



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

COMPANHIA DE TRANSPORTES URBANOS DA GRANDE VITÓRIA

CONCURSO PÚBLICO
Nível Médio

CARGO 13:

Técnico em Transportes - Ocupação: Auxiliar

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO.

- 1 Confira atentamente se os seus dados pessoais e se os dados identificadores de seu cargo transcritos acima coincidem com o que está registrado em sua folha de respostas. Confira também o seu cargo e o seu nome em cada página numerada deste caderno de provas. Em seguida, verifique se este caderno contém a quantidade de itens indicada em sua **folha de respostas**, correspondentes às provas objetivas. Caso o caderno esteja incompleto, tenha qualquer defeito, ou haja divergência quanto aos seus dados pessoais ou quanto aos dados identificadores de seu cargo, solicite ao fiscal de sala mais próximo que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
- 2 Quando autorizado pelo chefe de sala, no momento da identificação, escreva, no espaço apropriado da **folha de respostas**, com a sua caligrafia usual, a seguinte frase:

Até que o contrato esteja assinado, nada é real.
- 3 Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem autorização de fiscal de sala.
- 4 Na duração das provas, está incluído o tempo destinado à identificação — que será feita no decorrer das provas — e ao preenchimento da folha de respostas.
- 5 Ao terminar as provas, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe a sua folha de respostas e deixe o local de provas.
- 6 A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em edital, no presente caderno ou na folha de respostas poderá implicar a anulação das suas provas.

OBSERVAÇÕES

- Não serão objeto de conhecimento recursos em desacordo com o estabelecido em edital.
- Informações adicionais: telefone 0(XX) 61 3448-0100; Internet – www.cespe.unb.br.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.

- De acordo com o comando a que cada um dos itens a seguir se refira, marque na **folha de respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. Para as devidas marcações, use a **folha de respostas**, único documento válido para a correção das suas respostas.
- Nos itens que avaliam conhecimentos de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão, em português, e que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

CONHECIMENTOS BÁSICOS

1 O acidente de trânsito é democrático. Acontece em todos os lugares. Atinge todas as pessoas, independentemente de suas posições sociais. Não é um evento deliberado, mas
4 fruto da displicência e da falta de atenção e, até mesmo, do gosto pelo risco e pela aventura. Para se ter uma noção do tamanho da tragédia que é o trânsito, o Brasil registra
7 anualmente 1,5 milhão de acidentes. O número de pessoas feridas por ano é de 400 mil. Essa quantidade de acidentes resulta na morte de 35 mil pessoas por ano. Aproximadamente
10 7,5 milhões de pessoas se envolvem, de alguma forma, em acidentes de trânsito no período de um ano.

Duas pesquisas realizadas pelo Instituto de Pesquisa
13 Econômica Aplicada (IPEA) revelaram que os acidentes de trânsito no Brasil custam ao Estado e à sociedade aproximadamente 30 bilhões de reais por ano, ou seja, 1,2% do
16 PIB brasileiro. Desse modo, os acidentes de trânsito custam caro ao povo e à sociedade brasileira, onerando sobremaneira os sistemas de saúde e de segurança pública. É certo que
19 existem deficiências técnicas, de infraestrutura e de engenharia. Entretanto, condutores, motociclistas, ciclistas e, até mesmo, pedestres são incapazes de cumprir as mais elementares regras
22 de circulação. Não obedecem à sinalização nem aos limites de velocidade, avançam sinal vermelho e falam ao celular enquanto dirigem. Não raramente dirigem embriagados ou sem
25 habilitação. É esse tipo de comportamento perigoso que gera o risco e provoca os acidentes de trânsito.

Internet: <www.estradas.com.br> (com adaptações).

Julgue os itens de 1 a 6, relativos à tipologia e às estruturas linguísticas do texto acima.

- 1 Em “Para se ter uma noção” (ℓ.5), “Para” confere ao período a noção de movimento em direção a um destino.
- 2 Mantém-se a correção gramatical do texto alterando-se a redação dos três primeiros períodos para: O acidente de trânsito é democrático, acontece em todos os lugares e atinge todas as pessoas, independentemente de suas posições sociais.
- 3 A substituição de “se envolvem” (ℓ.10) por **são envolvidas** prejudica a correção gramatical do período e altera o sentido original.

4 O acento grave indicativo de crase em “à sociedade” (ℓ.14) justifica-se pela regência de “custam” e pela presença de artigo definido feminino singular.

5 O texto é predominantemente dissertativo.

6 O termo “Entretanto” (ℓ.20) pode, sem prejuízo para a correção gramatical do período, ser substituído por qualquer um dos seguintes: **Porém, Todavia, Conquanto, Contudo**.

