



Universidade de Brasília
Secretaria de Administração Acadêmica

Instruções para registro de candidatos selecionados nas
Vagas Remanescentes 1º - 2016 da Universidade de Brasília – UnB
(Campi Darcy Ribeiro e Planaltina)

Agenda do Calouro
3ª Chamada

1. Datas

- **16/03/2016** – Divulgação da listagem dos candidatos selecionados em **3.ª chamada**.
- **18/03/2016** – Registro dos candidatos selecionados em **3.ª chamada**, para todos os cursos e campi na Sala do BSA Norte Sala AT 07/08.
- Os candidatos selecionados pelo Sistema de Cotas para Escolas Públicas na condição de renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo, deverão atentar para a documentação solicitada no anexo I do do edital nº 1 – UnB – Vagas Remanescentes 1/16 de 24 de fevereiro de 2016 na Sala BASANorte Sala A1 11/41 – 2º Andar, Campus Darcy Ribeiro.

2. Horário de atendimento para registro

Candidatos aprovados em Cursos Diurnos:

- Das 8h. e 30min. às 11h. e 30min e das 14h. e 30min. às 18h.

Candidatos aprovados em Cursos Noturnos:

- Das 14h. e 30min. às 20h.

3. Documentação necessária

- a) Questionários preenchidos: 1) Perfil do Estudante (<http://nesub.limequery.org/index.php/564514/lang-pt-BR>) e 2) Expectativas Acadêmicas (https://docs.google.com/forms/d/1tSwdEY5a_n_wLBn4XrQJrB5M9_j5Aan1idFjWC8OnE/viewform). Imprimir apenas a página com os dados de identificação do primeiro questionário (Perfil do Estudante).
 - b) Carteira de identidade (cópia autenticada);
 - c) Comprovante de conclusão do Ensino Médio (cópia autenticada);
 - d) Histórico Escolar do Ensino Médio (cópia autenticada);
 - e) Certificado de Reservista ou Dispensa de incorporação para o candidato do sexo masculino (cópia autenticada);
- Observação:** O candidato com idade superior a 46 (quarenta e seis) anos completos ou a completar está dispensado da apresentação de tal documento.
- f) Título de Eleitor, acompanhado do comprovante de votação na última eleição (cópia autenticada) ou a certidão de quitação eleitoral (cópia autenticada ou emitida via internet);
 - g) Cadastro de Pessoa Física - CPF (cópia autenticada);
 - h) Os candidatos selecionados aos cursos que exigem Certificação de Habilidade Específica deverão apresentar, ainda, o Certificado da Habilitação Específica ao curso para o qual foi selecionado, dentro do período de validade, emitido pelo CESPE/UnB.
 - i) Aprovados pelo Sistema de Cotas para Escolas Públicas deverão apresentar mais os documentos citados no item 4.

Observações:

- A autenticação das cópias pode ser feita no local de registro desde que sejam apresentados os respectivos originais;
- Não será aceito em **hipótese alguma** cópia de documento reproduzido em fax ou scaneado;
- O procurador deverá apresentar, além dos documentos do candidato, seu documento de identificação e procuração simples.

4. Do sistema de cotas para Escolas Públicas

Condição para a quarta chamada

A 4ª chamada acontecerá nos seguintes casos:

- a) por não apresentação de qualquer dos documentos exigidos para o registro;
- b) por não comparecimento do candidato selecionado, ou seu procurador;

- c) por desistência formal;
- d) Surgir novas vagas remanescentes do vestibular.

5. Documentação fornecida após o registro

Após a efetivação do seu registro, você receberá os seguintes documentos:

- a) Comprovante de registro;

Observações:

Em caso de qualquer dúvida, converse com o Coordenador ou Orientador de Graduação do seu Curso ou com os servidores do Posto Avançado da SAA de seu curso.

6. Matrículas em disciplinas

Os candidatos selecionados, após efetuar o seu registro, deverão procurar o Coordenador do Curso de Graduação a para efetuar a matrícula em disciplinas.

Informações Importantes

- O Trancamento Parcial de Matrícula de Concessão Automática (TR) somente poderá ser solicitado com a autorização do Coordenador do curso do aluno.
- É da responsabilidade do aluno manter atualizado seu endereço e seus dados pessoais. As correspondências oficiais da UnB são expedidas para a residência do aluno.
- Será bloqueada a matrícula em disciplinas do aluno que não tiver em nossos registros acadêmicos a informação do n. do CPF.
- Os prazos estipulados em calendário serão rigorosamente cumpridos.
- O **Calendário do aluno para o período 1º/2016** está disponível somente no endereço: <http://www.unb.br/portal/graduacao/calendarios>.
- O aluno deve exigir a entrega de recibo de todas as solicitações apresentadas à UnB e acompanhar o seu andamento.