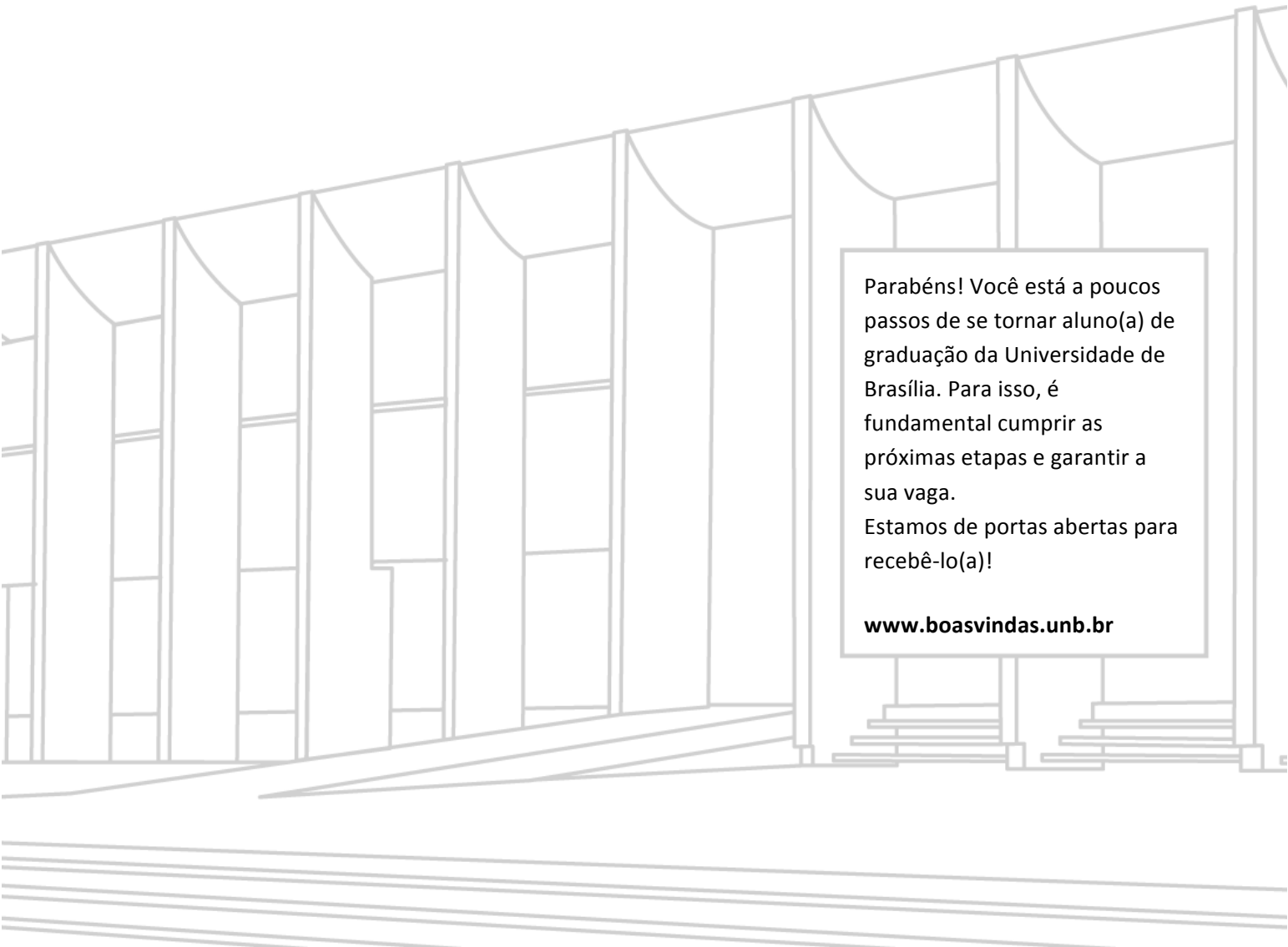




Universidade de Brasília
Secretaria de Administração Acadêmica

AGENDA DO CALOURO

Vestibular Indígena UnB/Funai
2ª chamada – 2º semestre 2019



Parabéns! Você está a poucos passos de se tornar aluno(a) de graduação da Universidade de Brasília. Para isso, é fundamental cumprir as próximas etapas e garantir a sua vaga. Estamos de portas abertas para recebê-lo(a)!