1 Há uma guerra que a sociedade brasileira está perdendo: a do trânsito. Relatório do Ministério da Saúde indica que, em sete anos, 247,7 mil pessoas morreram em
4 acidentes nas ruas e estradas do país, das quais 36,6 mil em 2008, o último ano contabilizado nesse levantamento. Apesar da legislação mais rigorosa adotada em 1998 e mesmo com
7 reiteradas campanhas de conscientização, a esperada revolução cultural nessa área não ocorreu. O país tem estradas mal sinalizadas, os motoristas persistem em desrespeitar o limite de
10 velocidade, há milhares de casos de embriaguez ao volante, o investimento na duplicação das rodovias é insuficiente e a fiscalização é deficiente. Cada um desses fatores contribui com
13 sua parte para que as estradas e ruas do país se transformem em *fronts* dessa guerra (até agora) perdida. Nas batalhas desse conflito, perecem em média cem pessoas por dia.

Zero Hora (RS), Editorial, 7/1/2010 (com adaptações).

Acerca da estrutura textual e das estruturas gramaticais do texto acima, julgue os itens que se seguem.

- 7 O texto é predominantemente narrativo.
- 8 Na linha 2, o sinal de dois pontos está sendo empregado para introduzir o esclarecimento, a explicitação de uma ideia anteriormente apresentada.
- 9 O trecho “Apesar da legislação” (ℓ.5-6) confere ao período a ideia de oposição, já que antecipa uma informação contrária à do enunciado a que pertence.
- 10 As vírgulas após “sinalizadas” (ℓ.9), “velocidade” (ℓ.10) e “volante” (ℓ.10) têm a mesma justificativa de emprego.

1 A questão da violência do trânsito, sabe-se, tem vários
aspectos, cada um deles relevante para o seu enfrentamento.
Doze anos depois da entrada em vigor do Código de Trânsito
4 Brasileiro, a convicção é de que a parte mais fácil dessa tarefa
era mesmo a da mudança na legislação. Saiu-se de um código
tolerante e leniente, que era claramente uma ferramenta
7 defasada e insuficiente, para uma lei moderna, com definição
clara de direitos e deveres, com precisão das infrações e das
penalidades. O novo código era amplo, detalhado e rigoroso,
10 especialmente quando comparado com o anterior. Não tinha,
no entanto, a capacidade de, por si só, promover uma revolução
de comportamentos e uma transformação cultural, como a
13 questão demandava. Mesmo assim, foi esse código o
responsável por uma ampla conscientização para o problema
do trânsito e para a necessidade de enfrentá-lo, reduzindo os
16 acidentes e seus prejuízos humanos e materiais.

Há anos se sabe que os dispositivos da lei, que são
indispensáveis, não são suficientes. Será preciso sempre que
19 eles sejam acompanhados por uma mudança de postura
pessoal, fato que não se consegue por decreto ou por qualquer
decisão formal. Doze anos depois do código, são ainda
22 pequenos seus efeitos sobre um problema que, como a frota de
veículos, não cessa de crescer.

Idem, ibidem (com adaptações).

Julgue os itens subsequentes, acerca das ideias e das características gramaticais do texto acima.

- 11 O emprego do subjuntivo em “eles sejam” (ℓ.19) justifica-se por se tratar de uma informação sobre um fato hipotético, desejável, mas ainda não ocorrido.
- 12 Depreende-se das informações do texto que o novo Código de Trânsito Brasileiro não atingiu seus objetivos porque foi mal formulado e é insuficiente.
- 13 Em “era mesmo a da” (ℓ.5) subentende-se a elipse da palavra **tarefa** antes de “da”.
- 14 A palavra “leniente” (ℓ.6) está sendo empregada com o sentido de **brando, suave**.
- 15 Em “enfrentá-lo” (ℓ.15), o pronome “lo” retoma coesivamente o antecedente “esse código” (ℓ.13).

1 O Banco Central do Brasil (BACEN) informa que a economia vai crescer 5,8% este ano, graças ao aquecimento do mercado interno e à expectativa de safra recorde de grãos.
4 Contudo, essa tendência deve ressuscitar antigos problemas de infraestrutura. Com a crise internacional (2008/2009), que derrubou a demanda no mundo inteiro, o país ganhou alívio nos
7 portos, ferrovias, estradas e energia elétrica. Mas essa folga não é mais a mesma, e os principais indicadores do setor — como a venda de caminhões, o consumo de diesel e o fluxo nas
10 estradas — indicam que o patamar da pré-crise se aproxima. A maior preocupação de especialistas e empresários está na logística de transporte, que andou pouco durante o ano passado
13 por causa da retração dos investimentos. A expansão das ferrovias não foi suficiente para chegar a algumas áreas produtoras, como o Mato Grosso, o maior produtor de soja do
16 país (26%), que tem apenas alguns quilômetros de ferrovia, na divisa com Goiás. A carga acabou indo para as rodovias, por causa também da baixa capacidade das hidrovias. Pelas
19 rodovias passam 62% de tudo que é transportado no país.

