerra Civil à I Guerra Mundial)	53	45.000
1914-1929 (da I Guerra Mundial à crise de 29)	15	105.000
1929-1942 (da crise de 29 à II Guerra Mundial)	13	300.000
estimativa de produção anual após a II Guerra Mundial		60.000
produção em 1970		120.000

José Pedro Esposel. *Arquivos: uma questão de ordem*. Niterói: Muiraquitã, 1994, p. 109 (com adaptações).

A explosão documental demonstrada no quadro acima é um fenômeno contemporâneo. Assim, as primeiras preocupações mais sistemáticas com a avaliação de documentos arquivísticos são observadas a partir de meados do século XX. Acerca da avaliação de documentos, julgue os itens a seguir.

- 96** A grande contribuição de Schellenberg para a questão da avaliação de documentos foi a introdução do conceito de valor.
- 97** Hilary Jenkinson defende que a eliminação de documentos não deveria fazer parte das atribuições do arquivista, diferentemente do que defende o modelo alemão.
- 98** Os documentos de valor primário são aqueles que interessam a outras pessoas além daquelas que os utilizavam inicialmente.
- 99** O valor primário pode ser dividido em valor informativo e valor probatório.
- 100** A prescrição das ações é um elemento essencial para a determinação de prazos de guarda dos documentos de arquivo.
- 101** Documentos relativos às origens de qualquer empreendimento governamental devem ser preservados para guarda permanente, pois possuem valor informativo.
- 102** A tabela de temporalidade é o instrumento de destinação que determina prazos e condições de guarda relacionados a transferência, recolhimento, descarte ou eliminação dos documentos.
- 103** A avaliação, quando ocorre no momento da produção dos documentos e paralelamente ao trabalho de classificação, evita a acumulação desordenada, segundo critérios temáticos, numéricos ou cronológicos.
- 104** A amostragem deve ser realizada nos conjuntos documentais selecionados para digitalização ou microfilmagem ou para guarda permanente.
- 105** Os documentos de valor mediato (convênios, ajustes, acordos, balanços, atas, resoluções) são de guarda temporária.

No que concerne a arranjo, descrição e preservação dos documentos nos arquivos permanentes, julgue os itens que se seguem.

- 106** Os princípios de arranjo de arquivos dizem respeito, nessa ordem, à ordenação dos grupos de documentos, uns em relação aos outros, e ao ordenamento das peças individuais dentro dos grupos.
- 107** A operação de arranjo resume-se à ordenação dos conjuntos documentais remanescentes das eliminações, de acordo com critérios que respeitem o caráter orgânico dos conjuntos, interna e externamente.
- 108** O princípio norteador da fixação de fundos de arquivos é o temático.
- 109** A concepção de fundo está estreitamente relacionada ao próprio órgão que o acumulou.
- 110** No Brasil, como não há padrão ou norma para a descrição de documentos de arquivo, em geral, adota-se o modelo francês.
- 111** A finalidade do guia de arquivo é propiciar uma visão específica de cada seção documental.
- 112** O repertório, um instrumento de pesquisa que descreve conjuntos documentais, apresenta uma descrição sumária e não, analítica, sendo, por isso, parcial.
- 113** O inventário é o instrumento que descreve unitariamente as peças documentais de uma ou mais séries.
- 114** A higienização é considerada a conservação preventiva por excelência.
- 115** Os agentes de deterioração de acervos documentais classificam-se em fatores ambientais e fatores biológicos. Os fatores ambientais englobam temperatura, umidade relativa do ar, radiação da luz e qualidade do ar.

Considerando a legislação arquivística brasileira, julgue os seguintes itens.

- 116** A cessação de atividades de uma secretaria municipal implica o recolhimento de sua documentação ao arquivo público municipal.
- 117** Os editais para eliminação de documentos devem ser publicados nos diários oficiais dos municípios ou em outro veículo de divulgação local quando a administração pública municipal não editar diário oficial.
- 118** Os critérios de organização e vinculação dos arquivos municipais, bem como a gestão e o acesso a esses documentos, são definidos pela legislação estadual.
- 119** São considerados arquivos municipais o arquivo do Poder Executivo e o arquivo do Poder Legislativo.
- 120** A microfilmagem não abrange os documentos particulares ou privados, de pessoas físicas ou jurídicas.