www.boasvindas.unb.br

Instruções para candidatos selecionados no Vestibular Indígena UnB / Funai em 2ª chamada

Ingresso: 2º semestre de 2019

Campi Darcy Ribeiro, Faculdade UnB Ceilândia, Faculdade UnB Gama e
Faculdade UnB Planaltina

FLUXO DO INGRESSO	
03/06/2019	Divulgação dos candidatos selecionados em 2ª chamada – página do evento
10/06 a 13/06/2019	Registro Acadêmico On-line (upload de documentos)
21/06/2019	Resultado Provisório - lista dos candidatos que tiveram o Registro Acadêmico homologado
24/06 a 26/06/2019	Consulta individual do resultado da não homologação do Registro Acadêmico – página do evento
24/06 a 26/06/2019	Período de interposição de recursos (upload da documentação pendente da não homologação do Registro Acadêmico)
04/07/2019	Divulgação do RESULTADO FINAL – página do evento
18/07 a 24/07/2019	Acesso ao número de Matrícula
25/07 a 29/07/2019	Matrícula em Disciplina
12/08/2019	Início das aulas

Registro Acadêmico □□□

Seu nome está na lista de aprovados, certo? Agora você está convocado para o Registro Acadêmico na UnB e efetivar o seu ingresso. Ao concluir o Registro, você terá se tornado aluno regular da instituição. Porém, caso não faça o upload dos documentos, dentro do prazo estipulado, você perderá o direito à vaga e ela será disponibilizada para aprovados na próxima chamada do seu processo seletivo.



O que é **Registro Acadêmico**?

É a apresentação **online** dos documentos que comprovam que o candidato selecionado no processo seletivo está apto a assumir a vaga de graduação na UnB. Os documentos serão enviados via upload por meio de link específico.

Documentação obrigatória para Registro Acadêmico On-line

- Carteira de Identidade (original ou cópia autenticada);
- Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou certidão de conclusão da educação de jovens e adultos (EJA), se for o caso, a qual somente tem validade se o aluno efetivamente tinha 18 anos ou mais quando prestou o exame supletivo, conforme estabelecido na Lei nº 9.394/1996, art. 38, inciso II. (original ou cópia autenticada);
- Histórico Escolar do Ensino Médio (original ou cópia autenticada);
- Cadastro de Pessoa Física - CPF (original ou cópia autenticada).

IMPORTANTE:

- Não será aceita, em **hipótese alguma**, documentação divergente da solicitada;
- No período do Registro Acadêmico Online será encaminhado por e-mail o link para preenchimento dos questionários Perfil do Estudante e Expectativas Acadêmicas. É imprescindível que você preencha estes questionários. Entretanto, não é necessária a realização de upload na Etapa Online.

Registro Acadêmico Online

Nesta primeira etapa do Registro Acadêmico, basta que o candidato aprovado digitalize a documentação exigida e realize os respectivos uploads em link disponível na página de acompanhamento do processo seletivo:
http://www.cespe.unb.br/vestibular/vestunb_19_1_indigena

- **10/06 a 13/06/2019** – Período para upload obrigatório da documentação na página do evento.

IMPORTANTE:

➤ **21/06/2019** - O resultado provisório do registro acadêmico será divulgado no endereço eletrônico http://www.cespe.unb.br/vestibular/vestunb_19_1_indigena.

➤ **24/06 a 26/06/2019** - Período de consulta individual do resultado. Os candidatos que não tiverem seu registro acadêmico homologado, poderão consultar as razões e(ou) pendências no endereço eletrônico http://www.cespe.unb.br/vestibular/vestunb_19_1_indigena.

➤ **24/06 a 26/06/2019** - Período de interposição de recurso. O candidato que desejar interpor recurso contra resultado provisório no registro acadêmico, deverá observar os procedimentos disciplinados no respectivo resultado provisório. Os candidatos terão o prazo de três dias úteis para interpor recurso e(ou) complementarem a documentação eventualmente pendente.

➤ Após a análise dos recursos e(ou) pedidos de complementação de documentação apresentados, será divulgado o resultado definitivo do registro acadêmico.