O setor portuário também vê recuperação no volume de cargas. Há expectativa de crescimento médio de 7% este ano, impulsionado pelas exportações de grãos. As importações devem evidenciar ainda mais as fragilidades dos portos.

O país foi salvo pela crise. Mas qualquer crescimento de 4% ou 5% trará à tona as deficiências da infraestrutura. Vê-se, portanto, que, para crescer 5,8% ou mais este ano e nos
28 vindouros, conforme o BACEN, o país terá de investir pesado em infraestrutura. Senão corre o risco de ver sua economia amargar o voo da galinha.

Estado de Minas, Editorial, 3/1/2010.

Acerca das ideias, do vocabulário utilizado e das estruturas do texto acima, julgue os itens seguintes.

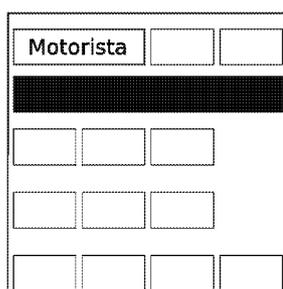
- 16 Pelas escolhas lexicais e sintáticas, o último parágrafo do texto está adequado para ser utilizado em uma correspondência oficial.
- 17 Nas linhas 8 e 10, a substituição dos travessões por vírgulas prejudica a correção gramatical do período.
- 18 Mantém-se a correção gramatical do período ao se substituir o termo “por causa” (ℓ.13) por qualquer um dos seguintes: **diante, em vista, em decorrência, em consequência**.
- 19 Ao se substituir o trecho “para chegar a algumas” (ℓ.14) por **para chegar à algumas**, mantém-se a correção gramatical do período.
- 20 O termo “portanto” (ℓ.27) confere ao período a ideia de conclusão.

RASCUNHO

Em uma via, cada um dos 4 semáforos A, B, C e D possuem 3 lâmpadas: uma na cor verde, uma na cor amarela e uma na cor vermelha, que, quando acesas, correspondem aos comandos de tráfego siga em frente, atenção e pare, respectivamente. Um semáforo em funcionamento pode exibir, em cada momento, apenas uma das lâmpadas acesas. Nessas condições, julgue os itens a seguir.

- 21 A negação da proposição “Todos os semáforos estão ligados ou o semáforo B está no vermelho” é “Nenhum semáforo está ligado e o semáforo B não está no vermelho”.
- 22 Se os semáforos funcionam de forma independente, a quantidade de maneiras distintas de os comandos de tráfego estarem acionados é superior a 80.
- 23 Se nunca os comandos de tráfego acionados nos semáforos A e D forem os mesmos ou se sempre os comandos de tráfego acionados nos semáforos B e C forem os mesmos, então, nesse caso, os comandos de tráfego dos 4 semáforos poderão ser acionados de mais de 64 maneiras diferentes.

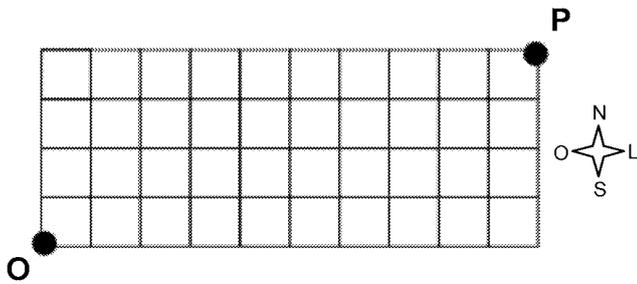
Uma *van* possui 12 assentos, distribuídos da seguinte maneira: 2 na frente, ao lado do motorista; 4 no fundo, na última fileira; e duas filas de 3 assentos cada, no meio, conforme a figura abaixo.



Essa *van* deve transportar, sentados, além de um motorista, que não é considerado passageiro, 2 adolescentes e 10 adultos, 3 do sexo feminino e 7 do sexo masculino. Os adolescentes ocuparão os assentos, junto ao motorista, e nenhuma mulher sentará no fundo, na última fileira.

A partir dessas informações, julgue os itens seguintes.

