



Universidade de Brasília
Secretaria de Administração Acadêmica

Instruções para registro de candidatos selecionados – Vestibular de 2015
LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO
(Campus Planaltina)

Agenda do Calouro
2ª chamada

1. Datas

- **12/2/2015** - a partir das 17 h Divulgação da listagem dos candidatos selecionados em **2ª chamada**.
- **26 e 27/2/2015** - **Registro** dos candidatos selecionados **2ª chamada**, na Secretaria da Faculdade UnB Planaltina – FUP, Campus Planaltina, conforme item 6.
- **Observações:** Informações relativas a resultados poderão ser obtidas pelo telefone 0(XX) 61 3448 0100.

2. Horário de atendimento para registro

Candidatos aprovados em Cursos Diurnos:

- Das 8h às 19h.

3. Documentação necessária:

- declaração original de que é morador de comunidade rural e de que se enquadra em uma das condições especificadas no item 3.1 do edital de abertura, redigida de próprio punho, conforme modelo disponível na Internet, no endereço eletrônico http://www.cespe.unb.br/vestibular/vestdist_14_1_educampo, constante do Anexo I I do edital de abertura;
 - documento que comprove a residência em área rural e documento comprobatório de que atende a uma ou mais condições listadas no item 3.1 do edital de abertura (cópia autenticada);
 - Carteira de identidade (cópia autenticada);
 - Certificado de conclusão do Ensino Médio (cópia autenticada);
 - Histórico Escolar do Ensino Médio (cópia autenticada);
 - Certificado de Reservista ou Dispensa de incorporação para o candidato do sexo masculino (cópia autenticada);
- Observação:** O candidato com idade superior a 46 (quarenta e seis) anos completos ou a completar está dispensado da apresentação de tal documento.
- Título de Eleitor acompanhado do comprovante de votação na última eleição (cópia autenticada) ou a certidão de quitação eleitoral (cópia autenticada ou emitida via internet);
 - Cadastro de Pessoa Física - CPF (cópia autenticada);

Observações:

- A autenticação das cópias pode ser feita na Secretaria de Administração Acadêmica desde que sejam apresentados os respectivos originais;
- Não será aceito em hipótese alguma cópia de documento reproduzido em fax ou scaneado;
- O procurador deverá apresentar, além dos documentos do candidato, seu documento de identificação e procuração simples.

4. Condição para a Segunda Chamada

A 2ª chamada acontecerá nos seguintes casos:

- por não apresentação de qualquer dos documentos exigidos para o registro;
- por não comparecimento do candidato selecionado, ou seu procurador;
- por desistência formal.

5. Documentação fornecida após o registro

Após a efetivação do seu registro, você receberá os seguintes documentos:

- Comprovante de registro.

Informações Importantes

- O Trancamento Parcial de Matrícula de Concessão Automática (TR) somente poderá ser solicitado com a

- autorização do Coordenador do curso do aluno.
- É da responsabilidade do aluno manter atualizados endereço e dados pessoais. As correspondências oficiais da UnB serão expedidas para a residência do aluno.
 - Será bloqueada a matrícula em disciplinas do aluno que não tiver em nossos registros acadêmicos a informação do n. do CPF.
 - Os prazos estipulados em calendário serão rigorosamente cumpridos.
 - O **Calendário do aluno para o período 1º/2015** está disponível somente no endereço: <http://www.unb.br/portal/graduacao/calendarios>.
 - O aluno deve exigir a entrega de recibo de todas as solicitações apresentadas à UnB e acompanhar o seu andamento.

6. Cursos/Local de Registro

CAMPUS PLANALTINA

Cursos - Diurno	Local de Registro
Educação do Campo.	UnB – Planaltina Campus Universitário de Planaltina, Área Universitária Secretaria de Apoio Acadêmico, nº 1 Vila Nossa Senhora de Fátima, Planaltina/DF Telefones: 3107- 8005.