➤ Ao concluir o Registro Acadêmico online, o candidato aprovado se torna aluno regular da UnB e receberá, via e-mail, um documento denominado **Comprovante de Registro**. É responsabilidade do interessado/procurador exigir o envio desse comprovante por e-mail e ler o documento com atenção. Em caso de dúvida, poderão ser acionados a secretaria ou a coordenação do curso de graduação, bem como os servidores dos Postos Avançados da Secretaria de Administração Acadêmica (SAA).

Número de **Matrícula** ————— □□□

O que é **Número de Matrícula**?

É o número individual e intransferível que identificará o aluno junto à instituição durante todo seu período de graduação.



Após cumprir as etapas do Registro Acadêmico, você será formalmente um estudante da Universidade de Brasília e terá acesso à sua Matrícula. Para obtê-la, basta entrar no link: <https://servicos.unb.br/publico/recuperaSenha>

- **18/07 a 24/07/2019** – Período para obtenção do número de Matrícula.

Matrícula em Disciplina ————— □□□



O que é **Matrícula em Disciplina**?

É a indicação das disciplinas que se deseja cursar naquele semestre. Este processo é realizado em prazo especificado no calendário acadêmico, por meio da plataforma Matrícula Web ou diretamente com o coordenador do curso. Depois de homologadas as disciplinas pelos departamentos de graduação, será constituída a grade horária do estudante.

Ao acessar o Matrícula Web, novos alunos devem apenas confirmar as disciplinas oferecidas. Não há alteração da grade horária pela internet. Para analisar a possibilidade de retirar e/ou incluir outras disciplinas/turmas, os calouros do 2º/2019 deverão procurar a coordenação do curso de graduação, conforme o Calendário de Matrícula: http://www.saa.unb.br/images/stories/documentos/calendarios/graduacao/cal_matricula/cal_mat_2_2019.pdf

- **A partir das 18h do dia 25/07 até às 08h do dia 29/07/2019** – Período para confirmação de Matrícula em Disciplina pelo www.matriculaweb.unb.br.

IMPORTANTE:

- O Trancamento Parcial de Matrícula de Concessão Automática (TR) somente poderá ser solicitado com a autorização do coordenador do curso do aluno.
- É responsabilidade do aluno manter atualizado seu endereço e seus dados pessoais junto à instituição. As correspondências oficiais da UnB são expedidas para a residência do aluno.
- Será bloqueada a Matrícula em Disciplina daquele aluno cujo número do CPF não estiver registrado no banco de dados da SAA.
- Os prazos estipulados no Calendário Acadêmico serão rigorosamente cumpridos.
- O **Calendário Acadêmico** para o período letivo **2º/2019** está disponível no endereço eletrônico: www.saa.unb.br/calendarios.
- O aluno deve exigir a entrega de recibo para todas as solicitações que apresentar à UnB e acompanhar os respectivos andamentos.

Início das **Aulas** _____ □□□

- **12/08/2019** – Começo das aulas diurnas e noturnas em todos os campi da UnB.

#InspiraUnB _____ □□□

O que é #InspiraUnB?

É a aula inaugural que acontece no início de cada semestre letivo para receber os novos alunos da instituição. Neste encontro, a UnB promove um bate-papo inspirador entre calouros e personalidades de destaque em áreas que agreguem ao conhecimento acadêmico.



- A data e horário da aula inaugural #InspiraUnB será divulgada no site www.boasvindas.unb.br

Localizações



- Campus Universitário Darcy Ribeiro

Asa Norte, Brasília (DF).

CEP: 70910-900

Contato : 61 3107-0513

- Faculdade UnB Ceilândia (FCE)

Centro Metropolitano, conjunto A, lote 01 – Ceilândia Sul (DF).

CEP: 72220-275

Contato: 61 3107-0615

- Faculdade UnB Gama (FGA)

Área Especial, Projeção A, Setor Leste – Gama (DF).

CEP: 72444-240

Contato: 61 3107-8901

- Faculdade UnB Planaltina (FUP)

Área Universitária nº1, Vila Nossa Senhora de Fátima – Planaltina (DF).

CEP: 73345-010

Contato: 61 3107-8005