- 24 Se as mulheres devem se sentar juntas, então há 120.960 maneiras distintas de os passageiros ocuparem a *van*.
- 25 O número de maneiras distintas de os 12 passageiros ocuparem a *van* é superior a um milhão.
- 26 Suponha que Amélia, Bete, Cássia, Diva, Élvís e Fernando estejam entre os passageiros e que as seguintes proposições sejam verdadeiras.
- Élvís se sentou no fundo.
 - Se Élvís se senta no fundo, então Amélia não se senta nos assentos do meio.
 - Se Élvís não se senta ao lado de Amélia, então Diva se senta ao lado de Bete.
 - Se Bete não se senta ao lado de Cássia, então Fernando se senta ao lado de Élvís.
 - Cássia se senta ao lado de um adulto do sexo masculino.
- Nessas condições, é correto concluir que Fernando é adolescente.



RASCUNHO

A figura acima representa, de forma esquemática, a divisão territorial de uma cidade. As linhas representam as pistas e os quadrados, os terrenos. No ponto O há um pronto socorro com uma ambulância para o transporte de pacientes. O pronto socorro conta com 2 motoristas para a ambulância, 3 médicos e 10 enfermeiros e, sempre que for necessário o transporte de paciente, são escolhidos um motorista, um médico e três enfermeiros para o acompanhamento. O pronto socorro tem convênio com dez postos de combustível, de modo que a ambulância é abastecida utilizando-se vales-combustível, podendo ser abastecida mais de uma vez em um mesmo posto.

Com base nessa situação, julgue os próximos itens.

- 27 Se a cada transporte de paciente toda a equipe de acompanhamento é substituída, então, nesse caso, há mais de 250 maneiras distintas de substituição da equipe que estava trabalhando.
- 28 Há mais de 3.000 maneiras distintas de se escolher uma equipe de profissionais para o transporte de paciente.
- 29 Se o motorista abastece a ambulância utilizando quatro vales-combustível por mês e um vale a cada abastecimento, então, desconsiderando-se a ordem dos abastecimentos, há mais de 700 maneiras distintas de utilização dos vales.
- 30 Considere que tenha ocorrido um acidente no ponto P e que a ambulância deva se deslocar de O para P percorrendo as pistas apenas nos sentidos norte e leste. Neste caso, há 1.001 maneiras distintas de a ambulância chegar ao local do acidente.

Com relação ao ambiente Windows e seus aplicativos, julgue os itens a seguir.

- 31 O Excel permite a criação de planilhas, mas tem limitações para edição de textos; por isso, caso se deseje efetuar a verificação ortográfica em texto inserido em uma planilha, é necessário copiar o texto para um documento Word, que permite realizar essa verificação, e depois salvar esse documento no formato .xls.
- 32 O Windows é um ambiente multitarefa que permite a execução simultânea de diversos programas para diferentes finalidades, de forma que é possível solicitar a mudança de processamento de uma aplicação para outra.
- 33 O Microsoft Word é um programa de edição de textos que contém um conjunto de barras de ferramentas destinadas a operações de edição, como formatação de texto e desenho de formas geométricas básicas, figuras e linhas. As barras são configuráveis e podem ser personalizadas com a retirada e inclusão de novas opções de botões de comando, de acordo com a necessidade e interesse do usuário.
- 34 No Microsoft PowerPoint, a inserção de novos *slides* em uma apresentação pode ser feita a partir da opção Slide Mestre, encontrada no *menu* Exibir, ou diretamente com o uso das teclas  + .

Acerca de Internet, *intranet* e segurança da informação, julgue os itens de 35 a 40.

- 35 Uma *intranet* é útil para incrementar a comunicação interna dos empregados de uma empresa ou organização. Embora seja similar à Internet em termos de produtos e serviços, a *intranet* é restrita a um grupo de usuários e utiliza protocolos próprios, distintos daqueles utilizados na Internet.
- 36 A Internet permite que pessoas e máquinas conectadas em rede se comuniquem para realizarem propósitos diversos. Hoje, com o advento da Web e todas as tecnologias daí resultantes, a migração dos serviços para http permitiu a disponibilização mundial de informações nessa plataforma. Apesar de todas as inovações e integração de soluções, desde o início de seu desenvolvimento, o protocolo utilizado na Internet continua sendo o TCP/IP e a forma de comunicação ainda segue o modelo cliente/servidor.
- 37 Entre as formas de se conectar à Internet, a tecnologia ADSL permite que um cabo de par trançado, pelo qual trafegam dados de televisão por assinatura, seja utilizado para trafegar dados legíveis por computador. Para isso, é necessário o uso de *modem* apropriado que se conecta diretamente ao provedor de acesso à Internet.
- 38 O Windows Explorer é uma ferramenta que permite acessar e gerenciar diretórios (pastas) e arquivos armazenados na máquina, acessar ambientes virtuais de uma rede de computadores, e também permite o acesso a sítios da Internet com o uso de diferentes protocolos, como http e ftp.

