



Universidade de Brasília

Secretaria de Administração Acadêmica

Instruções para registro de candidatos selecionados com ingresso da primeira turma no segundo semestre de 2016

LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO
(Campus Planaltina)

Agenda do Calouro - 1 e 2ª chamadas

1 Datas

- **25/03/2016** – Resultado da primeira chamada
- **11 a 15/4/2016** - **Registro** dos candidatos selecionados **1ª chamada**, na Secretaria da Faculdade UnB Planaltina – FUP, Campus Planaltina, conforme item 6.
- **20/04/2016** – Divulgação da listagem dos candidatos selecionados em **2ª chamada**.
- **25 a 29/04/2016** – **Registro** dos candidatos selecionados em **2ª chamada**, na Secretaria da Faculdade UnB Planaltina – FUP, Campus Planaltina, conforme item 6.

2 Horário de atendimento para registro

Candidatos aprovados:

- Das 8h às 19h.

3 Documentação necessária:

- a. declaração original de que é morador de comunidade rural e de que se enquadra em uma das condições especificadas no item 3.2 do edital de abertura, redigida de próprio punho, conforme modelo disponível na Internet, no endereço eletrônico http://www.cespe.unb.br/vestibular/vestdist_16_2_educampo, e constante do Anexo I do edital de abertura;
 - b. documento que comprove a residência em área rural e documento comprobatório de que atende a uma ou mais condições listadas no item 3.2 do edital de abertura (cópia autenticada);
 - c. Carteira de identidade (cópia autenticada);
 - d. Certificado de conclusão do Ensino Médio (cópia autenticada);
 - e. Histórico Escolar do Ensino Médio (cópia autenticada);
 - f. Certificado de Reservista ou Dispensa de incorporação para o candidato do sexo masculino (cópia autenticada);
- Observação:** O candidato com idade superior a 46 (quarenta e seis) anos completos ou a completar está dispensado da apresentação de tal documento.
- g. Título de Eleitor acompanhado do comprovante de votação na última eleição (cópia autenticada) ou a certidão de quitação eleitoral (cópia autenticada ou emitida via internet);
 - h. Cadastro de Pessoa Física - CPF (cópia autenticada);

Observações:

- A autenticação das cópias pode ser feita na Secretaria de Administração Acadêmica desde que sejam apresentados os respectivos originais;
- Não será aceito em hipótese alguma cópia de documento reproduzido em fax ou scaneado;
- O procurador deverá apresentar, além dos documentos do candidato, seu documento de identificação e procuração simples.

4 Condição para a Segunda Chamada

A 2ª chamada acontecerá nos seguintes casos:

- a. por não apresentação de qualquer dos documentos exigidos para o registro;
- b. por não comparecimento do candidato selecionado, ou seu procurador;
- c. por desistência formal.

5 Documentação fornecida após o registro

Após a efetivação do seu registro, você receberá os seguintes documentos:

- a. Comprovante de registro.

- O Trancamento Parcial de Matrícula de Concessão Automática (TR) somente poderá ser solicitado com a autorização do Coordenador do curso do aluno.
- É da responsabilidade do aluno manter atualizados endereço e dados pessoais. As correspondências oficiais da UnB serão expedidas para a residência do aluno.
- Será bloqueada a matrícula em disciplinas do aluno que não tiver em nossos registros acadêmicos a informação do n. do CPF.
- Os prazos estipulados em calendário serão rigorosamente cumpridos.
- O **Calendário do aluno para o período 1º/2016** está disponível somente no endereço: <http://www.unb.br/portal/graduacao/calendarios>.
- O aluno deve exigir a entrega de recibo de todas as solicitações apresentadas à UnB e acompanhar o seu andamento.

6 Cursos/Local de Registro

CAMPUS PLANALTINA

Cursos - Diurno	Local de Registro
Educação do Campo.	UnB – Planaltina Campus Universitário de Planaltina, Área Universitária Secretaria de Apoio Acadêmico, nº 1 Vila Nossa Senhora de Fátima, Planaltina/DF Telefones: 3107- 8005.