

## CONVITE PARA ATIVIDADES DE EXTENSÃO – GIE/CESPE/UNB 2012

### 1 Apresentação

A Gerência de Interação Educacional (GIE) do Cespe/UnB, que promove a interação entre a Universidade de Brasília (UnB) e os envolvidos na educação básica, como suporte ao Programa de Avaliação Seriada (PAS) e demais processos de avaliação educacional, convida os docentes da UnB a submeterem propostas de cursos, minicursos e palestras aos professores e demais educadores.

As atividades de extensão da GIE têm sido desenvolvidas em seus fóruns.

### 2 Fóruns permanentes da GIE

#### 2.1 Fórum Permanente de Estudantes (FPE)

Este fórum promove, por meio de minicursos e palestras, a interação entre os alunos do ensino médio e os estudantes universitários das disciplinas práticas, a exemplo de estágios e laboratórios, atuando como monitores supervisionados pelo professor.

#### 2.2 Fórum Permanente de Pais (FPPais)

Este fórum promove minicursos e palestras aos pais de alunos que se preparam para a entrada na universidade e a comunidade em geral.

#### 2.3 Fórum Permanente de Professores (FPP) <sup>1</sup>

**Cursos de aperfeiçoamento** – Este fórum visa, incentivar e apoiar os docentes da UnB que desejem oferecer cursos semipresenciais de aperfeiçoamento aos professores (cursos de 180 a 300 horas), focalizando, de forma interdisciplinar, a metodologia e os objetos de conhecimento das grandes áreas do conhecimento (linguagens, ciências sociais, ciências exatas e ciências da natureza). Os cursos destinam-se a professores do ensino fundamental ou médio e aos profissionais das áreas de educação, avaliação, certificação e seleção. São bem-vindas propostas que contemplem a educação inclusiva, a exemplo da educação de jovens e adultos (EJA) e LIBRAS, entre outras.

**Aprovação dos projetos** – Os projetos serão apreciados pelo Colegiado de Extensão do Cespe/UnB e, em seguida, pela Câmara de Extensão da UnB (Res. CEX n. 01/2003). Para isso, devem ser previstos, no mínimo, 40 dias entre a entrega dos projetos e o início dos cursos.

**Turmas** – O curso de aperfeiçoamento poderá ser realizado simultaneamente em várias turmas, contando com tutores a distância, recrutados a critério do coordenador, como suporte aos professores supervisores na realização das atividades virtuais previstas. O plano de trabalho dos tutores deverá ser incluído na proposta.

**Carga horária dos docentes** – O limite de carga horária dos professores em exercício estabelecido pela legislação em vigor é de 60 h/a semestrais ou módulos equivalentes a essa carga horária.

**Coordenação** – Esses cursos devem ter um coordenador com comprovada qualificação na área em que a ação de extensão esteja inserida, que será responsável pelo atendimento das normas do Decanato de Extensão (DEX/UnB). Podem ser coordenadores: docentes, servidores técnico-administrativos e pesquisadores colaboradores da UnB. Profissionais externos ao Quadro dos Servidores permanentes da UnB incluídos na equipe de trabalho do projeto devem apresentar *curriculum vitae* ou endereço do seu currículo Lattes como condição necessária para sua certificação.

Ao coordenador do curso de aperfeiçoamento cabe tomar as seguintes providências:

- ⌚ elaborar a proposta, considerando que a atividade deve ser autossustentável e que o curso passará a ser propriedade do Cespe/UnB para ofertas futuras, para as quais conta com a colaboração do coordenador e da equipe elaboradora;
- ⌚ supervisionar a construção dos módulos no ambiente virtual, de tal forma que incluam videoaula ou *web* conferência com data prevista na programação;

<sup>2</sup> Saiba mais no *site* <http://www.gie.cespe.unb.br/moodle/course/view.php?id=5>

- ⌚ preencher o formulário *on-line* do Sistema de Informação e Gestão de Projetos – SIEX, no endereço: <http://sistemas.unb.br> de acordo com as orientações contidas no Anexo 1<sup>2</sup>, colocando, nesse formulário, o *link* do curso para o Moodle;
- ⌚ providenciar o local e os recursos audiovisuais necessários para realização do curso;
- ⌚ encaminhar à GIE um relatório final, incluindo o desempenho e a frequência presencial dos participantes inscritos, para fins de emissão de certificados (Art. 31 da Resolução da Câmara de Extensão n.º 01/2007).

**Atividades *on-line*** – Todos os cursos de aperfeiçoamento terão atividades realizadas em encontros presenciais intercaladas com outras a serem realizadas no ambiente virtual de aprendizagem, que utilizará a plataforma Moodle, no endereço [www.gie.cespe.unb.br](http://www.gie.cespe.unb.br). Além do detalhamento dos temas e da respectiva carga horária, o projeto deve incluir, no item 4 do formulário (Programa), as atividades a serem desenvolvidas no ambiente virtual de aprendizagem (Moodle-GIE), entre as sugeridas a seguir.

- ⌚ Exercício – Permite que os docentes solicitem aos alunos a realização de trabalho prático em qualquer um dos *softwares* do computador (texto, apresentação, planilha etc.).
- ⌚ Fórum – Permite a realização de entrevistas e debates, o esclarecimento das perguntas mais frequentes, a formação de grupos de estudo e leitura, além da interação social entre os participantes.
- ⌚ Glossário – Permite que os participantes criem e atualizem uma lista de definições dos conceitos relacionados com a temática do curso.
- ⌚ Lição – Permite a apresentação de conteúdo combinada com questões a serem respondidas no final. De acordo com a resposta dada, o estudante é direcionado para uma página diferente.
- ⌚ Questionário – Permite a realização de testes com questões de múltipla escolha, verdadeiro/falso, resposta breve, numérica, calculada, associação, descrição, associação aleatória com respostas breves, respostas embutidas.

### 3 Suporte oferecido pela GIE para os eventos

A GIE está preparada para dar suporte aos coordenadores realizando a inscrição dos participantes, a divulgação de cursos e palestras junto às escolas, o treinamento de tutores e professores para uso do Moodle, a impressão das pautas de controle da frequência, a reserva de locais para os cursos de curta duração e palestras, o encaminhamento ao DEX do relatório final e do desempenho dos participantes e a solicitação e a entrega dos certificados aos concluintes.

#### **Contatos para maiores informações:**

Gerência de Interação Educacional –  
GIE/Cespe/UnB (61) 2109.5855/5850

Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Ormezinda Maria Ribeiro  
Gerente da GIE do Cespe/UnB

<sup>2</sup> A equipe técnica da GIE presta apoio e orienta o preenchimento por meio dos telefones 2109-5855/5850 e do e-mail [fpprofessores@cespe.unb.br](mailto:fpprofessores@cespe.unb.br) exclusivo para o atendimento de docentes da UnB.