- 39 O *backup* (cópia de segurança) dos arquivos armazenados localmente no computador deve ser feito periodicamente para auxiliar a recuperação dos dados no caso de perdas. A periodicidade deve ser definida em função da frequência de uso da máquina e do ambiente computacional e de alteração dos dados e das informações armazenadas.
- 40 Ao se receber, por *e-mail*, anexado a uma mensagem, um arquivo com terminação desconhecida, recomenda-se abrir o arquivo para verificar se ele contém ou não vírus e, se for o caso, executar um aplicativo anti-vírus.

Acerca da legislação específica aplicável à Companhia de Transportes Urbanos da Grande Vitória (CETURB-GV), julgue os itens a seguir.

- 41 A CETURB-GV será isenta dos impostos estaduais pelo prazo de vinte anos, contados de sua constituição.
- 42 O transporte público seletivo que é efetuado na região metropolitana da Grande Vitória não admite o transporte de passageiros em pé.
- 43 Não se admite a gratuidade de tarifas no transporte seletivo, exceto em se tratando dos passes escolares, que devem ser aceitos, haja vista seu caráter social.
- 44 O transporte seletivo é fiscalizado pela CETURB-GV, à qual compete, ainda, a expedição de normas disciplinares de natureza complementar.
- 45 A CETURB-GV é uma das concessionárias dos serviços intermunicipais de transportes públicos de passageiros da aglomeração urbana da Grande Vitória.

No que concerne à legislação específica aplicável à CETURB-GV, julgue os itens subsequentes.

- 46 A CETURB-GV, visando dar continuidade ao serviço ou sanar deficiência grave na sua prestação, pode intervir na operação do serviço, no todo ou em parte. Referida assunção do serviço deve ser precedida de autorização do governador do estado.
- 47 O operador ao qual for transferida a operação do serviço pode ceder a posição que estiver ocupando perante a CETURB-GV, tendo como única exigência para a concretização da cessão o prévio consentimento desta.
- 48 À CETURB-GV compete realizar a manutenção, a conservação e a limpeza das áreas que integram o complexo do terminal, à exceção das lojas e áreas delegadas, que são de responsabilidade de seus ocupantes, que devem contribuir mensalmente com uma importância relativa à quota de manutenção, conservação e limpeza da área comum.
- 49 As catracas do terminal serão controladas pelas operadoras diretas. Já a implantação, a operação e a substituição imediata das catracas de controle do terminal, nos casos de defeitos e de necessidade de manutenção, ficarão a cargo da CETURB-GV.
- 50 Qualquer pessoa portadora de uma das deficiências elencadas na Lei Complementar n.º 213/2001 fará jus à gratuidade no transporte coletivo intermunicipal da região metropolitana da Grande Vitória.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Verificando que, no ano de 2009, grande número de reclamações de usuários dos serviços de transporte da CETURB-GV não haviam sido respondidas, o diretor de planejamento do órgão encaminhou um expediente à Gerência de Atendimento ao Usuário (GAU), unidade hierarquicamente inferior à diretoria, solicitando esclarecimentos sobre o não atendimento de tantas reclamações. Dado esse contexto, a GAU deve redigir uma resposta para o diretor.

Considerando a situação hipotética acima, julgue os itens que se seguem, relativos ao documento a ser redigido pela GAU em resposta ao diretor de planejamento, considerando que, no texto, devem ser observadas as normas e recomendações que regem a redação de expedientes no âmbito do serviço público.

- 51 É correto o documento assumir a forma de memorando, por se tratar de comunicação entre unidades administrativas do mesmo órgão.
- 52 Em sinal de respeito ao destinatário, recomenda-se empregar como vocativo o tratamento seguinte: Digníssimo Diretor de Planejamento.
- 53 Por se tratar de documento dirigido a um diretor do órgão, a forma de tratamento recomendada é Vossa Excelência, sempre escrita por extenso e com as letras iniciais maiúsculas.
- 54 À margem esquerda superior do documento, devem constar: o tipo do expediente, o número do expediente e a sigla de identificação de sua origem.
- 55 Estará adequada às normas de redação de expedientes a seguinte redação do primeiro parágrafo do documento: “Fiquei chateado com isso, não concordo em deixar reclamação sem resposta, acho isso um absurdo, eu gosto de tratar o usuário da CETURB-GV com respeito.”, por manifestar concordância, logo de início, com o expediente enviado pelo diretor de planejamento.
- 56 O fecho do documento estará corretamente redigido com os dizeres “Em atenção a seu expediente, e desejando que fatos como esses não se repitam na CETURB-GV, despeço-me renovando votos de estima e consideração.”, uma vez que atende à necessidade de demonstração de cortesia e apreço no fechamento da comunicação oficial.
- 57 Antes da assinatura do emissor e alinhados à margem esquerda, devem constar, na linha imediatamente abaixo do fecho, o local e a data.
- 58 Por se tratar de resposta a um expediente interno, o documento deve ser finalizado apenas com a assinatura do emissor, sem trazer o nome e cargo do signatário, visto já constar a sigla do órgão de origem na primeira linha do documento.

A diretoria de recursos humanos de um órgão público, em vias de programar um curso de redação oficial para seus servidores, está preparando um expediente, a ser enviado a várias unidades administrativas do órgão, para saber quantos servidores estão interessados em frequentar o curso.

Julgue os itens que se seguem, em relação ao tipo de expediente e à correção e adequação do teor e da linguagem desse documento, à luz das normas e recomendações da redação oficial.

- 59 Dado o teor do expediente e o fato de ser encaminhado para diversas unidades administrativas do órgão ao mesmo tempo, o documento pode tomar a forma de qualquer destes expedientes: ofício-circular, aviso-circular ou exposição de motivos.
- 60 Se tomar a forma de memorando, os despachos ao documento poderão ser dados no próprio memorando, para se evitar o desnecessário aumento do número de comunicações e se proporcionar agilidade na tramitação.
- 61 O documento pode ser enviado por fax, modalidade recomendada em casos de urgência, desde que substituído pelo original dentro de trinta dias, contados da data de emissão do fax.
- 62 Aplica-se ao caso hipotético o envio do documento por correio eletrônico (*e-mail*), principalmente se estiverem envolvidos os critérios de baixo custo e celeridade.
- 63 Se tiver como destinatários autoridades de mesma hierarquia ou de hierarquia inferior, o documento deverá ter o seguinte fecho: “Atenciosamente,”.
- 64 O texto do expediente poderá se organizar nestes três parágrafos: um que apresente a ideia do curso de redação oficial; outro que solicite consultar os servidores da unidade sobre seu interesse no curso e depois comunicar o resultado à diretoria de recursos humanos; e um último que constitua o fecho.
- 65 Todos os parágrafos do texto do documento devem ser numerados, excetuados o primeiro e o fecho, para que eventuais remissões a passagens específicas do documento possam ser feitas com facilidade e precisão.

Considerando a hipótese de a CETURB-GV necessitar enviar uma correspondência a uma deputada federal, convidando-a para participar de solenidade a ser realizada no órgão, julgue os itens que se seguem, referentes à correspondência a ser enviada, à luz das normas e recomendações que regem a redação oficial no serviço público.

- 66 O vocativo a ser empregado deverá ser “Excelentíssima Senhora Deputada Federal.”.
- 67 Se forem usados adjetivos nessa correspondência, estará correta a concordância de gênero gramatical como a empregada no trecho a seguir: “Como Vossa Excelência está sempre empenhada nas questões relativas ao transporte coletivo, cremos que ficará compelida a participar da solenidade a ser realizada na CETURB-GV.”.
- 68 Se for escolhida a modalidade “ofício”, devem constar do cabeçalho ou do rodapé as seguintes informações do remetente: nome do órgão ou setor; endereço postal; telefone e endereço de correio eletrônico.
- 69 Se figurar no documento, este trecho estará empregando corretamente os pronomes possessivos: Apesar de sabermos que vossa agenda está sempre cheia de compromissos, esperamos receber vossa confirmação de presença.
- 70 No envelope, o endereçamento deverá ter a seguinte forma:
Excelentíssima Senhora
Deputada Fulana de Tal
Câmara Federal
Cep xxxxxxxx – Brasília – DF

Julgue os itens a seguir quanto à obediência às normas que regem a redação de expedientes.

- 71 O diretor presidente da CETURB-GV, dirigindo-se por meio de documento oficial ao prefeito de Vitória, deverá usar o pronome de tratamento Vossa Excelência.
- 72 Expediente que seja emitido de qualquer diretoria da CETURB-GV e se destine ao ocupante do cargo hierarquicamente mais elevado desse órgão deverá empregar, no texto, o tratamento Vossa Excelência.
- 73 Se fosse usada em um texto oficial, a frase “O gerente de atendimento ao usuário comentou com o gerente de estudos econômicos que ele seria exonerado.” comprometeria a clareza da comunicação.
- 74 Por força da tradição, qualquer comunicação oficial emitida pela CETURB-GV e dirigida a reitor de universidade deverá empregar o vocativo “Magnífico Reitor,” e a forma “Vossa Magnificência”.
- 75 Para solicitar que seja anexada ao seu prontuário cópia de certificado de conclusão de curso de pós-graduação, o servidor poderá fazer uso do requerimento, usando como fecho qualquer das expressões: Termos em que pede deferimento; Nestes termos, espera deferimento; Pede deferimento.

Acerca de relações humanas, julgue os itens a seguir.

- 76 Os estudos das relações humanas consideram que as pessoas são motivadas pela necessidade de aprovação e reconhecimento social nas atividades grupais que exercem.
- 77 Em qualquer organização, existem crenças culturais e padrões de comportamento que são aceitos implicitamente por todos que deles partilham e que garantem a continuidade de certas práticas.
- 78 As relações humanas do tipo intergrupais acontecem quando as pessoas conversam com as outras dentro de um mesmo grupo; as relações do tipo interpessoal ocorrem quando uma pessoa se comunica com outra pessoa, independentemente do grupo em que se encontra.
- 79 A teoria das relações humanas acentuou a ênfase e o avanço do processo de humanização preconizado pela teoria clássica da administração.
- 80 Qualquer mudança em um ambiente de trabalho pode alterar a maneira como um indivíduo se relaciona com o que está fazendo e o que sente ao fazê-lo. Esse é um efeito psicológico da mudança.
- 81 Informação em pequena quantidade pouco contribui para as relações humanas e para o gerenciamento de pessoas, por isso, é importante dar informação de qualidade e em abundância para garantir a sua compreensão.
- 82 Falta de atenção, avaliação precipitada e falta de vocabulário comum são mecanismos pessoais de distorção capazes de estabelecer dificuldades de comunicação.
- 83 A comunicação lateral ocorre entre indivíduos ou departamentos diferentes que estão em um mesmo nível hierárquico. A comunicação diagonal ocorre entre dois níveis hierárquicos diferentes. Ambas são vitais para o funcionamento de uma organização por possibilitarem que indivíduos com conhecimentos diversos contribuam para a interação, para a solução de problemas em áreas diferentes de uma organização e que sejam elos entre grupos, além de disseminarem informação.

No que concerne a relações públicas, julgue os itens que se seguem.

- 84 A *intranet* é uma alternativa relevante para a comunicação com clientes e fornecedores de uma organização.
- 85 A imprensa é um público importante de uma organização. Uma empresa não pode correr o risco de ter sua imagem afetada por notícias negativas ou erradas, por isso e, por segurança, é fundamental que apenas os dirigentes da empresa atendam jornalistas.
- 86 O público interno deve ser considerado prioritário na divulgação das questões de interesse da organização.
- 87 Eventos destinados à comercialização de produtos, que representam uma ótima oportunidade para se atingir o público-alvo da organização e se fechar negócio, devem ser organizados pela área de relações públicas da empresa.
- 88 Os textos de divulgação devem ter linguagem e conteúdo que se aproximem, o mais possível, do estilo e do interesse da organização, independentemente do público-alvo, pois isso garante autenticidade à empresa e dá a certeza de que foi transmitido exatamente o que a empresa precisava informar.
- 89 Informação e comunicação correspondem a um mesmo conceito.
- 90 Em um processo de comunicação, o ruído está situado entre a emissão e a recepção e pode distorcer a mensagem.

Acerca de arquivamento de documentos, julgue os itens a seguir.

- 91 No método geográfico de arquivamento, os documentos são dispostos pelo estado, pela cidade e pelo correspondente responsável.
- 92 A principal desvantagem do método numérico de arquivamento é ser do sistema indireto, que implica a consulta a um índice ou a um código para localizar o documento.
- 93 As correspondências, como os ofícios e memorandos, devem ser arquivadas em recebidas e expedidas, de acordo com o método dúplice.
- 94 A criação de pastas para o arquivamento dos documentos a partir de temas relacionados a atividades desenvolvidas no setor de trabalho indica o uso do método ideográfico.
- 95 O método numérico cronológico é empregado nos arquivos com base na técnica do sistema decimal de Dewey. Essa classificação divide o saber humano em dez classes, sendo nove classes principais e uma para os assuntos mais gerais.

Com relação às operações de arquivamento, julgue os itens que se seguem.

- 96 Os documentos remetidos ao arquivo destinam-se a eliminação, digitalização ou guarda permanente.
- 97 A leitura de cada documento, feita para atribuir ao registro documental a entrada e a existência de antecedentes, é operação de arquivamento denominada estudo.
- 98 A classificação é uma das operações de arquivamento feita a partir da interpretação dos documentos.
- 99 A operação de apor, nos documentos, símbolos que correspondem ao método de arquivamento adotado (letras, números, letras e números e cores) denomina-se protocolo.
- 100 O êxito do trabalho de arquivamento dos documentos passa necessariamente pela destinação, operação que se destina à colocação do documento na respectiva pasta, caixa, arquivo ou estante.

No que concerne aos métodos de arquivamento, julgue os itens a seguir.

- 101 A regra de alfabetação para nomes de pessoas físicas considera o último sobrenome e depois o prenome. Por exemplo, o nome Maria José da Silva deve ser arquivado da seguinte forma: Silva, Maria José.
- 102 Considere que João Batista de Sousa seja correspondente de uma empresa na cidade de Marília, localizada no estado de São Paulo. Na disposição das pastas no arquivo, quando o elemento de identificação é a cidade e não o estado, deve-se observar a ordem alfabética por cidades, com especial destaque para a capital. Nesse caso, a pasta deve ser identificada da seguinte forma: Marília (São Paulo) – João Batista de Sousa.
- 103 A atribuição de um número a cada correspondente (pessoa física ou pessoa jurídica), obedecendo à ordem de entrada ou de registro, sem qualquer preocupação com a ordenação alfabética, é característica do método numérico simples. Uma possível atribuição por esse método é apresentada a seguir:
Pasta 1 – Moreira, Marina;
Pasta 2 – Aarão, João Bosco;
Pasta 3 – Alves, Flávio José.
- 104 Na alfabetação do nome Roberto de Santana Júnior, deve ser considerada a seguinte forma: Júnior, Roberto de Santana.
- 105 Para alfabetar o seguinte nome: II Conferência de Física Quântica, o número romano deve ser colocado por extenso e assim entrar na alfabetação, como apresentado a seguir: Segunda Conferência de Física Quântica.

Julgue os próximos itens, que versam sobre os direitos e garantias fundamentais assegurados pela Constituição Federal (CF).

- 106 São indenizáveis os danos materiais e morais.
- 107 A CF, ao assegurar o direito de reunião, condiciona-o à obtenção de prévia autorização às autoridades públicas, as quais têm a prerrogativa de analisar a conveniência ou não de sua realização.
- 108 Os direitos e garantias fundamentais são limitados, uma vez que encontram limites em outros direitos igualmente tutelados pela CF.
- 109 O *habeas corpus* é uma ação constitucional de caráter penal e de procedimento especial, que visa evitar ou cessar violência ou ameaça ao direito de locomoção, por ilegalidade ou abuso de poder, cuja utilização depende do pagamento prévio de custas.
- 110 As pessoas jurídicas podem propor ação popular visando anular ato lesivo ao patrimônio público.
- 111 O *habeas corpus* só poderá ser impetrado por advogado regularmente inscrito nos quadros da Ordem dos Advogados do Brasil.

Acerca da organização do Estado brasileiro, sob a ótica constitucional, julgue os itens a seguir.

- 112 A organização político-administrativa do Brasil compreende a União, os estados, o Distrito Federal, os municípios e os territórios.
- 113 A autonomia dos estados-membros caracteriza-se pela auto-organização e normatização própria, autogoverno e autoadministração.
- 114 A União é entidade federativa autônoma a quem cabe exercer as atribuições da soberania do Estado brasileiro.
- 115 Conquanto seja um ente federativo, ao Distrito Federal é vedado dividir-se em municípios, a exemplo do que ocorre com os estados-membros.

Julgue os itens subsequentes, de acordo com os preceitos constitucionais.

- 116 Os Poderes do Estado exercem funções típicas e atípicas.
- 117 O Senado Federal tem sua representatividade renovada de quatro em quatro anos, e é composto de representantes dos estados e do Distrito Federal, eleitos segundo o princípio proporcional.
- 118 A proibição de estabelecimento de diferença de salários, de exercício de funções e de critério de admissão por motivo de sexo, idade, cor ou estado civil assegurada aos trabalhadores urbanos e rurais não se estende aos servidores públicos, já que são submetidos a regime jurídico próprio.
- 119 As normas de proteção e defesa do consumidor são de ordem pública e de interesse social.
- 120 A CF adotou o sistema presidencialista de governo, pois confere ao presidente da República as funções de chefe de Estado e de chefe de Governo.